



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΕΦΑΛΛΟΝΙΑΣ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

## ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό της 22<sup>ης</sup> τακτικής συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Κεφαλλονιάς την 6<sup>η</sup> Ιουνίου 2013 .

### ΑΡΙΘΜ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ 123 / 2013

**ΘΕΜΑ :** Ορισμός δικηγόρου ενώπιον του Διοικητικού Πρωτοδικείου Πατρών για την συζήτηση της υπ αριθ. 1504/2010 αγωγής.

Στο Αργοστόλι σήμερα 6<sup>η</sup> Ιουνίου του έτους 2013 , ημέρα Πέμπτη και ώρα 13 .00 το μεσημέρι , συνήλθε σε συνεδρίαση στο Δημοτικό Θέατρο Αργοστολίου «Ο ΚΕΦΑΛΟΣ» η Οικονομική Επιτροπή , ύστερα από την με αριθμό πρωτ : 23637/3-06-2013 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της , η οποία επιδόθηκε και δημοσιεύτηκε νόμιμα , σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87).

Αφού διαπιστώθηκε η νόμιμη απαρτία της παρ. 1 του άρθρου 75 του Ν 3852/2010 ,δεδομένου ότι σε σύνολο εννέα (9) μελών ευρέθησαν παρόντες τα οκτώ ( 8 ) και ονομαστικά:

#### ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Γκισγκίνης Νικόλαος
2. Σαμούρης Σπυρίδων
3. Αποστολάτος Γεράσιμος
4. Παπαδάτος Νικόλαος
5. Ζαπάντης Ανδρέας
6. Σαββαόγλου Σάββας.
7. Γαλάτης Άγγελος (προσήλθε στο 1<sup>ο</sup> θέμα ημερήσιας διάταξης)
8. Θεοφιλάτος Ευάγγελος

#### ΑΠΟΝΤΕΣ

Πυλαρινός Δημήτριος

Ο Πρόεδρος , κ. Σάββας Σαββαόγλου κηρύσσοντας την έναρξη της συνεδρίασης , η οποία ξεκίνησε με την συζήτηση των θεμάτων εκτός ημερήσιας διάταξης , έδωσε τον λόγο στην προϊσταμένη της Νομικής Υπηρεσίας του Δήμου κ. Νίκη Χριστοφοράτου η οποία εισηγήθηκε το 1<sup>ο</sup> θέμα εκτός ημερήσιας διάταξης: «Ορισμός δικηγόρου ενώπιον του Διοικητικού Πρωτοδικείου Πατρών για την συζήτηση της υπ αριθ. 1504/2010 αγωγής.»έθεσε υπόψη της Επιτροπής τα παρακάτω :

Στις 13 Ιουνίου 2013 συζητείται ενώπιον του Διοικητικού Πρωτοδικείου Πατρών η από 15-7-2010 (αρ. κατ. 1504/2010) αγωγή της ναυτιλιακής εταιρίας με την επωνυμία «Υδροδοτική Ιονίου Ν.Ε.» κατά του πρώην Δήμου Ερίσου. Με την ως άνω αγωγή η ενάγουσα ζητά να της καταβληθεί ποσό 235.344,23 Ευρώ για τα έτη 2004, 2005 και 2006, οφειλή η οποία προέρχεται από προμήθεια, μεταφορά και πώληση ύδατος.

Παρακαλείται η Οικονομική Επιτροπή να εγκρίνει τον ορισμό δικηγόρου για παράσταση ενώπιον του Διοικητικού Πρωτοδικείου Πατρών κατά τη δικάσιμο της 13-6-2013 ή σε οποιαδήποτε μετ' αναβολή δικάσιμο. Ζητείται να οριστεί η δικηγόρος Ιωάννα Μαρκέτου αμισθί ή σε περίπτωση κωλύματος της η επί παγία αντιμισθία πληρεξούσια δικηγόρος του Δήμου Νίκη Χριστοφοράτου.

Η Επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση όπως έχει καταγραφεί στα μαγνητοφωνημένα πρακτικά :

Ο κ. Νικόλαος Γκισγκίνης δηλώνει ότι για το εν λόγω θέμα δεν μπορεί να έχει ξεκάθαρη θέση εφόσον ενώ δεν υπάρχουν αποφάσεις των συλλογικών οργάνων για τις παραπάνω μεταφορές , υπάρχει όμως τιμολογημένο το 1/3 του ποσού της δαπάνης επομένως μπορεί οι παραπάνω εργασίες να έχουν εκτελεστεί ή να μην έχουν γίνει και τα τιμολόγια εκδόθηκαν για να καλύψουν άλλες υποθέσεις .Επειδή όλη η διαδικασία είναι μπερδεμένη ΑΠΕΧΕΙ .

Και αφού έλαβε υπόψη :

Του άρθρου 72 του Ν 3852/2010 (ΦΕΚ 87/2010 τεύχος Α΄)

Την παραπάνω εισήγηση της Νομικής Υπηρεσίας .

### **ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ**

Ορίζει την δικηγόρο κ. Ιωάννα Μαρκέτου αμισθί ή σε περίπτωση κωλύματος της η επί παγία αντιμισθία πληρεξούσια δικηγόρο του Δήμου κ. Νίκη Χριστοφοράτου για παράσταση ενώπιον του Διοικητικού Πρωτοδικείου Πατρών κατά τη δικάσιμο της 13-6-2013 ή σε οποιαδήποτε μετ' αναβολή δικάσιμο στην συζήτηση της από 15-7-2010 (αρ. κατ. 1504/2010) αγωγής της ναυτιλιακής εταιρίας με την επωνυμία «Υδροδοτική Ιονίου Ν.Ε.» κατά του πρώην Δήμου Ερίσου.

Αφού αναγνώσθηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**Τ. ΥΠΟΓΡΑΦΗ**

**ΤΑ ΜΕΛΗ.**

**Τ. ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ**

**Πιστό αντίγραφο**

**Σάββας Σαββαόγλου  
Α/Δήμαρχος Οικονομικών.**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΕΦΑΛΛΟΝΙΑΣ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

## ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό της 22<sup>ης</sup> τακτικής συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Κεφαλλονιάς την 6<sup>η</sup> Ιουνίου 2013 .

**ΑΡΙΘΜ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ 124 / 2013**

**ΘΕΜΑ :** Ορισμός δικηγόρου ενώπιον του Διοικητικού Πρωτοδικείου Πατρών για την συζήτηση της υπ αριθ. 2015/2009 προσφυγής .

Στο Αργοστόλι σήμερα 6<sup>η</sup> Ιουνίου του έτους 2013 , ημέρα Πέμπτη και ώρα 13 .00 το μεσημέρι , συνήλθε σε συνεδρίαση στο Δημοτικό Θέατρο Αργοστολίου «Ο ΚΕΦΑΛΟΣ» η Οικονομική Επιτροπή , ύστερα από την με αριθμό πρωτ : 23637/3-06-2013 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της , η οποία επιδόθηκε και δημοσιεύτηκε νόμιμα , σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν 3852/2010 (ΦΕΚ Α΄ 87).

Αφού διαπιστώθηκε η νόμιμη απαρτία της παρ. 1 του άρθρου 75 του Ν 3852/2010 ,δεδομένου ότι σε σύνολο εννέα (9) μελών ευρέθησαν παρόντες τα οκτώ (8 ) και ονομαστικά:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Γκισγκίνης Νικόλαος
2. Σαμούρης Σπυρίδων
3. Αποστολάτος Γεράσιμος
4. Παπαδάτος Νικόλαος
5. Ζαπάντης Ανδρέας
6. Σαββαόγλου Σάββας.
7. Γαλάτης Άγγελος (προσήλθε στο 1<sup>ο</sup> θέμα ημερήσιας διάταξης)
8. Θεοφιλάτος Ευάγγελος

ΑΠΟΝΤΕΣ

Πυλαρινός Δημήτριος

Ο Πρόεδρος , κ. Σάββας Σαββαόγλου κηρύσσοντας την έναρξη της συνεδρίασης , η οποία ξεκίνησε με την συζήτηση των θεμάτων εκτός ημερήσιας διάταξης , έδωσε τον λόγο στην προϊσταμένη της Νομικής Υπηρεσίας του Δήμου κ. Νίκη Χριστοφοράτου η οποία εισηγούμενη το 2<sup>ο</sup> θέμα εκτός ημερήσιας διάταξης: «Ορισμός δικηγόρου ενώπιον του Διοικητικού Πρωτοδικείου Πατρών για την συζήτηση της υπ αριθ. 2015/2009 προσφυγής.»έθεσε υπόψη της Επιτροπής τα παρακάτω :

Στις 13 Ιουνίου 2013 συζητείται ενώπιον του Διοικητικού Πρωτοδικείου Πατρών η από 17-12-2009 (ΑΒΕΜ: 2015/09) προσφυγή του πρώην Δήμου Ερίσου και ήδη Κεφαλονιάς. Με την ως άνω προσφυγή ο πρώην Δήμος Ερίσου ζητά να εξαφανισθεί η με αριθ. 207/2009 απόφαση της Τ.Δ.Ε. Υποκαταστήματος ΙΚΑ ΕΤΑΜ Αργοστολίου και να ακυρωθούν οι με αριθ. 5107/07 και 1899/07 πράξεις επιβολής πρόσθετης επιβάρυνσης εισφορών του ΙΚΑ Αργοστολίου.

Παρακαλείται η Οικονομική Επιτροπή για τη λήψη απόφασης περί του ορισμού μου κατά την ανωτέρω δικάσιμο ή σε οποιαδήποτε μετ' αναβολή δικάσιμο, προκειμένου να διασφαλιστούν τα συμφέροντα του Δήμου με κάθε νόμιμο μέσο.

Η Επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση όπως έχει καταγραφεί στα μαγνητοφωνημένα πρακτικά :  
Ο κ. Ανδρέας Ζαπάντης προτείνει να καταβληθούν τα δεδουλευμένα στους εργαζόμενους και να εξοφληθούν οι ασφαλιστικές τους εισφορές στο ΙΚΑ και ψηφίζει την πρότασή του.  
Την ίδια πρόταση ψηφίζει και ο κ. Σπυρίδων Σαμούρης.  
Ο κ. Νικόλαος Γκισγκίνης ψηφίζει ΚΑΤΑ της εισήγησης .

Και αφού έλαβε υπόψη :

Του άρθρου 72 του Ν 3852/2010 (ΦΕΚ 87/2010 τεύχος Α΄)

Την παραπάνω εισήγηση της Νομικής Υπηρεσίας.

### **ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ**

Ορίζει την επί παγία αντιμισθία πληρεξούσια δικηγόρο του Δήμου κ. Νίκη Χριστοφοράτου να παραστεί ενώπιον του Διοικητικού Πρωτοδικείου Πατρών κατά τη δικάσιμο της 13-6-2013 ή σε οποιαδήποτε μετ' αναβολή δικάσιμο στην συζήτηση της από 17-12-2009 (ΑΒΕΜ: 2015/09) προσφυγής του πρώην Δήμου Ερίσου και ήδη Κεφαλονιάς με την οποία ζητά να εξαφανισθεί η με αριθ. 207/2009 απόφαση της Τ.Δ.Ε. Υποκαταστήματος ΙΚΑ ΕΤΑΜ Αργοστολίου και να ακυρωθούν οι με αριθ. 5107/07 και 1899/07 πράξεις επιβολής πρόσθετης επιβάρυνσης εισφορών του ΙΚΑ Αργοστολίου.

Αφού αναγνώσθηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**Τ. ΥΠΟΓΡΑΦΗ**

**Πιστό αντίγραφο**

**Σάββας Σαββαόγλου**  
**Α/Δήμαρχος Οικονομικών.**

**ΤΑ ΜΕΛΗ.**

**Τ. ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΕΦΑΛΛΟΝΙΑΣ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

## ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό της 22<sup>ης</sup> τακτικής συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Κεφαλλονιάς την 6<sup>η</sup> Ιουνίου 2013 .

### ΑΡΙΘΜ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ 125 / 2013

**ΘΕΜΑ :** Ορισμός δικηγόρου ενώπιον του Διοικητικού Πρωτοδικείου Πατρών για την συζήτηση της από 22-12-2006 αίτησης ακύρωσης .

Στο Αργοστόλι σήμερα 6<sup>η</sup> Ιουνίου του έτους 2013 , ημέρα Πέμπτη και ώρα 13 .00 το μεσημέρι , συνήλθε σε συνεδρίαση στο Δημοτικό Θέατρο Αργοστολίου «Ο ΚΕΦΑΛΟΣ» η Οικονομική Επιτροπή , ύστερα από την με αριθμό πρωτ : 23637/3-06-2013 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της , η οποία επιδόθηκε και δημοσιεύτηκε νόμιμα , σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν 3852/2010 (ΦΕΚ Α΄ 87).

Αφού διαπιστώθηκε η νόμιμη απαρτία της παρ. 1 του άρθρου 75 του Ν 3852/2010 ,δεδομένου ότι σε σύνολο εννέα (9) μελών ευρέθησαν παρόντες τα οκτώ (8 ) και ονομαστικά:

#### ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Γκισγκίνης Νικόλαος
2. Σαμούρης Σπυριδών
3. Αποστολάτος Γεράσιμος
4. Παπαδάτος Νικόλαος
5. Ζαπάντης Ανδρέας
6. Σαββαόγλου Σάββας.
7. Γαλάτης Άγγελος (προσήλθε στο 1<sup>ο</sup> θέμα ημερήσιας διάταξης)
8. Θεοφιλάτος Ευάγγελος

#### ΑΠΟΝΤΕΣ

Πυλαρινός Δημήτριος

Ο Πρόεδρος , κ. Σάββας Σαββαόγλου κηρύσσοντας την έναρξη της συνεδρίασης , η οποία ξεκίνησε με την συζήτηση των θεμάτων εκτός ημερήσιας διάταξης , έδωσε τον λόγο στην προϊσταμένη της Νομικής Υπηρεσίας του Δήμου κ. Νίκη Χριστοφοράτου η οποία εισηγούμενη το 3<sup>ο</sup> θέμα εκτός ημερήσιας διάταξης: «Ορισμός δικηγόρου ενώπιον του Διοικητικού Πρωτοδικείου Πατρών για την συζήτηση Της από 22-12-2006 αίτησης ακύρωσης»έθεσε υπόψη της Επιτροπής τα παρακάτω :

Στις 13 Ιουνίου 2013 συζητείται ενώπιον του Διοικητικού Πρωτοδικείου Πατρών η από 22-12-2006 (ΑΒΕΜ: 424/2010) αίτηση ακύρωσης του Θεόδωρου Μαντζουράτου κατά της υπ' αριθ. πρωτ. 3672/22-11-2006 αρνητικής απάντησης του πρώην Δήμου Παλικής σε αίτημα του να ενταχθεί στο 8<sup>ο</sup> μισθολογικό κλιμάκιο με συνυπολογισμό της προϋπηρεσίας που είχε στον ιδιωτικό τομέα.

Παρακαλείται η Οικονομική Επιτροπή για τη λήψη απόφασης περί του ορισμού μου κατά την ανωτέρω δικάσιμο ή σε οποιαδήποτε μετ' αναβολή δικάσιμο, προκειμένου να διασφαλιστούν τα συμφέροντα του Δήμου με κάθε νόμιμο μέσο.

Η Επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση όπως έχει καταγραφεί στα μαγνητοφωνημένα πρακτικά :

Ο κ. Ανδρέας Ζαπάντης ψηφίζει ΚΑΤΑ

Ο κ. Σπυρίδων Σαμούρης ψηφίζει ΚΑΤΑ

Ο κ. Νικόλαος Γκισγκίνης ψηφίζει ΚΑΤΑ

Και αφού έλαβε υπόψη :

Του άρθρου 72 του Ν 3852/2010 (ΦΕΚ 87/2010 τεύχος Α΄)

Την παραπάνω εισήγηση της Νομικής Υπηρεσίας.

### **ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ**

Ορίζει την επί παγία αντιμισθία πληρεξούσια δικηγόρο του Δήμου κ. Νίκη Χριστοφοράτου για παράσταση ενώπιον του Διοικητικού Πρωτοδικείου Πατρών κατά τη δικάσιμο της 13-6-2013 ή σε οποιαδήποτε μετ' αναβολή δικάσιμο στην συζήτηση της από 22-12-2006 (ΑΒΕΜ: 424/10) αίτηση ακύρωσης του Θεόδωρου Μαντζουράτου κατά της υπ' αριθ. πρωτ. 3672/22-11-2006 αρνητικής απάντησης του πρώην Δήμου Παλικής σε αίτημα του να ενταχθεί στο 8<sup>ο</sup> μισθολογικό κλιμάκιο με συνυπολογισμό της προϋπηρεσίας που είχε στον ιδιωτικό τομέα.

Αφού αναγνώσθηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**Τ. ΥΠΟΓΡΑΦΗ**

**ΤΑ ΜΕΛΗ.**

**Τ. ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ**

**Πιστό αντίγραφο**

**Σάββας Σαββαόγλου  
Α/Δήμαρχος Οικονομικών.**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΕΦΑΛΛΟΝΙΑΣ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΑΔΑ: ΒΕΖΕΩΕ5-5ΦΔ

## ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό της 22<sup>ης</sup> τακτικής συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Κεφαλλονιάς την 6<sup>η</sup> Ιουνίου 2013 .

**ΑΡΙΘΜ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ 126 / 2013**

**ΘΕΜΑ : Ορισμός δικαστικού επιμελητή για επίδοση εξώδικών κλήσεων –δηλώσεων.**

Στο Αργοστόλι σήμερα 6<sup>η</sup> Ιουνίου του έτους 2013 , ημέρα Πέμπτη και ώρα 13 .00 το μεσημέρι , συνήλθε σε συνεδρίαση στο Δημοτικό Θέατρο Αργοστολίου «Ο ΚΕΦΑΛΟΣ» η Οικονομική Επιτροπή , ύστερα από την με αριθμό πρωτ : 23637/3-06-2013 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της , η οποία επιδόθηκε και δημοσιεύτηκε νόμιμα , σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87).

Αφού διαπιστώθηκε η νόμιμη απαρτία της παρ. 1 του άρθρου 75 του Ν 3852/2010 ,δεδομένου ότι σε σύνολο εννέα (9) μελών ευρέθησαν παρόντες τα οκτώ ( 8 ) και ονομαστικά:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Γκισγκίνης Νικόλαος
2. Σαμούρης Σπυρίδων
3. Αποστολάτος Γεράσιμος
4. Παπαδάτος Νικόλαος
5. Ζαπάντης Ανδρέας
6. Σαββαόγλου Σάββας.
7. Γαλάτης Άγγελος (προσήλθε στο 1<sup>ο</sup> θέμα ημερήσιας διάταξης)
8. Θεοφιλάτος Ευάγγελος

ΑΠΟΝΤΕΣ

Πυλαρινός Δημήτριος

Ο Πρόεδρος , κ. Σάββας Σαββαόγλου κηρύσσοντας την έναρξη της συνεδρίασης , η οποία ξεκίνησε με την συζήτηση των θεμάτων εκτός ημερήσιας διάταξης , έδωσε τον λόγο στην ειδική σύμβουλο του Δήμου δικηγόρο κ. Ιωάννα Μαρκέτου η οποία εισηγούμενη το 4<sup>ο</sup> θέμα εκτός ημερήσιας διάταξης:

«Ορισμός δικαστικού επιμελητή για επίδοση εξώδικών κλήσεων –δηλώσεων.»έθεσε υπόψη της Επιτροπής τα παρακάτω :

Την 17.07.2012 επιδόθηκαν στον δήμο μας οκτώ κατασχετήρια έγγραφα. Με τα εν λόγω κατασχετήρια επιβλήθηκε από τους Ηλία Καρακώστα και Σπυρίδωνα Ντόκορο κατάσχεση εις χείρας των ανώνυμων τραπεζικών εταιριών Εθνική Τράπεζα της Ελλάδος, Eurobank, Πειραιώς, Marfin, Αγροτική Τράπεζα της Ελλάδος, Εμπορική Τράπεζα της Ελλάδος, Τράπεζα Κύπρου και Ταχυδρομικό Ταμιευτήριο όλων των λογαριασμών που τυχόν διατηρεί ο Δήμος σας σε αυτές για ικανοποίηση απαίτησης χρηματικού ποσού 40.395,58 Ευρώ.

Η ως άνω κατάσχεση επιβλήθηκε δυνάμει του με αριθμό 4/30.03.2012 πρώτου (Α) εκτελεστού απογράφου της με αριθμό 417/2007 απόφασης του Διοικητικού Εφετείου Πατρών, όπως αυτή

διορθώθηκε από την με αριθμό 271/2011 απόφαση του ίδιου ως άνω δικαστηρίου. Για την ως άνω απαίτηση οι κατάσχοντες έχουν ικανοποιηθεί πλήρως και ολοσχερώς πλην όμως μέχρι και σήμερα δεν έχουν προβεί σε καμιά ενέργεια για την άρση της με σχετική επιστολή τους προς τις Τράπεζες. Περαιτέρω παρ' ότι ο Δήμος μας έχει αποστείλει σχετικά έγγραφα στις Τράπεζες ουδέν έχουν πράξει για την αποδέσμευση του ανωτέρω χρηματικού ποσού στους τηρούμενους σε αυτές τραπεζικούς λογαριασμούς του Δήμου μας. Οι δε ανωτέρω παραλείψεις επιφέρουν δυσμενείς οικονομικές συνέπειες στον Δήμο μας.

Επειδή κρίνουμε σκόπιμο καταρχήν να αποσταλεί τόσο στους κατάσχοντες όσο και στις Τραπεζικές Εταιρίες που διατηρούν δεσμευμένα χρηματικά ποσά χωρίς νόμιμο έρεισμα εξώδικη κλήση – δήλωση για την αποδέσμευση των χρημάτων και σε περίπτωση άρνηση τους ο Δήμος να προχωρήσει σε περαιτέρω νόμιμες ενέργειες για την αποκατάσταση κάθε τυχόν θετικής και αποθετικής βλάβης που έχει υποστεί ή θα υποστεί.

Για τους ανωτέρω λόγους ζητάμε από την Επιτροπή Σας τον ορισμό δικαστικού επιμελητή για την επίδοση των εξώδικων κλήσεων – δηλώσεων προς τους κατάσχοντες και τις ανώνυμες τραπεζικές εταιρίες ήτοι προς την Εμπορική Τράπεζα, την Alpha Τράπεζα, την Πειραιώς, την Τράπεζα Κύπρου, την Eurobank , το Ταχυδρομικό Ταμιευτήριο και την Εθνική Τράπεζα.

Η Επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση όπως έχει καταγραφεί στα μαγνητοφωνημένα πρακτικά :  
Ο κ. Νικόλαος Γκιουργκίνης δηλώνει ότι επειδή για το θέμα αυτό βρίσκεται σε εξέλιξη ΑΠΕΧΕΙ της διαδικασίας.

Και αφού έλαβε υπόψη :

Του άρθρου 72 του Ν 3852/2010 (ΦΕΚ 87/2010 τεύχος Α')

Την παραπάνω εισήγηση της ειδικής συμβούλου κ. Μαρκέτου

#### **ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ**

1. Ορίζει τον δικαστικό επιμελητή Αθηνών κ. Γεράσιμο Δενδρινό για την επίδοση των εξώδικων κλήσεων – δηλώσεων προς τους κατάσχοντες κ.κ. Ηλία Καρακώστα και Σπυρίδωνα Ντόκορο και τις ανώνυμες τραπεζικές εταιρίες ήτοι προς την Εμπορική Τράπεζα, την Alpha Τράπεζα, την Πειραιώς, την Τράπεζα Κύπρου, την Eurobank ,το Ταχυδρομικό Ταμιευτήριο και την Εθνική Τράπεζα.
2. Η αμοιβή του παραπάνω δικαστικού επιμελητή ορίζεται με την ΚΥΑ 2/54638/0022/13-08- 2008 υπουργών Οικονομικών και Οικονομίας και δικαιοσύνης.

Αφού αναγνώσθηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**Τ. ΥΠΟΓΡΑΦΗ**

**ΤΑ ΜΕΛΗ.**

**Τ. ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ**

**Πιστό αντίγραφο**

**Σάββας Σαββαόγλου  
Α/Δήμαρχος Οικονομικών.**





ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΕΦΑΛΛΟΝΙΑΣ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

## ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό της 22<sup>ης</sup> τακτικής συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Κεφαλλονιάς την 6<sup>η</sup> Ιουνίου 2013 .

### ΑΡΙΘΜ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ 127 / 2013

**ΘΕΜΑ :** Ορισμός δικηγόρου ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου Πατρών για την συζήτηση έφεσης κατά του Δήμου.

Στο Αργοστόλι σήμερα 6<sup>η</sup> Ιουνίου του έτους 2013 , ημέρα Πέμπτη και ώρα 13 .00 το μεσημέρι , συνήλθε σε συνεδρίαση στο Δημοτικό Θέατρο Αργοστολίου «Ο ΚΕΦΑΛΟΣ» η Οικονομική Επιτροπή , ύστερα από την με αριθμό πρωτ : 23637/3-06-2013 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της , η οποία επιδόθηκε και δημοσιεύτηκε νόμιμα , σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν 3852/2010 (ΦΕΚ Α΄ 87).

Αφού διαπιστώθηκε η νόμιμη απαρτία της παρ. 1 του άρθρου 75 του Ν 3852/2010 ,δεδομένου ότι σε σύνολο εννέα (9) μελών ευρέθησαν παρόντες τα οκτώ (8 ) και ονομαστικά:

#### ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Γκισγκίνης Νικόλαος
2. Σαμούρης Σπυρίδων
3. Αποστολάτος Γεράσιμος
4. Παπαδάτος Νικόλαος
5. Ζαπάντης Ανδρέας
6. Σαββαόγλου Σάββας.
7. Γαλάτης Άγγελος (προσήλθε στο 1<sup>ο</sup> θέμα ημερήσιας διάταξης)
8. Θεοφιλάτος Ευάγγελος

#### ΑΠΟΝΤΕΣ

Πυλαρινός Δημήτριος

Ο Πρόεδρος , κ. Σάββας Σαββαόγλου κηρύσσοντας την έναρξη της συνεδρίασης , η οποία ξεκίνησε με την συζήτηση των θεμάτων εκτός ημερήσιας διάταξης , έδωσε τον λόγο στην προϊσταμένη της Νομικής Υπηρεσίας του Δήμου κ. Νίκη Χριστοφοράτου η οποία εισηγούμενη το 5<sup>ο</sup> θέμα εκτός ημερήσιας διάταξης: «Ορισμός δικηγόρου ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου Πατρών για την συζήτηση έφεσης κατά του Δήμου» έθεσε υπόψη της Επιτροπής τα παρακάτω :

Στις 14 Ιουνίου 2013 συζητείται ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου Πατρών η έφεση των **Αφροδίτης Κατσιβέλη κ.λ.π. (συν. 48) ΚΑΤΑ του Δήμου Κεφαλλονιάς και ΚΑΤΑ της με αριθ. 236/2011 απόφασης του Διοικητικού Πρωτοδικείου Πατρών (ΑΒΕΜ 133/2011)**. Με την ως άνω απόφαση απορρίφθηκε αγωγή των αντιδίκων, με την οποία ζητούσαν την αναδρομική καταβολή του επιδόματος των 176 ευρώ.

Σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν. 3852/2010 προκειμένου για μισθολογικές απαιτήσεις κάθε μορφής συμπεριλαμβανομένων και των επιδομάτων δεν είναι δυνατή η παραίτηση από την άσκηση ενδίκων μέσων, ο δικαστικός ή εξώδικος συμβιβασμός και η κατάργηση δίκης.

Ενόψει των ανωτέρω παρακαλείται η Οικονομική Επιτροπή να εγκρίνει τον ορισμό της επί παγία αντιμισθία πληρεξούσια δικηγόρου του Δήμου κ. Νίκης Χριστοφοράτου ή της δικηγόρου κ. Ιωάννας Μαρκέτου (αμισθί) οι οποίες είτε από κοινού είτε η κάθε μία χωριστά θα παραστούν στο Διοικητικό Εφετείο Πατρών κατά τη δικάσιμο της 14 Ιουνίου 2013 ή σε οποιαδήποτε μετ' αναβολή δικάσιμο προκειμένου να υπερασπισθούν τα συμφέροντα του Δήμου Κεφαλονιάς με κάθε νόμιμο μέσο. Η Επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση όπως έχει καταγραφεί στα μαγνητοφωνημένα πρακτικά :

Ο κ. Ανδρέας Ζαπάντης προτείνει να μην ασκηθεί έφεση και να αποδοθεί όλο το οφειλόμενο ποσό στους εργαζόμενους και ψηφίζει την πρότασή του.

Ο κ. Σπυρίδων Σαμούρης συμφωνεί με την πρόταση του κ. Ζαπάντη.

Ο κ. Νικόλαος Γκισγκίνης ψηφίζει ΚΑΤΑ (να μην ασκηθεί έφεση)

Και αφού έλαβε υπόψη :

Του άρθρου 72 του Ν 3852/2010 (ΦΕΚ 87/2010 τεύχος Α')

Την παραπάνω εισήγηση της Νομικής Υπηρεσίας.

### **ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ**

1. Ορίζει την επί παγία αντιμισθία πληρεξούσια δικηγόρο του Δήμου κ. Νίκης Χριστοφοράτου ή την δικηγόρο κ. Ιωάννα Μαρκέτου (αμισθί) οι οποίες είτε από κοινού είτε η κάθε μία χωριστά να παραστούν στο Διοικητικό Εφετείο Πατρών κατά τη δικάσιμο της 14 Ιουνίου 2013 ή σε οποιαδήποτε μετ' αναβολή δικάσιμο κατά την συζήτηση τη έφεσης των Αφροδίτης Κατσιβέλη κ.λ.π. (συν. 48) ΚΑΤΑ του Δήμου Κεφαλονιάς και ΚΑΤΑ της με αριθ. 236/2011 απόφασης του Διοικητικού Πρωτοδικείου Πατρών (ΑΒΕΜ 133/2011).

Αφού αναγνώσθηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**Τ. ΥΠΟΓΡΑΦΗ**

**Πιστό αντίγραφο**

**ΤΑ ΜΕΛΗ.**

**Τ. ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ**

**Σάββας Σαββαόγλου  
Α/Δήμαρχος Οικονομικών.**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΕΦΑΛΛΟΝΙΑΣ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

## ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό της 22<sup>ης</sup> τακτικής συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Κεφαλλονιάς την 6<sup>η</sup> Ιουνίου 2013 .

**ΑΡΙΘΜ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ 128 / 2013**

**ΘΕΜΑ :** Ορισμός δικηγόρου ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου Πατρών για την συζήτηση της από 1-06-2012 έφεσης.

Στο Αργοστόλι σήμερα 6<sup>η</sup> Ιουνίου του έτους 2013 , ημέρα Πέμπτη και ώρα 13 .00 το μεσημέρι , συνήλθε σε συνεδρίαση στο Δημοτικό Θέατρο Αργοστολίου «Ο ΚΕΦΑΛΟΣ» η Οικονομική Επιτροπή , ύστερα από την με αριθμό πρωτ : 23637/3-06-2013 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της , η οποία επιδόθηκε και δημοσιεύτηκε νόμιμα , σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν 3852/2010 (ΦΕΚ Α΄ 87).

Αφού διαπιστώθηκε η νόμιμη απαρτία της παρ. 1 του άρθρου 75 του Ν 3852/2010 ,δεδομένου ότι σε σύνολο εννέα (9) μελών ευρέθησαν παρόντες τα οκτώ ( 8 ) και ονομαστικά:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Γκισγκίνης Νικόλαος
2. Σαμούρης Σπυρίδων
3. Αποστολάτος Γεράσιμος
4. Παπαδάτος Νικόλαος
5. Ζαπάντης Ανδρέας
6. Σαββαόγλου Σάββας.
7. Γαλάτης Άγγελος (προσήλθε στο 1<sup>ο</sup> θέμα ημερήσιας διάταξης)
8. Θεοφιλάτος Ευάγγελος

ΑΠΟΝΤΕΣ

Πυλαρινός Δημήτριος

Ο Πρόεδρος , κ. Σάββας Σαββαόγλου κηρύσσοντας την έναρξη της συνεδρίασης , η οποία ξεκίνησε με την συζήτηση των θεμάτων εκτός ημερήσιας διάταξης , έδωσε τον λόγο στην προϊσταμένη της Νομικής Υπηρεσίας του Δήμου κ. Νίκη Χριστοφοράτου η οποία εισηγουμένη το 6<sup>ο</sup> θέμα εκτός ημερήσιας διάταξης: «Ορισμός δικηγόρου ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου Πατρών για την συζήτηση της από 1-06-2012 έφεσης» έθεσε υπόψη της Επιτροπής τα παρακάτω :

Στις 14 Ιουνίου 2013 συζητείται ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου Πατρών η από 1-06-2012 έφεση των **Κωνσταντίνου Διακάτου κ.λ.π. (συν. 23) ΚΑΤΑ του Δήμου Κεφαλλονιάς και ΚΑΤΑ της με αριθ. 239/2011 απόφασης του Διοικητικού Πρωτοδικείου Πατρών.** Με την ως άνω απόφαση απορρίφθηκε αγωγή των αντιδίκων, με την οποία ζητούσαν την αναδρομική καταβολή του επιδόματος των 176 ευρώ.

Σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν. 3852/2010 προκειμένου για μισθολογικές απαιτήσεις κάθε μορφής συμπεριλαμβανομένων και των επιδομάτων δεν είναι δυνατή η παραίτηση από την άσκηση ενδίκων μέσων, ο δικαστικός ή εξώδικος συμβιβασμός και η κατάργηση δίκης.

Ενόψει των ανωτέρω παρακαλείται η Οικονομική Επιτροπή να εγκρίνει τον ορισμό της επί παγία αντιμισθία πληρεξούσια δικηγόρου του Δήμου κ. Νίκης Χριστοφοράτου ή της δικηγόρου κ.

Ιωάννας Μαρκέτου (αμισθί) οι οποίες είτε από κοινού είτε η κάθε μία χωριστά θα παραστούν στο Διοικητικό Εφετείο Πατρών κατά τη δικάσιμο της 14 Ιουνίου 2013 ή σε οποιαδήποτε μετ' αναβολή δικάσιμο προκειμένου να υπερασπισθούν τα συμφέροντα του Δήμου Κεφαλονιάς με κάθε νόμιμο μέσο.

Η Επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση όπως έχει καταγραφεί στα μαγνητοφωνημένα πρακτικά :

Ο κ. Ανδρέας Ζαπάντης προτείνει να μην ασκηθεί έφεση και να αποδοθεί όλο το οφειλόμενο ποσό στους εργαζόμενους και ψηφίζει την πρότασή του.

Ο κ. Σπυρίδων Σαμούρης συμφωνεί με την πρόταση του κ. Ζαπάντη.

Ο κ. Νικόλαος Γκισγκίνης ψηφίζει ΚΑΤΑ (να μην ασκηθεί έφεση)

Και αφού έλαβε υπόψη :

Του άρθρου 72 του Ν 3852/2010 (ΦΕΚ 87/2010 τεύχος Α')

Την παραπάνω εισήγηση της Νομικής Υπηρεσίας

### **ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ**

1. Ορίζει την επί παγία αντιμισθία πληρεξούσια δικηγόρο του Δήμου κ. Νίκης Χριστοφοράτου ή την δικηγόρο κ. Ιωάννα Μαρκέτου (αμισθί) οι οποίες είτε από κοινού είτε η κάθε μία χωριστά να παραστούν στο Διοικητικό Εφετείο Πατρών κατά τη δικάσιμο της 14 Ιουνίου 2013 ή σε οποιαδήποτε μετ' αναβολή δικάσιμο κατά την συζήτηση της από 1-06-2012 έφεσης των Κωνσταντίνου Διακάτου κ.λ.π. (συν. 23) ΚΑΤΑ του Δήμου Κεφαλονιάς και ΚΑΤΑ της με αριθ. 239/2011 απόφασης του Διοικητικού Πρωτοδικείου Πατρών.

Αφού αναγνώσθηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**Τ. ΥΠΟΓΡΑΦΗ**

**ΤΑ ΜΕΛΗ.**

**Τ. ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ**

**Πιστό αντίγραφο**

**Σάββας Σαββαόγλου  
Α/Δήμαρχος Οικονομικών.**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΕΦΑΛΛΟΝΙΑΣ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

## ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό της 22<sup>ης</sup> τακτικής συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Κεφαλλονιάς την 6<sup>η</sup> Ιουνίου 2013 .

### ΑΡΙΘΜ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ 129 / 2013

**ΘΕΜΑ :** Ορισμός δικηγόρου ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου Πατρών για την συζήτηση έφεσης κατά του Δήμου.

Στο Αργοστόλι σήμερα 6<sup>η</sup> Ιουνίου του έτους 2013 , ημέρα Πέμπτη και ώρα 13 .00 το μεσημέρι , συνήλθε σε συνεδρίαση στο Δημοτικό Θέατρο Αργοστολίου «Ο ΚΕΦΑΛΟΣ» η Οικονομική Επιτροπή , ύστερα από την με αριθμό πρωτ : 23637/3-06-2013 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της , η οποία επιδόθηκε και δημοσιεύτηκε νόμιμα , σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν 3852/2010 (ΦΕΚ Α΄ 87).

Αφού διαπιστώθηκε η νόμιμη απαρτία της παρ. 1 του άρθρου 75 του Ν 3852/2010 ,δεδομένου ότι σε σύνολο εννέα (9) μελών ευρέθησαν παρόντες τα οκτώ ( 8 ) και ονομαστικά:

#### ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Γκισγκίνης Νικόλαος
2. Σαμούρης Σπυρίδων
3. Αποστολάτος Γεράσιμος
4. Παπαδάτος Νικόλαος
5. Ζαπάντης Ανδρέας
6. Σαββαόγλου Σάββας.
7. Γαλάτης Άγγελος (προσήλθε στο 1<sup>ο</sup> θέμα ημερήσιας διάταξης)
8. Θεοφιλάτος Ευάγγελος

#### ΑΠΟΝΤΕΣ

Πυλαρινός Δημήτριος

Ο Πρόεδρος , κ. Σάββας Σαββαόγλου κηρύσσοντας την έναρξη της συνεδρίασης , η οποία ξεκίνησε με την συζήτηση των θεμάτων εκτός ημερήσιας διάταξης , έδωσε τον λόγο στην προϊσταμένη της Νομικής Υπηρεσίας του Δήμου κ. Νίκη Χριστοφοράτου η οποία εισηγούμενη το 7<sup>ο</sup> θέμα εκτός ημερήσιας διάταξης: «Ορισμός δικηγόρου ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου Πατρών για την συζήτηση έφεσης κατά του Δήμου» έθεσε υπόψη της Επιτροπής τα παρακάτω :

Στις 14 Ιουνίου 2013 συζητείται ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου Πατρών η έφεση των **α) Ανεζίνας Σπυράτου, Αλέξανδρου Σπυράτου, Βαλεντίνας-Μαρίας Σπυράτου ως κληρονόμων του Σπυρίδωνος Σπυράτου, β) Ελπινίκης Μαρούλη. κ.λ.π. (συν. 20) ΚΑΤΑ του Δήμου Κεφαλλονιάς και ΚΑΤΑ της με αριθ. 1601/2010 απόφασης του Διοικητικού Πρωτοδικείου Πατρών.** Με την ως άνω απόφαση απορρίφθηκε αγωγή των αντιδίκων, με την οποία ζητούσαν την αναδρομική καταβολή του επιδόματος των 176 Ευρώ.

Σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν. 3852/2010 προκειμένου για μισθολογικές απαιτήσεις κάθε μορφής συμπεριλαμβανομένων και των επιδομάτων δεν είναι δυνατή η παραίτηση από την άσκηση ενδίκων μέσων, ο δικαστικός ή εξώδικος συμβιβασμός και η κατάργηση δίκης.

Ενόψει των ανωτέρω παρακαλείται η Οικονομική Επιτροπή να εγκρίνει τον ορισμό της επί παγία αντιμισθία πληρεξούσια δικηγόρου του Δήμου κ. Νίκης Χριστοφοράτου ή της δικηγόρου κ. Ιωάννας Μαρκέτου (αμισθί) οι οποίες είτε από κοινού είτε η κάθε μία χωριστά θα παραστούν στο Διοικητικό Εφετείο Πατρών κατά τη δικάσιμο της 14 Ιουνίου 2013 ή σε οποιαδήποτε μετ' αναβολή δικάσιμο προκειμένου να υπερασπισθούν τα συμφέροντα του Δήμου Κεφαλονιάς με κάθε νόμιμο μέσο.

Η Επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση όπως έχει καταγραφεί στα μαγνητοφωνημένα πρακτικά :

Ο κ. Ανδρέας Ζαπάντης προτείνει να μην ασκηθεί έφεση και να αποδοθεί όλο το οφειλόμενο ποσό στους εργαζόμενους και ψηφίζει την πρότασή του.

Ο κ. Σπυρίδων Σαμούρης συμφωνεί με την πρόταση του κ. Ζαπάντη.

Ο κ. Νικόλαος Γκισγκίνης ψηφίζει ΚΑΤΑ (να μην ασκηθεί έφεση)

Και αφού έλαβε υπόψη :

Του άρθρου 72 του Ν 3852/2010 (ΦΕΚ 87/2010 τεύχος Α')

Την παραπάνω εισήγηση της Νομικής Υπηρεσίας.

### **ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ**

Ορίζει την επί παγία αντιμισθία πληρεξούσια δικηγόρο του Δήμου κ. Νίκη Χριστοφοράτου ή την δικηγόρο κ. Ιωάννα Μαρκέτου (αμισθί) οι οποίες είτε από κοινού είτε η κάθε μία χωριστά να παραστούν στο Διοικητικό Εφετείο Πατρών κατά τη δικάσιμο της 14 Ιουνίου 2013 ή σε οποιαδήποτε μετ' αναβολή δικάσιμο κατα την συζήτηση τη έφεσης των α) Ανεζίννας Σπυράτου, Αλέξανδρου Σπυράτου, Βαλεντίνας-Μαρίας Σπυράτου ως κληρονόμων του Σπυρίδωνος Σπυράτου, β) Ελπινίκης Μαρούλη. κ.λ.π. (συν. 20) ΚΑΤΑ του Δήμου Κεφαλονιάς και ΚΑΤΑ της με αριθ. 1601/2010 απόφασης του Διοικητικού Πρωτοδικείου Πατρών.

Αφού αναγνώσθηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**Τ. ΥΠΟΓΡΑΦΗ**

**ΤΑ ΜΕΛΗ.**

**Τ. ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ**

**Πιστό αντίγραφο**

**Σάββας Σαββαόγλου  
Α/Δήμαρχος Οικονομικών.**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΕΦΑΛΛΟΝΙΑΣ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

## ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό της 22<sup>ης</sup> τακτικής συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Κεφαλλονιάς την 6<sup>η</sup> Ιουνίου 2013 .

### ΑΡΙΘΜ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ 130 / 2013

**ΘΕΜΑ :** Ορισμός δικηγόρου ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου Πατρών για την συζήτηση της από 20-12-2010 έφεσης .

Στο Αργοστόλι σήμερα 6<sup>η</sup> Ιουνίου του έτους 2013 , ημέρα Πέμπτη και ώρα 13 .00 το μεσημέρι , συνήλθε σε συνεδρίαση στο Δημοτικό Θέατρο Αργοστολίου «Ο ΚΕΦΑΛΟΣ» η Οικονομική Επιτροπή , ύστερα από την με αριθμό πρωτ : 23637/3-06-2013 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της , η οποία επιδόθηκε και δημοσιεύτηκε νόμιμα , σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν 3852/2010 (ΦΕΚ Α΄ 87).

Αφού διαπιστώθηκε η νόμιμη απαρτία της παρ. 1 του άρθρου 75 του Ν 3852/2010 ,δεδομένου ότι σε σύνολο εννέα (9) μελών ευρέθησαν παρόντες τα οκτώ (8 ) και ονομαστικά:

#### ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Γκισγκίνης Νικόλαος
2. Σαμούρης Σπυρίδων
3. Αποστολάτος Γεράσιμος
4. Παπαδάτος Νικόλαος
5. Ζαπάντης Ανδρέας
6. Σαββαόγλου Σάββας.
7. Γαλάτης Άγγελος (προσήλθε στο 1<sup>ο</sup> θέμα ημερήσιας διάταξης)
8. Θεοφιλάτος Ευάγγελος

#### ΑΠΟΝΤΕΣ

Πυλαρινός Δημήτριος

Ο Πρόεδρος , κ. Σάββας Σαββαόγλου κηρύσσοντας την έναρξη της συνεδρίασης , η οποία ξεκίνησε με την συζήτηση των θεμάτων εκτός ημερήσιας διάταξης , έδωσε τον λόγο στην προϊσταμένη της Νομικής Υπηρεσίας του Δήμου κ. Νίκη Χριστοφοράτου η οποία εισηγούμενη το 8<sup>ο</sup> θέμα εκτός ημερήσιας διάταξης: «Ορισμός δικηγόρου ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου Πατρών για την συζήτηση της από 20-12-2010 έφεσης» έθεσε υπόψη της Επιτροπής τα παρακάτω :

Στις 14 Ιουνίου 2013 συζητείται ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου Πατρών η από 20-12-2010 έφεση του **Σπυρίδωνος Σταματελάτου κ.λ.π. (συν. 11) ΚΑΤΑ του Δήμου Κεφαλλονιάς και ΚΑΤΑ της με αριθ. 852/2010 απόφασης του Διοικητικού Πρωτοδικείου Πατρών**. Με την ως άνω απόφαση απορρίφθηκε αγωγή των αντιδίκων, με την οποία ζητούσαν την αναδρομική καταβολή του επιδόματος των 176 ευρώ.

Σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν. 3852/2010 προκειμένου για μισθολογικές απαιτήσεις κάθε μορφής συμπεριλαμβανομένων και των επιδομάτων δεν είναι δυνατή η παραίτηση από την άσκηση ενδίκων μέσων, ο δικαστικός ή εξώδικος συμβιβασμός και η κατάργηση δίκης.

Ενόψει των ανωτέρω παρακαλείται η Οικονομική Επιτροπή να εγκρίνει τον ορισμό της επί παγία αντιμισθία πληρεξούσια δικηγόρου του Δήμου κ. Νίκης Χριστοφοράτου ή της δικηγόρου κ. Ιωάννας Μαρκέτου (αμισθί) οι οποίες είτε από κοινού είτε η κάθε μία χωριστά θα παραστούν στο Διοικητικό Εφετείο Πατρών κατά τη δικάσιμο της 14 Ιουνίου 2013 ή σε οποιαδήποτε μετ' αναβολή δικάσιμο προκειμένου να υπερασπισθούν τα συμφέροντα του Δήμου Κεφαλονιάς με κάθε νόμιμο μέσο.

Η Επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση όπως έχει καταγραφεί στα μαγνητοφωνημένα πρακτικά :

Ο κ. Ανδρέας Ζαπάντης προτείνει να μην ασκηθεί έφεση και να αποδοθεί όλο το οφειλόμενο ποσό στους εργαζόμενους και ψηφίζει την πρότασή του.

Ο κ. Σπυρίδων Σαμούρης συμφωνεί με την πρόταση του κ. Ζαπάντη.

Ο κ. Νικόλαος Γκισγκίνης ψηφίζει ΚΑΤΑ (να μην ασκηθεί έφεση)

Και αφού έλαβε υπόψη :

Του άρθρου 72 του Ν 3852/2010 (ΦΕΚ 87/2010 τεύχος Α')

Την παραπάνω εισήγηση της Νομικής Υπηρεσίας:

### **ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ**

Ορίζει την επί παγία αντιμισθία πληρεξούσια δικηγόρο του Δήμου κ. Νίκη Χριστοφοράτου ή την δικηγόρο κ. Ιωάννα Μαρκέτου (αμισθί) οι οποίες είτε από κοινού είτε η κάθε μία χωριστά να παραστούν στο Διοικητικό Εφετείο Πατρών κατά τη δικάσιμο της 14 Ιουνίου 2013 ή σε οποιαδήποτε μετ' αναβολή δικάσιμο κατά την συζήτηση της από 20-12-2010 έφεσης του Σπυρίδωνος Σταματελάτου κ.λ.π. (συν. 11) ΚΑΤΑ του Δήμου Κεφαλονιάς και ΚΑΤΑ της με αριθ. 852/2010 απόφασης του Διοικητικού Πρωτοδικείου Πατρών.

Αφού αναγνώσθηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**Τ. ΥΠΟΓΡΑΦΗ**

**ΤΑ ΜΕΛΗ.**

**Τ. ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ**

**Πιστό αντίγραφο**

**Σάββας Σαββαόγλου  
Α/Δήμαρχος Οικονομικών.**





ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΕΦΑΛΛΟΝΙΑΣ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

## ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό της 22<sup>ης</sup> τακτικής συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Κεφαλλονιάς την 6<sup>η</sup> Ιουνίου 2013 .

### ΑΡΙΘΜ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ 131 / 2013

**ΘΕΜΑ :** Ορισμός δικηγόρου ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου Πατρών για την συζήτηση της από 13-02-2013 έφεσης .

Στο Αργοστόλι σήμερα 6<sup>η</sup> Ιουνίου του έτους 2013 , ημέρα Πέμπτη και ώρα 13 .00 το μεσημέρι , συνήλθε σε συνεδρίαση στο Δημοτικό Θέατρο Αργοστολίου «Ο ΚΕΦΑΛΟΣ» η Οικονομική Επιτροπή , ύστερα από την με αριθμό πρωτ : 23637/3-06-2013 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της , η οποία επιδόθηκε και δημοσιεύτηκε νόμιμα , σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν 3852/2010 (ΦΕΚ Α΄ 87).

Αφού διαπιστώθηκε η νόμιμη απαρτία της παρ. 1 του άρθρου 75 του Ν 3852/2010 ,δεδομένου ότι σε σύνολο εννέα (9) μελών ευρέθησαν παρόντες τα οκτώ ( 8 ) και ονομαστικά:

#### ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Γκισγκίνης Νικόλαος
2. Σαμούρης Σπυριδών
3. Αποστολάτος Γεράσιμος
4. Παπαδάτος Νικόλαος
5. Ζαπάντης Ανδρέας
6. Σαββαόγλου Σάββας.
7. Γαλάτης Άγγελος (προσήλθε στο 1<sup>ο</sup> θέμα ημερήσιας διάταξης)
8. Θεοφιλάτος Ευάγγελος

#### ΑΠΟΝΤΕΣ

Πυλαρινός Δημήτριος

Ο Πρόεδρος , κ. Σάββας Σαββαόγλου κηρύσσοντας την έναρξη της συνεδρίασης , η οποία ξεκίνησε με την συζήτηση των θεμάτων εκτός ημερήσιας διάταξης , έδωσε τον λόγο στην προϊσταμένη της Νομικής Υπηρεσίας του Δήμου κ. Νίκη Χριστοφοράτου η οποία εισηγούμενη το 9<sup>ο</sup> θέμα εκτός ημερήσιας διάταξης: «Ορισμός δικηγόρου ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου Πατρών για την συζήτηση της από 13-02-2013 έφεσης» έθεσε υπόψη της Επιτροπής τα παρακάτω :

Στις 14 Ιουνίου 2013 συζητείται ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου Πατρών η από 13-02-2013 έφεση του **Γερασίμου Βαλάτου ΚΑΤΑ του Δήμου Κεφαλλονιάς και ΚΑΤΑ της με αριθ. 1525/2011 απόφασης του Διοικητικού Πρωτοδικείου Πατρών**. Με την ως άνω απόφαση απορρίφθηκε αγωγή του αντιδίκου, με την οποία ζητούσε την αναδρομική καταβολή του επιδόματος των 176 ευρώ.

Σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν. 3852/2010 προκειμένου για μισθολογικές απαιτήσεις κάθε μορφής συμπεριλαμβανομένων και των επιδομάτων δεν είναι δυνατή η παραίτηση από την άσκηση ενδίκων μέσων, ο δικαστικός ή εξώδικος συμβιβασμός και η κατάργηση δίκης.

Ενόψει των ανωτέρω παρακαλείται η Οικονομική Επιτροπή να εγκρίνει τον ορισμό της επί παγία αντιμισθία πληρεξούσια δικηγόρου του Δήμου κ. Νίκης Χριστοφοράτου ή της δικηγόρου κ. Ιωάννας Μαρκέτου (αμισθί) οι οποίες είτε από κοινού είτε η κάθε μία χωριστά θα παραστούν στο Διοικητικό Εφετείο Πατρών κατά τη δικάσιμο της 14 Ιουνίου 2013 ή σε οποιαδήποτε μετ' αναβολή δικάσιμο προκειμένου να υπερασπισθούν τα συμφέροντα του Δήμου Κεφαλονιάς με κάθε νόμιμο μέσο.

Η Επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση όπως έχει καταγραφεί στα μαγνητοφωνημένα πρακτικά :

Ο κ. Ανδρέας Ζαπάντης προτείνει να μην ασκηθεί έφεση και να αποδοθεί όλο το οφειλόμενο ποσό στους εργαζόμενους και ψηφίζει την πρότασή του.

Ο κ. Σπυρίδων Σαμούρης συμφωνεί με την πρόταση του κ. Ζαπάντη.

Ο κ. Νικόλαος Γκισγκίνης ψηφίζει ΚΑΤΑ (να μην ασκηθεί έφεση)

Και αφού έλαβε υπόψη :

Του άρθρου 72 του Ν 3852/2010 (ΦΕΚ 87/2010 τεύχος Α')

Την παραπάνω εισήγηση της Νομικής Υπηρεσίας.

### **ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ**

Ορίζει την επί παγία αντιμισθία πληρεξούσια δικηγόρο του Δήμου κ. Νίκης Χριστοφοράτου ή την δικηγόρο κ. Ιωάννα Μαρκέτου (αμισθί) οι οποίες είτε από κοινού είτε η κάθε μία χωριστά να παραστούν στο Διοικητικό Εφετείο Πατρών κατά τη δικάσιμο της 14 Ιουνίου 2013 ή σε οποιαδήποτε μετ' αναβολή δικάσιμο κατά την συζήτηση της από 13-02-2013 έφεσης του Γερασίμου Βαλάτου ΚΑΤΑ του Δήμου Κεφαλλονιάς και ΚΑΤΑ της με αριθ. 1525/2011 απόφασης του Διοικητικού Πρωτοδικείου Πατρών.

Αφού αναγνώσθηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**Τ. ΥΠΟΓΡΑΦΗ**

**ΤΑ ΜΕΛΗ.**

**Τ. ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ**

**Πιστό αντίγραφο**

**Σάββας Σαββαόγλου  
Α/Δήμαρχος Οικονομικών.**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΕΦΑΛΛΟΝΙΑΣ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΑΔΑ: ΒΕΖΓΩΕ5-8Ρ0

ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ

## ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό της 22<sup>ης</sup> τακτικής συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Κεφαλλονιάς την 6<sup>η</sup> Ιουνίου 2013 .

**ΑΡΙΘΜ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ 132 / 2013**

**ΘΕΜΑ :** Ορισμός συμβολαιογράφου για την σύνταξη δανειακού συμβολαίου.

Στο Αργοστόλι σήμερα 6<sup>η</sup> Ιουνίου του έτους 2013 , ημέρα Πέμπτη και ώρα 13 .00 το μεσημέρι , συνήλθε σε συνεδρίαση στο Δημοτικό Θέατρο Αργοστολίου «Ο ΚΕΦΑΛΟΣ» η Οικονομική Επιτροπή , ύστερα από την με αριθμό πρωτ : 23637/3-06-2013 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της , η οποία επιδόθηκε και δημοσιεύτηκε νόμιμα , σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν 3852/2010 (ΦΕΚ Α´ 87).

Αφού διαπιστώθηκε η νόμιμη απαρτία της παρ. 1 του άρθρου 75 του Ν 3852/2010 ,δεδομένου ότι σε σύνολο εννέα (9) μελών ευρέθησαν παρόντες τα οκτώ ( 8 ) και ονομαστικά:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Γκισγκίνης Νικόλαος
2. Σαμούρης Σπυριδών
3. Αποστολάτος Γεράσιμος
4. Παπαδάτος Νικόλαος
5. Ζαπάντης Ανδρέας
6. Σαββαόγλου Σάββας.
7. Γαλάτης Άγγελος (προσήλθε στο 1<sup>ο</sup> θέμα ημερήσιας διάταξης)
8. Θεοφιλάτος Ευάγγελος

ΑΠΟΝΤΕΣ

Πυλαρινός Δημήτριος

Ο Πρόεδρος , κ. Σάββας Σαββαόγλου κηρύσσοντας την έναρξη της συνεδρίασης , η οποία ξεκίνησε με την συζήτηση των θεμάτων εκτός ημερήσιας διάταξης εισηγούμενος το 10<sup>ο</sup> θέμα εκτός ημερήσιας διάταξης: «Ορισμός συμβολαιογράφου για την σύνταξη δανειακού συμβολαίου» έθεσε υπόψη της Επιτροπής την εισήγηση του προϊσταμένου της Δ/σης των Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου κ. Γεράσιμου Παυλάτου που έχει ως εξής :

Με την υπ` αριθμ. 1098/9-5-2013 επιστολή του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων προς τον κ.Δ/ντή της Δ.Ο.Υ. Αργοστολίου έγινε αποστολή συνημμένου σχεδίου δανειστικού συμβολαίου για τη συνολογηση τοκοχρεολυτικού δανείου, συνολικού ποσού 3.104.077,71€ που χορηγείται από το ΤΠ & Δ στο Δήμο Κεφαλλονιάς για την εξόφληση υφιστάμενης την 31-3-2011 ληξιπρόθεσμης οφειλής (χρεωστικού ανοίγματος).

Παρακαλούμε την Οικονομική Επιτροπή να ορίσει Συμβολαιογράφο για τη σύνταξη και υπογραφή του.

Η Επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση όπως έχει καταγραφεί στα μαγνητοφωνημένα πρακτικά :

Ο κ. Ανδρέας Ζαπάντης δηλώνει ΠΑΡΩΝ .

Ο κ. Σπυρίδων Σαμούρης δηλώνει ΠΑΡΩΝ .

Ο κ. Νικόλαος Γκισγκίνης ψηφίζει ΚΑΤΑ

Και αφού έλαβε υπόψη :

Του άρθρου 72 του Ν 3852/2010 (ΦΕΚ 87/2010 τεύχος Α')

Την παραπάνω εισήγηση της αρμόδιας Υπηρεσίας

#### **ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ**

1. Ορίζει την συμβολαιογράφο κ. Αγγελική Πεταλούδη – Μάμαλου και σε περίπτωση αδυναμίας της την συμβολαιογράφο κ. Ελβίρα Καλογηράτου και σε περίπτωση κωλύματος των παραπάνω συμβολαιογράφων την κ. Στάμω Τσιλιμιδού να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες για την σύνταξη δανειστικού συμβολαίου για τη συνομολόγηση τοκοχρεολυτικού δανείου, συνολικού ποσού 3.104.077,71€ που χορηγείται από το ΤΠ & Δ στο Δήμο Κεφαλλονιάς για την εξόφληση υφιστάμενης την 31-3-2011 ληξιπρόθεσμης οφειλής (χρεωστικού ανοίγματος) σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 1098/9-5-2013 επιστολή του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων προς τον κ.Δ/ντή της Δ.Ο.Υ. Αργοστολίου

2. Η αμοιβή της ορίζεται σύμφωνα με την ΚΥΑ 100692/2009 (ΦΕΚ 1487/23.07.2009 τεύχος Β'): Καθορισμός δικαιωμάτων Συμβολαιογράφων.

Αφού αναγνώσθηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**Τ. ΥΠΟΓΡΑΦΗ**

**ΤΑ ΜΕΛΗ.**

**Τ. ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ**

**Πιστό αντίγραφο**

**Σάββας Σαββαόγλου  
Α/Δήμαρχος Οικονομικών.**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΕΦΑΛΛΟΝΙΑΣ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΑΔΑ: ΒΕΖ0ΩΕ5-ΠΧΣ

## ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό της 22<sup>ης</sup> τακτικής συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Κεφαλλονιάς την 6<sup>η</sup> Ιουνίου 2013 .

**ΑΡΙΘΜ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ 133 / 2013**

**ΘΕΜΑ :** Κατάρτιση των όρων διακήρυξης για την δημοπράτηση της Πράξης:  
«Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Προβολής Ανάδειξης και δικτύωσης του Πολιτιστικού και Τουριστικού Προϊόντος της Κεφαλλονιάς με χρήση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών»

Στο Αργοστόλι σήμερα 6<sup>η</sup> Ιουνίου του έτους 2013 , ημέρα Πέμπτη και ώρα 13 .00 το μεσημέρι , συνήλθε σε συνεδρίαση στο Δημοτικό Θέατρο Αργοστολίου «Ο ΚΕΦΑΛΟΣ» η Οικονομική Επιτροπή , ύστερα από την με αριθμό πρωτ : 23637/3-06-2013 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της , η οποία επιδόθηκε και δημοσιεύτηκε νόμιμα , σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν 3852/2010 (ΦΕΚ Α΄ 87).

Αφού διαπιστώθηκε η νόμιμη απαρτία της παρ. 1 του άρθρου 75 του Ν 3852/2010 ,δεδομένου ότι σε σύνολο εννέα (9) μελών ευρέθησαν παρόντες τα οκτώ (8 ) και ονομαστικά:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Γκισγκίνης Νικόλαος
2. Σαμούρης Σπυρίδων
3. Αποστολάτος Γεράσιμος
4. Παπαδάτος Νικόλαος
5. Ζαπάντης Ανδρέας
6. Σαββαόγλου Σάββας.
7. Γαλάτης Άγγελος (προσήλθε στο 1<sup>ο</sup> θέμα ημερήσιας διάταξης)
8. Θεοφιλάτος Ευάγγελος

ΑΠΟΝΤΕΣ

Πυλαρινός Δημήτριος

Ο Πρόεδρος , κ. Σάββας Σαββαόγλου κηρύσσοντας την έναρξη της συνεδρίασης , η οποία ξεκίνησε με την συζήτηση των θεμάτων εκτός ημερήσιας διάταξης , εισηγούμενος το 1<sup>ο</sup> θέμα ημερήσιας διάταξης:  
«Κατάρτιση των όρων διακήρυξης για την δημοπράτηση της Πράξης: «Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Προβολής Ανάδειξης και δικτύωσης του Πολιτιστικού και Τουριστικού Προϊόντος της Κεφαλλονιάς με χρήση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών» έθεσε υπόψη της Επιτροπής την εισήγηση της Προϊσταμένης Δ/σης Προγραμματισμού Οργάνωσης & Πληροφορικής  
κ. Κατερίνας Ποδάρα όπως παρακάτω:

Σας στέλνουμε συνημμένα το σχέδιο των όρων Διακήρυξης, όπως έχει τελικά διαμορφωθεί μετά τον έλεγχο προέγκρισης δημοπράτησης και τις απαιτούμενες διορθώσεις της Ενδιάμεσης Διαχειριστικής Αρχής της Π.Ι.Ν., της πράξης με τίτλο «**ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΡΟΒΟΛΗΣ, ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΥ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ ΤΗΣ ΚΕΦΑΛΛΟΝΙΑΣ ΜΕ ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ**» με Δημόσιο Ανοιχτό Διεθνή Διαγωνισμό σε Ευρώ, με κριτήριο κατακύρωσης τη

συμπερότερη από οικονομική άποψη προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 60/2007 και συμπληρωματικά με του ενιαίου κανονισμού προμηθειών των Ο.Τ.Α. (ΕΚΠΟΤΑ, ΥΠ.ΕΣ. 11389/93 ΦΕΚ-185Β).

Λαμβάνοντας υπόψη:

- Την με α.π. 1544/12-9-2012 Απόφαση του Περιφερειάρχη της Π.Ι.Ν. Ιονίων Νήσων, η Πράξη **"Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Προβολής, Ανάδειξης και Δικτύωσης του Πολιτιστικού και Τουριστικού Προϊόντος της Κεφαλλονιάς με χρήση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών"** έχει ενταχθεί στον Άξονα Προτεραιότητας "06 - Ψηφιακή Σύγκλιση και Επιχειρηματικότητα Ιονίων Νήσων" του Ε.Π. "Αυτική Ελλάδα -Πελοπόννησος - Ιόνιοι Νήσοι", η οποία συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης με Κωδικό Πράξης (ΟΠΣ-ΕΡΓΟΡΑΜΑ) **381380** και με προϋπολογισμό & επιλέξιμη δημόσια δαπάνη **300.000 €** (με το ΦΠΑ)

- ότι το παραπάνω έργο είναι εγγεγραμμένο στο Τεχνικό Πρόγραμμα και προϋπολογισμό του Δήμου οικ έτους 2013, με την με αριθ. 39/22-2-2013 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, με ΚΑ εξόδων 10.7336.01, σύμφωνα και με την με απ 2963/1036/12-2-2013 απόφασης έγκρισης διάθεσης πίστωσης του Περιφερειάρχη της ΠΙΝ της οποίας έγινε αποδοχή με την με αριθ. 43/2013 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου
- τις με α.π. 1664/16-1-2013 και 12657/27-03-2013 εισηγήσεις μας κατάρτισης των όρων διακήρυξης για την δημοπράτηση της πράξης
- το σχέδιο των όρων της διακήρυξης για την δημοπράτηση της πράξης, το οποίο εγκρίθηκε με την με αριθ. 62/2013 απόφασή σας και το οποίο υποβλήθηκε για έλεγχο προέγκρισης δημοπράτησης στην ΕΔΑ της Π.Ι.Ν..
- το με α.π. 634/28-05-2013 έγγραφο της Ενδιάμεσης Διαχειριστικής Αρχής της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων με το οποίο, μετά τον έλεγχο προέγκρισης δημοπράτησης και τις απαιτούμενες διορθώσεις, **διατυπώνει τη σύμφωνη γνώμη της** για την διαδικασία προκήρυξης του διαγωνισμού και τα τεύχη δημοπράτησης.

Σύμφωνα με τα παραπάνω και προκειμένου να προχωρήσουν οι διαδικασίες δημοπράτησης της πράξης

#### **Εισηγούμεθα:**

1. Την έγκριση των όρων δημοπράτησης-Διακήρυξης Δημοπρασίας της πράξης με τίτλο: **«Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Προβολής, Ανάδειξης και Δικτύωσης του Πολιτιστικού και Τουριστικού Προϊόντος της Κεφαλλονιάς με χρήση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών»** προϋπολογισμού 300.000 € (με το ΦΠΑ) με Δημόσιο Ανοιχτό Διεθνή διαγωνισμό σε Ευρώ, με κριτήριο κατακύρωσης τη συμφερότερη από οικονομική άποψη προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 60/2007 και του ενιαίου κανονισμού προμηθειών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΕΚΠΟΤΑ, απόφαση ΥΠ.ΕΣ. 11389/93, ΦΕΚ-185 Β').

Η απαιτούμενη πίστωση της πράξης θα καλυφθεί από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων του 2013 (ΣΑΕΠ 0228) με Κωδικό πράξης 2012ΕΠ02280016.

Η περίληψη της διακήρυξης του παραπάνω έργου θα ανακοινωθεί στον Ελληνικό και Ευρωπαϊκό τύπο.

Υ.Γ. Η περίληψη της διακήρυξης του παραπάνω έργου θα ανακοινωθεί με βάση τη νομοθεσία, πρώτα στον Ευρωπαϊκό και έπειτα στον Ελληνικό τύπο.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



**ΔΗΜΟΣ  
ΚΕΦΑΛΛΟΝΙΑΣ**

Ταχ. Δ/ση: Πλατεία Βαλλιάνου, Αργοστόλι  
Ταχ. Κώδικας: 28100, Κεφαλλονιά  
Πληροφορίες: Γεώργιος Κοντογιάννης  
Τηλ.: 2671360152/ Φαξ : 2671022572  
w: [www.kekallonia.gr/](http://www.kekallonia.gr/) e: [gkontogi@argostoli.gr](mailto:gkontogi@argostoli.gr)



**ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ**  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (Ε.Τ.Π.Α.)

Αρ. Πρωτ. Διακήρυξης: **ΧΧ/ΧΧ-ΧΧ-2013**  
ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΔΙΕΘΝΗΣ  
ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΣΕ ΕΥΡΩ ΓΙΑ ΤΟ ΔΗΜΟ  
ΚΕΦΑΛΛΟΝΙΑΣ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Ημερομηνία αποστολής για δημοσίευση στην εφημερίδα της Ε.Ε.	Ημερομηνία αποστολής για δημοσίευση στο ΦΕΚ Δημοσίων Συμβάσεων	Ημερομηνία δημοσίευσης στον Ημερήσιο Τύπο
ΝΑΙ	Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά	11/06/2013	08/07/2013	15/07/2013
Ταξινόμηση CPV	Σύμβαση Υπηρεσιών. Κατηγορία υπηρεσίας 07 «Υπηρεσίες πληροφορικής και άλλες συναφείς υπηρεσίες». Ταξινόμηση κατά CPV 72.00.00.00-5 «Υπηρεσίες Πληροφορικής και Συναφείς Υπηρεσίες».			

ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ			ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ
Ημερομηνία	Ημέρα	Ώρα	Ισόγειο Δημοτικού Θεάτρου Αργοστολίου Δήμου Κεφαλλονιάς, Λεωφόρος Βεργωτή 30, ΤΚ 28100, Αργοστόλι. Κεφαλλονιά
10/09/2013	Τρίτη	10.00 π.μ.	

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ: €243.902,44 χωρίς Φ.Π.Α. (€300.000,00 με ΦΠΑ)**

**ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ: Εννέα (9) μήνες**

Η πράξη είναι ενταγμένη στο Ε.Π. Δυτική Ελλάδα - Πελοπόννησος - Ιόνιοι Νήσοι 2007 -2013 (Ε.Π. ΔΕΠΙΝ 2007 -2013) και συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (ταμείο ΕΤΠΑ) και από Εθνικούς Πόρους (κωδ. ΠΔΕ ΣΑ2012ΕΠ02280016)



## ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντας υπ' όψη:

### 1. Τις διατάξεις:

- του Π.Δ 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών, όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005 και του κανονισμού (ΕΚ) 1422/07»» (ΦΕΚ Α' 64).
- του ενιαίου κανονισμού προμηθειών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΕΚΠΟΤΑ, απόφαση ΥΠ.ΕΣ. 11389/93, ΦΕΚ-185 Β')
- του άρθρου 209 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων, που κυρώθηκε με το ν. 3463/2006 (Α' 114) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων»,
- του Ν.3614/2007 «Διαχείριση έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013» (ΦΕΚ Α' 267), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
- του Ν.2286/1995, «Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις σχετικών θεμάτων»,
- του Ν. 2362/95 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις»,
- της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 31ης Μαρτίου περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής της 7ης Σεπτεμβρίου 2005 για την τροποποίηση του παραρτήματος XX της οδηγίας 2004/17/ΕΚ και του παραρτήματος VIII της οδηγίας 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου περί δημοσίων συμβάσεων, τον Κανονισμό 2083/2005 της 19ης Δεκεμβρίου 2005 για την τροποποίηση των οδηγιών 2004/14/ΕΚ και 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και τον Κανονισμό 1177/2009 της 30ης Νοεμβρίου 2009 για την τροποποίηση των οδηγιών 2004/17/ΕΚ, 2004/18/ΕΚ και 2009/81/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τα κατώτατα όρια εφαρμογής τους κατά τη διαδικασία σύναψης συμβάσεων).
- του κανονισμού 1564/05 της Επιτροπής για την κατάρτιση τυποποιημένων εντύπων προς δημοσίευση προκηρύξεων και γνωστοποιήσεων στο πλαίσιο των διαδικασιών δημοσίων συμβάσεων δυνάμει των οδηγιών 2004/17/Εκ και 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (επίσημη εφημερίδα L 257/05, σελ.0001-0126) καθώς και της Οδηγίας 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής «για την τροποποίηση του παραρτήματος της οδηγίας 2004/17/ΕΚ και του παραρτήματος VIII της οδηγίας 1004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (επίσημη εφημερίδα L 257, σελ.0127-0128).
- της αριθ. 2048300/6844-11/0016/19.07.90 Απόφασης του Υπ. Οικονομικών
- της αριθμ. 1072034/4496/0014/16.10.90 Απόφασης του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών περί μη υπαγωγής σε τέλος χαρτοσήμου των αιτήσεων και προσφορών συμμετοχής σε δημόσιους διαγωνισμούς
- του Π.Δ. 261/1997 «Για τη διαφάνεια στη διαφημιστική προβολή του Δημόσιου και ευρύτερου δημοσίου τομέα από τα έντυπα και τα ηλεκτρονικά μέσα ενημέρωσης (ΦΕΚ Α' 186).
- του Ν. 2859/00 «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας» (ΦΕΚ Α' 248)
- του Ν. 2513/97 περί «Κυρώσεως της συμφωνίας Δημοσίων συμβάσεων προμηθειών» (ΦΕΚ Α' 139).
- του Ν. 2741/99, άρθρο 8, «Κρατικές προμήθειες», και ειδικότερα του άρθρου 8 παρ. 6 του Ν. 2741/99 (ΦΕΚ 199/99) σχετικά με τις δημοσιεύσεις προκηρύξεων διαγωνισμών,
- του νόμου 2121/1993 (ΦΕΚ 25 Α) περί προστασίας της Πνευματικής Ιδιοκτησίας.



2. την με αρ. πρωτ. 1749 και κωδικό πρόσκλησης 45 της 17.5.2012 της Ενδιάμεσης Διαχειριστικής Αρχής του Ε.Π. «Δυτικής Ελλάδας – Πελοποννήσου – Ιονίων Νήσων» για την υποβολή προτάσεων στο πλαίσιο των Αξόνων Προτεραιότητας 6.
3. την με αρ. πρωτ. 26314/27.06.2012 αίτηση χρηματοδότησης πράξης του Δήμου Κεφαλλονιάς προς την Ενδιάμεση Διαχειριστική Αρχή για την ένταξη της πράξης στο Ε.Π. «Δυτικής Ελλάδας – Πελοποννήσου – Ιονίων Νήσων».
4. την με αρ. πρωτ. 1544/12.09.2012 απόφαση ένταξης της πράξης: «Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Προβολής, Ανάδειξης και Δικτύωσης του Πολιτιστικού και Τουριστικού Προϊόντος της Κεφαλλονιάς με χρήση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών», με κωδικό MIS 381380.

## ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

1. **Δημόσιο Ανοιχτό Διεθνή Διαγωνισμό σε Ευρώ, με κριτήριο κατακύρωσης τη συμφερότερη από οικονομική άποψη προσφορά με τίτλο «Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Προβολής, Ανάδειξης και Δικτύωσης του Πολιτιστικού και Τουριστικού Προϊόντος της Κεφαλλονιάς με χρήση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών»**, σύμφωνα με όσα αναφέρονται στο Μέρος Β' της παρούσας – Τεχνική Περιγραφή του Έργου.
2. Προϋπολογισθείσα δαπάνη: διακόσιες σαράντα τρεις χιλιάδες εννιακόσια δύο ευρώ και σαράντα τέσσερα λεπτά (**€243.902,44**) πλέον Φ.Π.Α. 23%, ήτοι συνολικά Τριακόσιες χιλιάδες ευρώ (**€300.000,00**) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23%.
3. Οι υποψήφιοι πρέπει να υποβάλουν τις προσφορές, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα προκήρυξη το αργότερο μέχρι την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού που είναι στις 10/09/2013, ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00 π.μ. στο Δημαρχείο του Δήμου Κεφαλλονιάς, Πλατεία Βαλλιάνου, 28100, Αργοστόλι.

## ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

Α΄ ΜΕΡΟΣ: ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ .....	28
Α.1. ΟΡΙΣΜΟΙ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ .....	28
ΑΡΘΡΟ 1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ .....	28
ΑΡΘΡΟ 2. ΟΡΙΣΜΟΙ .....	28
ΑΡΘΡΟ 3. ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ & ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ .....	30
ΑΡΘΡΟ 4. ΑΙΤΗΣΗ – ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΩΝ.....	32
ΑΡΘΡΟ 5. ΧΡΟΝΟΣ – ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ .....	32
Α.2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ .....	32
ΑΡΘΡΟ 6. ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΧΡΗΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ .....	32
ΑΡΘΡΟ 7. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ .....	32
Α.3. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....	33
ΑΡΘΡΟ 8. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....	33
ΑΡΘΡΟ 9. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	34
ΑΡΘΡΟ 10. ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	38
Α.4. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	43
ΑΡΘΡΟ 11. ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	43
ΑΡΘΡΟ 12. ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ.....	43
ΑΡΘΡΟ 13. ΜΕΡΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	43
ΑΡΘΡΟ 14. ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	43
ΑΡΘΡΟ 15. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΩΝ.....	45
ΑΡΘΡΟ 16. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	48
Α.5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....	49
ΑΡΘΡΟ 17. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	49
ΑΡΘΡΟ 18. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	50
ΑΡΘΡΟ 19. ΑΝΑΚΗΡΥΞΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΣΤΑΔΙΟ ΠΡΙΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ.....	53
ΑΡΘΡΟ 20. ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	54
Α.6. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	54
ΑΡΘΡΟ 21. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....	54
ΑΡΘΡΟ 22. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΑΤΑΙΩΣΗΣ .....	55
ΑΡΘΡΟ 23. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	55
Α.7. ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	57
ΑΡΘΡΟ 24. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ .....	57

ΑΡΘΡΟ 25. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ.....	57
ΑΡΘΡΟ 26. ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ .....	58
ΑΡΘΡΟ 27. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ .....	59
ΑΡΘΡΟ 28. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	60
ΑΡΘΡΟ 29. ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ .....	60
ΑΡΘΡΟ 30. ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΚΥΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ.....	60
ΑΡΘΡΟ 31. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ.....	61
ΑΡΘΡΟ 32. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ .....	61
ΑΡΘΡΟ 33. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ.....	62
ΑΡΘΡΟ 34. ΛΥΣΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ .....	62
ΑΡΘΡΟ 35. ΛΟΙΠΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ.....	63
<b>Β΄ ΜΕΡΟΣ: ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ .....</b>	<b>64</b>
B.1 Περιβάλλον Υλοποίησης του Έργου .....	64
B.1.1 Ο Δήμος Κεφαλλονιάς .....	64
B.1.2 Υφιστάμενες υποδομές .....	64
B.2 Στόχοι & Αντικείμενο του Έργου .....	65
B.2.1 Στόχοι του έργου .....	65
B.2.2 Αναμενόμενα αποτελέσματα .....	65
B.3 Περιγραφή Έργου .....	66
B.3.1 Συνοπτική περιγραφή έργου .....	66
B.3.2 Αναλυτική περιγραφή έργου.....	67
B.3.3 Χαρακτηριστικά Εφαρμογών.....	79
B.3.4 Αρχιτεκτονικό Μοντέλο Υλοποίησης.....	85
B.4 Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης - Φάσεις έργου - Παραδοτέα.....	86
B.5 Υπηρεσίες Εκπαίδευσης .....	89
B.6 Ομάδα έργου – Σχήμα διοίκησης έργου .....	89
B.7 Εγγύηση Καλής Λειτουργίας.....	90
B.8 Παρεχόμενες Υπηρεσίες Λειτουργίας και Αποκατάστασης Βλαβών – Τεχνική Υποστήριξη.....	90
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ.....	92
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	97
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	111
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV: ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ.....	113
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ .....	128

## **Α΄ ΜΕΡΟΣ: ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

### **A.1. ΟΡΙΣΜΟΙ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ**

#### **ΑΡΘΡΟ 1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ**

Ο Δήμος Κεφαλλονιάς (στο εξής: η *Αναθέτουσα Αρχή*) προκηρύσσει ανοικτό διαγωνισμό, προϋπολογισμού δαπάνης διακοσίων σαράντα τριών χιλιάδων εννιακοσίων δύο ευρώ και σαράντα τεσσάρων λεπτών (**€243.902,44**) πλέον Φ.Π.Α. 23%, με κριτήριο κατακύρωσης την *πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά* για την υλοποίηση του έργου: «**Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Προβολής, Ανάδειξης και Δικτύωσης του Πολιτιστικού και Τουριστικού Προϊόντος της Κεφαλλονιάς με χρήση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών**».

Το αντικείμενο του ως άνω έργου αφορά στην παροχή υπηρεσιών Ανάπτυξης Λογισμικού Εφαρμογών, που κατατάσσονται στην κατηγορία υπηρεσίας 07 «Υπηρεσίες Πληροφορικής και άλλες συναφείς υπηρεσίες» (ταξινόμηση κατά CPV 72.00.00.00-5 «Υπηρεσίες Πληροφορικής και συναφείς υπηρεσίες»).

Η πράξη είναι ενταγμένη στο Ε.Π. Δυτική Ελλάδα - Πελοπόννησος - Ιόνιοι Νήσοι 2007 -2013 (Ε.Π. ΔΕΠΙΝ 2007 -2013) και συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (ταμείο ΕΤΠΑ) και από Εθνικούς Πόρους (κωδ. ΠΔΕ ΣΑ20012ΕΠ02280016).

Αναλυτικά, το αντικείμενο του έργου και συνολικά οι υποχρεώσεις του Αναδόχου περιγράφονται στο μέρος Β «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ» της Διακήρυξης αυτής.

#### **ΑΡΘΡΟ 2. ΟΡΙΣΜΟΙ**

Οι ακόλουθοι όροι θα έχουν, πλην της περιπτώσεως που τα συμφραζόμενα απαιτούν διαφορετικά, τις έννοιες που τους αποδίδονται στη συνέχεια:

##### **Αναθέτουσα Αρχή**

Ο Δήμος Κεφαλλονιάς με απόφαση της Οικονομικής του Επιτροπής, προκηρύσσει τον διαγωνισμό αυτό.

##### **Υπηρεσία Διενέργειας Διαγωνισμού**

Ο Δήμος Κεφαλλονιάς εδρεύει στην Πλατεία Βαλλιάνου,28100, Αργοστόλι.

##### **Αρμόδιος Υπηρεσίας Διενέργειας**

Ο κ. Γεώργιος Κοντογιάννης παρέχει σχετικές με το διαγωνισμό πληροφορίες (Τηλ.: 2671360152/ Φαξ : 2671022572 / e: [gkontogi@argostoli.gr](mailto:gkontogi@argostoli.gr))

##### **Διακήρυξη**

Η παρούσα Διακήρυξη που αποτελείται από το Μέρος Α: Γενικοί και Ειδικοί Όροι, το Μέρος Β: Τεχνική Περιγραφή – Αντικείμενο Έργου, και τα Παραρτήματα Ι: Υποδείγματα Εγγυήσεων, ΙΙ: Υπόδειγμα Σύμβασης, ΙΙΙ: Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς, ΙV: Πίνακες Συμμόρφωσης, V: Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος).

Η διάθεση της διακήρυξης γίνεται άμεσα και ελεύθερα είτε ηλεκτρονικά από τον ιστοχώρο του δήμου Κεφαλλονιάς <http://www.kefallonia.gr> είτε από την έδρα του δήμου, οπότε η παραλαβή της γίνεται αυτοπροσώπως ή με courier. Στην περίπτωση παραλαβής της διακήρυξης μέσω courier, η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία απολύτως ευθύνη για την έγκαιρη και σωστή παράδοση της διακήρυξης.

Οι παραλήπτες της διακήρυξης θα πρέπει να συμπληρώνουν σχετικό έντυπο με τα στοιχεία των ενδιαφερομένων (όπως επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να έχει στη διάθεση της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις επ' αυτής. Οι παραλήπτες της διακήρυξης υποχρεούνται άμεσα να την ελέγξουν από άποψη πληρότητας σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και τον συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

### **Έργο**

Η παροχή υπηρεσιών ανάπτυξης λογισμικού για την υλοποίηση του έργου «Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Προβολής, Ανάδειξης και Δικτύωσης του Πολιτιστικού και Τουριστικού Προϊόντος της Κεφαλονιάς με χρήση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών» όπως αναλυτικά περιγράφεται στο Μέρος Β. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ της Διακήρυξης.

### **Επιτροπή Διαγωνισμού**

Το αρμόδιο για την αποσφράγιση και την αξιολόγηση των προσφορών συλλογικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο θα συγκροτηθεί ειδικά για το σκοπό αυτό και το οποίο λειτουργεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις περί λειτουργίας των συλλογικών οργάνων της διοίκησης.

### **Προσφέρων – Υποψήφιος Ανάδοχος**

Οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ομάδα προσώπων συμμετέχει στο διαγωνισμό και υποβάλλει προσφορά με σκοπό τη σύναψη Σύμβασης με την Αναθέτουσα Αρχή.

### **Εκπρόσωπος**

Ο υπογράφων την προσφορά – στην περίπτωση που αυτή δεν υπογράφεται από τον ίδιο τον Προσφέροντα – που μπορεί να είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος του Προσφέροντα, ή πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από τον Προσφέροντα ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του, ή, σε περίπτωση ένωσης προσώπων, πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από όλα τα μέλη της ένωσης.

### **Αντίκλητος**

Το πρόσωπο που ο Προσφέρων με δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax κ.λπ.), ορίζει σαν υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής με τον Προσφέροντα.

### **Ανάδοχος**

Ο Προσφέρων που θα επιλεγεί και θα συνάψει Σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τον τρόπο και τη διαδικασία που περιγράφονται στο παρόν τεύχος.

### **Κατακύρωση**

Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία κατακυρώνεται η υλοποίηση του έργου στον Ανάδοχο.

### **Σύμβαση**

Η έγγραφη συμφωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, η οποία καταρτίζεται μετά την ανακοίνωση της Κατακύρωσης.

### **Προϋπολογισμός**

Η εκτιμώμενη από την Αναθέτουσα Αρχή δαπάνη για την υλοποίηση του προκηρυσσόμενου Έργου. Στη δαπάνη αυτή δεν συμπεριλαμβάνονται οι δαπάνες συντήρησης οι οποίες θα παρασχεθούν μετά την οριστική παραλαβή του.

### **Συμβατικό Τίμημα**

Η τιμή προσφοράς στην οποία θα κατακυρωθεί το Έργο. Στην τιμή αυτή δεν συμπεριλαμβάνονται οι τιμές συντήρησης, οι οποίες θα παρασχεθούν μετά την οριστική παραλαβή του.

### **Επιτροπή Παρακολούθησης & Παραλαβής Έργου (ΕΠΠΕ)**

Ομάδα προσώπων, ορισμένη από την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία εξουσιοδοτείται να εκπροσωπεί την Αναθέτουσα Αρχή στην εκτέλεση των υποχρεώσεων, των δικαιωμάτων ή και των εξουσιών που της ανήκουν δυνάμει της Σύμβασης και έχει την ευθύνη για την επίβλεψη της εκτέλεσης της Σύμβασης από τον Ανάδοχο και την παραλαβή των Παραδοτέων του Έργου.

Οι επικεφαλίδες, οι τίτλοι των άρθρων, οι υπότιτλοι και ο πίνακας περιεχομένων τίθενται για διευκόλυνση της ανάγνωσης και δεν λαμβάνονται υπόψη για την ερμηνεία της Διακήρυξης.

## **ΑΡΘΡΟ 3. ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ & ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ**

### **3.1. ΙΣΧΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ**

Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με το κείμενο ελληνικό και κοινοτικό δίκαιο που διέπει τις δημόσιες συμβάσεις και ιδιαίτερα σύμφωνα με τις διατάξεις:

2. του Π.Δ 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών, όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005 και του κανονισμού (ΕΚ) 1422/07»» (ΦΕΚ Α' 64).
3. του ενιαίου κανονισμού προμηθειών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΕΚΠΟΤΑ, απόφαση ΥΠ.ΕΣ. 11389/93, ΦΕΚ-185 Β')
4. του άρθρου 209 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων, που κυρώθηκε με το ν. 3463/2006 (Α' 114) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων»,
5. του Ν.3614/2007 «Διαχείριση έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013» (ΦΕΚ Α' 267), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
6. του Ν.2286/1995, «Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις σχετικών θεμάτων»,
7. του Ν. 2362/95 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις»,
8. της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 31ης Μαρτίου περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής της 7ης Σεπτεμβρίου 2005 για την τροποποίηση του παραρτήματος ΧΧ της οδηγίας 2004/17/ΕΚ και του παραρτήματος VIII της οδηγίας 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου περί δημοσίων συμβάσεων, τον Κανονισμό 2083/2005 της 19ης Δεκεμβρίου 2005 για την τροποποίηση των οδηγιών 2004/14/ΕΚ και 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και τον Κανονισμό 1177/2009 της 30ης Νοεμβρίου 2009 για την τροποποίηση των οδηγιών 2004/17/ΕΚ, 2004/18/ΕΚ και 2009/81/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τα κατώτατα όρια εφαρμογής τους κατά τη διαδικασία σύναψης συμβάσεων).

9. του κανονισμού 1564/05 της Επιτροπής για την κατάρτιση τυποποιημένων εντύπων προς δημοσίευση προκηρύξεων και γνωστοποιήσεων στο πλαίσιο των διαδικασιών δημοσίων συμβάσεων δυνάμει των οδηγιών 2004/17/Εκ και 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (επίσημη εφημερίδα L 257/05, σελ.0001-0126) καθώς και της Οδηγίας 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής «για την τροποποίηση του παραρτήματος της οδηγίας 2004/17/ΕΚ και του παραρτήματος VIII της οδηγίας 1004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (επίσημη εφημερίδα L 257, σελ.0127-0128).
10. της αριθ. 2048300/6844-11/0016/19.07.90 Απόφασης του Υπ. Οικονομικών
11. της αριθμ. 1072034/4496/0014/16.10.90 Απόφασης του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών περί μη υπαγωγής σε τέλος χαρτοσήμου των αιτήσεων και προσφορών συμμετοχής σε δημόσιους διαγωνισμούς
12. του Π.Δ. 261/1997 «Για τη διαφάνεια στη διαφημιστική προβολή του Δημόσιου και ευρύτερου δημοσίου τομέα από τα έντυπα και τα ηλεκτρονικά μέσα ενημέρωσης (ΦΕΚ Α' 186).
13. του Ν. 2859/00 «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας» (ΦΕΚ Α' 248)
14. του Ν. 2513/97 περί «Κυρώσεως της συμφωνίας Δημοσίων συμβάσεων προμηθειών» (ΦΕΚ Α' 139).
15. του Ν. 2741/99, άρθρο 8, «Κρατικές προμήθειες», και ειδικότερα του άρθρου 8 παρ. 6 του Ν. 2741/99 (ΦΕΚ 199/99) σχετικά με τις δημοσιεύσεις προκηρύξεων διαγωνισμών,
16. του νόμου 2121/1993 (ΦΕΚ 25 Α) περί προστασίας της Πνευματικής Ιδιοκτησίας.

### 3.2. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ – ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Ενστάσεις προ της υπογραφής της σύμβασης

1. Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ή της συμμετοχής αναδόχου σ' αυτόν, υποβάλλεται εγγράφως ως εξής:

- Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης της διακήρυξης και της υποβολής των προσφορών. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την επιτροπή ενστάσεων και η σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα. Σε περίπτωση που με την παραπάνω απόφαση τροποποιείται όρος της διακήρυξης, εφαρμόζονται τα οριζόμενα στο άρθρο 10 παρ. 3 του ΕΚΠΟΤΑ.
- Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής αναδόχου σ' αυτόν, μόνο από υποψήφιο ανάδοχο που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε απ' αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία κατά την διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντιστοίχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο όργανο. Το όργανο αυτό υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή του στην οικονομική επιτροπή που αποφαινεται τελικά.

2. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οισουσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, προ της υπογραφής της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

### 3.3. ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

Η συμμετοχή στον προκηρυσσόμενο με την παρούσα διαγωνισμό είναι ανοικτή, επί ίσοις όροις, σε όσους πληρούν τις νομικές, οικονομικές και τεχνικές προϋποθέσεις που προβλέπονται στην Διακήρυξη και διαθέτουν την απαιτούμενη επαγγελματική επάρκεια και εμπειρία.

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές οι προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές της Διακήρυξης, ενώ είναι δυνατό, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, να θεωρηθούν αποδεκτές και προσφορές που παρουσιάζουν ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμούς. Ως ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμοί, νοούνται οι αποκλίσεις και οι περιορισμοί που δεν επηρεάζουν την έκταση του Έργου ή την ποιότητα εκτέλεσής του, δεν περιορίζουν, σε κανένα σημείο, τα δικαιώματα της Αναθέτουσας Αρχής ή τις υποχρεώσεις του Προσφέροντος και δεν θίγουν την αρχή της ίσης μεταχείρισης των Προσφερόντων.

Προσφορές που, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή περιέχουν όρους αντίθετους προς την Διακήρυξη ή/και αιρέσεις, χαρακτηρίζονται ως μη αποδεκτές και απορρίπτονται.

Τα έγγραφα της προσφοράς και της Σύμβασης καθώς και όλη η σχετική αλληλογραφία που είναι δυνατό να απαιτηθεί κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.

#### **ΑΡΘΡΟ 4. ΑΙΤΗΣΗ – ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΩΝ**

Σε περίπτωση που οι παραλήπτες της Διακήρυξης διαπιστώσουν ότι το παραληφθέν αντίγραφο δεν είναι πλήρες, σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και το συνολικό αριθμό σελίδων, δικαιούνται να ζητήσουν από την Υπηρεσία Διενέργειας, νέο πλήρες αντίγραφο. Ενστάσεις κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν εγγράφως, από την Υπηρεσία Διενέργειας, συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Διακήρυξης μέσα σε είκοσι (20) μέρες από τη δημοσίευσή της.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα δώσει έγκαιρα, έξι (6) τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες πριν την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, διευκρινίσεις σε όλα τα ερωτήματα που θα ζητηθούν εγγράφως εντός του προαναφερθέντος διαστήματος των είκοσι (20) ημερών. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται εκτός της ανωτέρω προθεσμίας δεν εξετάζονται.

Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

#### **ΑΡΘΡΟ 5. ΧΡΟΝΟΣ – ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ**

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στο ισόγειο του Δημοτικού Θεάτρου Αργοστολίου Δήμου Κεφαλλονιάς, Λεωφόρος Βεργωτή 30, ΤΚ 28100, Αργοστόλι, την **Τρίτη 10.09.2013 και ώρα 10:00 π.μ.**

### **A.2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ**

#### **ΑΡΘΡΟ 6. ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΧΡΗΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ**

Όλες οι πληροφορίες που περιέχονται στην Διακήρυξη αυτή και τα δικαιώματα επί αυτής ανήκουν στην Αναθέτουσα Αρχή και η χρήση της Διακήρυξης από τους υποψηφίους Προσφέροντες επιτρέπεται μόνον για τις ανάγκες προετοιμασίας των προσφορών τους.

#### **ΑΡΘΡΟ 7. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ**

Η Διακήρυξη αυτή αποτελείται από:

- α. Το παρόν Μέρος Α (Γενικοί και Ειδικό Όροι)
- β. Το Μέρος Β (Τεχνική Περιγραφή)



- γ. Τα Παραρτήματα
- I. Υποδείγματα Εγγυήσεων,
  - II. Υπόδειγμα Σύμβασης Εκτέλεσης Έργου,
  - III: Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς,
  - IV: Πίνακες Συμμόρφωσης,
  - V: Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος.

## **A.3. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

### **ΑΡΘΡΟ 8. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

#### **8.1. ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή Ενώσεις φυσικών ή/και νομικών προσώπων ή συνεταιρισμοί, που:

- είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή
- είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη της Συμφωνίας για τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο (ΕΟΧ) ή
- είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (Σ.Δ.Σ.) του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν. 2513/97 (ΦΕΚ Α' 139) υπό τον όρο ότι η σύμβαση καλύπτεται από την Σ.Δ.Σ. ή
- είναι εγκατεστημένα σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την Ε.Ε. ή
- έχουν συσταθεί με τη νομοθεσία κράτους – μέλους της Ε.Ε. ή του ΕΟΧ ή του κράτους – μέλους που έχει υπογράψει τη Σ.Δ.Σ. ή της τρίτης χώρας που έχει συνάψει ευρωπαϊκή συμφωνία με την Ε.Ε. και έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή του ή την έδρα τους στο εσωτερικό μιας εκ των ανωτέρω χωρών

και τα οποία:

- πληρούν τους όρους που καθορίζονται στην παράγραφο 9.2 Δικαιολογητικά Συμμετοχής και στο άρθρο 10 Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής,

#### **8.2. ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Δεν έχουν Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό:

- Όσοι δεν πληρούν τις ανωτέρω προϋποθέσεις Συμμετοχής
- Όσοι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της παραγράφου **9.2: Δικαιολογητικά Συμμετοχής**
- Όσοι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου **10: Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής**
- Όσοι έχουν κηρυχθεί με τελεσίδικη απόφαση έκπτωτοι από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα
- Όσοι έχουν τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα
- Όσοι υποψήφιοι Ανάδοχοι εμπίπτουν στις κατηγορίες που αναφέρονται στο Άρθρο 43.1 του ΠΔ 60/2007, ήτοι υπάρχει εις βάρος τους αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση, γνωστή στην Αναθέτουσα Αρχή, για έναν ή περισσότερους από τους κατωτέρω λόγους:

- α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου
  - β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου
  - γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων
  - δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες
  - ε) για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλιας χρεοκοπίας.
- Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις
  - Οι ενώσεις προσώπων, σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής, ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της
  - Όσα πρόσωπα, μετέχουν αυτόνομα ή σε Ένωση ή ως υπεργολάβοι σε περισσότερα του ενός σχήματα διαγωνιζόμενων.

## **ΑΡΘΡΟ 9. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

### **9.1 ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Η Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου πρέπει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού να συνοδεύεται από Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει σε ευρώ (€) ποσοστό 5% του προϋπολογισμού του Έργου (συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ).

Συγκεκριμένα το ύψος της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής είναι δεκαπέντε χιλιάδες ευρώ, (€15.000,00).

Οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής εκδίδονται από αναγνωρισμένο τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος-μέλος της ΕΕ και του ΕΟΧ, και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών-μελών αυτό το δικαίωμα. Οι εγγυήσεις μπορούν επίσης να προέρχονται και από τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα που λειτουργεί νόμιμα σε χώρα-μέρος διμερούς ή πολυμερούς συμφωνίας με την ΕΕ ή χώρα που έχει υπογράψει και κυρώσει τη συμφωνία για τις Δημόσιες Συμβάσεις και έχει το σχετικό δικαίωμα έκδοσης εγγυήσεων.

Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής που εκδίδονται σε οποιοδήποτε κράτος από τα παραπάνω εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται **υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού** από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος, στον οποίο θα κατακυρωθεί το Έργο, αρνηθεί να υπογράψει εμπροθέσμως τη Σύμβαση ή να καταθέσει -προ της υπογραφής της Σύμβασης- την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 25.1 ή να εκπληρώσει εμπρόθεσμα οποιαδήποτε άλλη υποχρέωσή του, που απορρέει από τη συμμετοχή του στο Διαγωνισμό, κηρύσσεται έκπτωτος, οπότε η Εγγύηση Συμμετοχής καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ της Αναθέτουσα Αρχή μετά την έκδοση σχετικής απόφασης της Αναθέτουσα Αρχής.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής πρέπει να έχει χρονική ισχύ ένα (1) τουλάχιστον μήνα μετά τον χρόνο λήξης ισχύος της Προσφοράς και επιστρέφεται στον Ανάδοχο του Διαγωνισμού με την κατάθεση από αυτόν της Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης, στους δε λοιπούς υποψηφίους Αναδόχους μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία της απόφασης περί αποκλεισμού, με την προϋπόθεση ότι δεν έχουν ασκηθεί ένδικα/ ενδικοφανή μέσα από τον υποψήφιο Ανάδοχο που αποκλείστηκε.

Στην περίπτωση Ένωσης/ Κοινοπραξίας η Εγγύηση Συμμετοχής περιλαμβάνει και όρο ότι αυτή καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των Μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Ι.

## 9.2 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι οφείλουν να καταθέσουν, υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά τους, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά Συμμετοχής. Επίσης, θα πρέπει να συμπεριλάβουν στο «Φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής», συμπληρωμένους τους παρακάτω πίνακες κατά περίπτωση (σύμφωνα με τη νομική τους μορφή), λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες επεξηγήσεις/οδηγίες:

1. Στη στήλη «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ» περιγράφονται τα αντίστοιχα δικαιολογητικά που θα πρέπει να υποβληθούν υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά
2. Στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» όπου έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», σημαίνει ότι το αντίστοιχο δικαιολογητικό πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο
3. Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του υποψήφιου Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν το αντίστοιχο δικαιολογητικό υποβάλλεται ή όχι
4. Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί από τον υποψήφιο Ανάδοχο το αντίστοιχο κεφάλαιο ή ενότητα του «Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής» στο οποίο περιλαμβάνεται το απαιτούμενο δικαιολογητικό

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	<b>Πίνακας 1:</b> Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο <b>9.1 Εγγύηση Συμμετοχής</b>	ΝΑΙ		
2.	Υπεύθυνη Δήλωση, όπου να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και αριθμός πρωτοκόλλου προκήρυξης και να δηλώνεται ότι: α. Δεν εμπίπτει σε κανέναν από τους λόγους αποκλεισμού για την ανάληψη του έργου, όπως αυτοί αναλυτικά περιγράφονται στο σημείο 8.2 της διακήρυξης. β. Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας διακήρυξης. γ. Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, των οποίων έλαβε γνώση. δ. Η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο του έργου. ε. Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή. στ. Ο προσφέρων δεν έχει αποκλεισθεί από διαγωνισμούς του Ελληνικού Δημοσίου με απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης.	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
3.	<p>ζ. Ο προσφέρων δεν έχει καταδικασθεί για αδίκημα που αφορά στην επαγγελματική του διαγωγή βάσει απόφασης, η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου και ότι δεν έχει διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από την Αναθέτουσα Αρχή.</p> <p><i>Σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, η παραπάνω δήλωση πρέπει να κατατεθεί για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά.</i></p> <p>Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου καθώς και κάθε άλλου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας, και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α' / 16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών. Τα προβλεπόμενα ποινικά μητρώα αφορούν στους διαχειριστές για τις ΕΠΕ, ΟΕ, ΕΕ και στον πρόεδρο και τον διευθύνοντα σύμβουλο για τις ΑΕ</p>	ΝΑΙ		
4.	<p>Πιστοποιητικό Αρμόδιας δικαστικής αρχής ότι δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών ή τελεί σε ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του.</p>	ΝΑΙ		
5.	<p>Πιστοποιητικό Αρμόδιας δικαστικής ότι δεν έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του</p>	ΝΑΙ		
6.	<p><i>Πίνακας 2:</i> Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους, που αφορούν στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού</p>	ΝΑΙ		
7.	<p><i>Πίνακας 3:</i> Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου, του τόπου όπου ασκούν το</p>	ΝΑΙ		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	επάγγελμά τους με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια Δημόσια Αρχή ή Αρχή Τοπικής Αυτοδιοίκησης, που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.			
8.	<i>Πίνακας 4:</i> Σε περίπτωση συνεταιρισμού, βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.	ΝΑΙ		

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητική αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται το αντίστοιχο περιεχόμενο. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής».

#### Λοιπές Υποχρεώσεις / Διευκρινήσεις

<p><b>Υποχρεώσεις σχετικά με υποβολή Δικαιολογητικών Συμμετοχής/Κατακύρωσης</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της Ελληνικής, θα συνοδεύονται <b>υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού</b> από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.</li> <li>2. Οι Υπεύθυνες Δηλώσεις που αναφέρονται στην παρούσα, δύνανται να προσκομίζονται χωρίς θεώρηση του γνησίου της <b>υπογραφής</b>, ωστόσο πρέπει να φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων 30 ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημέρας υποβολής των προσφορών</li> </ol>
<p><b>Υποχρεώσεις / διευκρινίσεις σχετικά με Ένωση/ Κοινοπραξία</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Με την υποβολή της Προσφοράς κάθε Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας ευθύνεται αλληλέγγυα και <b>εις ολόκληρον</b>. Σε περίπτωση κατακύρωσης του Έργου στην Ένωση/ Κοινοπραξία, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης.</li> <li>2. Η κοινή Προσφορά υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλα τα μέλη της ένωσης, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.</li> <li>3. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του ως μέλους της Ένωσης/ Κοινοπραξίας κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα Μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται ως έχει και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της με την ίδια τιμή και όρους. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα</li> </ol>

εναπομείναντα Μέλη θα εξετασθεί από την Αναθέτουσα Αρχή η οποία και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα Μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ με προσόντα αντίστοιχα του Μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του Διαγωνισμού. Ο ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗΣ ωστόσο, πρέπει να εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

4. Στην περίπτωση των Κοινοπραξιών/Συμπράξεων δεν απαιτείται αυτές να έχουν περιβληθεί συγκεκριμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν προσφορά. Αυτό όμως είναι δυνατό να απαιτηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, στο μέτρο που η περιβολή αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης. Σε περίπτωση επιλογής τους είναι δυνατόν να απαιτηθεί να υποβάλουν στην Αναθέτουσα Αρχή πριν την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης, το σχετικό συμφωνητικό συστάσεως της Κοινοπραξίας νομίμως δημοσιευμένο στο οικείο Πρωτοδικείο.

## ΑΡΘΡΟ 10. ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Κάθε υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να πληροί και να τεκμηριώνει επαρκώς, **με ποινή αποκλεισμού**, τις παρακάτω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής, ως απαραίτατους όρους, στο Διαγωνισμό. Τα παρακάτω δικαιολογητικά πρέπει να συμπεριληφθούν, επί ποινή αποκλεισμού, στο «Φάκελο Δικαιολογητικών»:

<b>1.</b>	<p>Να διαθέτει την κατάλληλη οργάνωση, δομή και μέσα, ώστε να αντεπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση Έργου. Συγκεκριμένα, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• διαθέτει οργανωμένο σύστημα στον τομέα του σχεδιασμού, ανάπτυξης, εγκατάστασης και παραγωγικής λειτουργίας (υπηρεσίες συντήρησης και υποστήριξης) πληροφοριακών συστημάτων και διαδικτυακών εφαρμογών του δημοσίου και ευρύτερου δημοσίου τομέα,</li><li>• συμπεριλαμβάνει στην οργανωτική του δομή οντότητες (όπως ενδεικτικά Τμήματα, Μονάδες, Υπηρεσίες) με αρμοδιότητα τη Διαχείριση Έργων, την Ανάπτυξη Εφαρμογών, την παραγωγή πολυμεσικού περιεχομένου, την Ψηφιοποίηση, την Τηλεφωνική Εξυπηρέτηση Πελατών και την Τεχνική Υποστήριξη Συστημάτων Πληροφορικής, ή ισοδύναμες αρμοδιότητες.</li></ul> <p>Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας με την Προσφορά του εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής) τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:</p>
<b>1.1</b>	<p><b>Πίνακας 5:</b> Αναλυτική παρουσίαση των κάτωθι χαρακτηριστικών του υποψήφιου Αναδόχου:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- επιχειρηματική δομή</li><li>- τομείς δραστηριότητας</li><li>- προϊόντα και υπηρεσίες.</li></ul> <p>με σαφή αναφορά στις οντότητες (π.χ. Τμήματα, Μονάδες, Υπηρεσίες) οι οποίες καλύπτουν την ανωτέρω Ελάχιστη Προϋπόθεση Συμμετοχής.</p>
<b>1.2</b>	<p><b>Πίνακας 6:</b> Περιγραφή των μέτρων που λαμβάνει ο υποψήφιος Ανάδοχος για την εξασφάλιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών του στο σχεδιασμό, ανάπτυξη, εγκατάσταση και παραγωγική λειτουργία (υπηρεσίες συντήρησης ή υποστήριξης) διαδικτυακών πυλών και συστημάτων γεωγραφικής ή/και γεωχωρικής απεικόνισης.</p> <p><b>Πίνακας 7:</b> <b>Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει ISO 9001:2008 (ή άλλο ισοδύναμο) στο σχεδιασμό, ανάπτυξη και εγκατάσταση λογισμικού</b></p>

<b>ή/και πληροφοριακών συστημάτων, το οποίο να είναι σε ισχύ.</b>																			
<b>1.3</b>	<p>Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος του υπό ανάθεση Έργου, τότε θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα καθώς και τις σχετικές δηλώσεις συνεργασίας με τη μορφή υπεύθυνης δήλωσης (με γνήσιο της υπογραφής).</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Περιγραφή τμήματος Έργου που προτίθεται ο υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο</th> <th>Επωνυμία Υπεργολάβου</th> <th>Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> <p>Σημειώνεται ότι η ανάθεση έργου σε υπεργολάβους, <b>δεν μπορεί να υπερβίνει το 30% του συνόλου του έργου.</b></p>	Περιγραφή τμήματος Έργου που προτίθεται ο υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο	Επωνυμία Υπεργολάβου	Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας															
Περιγραφή τμήματος Έργου που προτίθεται ο υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο	Επωνυμία Υπεργολάβου	Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας																	
<b>2.</b>	<p>Να διαθέτει την κατάλληλα τεκμηριωμένη και αποδεδειγμένη επαγγελματική ικανότητα και τεχνογνωσία στο πλαίσιο Έργων αντίστοιχου μεγέθους και πολυπλοκότητας με το υπό ανάθεση Έργο.</p> <table border="1"> <tr> <td>Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας με την Προσφορά του (εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών) τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:</td> </tr> </table>	Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας με την Προσφορά του (εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών) τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:																	
Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας με την Προσφορά του (εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών) τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:																			
<b>2.1</b>	<p>Πίνακα των κυριότερων έργων που εκτέλεσε ή στα οποία συμμετείχε ο υποψήφιος Ανάδοχος κατά τα τρία (3) τελευταία έτη (2010, 2011, 2012) και είναι συναφή με το υπό ανάθεση Έργο.</p> <p>Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει (ως ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής) να έχει επιτυχώς υλοποιήσει τρία (3) συναφή έργα τα τελευταία τρία (3) έτη. Ως συναφή έργα θεωρούνται τα έργα με αντικείμενο <b>«Τη Σχεδίαση, ανάπτυξη και εγκατάσταση πληροφοριακών συστημάτων ή/και διαδικτυακών εφαρμογών στο δημόσιο ή στον ευρύτερο δημόσιο τομέα».</b></p> <p>Η επιτυχής υλοποίηση των παραπάνω έργων αποδεικνύεται ως εξής:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Εάν ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή.</li> <li>Εάν ο Πελάτης είναι Ιδιωτικός Οργανισμός, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται δήλωση του ιδιώτη Οργανισμού, και όχι η σχετική Σύμβαση Έργου.</li> </ol> <p>Ο Πίνακας έργων πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το ακόλουθο Υπόδειγμα:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>A/A</th> <th>ΠΕΛΑΤΗΣ</th> <th>ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ</th> <th>ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (από – έως)</th> <th>ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ</th> <th>ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ</th> <th>ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ</th> <th>ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (πρόυπολογισμός)</th> <th>ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (τύπος &amp; ημ/νία)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> <p>Όπου:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>«ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ»: ολοκληρωμένο επιτυχώς / σε εξέλιξη</li> <li>«ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ»: πιστοποιητικό Δημόσιας Αρχής, πρωτόκολλο παραλαβής</li> </ul>	A/A	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (από – έως)	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (πρόυπολογισμός)	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (τύπος & ημ/νία)									
A/A	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (από – έως)	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (πρόυπολογισμός)	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (τύπος & ημ/νία)											

	<p>Δημόσιας Αρχής, δήλωση πελάτη-ιδιώτη</p> <p>Από τα παραπάνω έργα, ένα (1) τουλάχιστον συναφές με το αντικείμενο του υπό ανάθεση Έργου, το οποίο έχει ολοκληρωθεί επιτυχώς από τον Υποψήφιο Ανάδοχο, θα πρέπει να παρουσιαστεί αναλυτικά.</p>																																			
<b>3.</b>	<p>Να διαθέτει προσωπικό επαρκές σε πλήθος και επαγγελματικού τύπου δεξιότητες για την ανάληψη του Έργου. Συγκεκριμένα απαιτείται:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Να διατεθεί ένας Υπεύθυνος Έργου (project manager) με 5ετή τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία σε Διαχείριση Έργων.</li> <li>να διατεθούν στην Ομάδα Έργου κατ' ελάχιστον οι κάτωθι ειδικότητες: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ ένας Υπεύθυνος Ανάπτυξης web Εφαρμογών</li> <li>✓ ένας Υπεύθυνος Ανάπτυξης συστημάτων γεωγραφικής απεικόνισης</li> <li>✓ ένας Υπεύθυνος Βάσης Δεδομένων</li> <li>✓ ένας Υπεύθυνος Τεχνικής Υποστήριξης</li> <li>✓ ένας Υπεύθυνος Δικτύων</li> <li>✓ ένας Υπεύθυνος Συλλογής, Παραγωγής, Ψηφιοποίησης και Τεκμηρίωσης Δεδομένων</li> </ul> </li> </ol> <p>ο καθένας από τους οποίους να διαθέτει 2ετή τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία σε συναφές αντικείμενο.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας με την Προσφορά του (εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών) τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:</p> </div>																																			
<b>3.1</b>	<p>Πίνακας των <b>υπαλλήλων/στελεχών του υποψήφιου Αναδόχου</b> που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">Α/ Α</th> <th style="width: 25%;">Εταιρία (σε περίπτωση Ένωσης ☒ Κοινοπραξίας)</th> <th style="width: 25%;">Όνοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου</th> <th style="width: 20%;">Ρόλος στην Ομάδα Έργου - Θέση στο σχήμα υλοποίησης</th> <th style="width: 10%;">Ανθρωπομήνες</th> <th style="width: 15%;">Ποσοστό συμμετοχής* (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr> <td colspan="4" style="background-color: #d3d3d3;"><b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (3.1)</b></td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>						Α/ Α	Εταιρία (σε περίπτωση Ένωσης ☒ Κοινοπραξίας)	Όνοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Ρόλος στην Ομάδα Έργου - Θέση στο σχήμα υλοποίησης	Ανθρωπομήνες	Ποσοστό συμμετοχής* (%)																			<b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (3.1)</b>					
Α/ Α	Εταιρία (σε περίπτωση Ένωσης ☒ Κοινοπραξίας)	Όνοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Ρόλος στην Ομάδα Έργου - Θέση στο σχήμα υλοποίησης	Ανθρωπομήνες	Ποσοστό συμμετοχής* (%)																															
<b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (3.1)</b>																																				
<b>3.2</b>	<p>Πίνακας των <b>στελεχών των Υπεργολάβων του υποψήφιου Αναδόχου</b> που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">Α/ Α</th> <th style="width: 25%;">Επωνυμία Εταιρείας Υπεργολάβου</th> <th style="width: 25%;">Όνοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου</th> <th style="width: 20%;">Ρόλος στην Ομάδα Έργου – Θέση στο σχήμα υλοποίησης</th> <th style="width: 10%;">Ανθρωπομήνες</th> <th style="width: 15%;">Ποσοστό συμμετοχής*☒(%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr> <td colspan="4" style="background-color: #d3d3d3;"><b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (3.2)</b></td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>						Α/ Α	Επωνυμία Εταιρείας Υπεργολάβου	Όνοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Ρόλος στην Ομάδα Έργου – Θέση στο σχήμα υλοποίησης	Ανθρωπομήνες	Ποσοστό συμμετοχής*☒(%)																			<b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (3.2)</b>					
Α/ Α	Επωνυμία Εταιρείας Υπεργολάβου	Όνοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Ρόλος στην Ομάδα Έργου – Θέση στο σχήμα υλοποίησης	Ανθρωπομήνες	Ποσοστό συμμετοχής*☒(%)																															
<b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (3.2)</b>																																				
<b>3.3</b>	<p>Πίνακας των <b>εξωτερικών συνεργατών του υποψήφιου Αναδόχου</b> που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">Α/ Α</th> <th style="width: 45%;">Όνοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου</th> <th style="width: 20%;">Ρόλος στην Ομάδα Έργου – Θέση στο</th> <th style="width: 10%;">Ανθρωπομήνες</th> <th style="width: 20%;">Ποσοστό συμμετοχής</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>						Α/ Α	Όνοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Ρόλος στην Ομάδα Έργου – Θέση στο	Ανθρωπομήνες	Ποσοστό συμμετοχής																									
Α/ Α	Όνοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Ρόλος στην Ομάδα Έργου – Θέση στο	Ανθρωπομήνες	Ποσοστό συμμετοχής																																



	σχήμα υλοποίησης	ς* (%)
<b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (3.3)</b>		
Ο υποψήφιος Ανάδοχος, συμπληρωματικά με τον ανωτέρω Πίνακα, θα πρέπει να καταθέσει δηλώσεις συνεργασίας των εξωτερικών συνεργατών υπό την μορφή Υπεύθυνης Δήλωσης.		
<b>3.4</b>	Βιογραφικά Σημειώματα της Ομάδας Έργου (βάσει του υποδείγματος στο παράρτημα V της παρούσας διακήρυξης), από το οποίο να αποδεικνύεται ευθέως η εμπειρία και οι επαγγελματικές ικανότητες για τις απαιτήσεις του ρόλου στην ομάδα Έργου που προτείνεται.	
<b>4.</b>	Να έχει μέσο κύκλο εργασιών των <u>τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων (2010, 2011 και 2012)</u> μεγαλύτερο από το <b>50%</b> του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση Έργου. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιούνται, θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το 50% του προϋπολογισμού του Έργου.	
<b>4.1</b>	Ο υποψήφιος Ανάδοχος, σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος, υποβάλλει:  α) Κατάλληλες τραπεζικές βεβαιώσεις ή πιστοποιητικό ασφαλιστικής κάλυψης επαγγελματικών κινδύνων ή  β) Ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών, στην περίπτωση που η δημοσίευση των ισολογισμών απαιτείται από τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ή  γ) Δήλωση περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών, για τις τρεις (3) τελευταίες οικονομικές χρήσεις.	

#### ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ

1.	Η αρμόδια Επιτροπή δύναται να ζητήσει από τον υποψήφιο Ανάδοχο διευκρινίσεις επί των ανωτέρω στοιχείων τεκμηρίωσης, ο οποίος υποχρεούται να τα υποβάλει επί ποινή αποκλεισμού εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την λήψη του σχετικού αιτήματος.
2.	Ο υποψήφιος Ανάδοχος μπορεί να υποβάλλει εκτός των ανωτέρω στοιχείων τεκμηρίωσης και κάθε άλλο στοιχείο τεκμηρίωσης που θεωρεί ότι τεκμηριώνει την ικανότητα για συμμετοχή του στον διαγωνισμό στην ανάλογη κατηγορία δικαιολογητικών μόνο κατά την υποβολή της πρότασης και όχι εκ των υστέρων.
3.	Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος αποτελεί Ένωση / Κοινοπραξία, τα απαιτούμενα στο παρόν άρθρο στοιχεία τεκμηρίωσης πρέπει να υποβάλλονται ανάλογα με τη φύση τους χωριστά για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας ή συγκεντρωτικά για την Ένωση / Κοινοπραξία,
4.	Αν ο υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, καταθέτει τα στοιχεία τεκμηρίωσης της χρηματοοικονομικής του ικανότητας για το χρονικό διάστημα της λειτουργίας του.

5.	Επιτρέπεται η κάλυψη των προϋποθέσεων συμμετοχής 1 και 2 ανωτέρω, από τρίτους, σύμφωνα με το άρθρο 46 (παράγραφος 3) του ΠΔ 60/2007. Στην περίπτωση αυτή απαιτείται η προσκόμιση – εντός του φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής – της σχετικής έγγραφης δέσμευσης του τρίτου, ότι για την εκτέλεση της σύμβασης, θα θέσει στη διάθεση του υποψηφίου τους αναγκαίους πόρους.
6.	Στοιχεία τεκμηρίωσης που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται <b>υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού</b> από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

## **A.4. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

### **ΑΡΘΡΟ 11. ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους Προσφέροντες για έξι (6) μήνες από την επομένη της ημέρας διενέργειας του Διαγωνισμού.

Η ισχύς των προσφορών είναι δυνατό να παραταθεί, εφ' όσον ζητηθεί από την Υπηρεσία Διενέργειας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το παραπάνω οριζόμενο.

Αν προκύψει ανάγκη παράτασης της ισχύος των προσφορών, η Επιτροπή Διενέργειας θα απευθύνει σχετικό αίτημα προς τους Προσφέροντες, πέντε (5) ημέρες πριν από τη λήξη ισχύος των προσφορών τους. Οι Προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε τρεις (3) ημέρες και, σε περίπτωση που αποδέχονται την αιτούμενη παράταση, να ανανεώσουν και τις εγγυήσεις συμμετοχής τους, αν αυτές δεν ισχύουν και για τυχόν παρατάσεις.

Σε περίπτωση που η κατακύρωση του Διαγωνισμού ανακοινωθεί μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς ή μετά τη λήξη τυχόν παρατάσεώς της, η κατακύρωση δεσμεύει τον υποψήφιο Ανάδοχο, μόνον εφ' όσον αυτός την αποδεχτεί.

### **ΑΡΘΡΟ 12. ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ**

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές για το σύνολο ή μέρος του προκηρυσσόμενου με την παρούσα Έργου.

### **ΑΡΘΡΟ 13. ΜΕΡΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Προσφορές για μέρος του προκηρυσσόμενου με την παρούσα Έργου δεν γίνονται δεκτές.

### **ΑΡΘΡΟ 14. ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι Προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης. Οι Προσφορές κατατίθενται μέσα σε **ενιαίο σφραγισμένο φάκελο** που πρέπει να περιλαμβάνει όλα όσα καθορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος περιέχει τρεις επί μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους, δηλαδή:

- Α. «Φάκελος Δικαιολογητικών»**, ο οποίος περιέχει την εγγύηση συμμετοχής και τα νομιμοποιητικά στοιχεία και άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά, τα οποία προβλέπονται στην παράγραφο 9.2 και στο άρθρο 10 της παρούσας Διακήρυξης. Τα δικαιολογητικά θα πρέπει να είναι ταξινομημένα μέσα στον Φάκελο, με τη σειρά που ζητούνται στην αντίστοιχη παράγραφο.
- Β. «Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς»**, ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Τεχνικής Προσφοράς του υποψήφιου Αναδόχου, όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα διακήρυξη.
- Γ. «Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς»**, ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του υποψήφιου Αναδόχου, όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα διακήρυξη.

Οι ανωτέρω Φάκελοι θα υποβληθούν ως εξής :

#### **Δικαιολογητικά συμμετοχής:**

- ένα (1) πρωτότυπο
- ένα (1) αντίγραφο

που θα περιλαμβάνονται στον σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη: «Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής».

#### **Τεχνική Προσφορά:**

- ένα (1) πρωτότυπο
- ένα (1) αντίγραφο
- ένα (1) πλήρες ηλεκτρονικό αρχείο σε μη επανεγγράψιμο μέσο (CD), εκτός των τεχνικών φυλλαδίων,

που θα περιλαμβάνονται στον σφραγισμένο φάκελο Τεχνικής Προσφοράς.

Σημείωση: Σε περίπτωση που το σύνολο ή μέρος των τεχνικών φυλλαδίων είναι δυνατό να συμπεριληφθούν σε CD, τότε δεν είναι αναγκαίο να υποβληθούν έντυπα στο αντίγραφο της Τεχνικής Προσφοράς.

**Οικονομική Προσφορά:**

- ένα (1) πρωτότυπο
  - ένα (1) αντίγραφο
- ένα (1) πλήρες ηλεκτρονικό αρχείο σε μη επανεγγράψιμο μέσο (CD), που θα περιλαμβάνονται στον σφραγισμένο φάκελο Οικονομικής Προσφοράς.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος πρέπει να φέρει την ένδειξη:

<i>Πίνακας 8:</i>	<b>«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ»</b>
	<i>Πίνακας 9:</i>
<i>Πίνακας 10:</i>	<b>ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ</b>
<i>Πίνακας 11:</i>	<b>«Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Προβολής, Ανάδειξης και Δικτύωσης του Πολιτιστικού και Τουριστικού Προϊόντος της Κεφαλλονιάς με χρήση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών»</b>
	<i>Πίνακας 12:</i>
<i>Πίνακας 13:</i>	<b>ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΔΗΜΟΣ ΚΕΦΑΛΛΟΝΙΑΣ</b>
	<i>Πίνακας 14:</i>
<i>Πίνακας 15:</i>	<b>ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ : 10/09/2013</b>
	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ: XXXX/XX-XX-2013
<i>Πίνακας 16:</i>	<b>«ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ»</b>

- Όλοι οι επιμέρους φάκελοι αναγράφουν την επωνυμία και διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του υποψήφιου Ανάδοχου, τον τίτλο του Διαγωνισμού και τον τίτλο του φακέλου.
- Σε περίπτωση Ένωσης πρέπει να αναγράφονται η πλήρης επωνυμία και διεύθυνση, καθώς και αριθμός τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου όλων των μελών της.
- Απαγορεύεται η χρήση αυτοκόλλητων φακέλων που είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.
- Οι προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τα συνημμένα στην Τεχνική Προσφορά έντυπα, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία που μπορούν να είναι στην Αγγλική γλώσσα.

- Σε ένα από τα αντίτυπα που ορίζεται ως πρωτότυπο και σε κάθε σελίδα του, πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη “**ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ**” και να μονογράφεται από τον υποψήφιο Ανάδοχο. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από τα άλλα αντίτυπα, σε περίπτωση ασυμφωνίας αυτών με το πρωτότυπο.
- Για την εύκολη σύγκριση των προσφορών πρέπει να τηρηθεί στη σύνταξή τους, η τάξη και η σειρά των όρων της Διακήρυξης.
- Οι απαντήσεις σε όλες τις απαιτήσεις της Διακήρυξης πρέπει να είναι σαφείς. Δεν επιτρέπονται ασαφείς απαντήσεις της μορφής “ελήφθη υπόψη”, συμφωνούμε και αποδεχόμεθα, κ.λπ.
- Οι προσφορές πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες και δεν πρέπει να φέρουν ξυσίματα, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κ.λπ. Εάν υπάρχει στην Προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον υποψήφιο Ανάδοχο. Όλες οι διορθώσεις θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της Προσφοράς. Η αρμόδια Επιτροπή προσυπογράφει το ανακεφαλαιωτικό φύλλο με τις τυχόν διορθώσεις και τις αναφέρει στο συντασσόμενο πρακτικό, ώστε να αποδεικνύεται αδιαφιλονίκητα ότι προϋπήρχαν της ημερομηνίας αποσφράγισης.
- Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται βέβαιο ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι απολύτως ενήμερος από κάθε πλευρά των συνθηκών εκτέλεσης του αντικείμενου της παρούσας, και ότι έχει μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο φάκελο Διαγωνισμού.
- Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της Προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.
- Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της Διακήρυξης ή της Προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή και λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.
- Οι διευκρινίσεις των υποψηφίων Αναδόχων πρέπει να δίνονται γραπτά, εφόσον ζητηθούν, σε χρόνο που θα ορίζει η αρμόδια Επιτροπή.

**Ο προσφέρων, στον οποίο ανατίθεται το αντικείμενο του παρόντος Διαγωνισμού, δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του, μετά την κατάθεσή της, μέρος της ή ολόκληρη μέχρι την κατακύρωση των αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού.**

## **ΑΡΘΡΟ 15. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΩΝ**

### **15.1. ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ**

Ο φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» που θα υποβάλει κάθε υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να περιέχει την εγγύηση συμμετοχής και τα νομιμοποιητικά στοιχεία και άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά του υποψήφιου Αναδόχου ως προς τις τυπικές, χρηματοοικονομικές και τεχνικές απαιτήσεις συμμετοχής στον Διαγωνισμό και τα οποία προσδιορίζονται στην παράγραφο 9.2 και στο άρθρο 10.

### **15.2. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Η τεχνική προσφορά πρέπει να συνταχθεί με τέτοιο τρόπο, ώστε να καλύπτονται οι απαιτήσεις που αναλύονται στο Μέρος Β: Τεχνική Περιγραφή της Διακήρυξης. Συγκεκριμένα, Ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που θα υποβάλει ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να περιέχει τα παρακάτω σε σειρά:

<b>1</b>	<b>Αντίληψη για το έργο – Μεθοδολογία υλοποίησης – Κάλυψη Τεχνικών Χαρακτηριστικών</b>	Σύμφωνα με παραγράφους:
1.1	Κατανόηση του Έργου	B.1 και B.2
1.2	Μεθοδολογία Υλοποίησης	B.3
1.3	Αναλυτική Περιγραφή της Προσφερόμενης Λύσης (περιλαμβάνει περιγραφή της αρχιτεκτονικής και των τεχνικών και λειτουργικών χαρακτηριστικών του λογισμικού)	B.3
1.4	Μεθοδολογία Παραγωγής Ψηφιακού Υλικού	B.3.3
<b>2</b>	<b>Οργάνωση Υλοποίησης, Λειτουργία Διοίκησης Έργου, Προδιαγραφές Υπηρεσιών</b>	
2.1	Σχήμα Διοίκησης του Έργου	B.6
2.2	Χρονοδιάγραμμα, Φάσεις και Παραδοτέα	B.4
2.3	Εκπαίδευση	B.5
2.4	Εγγύηση καλής λειτουργίας	B.7
2.3	Παρεχόμενες υπηρεσίες λειτουργίας και αποκατάστασης βλαβών – Τεχνική Υποστήριξη	B.8
<b>3</b>	<b>Πίνακες Συμμόρφωσης</b>	Σύμφωνα με Παράρτημα IV
<b>4</b>	<b>Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς (χωρίς τιμές)</b>  (Οι συμπληρωμένοι πίνακες οικονομικής προσφοράς, από τους οποίους θα έχουν αφαιρεθεί όλες οι ενδείξεις τιμών, επί ποινή αποκλεισμού. Τυχόν αναγραφή οικονομικών μεγεθών στους σχετικούς πίνακες οδηγεί σε αποκλεισμό του προσφέροντα από το διαγωνισμό).	Σύμφωνα με Παράρτημα III

Επίσης ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» πρέπει να περιέχει:

- τεκμηριωτικό υλικό για τον εξοπλισμό και το λογισμικό (εγχειρίδια, τεχνικά φυλλάδια, κ.λπ.)
- οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα Διακήρυξη, αλλά και στα αντίστοιχα κριτήρια αξιολόγησης.

#### **ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΛΥΣΕΩΝ / ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ / ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ**

*Πίνακας 17:* Στη Στήλη «ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.

*Πίνακας 18:* Αν στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ» ή ένας αριθμός (που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής και απαιτεί συμμόρφωση) τότε η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο, θεωρούμενη ως απαραίτητος όρος σύμφωνα με την παρούσα Διακήρυξη. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απαραίτητους όρους απορρίπτονται ως απαραίδεκτες.

*Πίνακας 19:* Αν η στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί με τη λέξη «Επιθυμητή» τότε αποτελεί προδιαγραφή που υπερκαλύπτει το ελάχιστο απαιτούμενο και Προσφορές που υπερκαλύπτουν τις ελάχιστες προδιαγραφές

συνεκτιμούνται, επί τω βελτίω σύμφωνα με τη συναφή ομάδα κριτήριων στην οποία εντάσσεται.

*Πίνακας 20:* Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την Προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην Προσφορά. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής και η αρμόδια Επιτροπή έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της πλήρωσης της απαίτησης (ιδιαίτερα αν αυτή αποτελεί ελάχιστη).

*Πίνακας 21:* Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή σε Παράρτημα της Τεχνικής Προσφοράς το οποίο θα περιλαμβάνει αριθμημένα Τεχνικά Φυλλάδια κατασκευαστών, ή αναλυτικές τεχνικές περιγραφές των υπηρεσιών, του εξοπλισμού ή του τρόπου διασύνδεσης και λειτουργίας ή αναφορές μεθοδολογίας εγκατάστασης και υποστήριξης κλπ., που κατά την κρίση του υποψηφίου Αναδόχου τεκμηριώνουν τα στοιχεία των Πινάκων Συμμόρφωσης. Στην αρχή του Παραρτήματος καταγράφεται αναλυτικός πίνακας των περιεχόμενων του.

*Πίνακας 22:* Είναι ιδιαίτερα επιθυμητή η πληρέστερη συμπλήρωση των παραπομπών, οι οποίες πρέπει να είναι κατά το δυνατόν συγκεκριμένες (π.χ. Τεχνικό Φυλλάδιο 1, Σελ. 2 Παράγραφος 7, κ.λπ.). Αντίστοιχα στο τεχνικό φυλλάδιο ή στη σχετική αναφορά, μεθοδολογικό εργαλείο, τεχνική κτλ θα υπογραμμιστεί το σημείο που τεκμηριώνει τη συμφωνία ή υπερκάλυψη και θα σημειωθεί η αντίστοιχη παράγραφος του Πίνακα Συμμόρφωσης στην οποία καταγράφεται η ζητούμενη προδιαγραφή (π.χ. Προδ. 2.23).

Τονίζεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση σε όλα τα σημεία των ΠΙΝΑΚΩΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται. Η αρμόδια Επιτροπή θα αξιολογήσει τα παρεχόμενα από τους υποψήφιους Αναδόχους στοιχεία κατά την αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών. Σε περίπτωση που δεν έχει συμπληρωθεί η στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ», για έστω και έναν από τους όρους στον πίνακα συμμόρφωσης, τότε θεωρείται ότι δεν υπάρχει απάντηση στο σχετικό όρο.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού, κατά τη διάρκεια της διαδικασίας τεχνικής αξιολόγησης και εφόσον παραστεί ανάγκη, μπορεί να καλέσει τους Προσφέροντες να συμπληρώσουν τις παραπάνω πληροφορίες, δηλώσεις ή πιστοποιητικά ή να παράσχουν σχετικές διευκρινήσεις και οι Προσφέροντες υποχρεούνται, στην περίπτωση αυτή, να τα συμπληρώσουν ή να παράσχουν τις σχετικές διευκρινήσεις μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία που θα τους ζητηθούν.

Η Τεχνική Προσφορά θα πρέπει να δοθεί και σε μαγνητικό μέσο (CD), το οποίο θα εμπεριέχεται στο σφραγισμένο φάκελο της τεχνικής προσφοράς.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «Παράρτημα Προσφοράς» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

### **15.3. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Η οικονομική προσφορά υποβάλλεται με τη συμπλήρωση των πινάκων οικονομικής προσφοράς που περιλαμβάνονται στο Παράρτημα ΙΙΙ. «Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς».

Οι συμπληρωμένοι πίνακες της οικονομικής προσφοράς θα πρέπει να δοθούν και σε μαγνητικό μέσο (CD), το οποίο θα εμπεριέχεται στο σφραγισμένο φάκελο της οικονομικής προσφοράς.

Σε περίπτωση ύπαρξης διαφορών μεταξύ των αντιτύπων της οικονομικής προσφοράς ή των πινάκων της οικονομικής προσφοράς που θα υποβληθούν σε μαγνητικό μέσο με τα αντίτυπα της οικονομικής προσφοράς, κατисχύουν τα αναγραφόμενα στο αντίτυπο που φέρει την ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ».

Οι τιμές, για το σύνολο του Έργου, θα πρέπει να δίνονται σε ΕΥΡΩ.

Στους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς θα αναγράφεται η ανάλυση κόστους των προσφερόμενων προϊόντων και υπηρεσιών καθώς και η συνολική τιμή για κάθε προσφερόμενη υπηρεσία ή παραδοτέο προϊόν, αποτέλεσμα μιας υπηρεσίας. Η γενική συνολική τιμή της προσφοράς θα γράφεται αριθμητικά και ολογράφως. Αν υπάρχει ασυμφωνία μεταξύ αναλυτικών τιμών και συνολικών τιμών θα υπερισχύουν οι συνολικές τιμές.

Υπηρεσίες ή προϊόντα που προσφέρονται δωρεάν, θα αναγράφονται στους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς με την ένδειξη «ΧΩΡΙΣ ΚΟΣΤΟΣ» στη στήλη τιμών. Στην περίπτωση που έχει παραλειφθεί η αναγραφή τιμής και δεν υπάρχει η ένδειξη «ΧΩΡΙΣ ΚΟΣΤΟΣ» θεωρείται ότι οι υπηρεσίες και τα προϊόντα έχουν προσφερθεί δωρεάν.

Οι τιμές θα δίνονται, χωρίς Φ.Π.Α., θα αναγράφεται δε το ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις %, στο οποίο υπάγεται η υπό προμήθεια υπηρεσία ή/και το υπό προμήθεια προϊόν. Σε περίπτωση που αναγράφεται εσφαλμένος Φ.Π.Α., αυτός θα διορθώνεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού. Στις τιμές θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο κόστος που είναι δυνατό να τις επιβαρύνει.

Στην οικονομική προσφορά οι Προσφέροντες θα πρέπει, πρόσθετα, να υποδείξουν τον τρόπο πληρωμής που επιθυμούν, από τους περιγραφόμενους στο άρθρο 27 παρ. 1 του *Μέρους Α. Γενικοί και Ειδικοί Όροι της Διακήρυξης*. Σε περίπτωση που οι Προσφέροντες δεν καθορίζουν τον τρόπο πληρωμής κατά τα ανωτέρω, συμβατικός τρόπος πληρωμής θα είναι ο υπ' αριθμ. Ι του άρθρου 27.

## **ΑΡΘΡΟ 16. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος αποδέχεται πλήρως και χωρίς επιφύλαξη τους γενικούς και τεχνικούς όρους και όλους τους όρους και τις προϋποθέσεις που διέπουν την παρούσα Διακήρυξη, ως τη μόνη βάση της διαδικασίας του διαγωνισμού αυτού, ανεξάρτητα των οποιωνδήποτε δικών του όρων, τους οποίους με την παρούσα αποποιείται. Οι Προσφέροντες αναμένεται να εξετάσουν προσεκτικά και να συμμορφωθούν με όλες τις οδηγίες, τους τύπους, τους όρους και τις προϋποθέσεις της παρούσας Διακήρυξης.

Επίσης, σε περίπτωση νομικών προσώπων, θεωρείται ότι η υποβολή της Προσφοράς και η συμμετοχή στο διαγωνισμό έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο του συμμετέχοντος νομικού προσώπου.

Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν την Προσφορά τους είτε καταθέτοντας την αυτοπροσώπως ή με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους όλες τις εργάσιμες ημέρες και έως την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα διενέργειας του Διαγωνισμού, είτε αποστέλλοντας την ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier) στο Δήμο Κεφαλλονιάς



τουλάχιστον μία ημέρα πριν την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, **επί αποδείξει πρωτοκόλλου της Αναθέτουσας Αρχής.**

Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής, η Υπηρεσία Διενέργειας δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη για τυχόν καθυστέρηση στην άφιξη των προσφορών, από οποιαδήποτε αιτία, που αποστέλλονται με τον ως άνω τρόπο. Την ευθύνη εμπρόθεσμης υποβολής της προσφοράς ακόμη και σε περιπτώσεις ανωτέρας βίας φέρει ο ενδιαφερόμενος.

Οι προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία είτε δεν έφθασαν έγκαιρα στην Υπηρεσία Διενέργειας, θα επιστρέφονται στους Προσφέροντες χωρίς να έχουν αποσφραγισθεί.

## **A.5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

### **ΑΡΘΡΟ 17. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την αρμόδια Επιτροπή την καταληκτική ημερομηνία και ώρα κατάθεσης των προσφορών στο Δήμο Κεφαλλονιάς, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους.

Οι προσφορές κατά την παραλαβή τους από την αρμόδια Επιτροπή πρωτοκολλούνται και σε κάθε φάκελο σημειώνεται ο αριθμός πρωτοκόλλου, η ημερομηνία και η ώρα καταχώρησης.

Η αρμόδια Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην παρούσα διακήρυξη.

Η αποσφράγιση γίνεται με την εξής διαδικασία:

Ανοίγονται οι ενιαίοι φάκελοι και αποσφραγίζονται οι Φάκελοι Δικαιολογητικών, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την αρμόδια Επιτροπή όλα τα πρωτότυπα στοιχεία των Φακέλων Δικαιολογητικών κατά φύλλο.

Οι Φάκελοι Τεχνικών και Οικονομικών Προσφορών δεν αποσφραγίζονται αλλά μονογράφονται, και αφού σφραγισθούν από την αρμόδια Επιτροπή φυλάσσονται. Ειδικότερα οι Φάκελοι Οικονομικών Προσφορών τοποθετούνται σε νέο ενιαίο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται, υπογράφεται από την αρμόδια Επιτροπή και φυλάσσεται.

Η αρμόδια Επιτροπή ελέγχει τα δικαιολογητικά και εισηγείται στο αρμόδιο όργανο του δήμου, το οποίο αποφαινεται σχετικά, και με μέριμνά του γνωστοποιείται στους υποψήφιους Αναδόχους η απόφασή του. Με την ίδια απόφαση δύναται να καθορισθούν και ο τόπος, η ώρα και η ημερομηνία της αποσφράγισης των Τεχνικών Προσφορών για τους υποψήφιους Αναδόχους των οποίων η Προσφορά ως προς τα δικαιολογητικά έχει γίνει αποδεκτή.

Μετά την παραπάνω διαδικασία, οι σφραγισμένοι Φάκελοι Τεχνικών Προσφορών επαναφέρονται - για όσες Προσφορές έγιναν αποδεκτές ως προς τα δικαιολογητικά - στην αρμόδια Επιτροπή για την αποσφράγισή τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ανωτέρω απόφαση του δήμου.

Οι Φάκελοι Τεχνικών Προσφορών για όσες Προσφορές δεν κρίθηκαν κατά την αξιολόγηση των δικαιολογητικών αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται.

Κατά την αποσφράγιση του Φακέλου Τεχνικών Προσφορών, μονογράφονται και σφραγίζονται από την αρμόδια Επιτροπή όλα τα πρωτότυπα στοιχεία του κατά φύλλο (εκτός των τεχνικών φυλλαδίων).

Η αρμόδια Επιτροπή αξιολογεί τις Τεχνικές Προσφορές και εισηγείται στο αρμόδιο όργανο του δήμου, το οποίο αποφαινεται σχετικά και με μέριμνά του γνωστοποιείται στους υποψήφιους Αναδόχους η απόφασή του. Με την ίδια απόφαση δύναται να καθορισθούν και ο τόπος, ώρα και ημερομηνία της αποσφράγισης των Οικονομικών Προσφορών για τους υποψήφιους Αναδόχους των οποίων η Τεχνική Προσφορά έχει γίνει αποδεκτή.

Μετά την παραπάνω διαδικασία, οι σφραγισμένοι φάκελοι των Οικονομικών Προσφορών επαναφέρονται - για όσες Προσφορές έγιναν αποδεκτές - στην αρμόδια Επιτροπή για την αποσφράγισή τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ανωτέρω απόφαση του δήμου.

Όσες δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται. Ομοίως επιστρέφονται και οι Φάκελοι Τεχνικών Προσφορών που δεν είχαν αποσφραγισθεί.

Κατά την αποσφράγιση του Φακέλου Οικονομικών Προσφορών, μονογράφονται και σφραγίζονται από την αρμόδια Επιτροπή όλα τα πρωτότυπα στοιχεία του κατά φύλλο.

Μετά το πέρας και της οικονομικής αξιολόγησης, η αρμόδια Επιτροπή συντάσσει τον τελικό Πίνακα Κατάταξης των διαγωνιζομένων κατά φθίνουσα σειρά αξιολόγησης, από τον οποίο και προκύπτει ο προτεινόμενος από την αρμόδια Επιτροπή Ανάδοχος του Έργου.

Η αρμόδια Επιτροπή διαβιβάζει το Πρακτικό της στο αρμόδιο όργανο του δήμου, το οποίο αποφαινεται σχετικά και με μέριμνά του γνωστοποιείται στους υποψήφιους Αναδόχους το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού.

Κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού οι παρευρισκόμενοι λαμβάνουν γνώση μόνο των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό. Όσοι από τους υποψήφιους Αναδόχους επιθυμούν, μπορούν να πληροφορηθούν το περιεχόμενο των άλλων προσφορών (σε κάθε στάδιο της διαδικασίας αξιολόγησης) ύστερα από σχετική ειδοποίησή τους από την αρμόδια Επιτροπή.

Σε περίπτωση που με την Προσφορά υποβάλλονται στοιχεία και πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους Συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, τότε ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα» και να ενημερώνει την αρμόδια Επιτροπή κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού. Όλες οι πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της Προσφοράς. Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι Συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.

Σε κάθε στάδιο της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών η αρμόδια Επιτροπή συντάσσει πρακτικά τα οποία παραδίδει στο αρμόδιο όργανο του δήμου σε δύο (2) όμοια αντίτυπα.

#### **Σημείωση:**

Η αρμόδια Επιτροπή ελέγχει τα μέσα (CDs) που περιέχουν τα ηλεκτρονικά αρχεία των Τεχνικών και των Οικονομικών Προσφορών αναφορικά με:

- το κατά πόσον είναι αναγνώσιμα και μη επανεγγράψιμα
- οποιαδήποτε άλλη παράλειψη που υποπέσει στην αντίληψή της.

Σε περίπτωση που παρουσιαστεί πρόβλημα σε κάποιο μέσο (CD) αυτό επιστρέφεται στον υποψήφιο Ανάδοχο, ο οποίος αναλαμβάνει την υποχρέωση να προσκομίσει νέο, σύμφωνα με τις προαναφερθείσες απαιτήσεις της Διακήρυξης, εντός **δύο (2) ημερών**.

## **ΑΡΘΡΟ 18. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

### **18.1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ**

Για τις ανάγκες της τεχνικής αξιολόγησης, η Επιτροπή Διαγωνισμού θα ακολουθήσει την παρακάτω περιγραφόμενη διαδικασία:

- i. Μετά την έκδοση της απόφασης έγκρισης της διαδικασίας ελέγχου δικαιολογητικών, θα αποσφραγίσει τους φακέλους της Τεχνικής Προσφοράς και θα μονογράψει κάθε φύλλο αυτών.
- ii. Θα ελέγξει το περιεχόμενο των τεχνικών προσφορών προκειμένου να διαπιστώσει εάν ικανοποιούν τους όρους της Διακήρυξης και θα καταχωρήσει, σε σχετικό πρακτικό της, τυχόν προσφορές που χαρακτηρίζει απορριπτές, αναλύοντας, για κάθε μία από αυτές, τους ακριβείς λόγους απόρριψης. Εφ' όσον, σ' αυτό το στάδιο της διαδικασίας, υπάρχουν τέτοιες απορριπτές προσφορές, η Επιτροπή Διαγωνισμού θα διαβιβάσει το πρακτικό απόρριψης στην Υπηρεσία Διενέργειας, για την έκδοση των σχετικών αποφάσεων απόρριψης.

- iii. Θα προχωρήσει στη βαθμολόγηση των τεχνικών όρων των αποδεκτών προσφορών, σύμφωνα με τα κριτήρια και τις οδηγίες αξιολόγησης που παρατίθενται στη συνέχεια της παρούσας παραγράφου.
- iv. Μετά την ολοκλήρωση της βαθμολόγησης, θα διαβιβάσει στην Υπηρεσία Διενέργειας το/α πρακτικό/ά της, για την έκδοση της σχετικής απόφασης έγκρισης της διαδικασίας τεχνικής αξιολόγησης.

Η Βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τον πίνακα κριτηρίων τεχνικής αξιολόγησης προσφορών που παρουσιάζεται στη συνέχεια.

Όλα τα επί μέρους κριτήρια βαθμολογούνται αυτόνομα από 100 έως 120 βαθμούς.

Η βαθμολογία των επί μέρους κριτηρίων:

- είναι 100 όταν καλύπτονται ακριβώς όλες οι υποχρεωτικές απαιτήσεις / προδιαγραφές [απαράβατοι όροι],
- αυξάνεται και κατανέμεται αναλογικά έως 120, όταν καλύπτονται εκτός από τις υποχρεωτικές [απαράβατοι όροι] και λοιπές απαιτήσεις της Διακήρυξης, και υπερκαλύπτονται κάποιες από τις υποχρεωτικές ή/και λοιπές απαιτήσεις της Διακήρυξης.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί τη βαθμολογία του, το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία, και η συνολική βαθμολογία της κάθε Προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

A/A	Κριτήρια	Συντελεστής Βαρύτητας Κριτηρίου
<b>ΟΜΑΔΑ Α «ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ» (65%)</b>		
1.	Κατανόηση έργου - Σαφήνεια και πληρότητα της πρότασης – Μεθοδολογία Υλοποίησης.	10%
2.	Κάλυψη προδιαγραφών και απαιτήσεων του εξοπλισμού. Προτεινόμενη Αρχιτεκτονική.	5%
3.	Περιγραφή Τεχνικών και Λειτουργικών Χαρακτηριστικών του Λογισμικού Εφαρμογής του Έργου. Ομοιογένεια Προσφερόμενης Λύσης.	35%
4.	Περιγραφή μεθοδολογίας παραγωγής ψηφιακού υλικού	15%
<b>ΟΜΑΔΑ Β «ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ &amp; ΚΑΛΥΨΗΣ (35%)</b>		
1.	Δομή και Σύνοψη Ομάδας Έργου	10%
2.	Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης – Φάσεις - Παραδοτέα	5%
3.	Εκπαίδευση	10%
4.	Εγγύηση καλής λειτουργίας	5%
5.	Παρεχόμενες υπηρεσίες λειτουργίας και αποκατάστασης βλαβών – Τεχνική Υποστήριξη	5%

	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>100%</b>
--	---------------	-------------

## **18.2. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ**

Οι οικονομικές προσφορές θα αποσφραγισθούν μετά την έκδοση της απόφασης έγκρισης της διαδικασίας τεχνικής αξιολόγησης από την Αναθέτουσα Αρχή.

Η ημερομηνία, ο τόπος και η ώρα που θα αποσφραγισθούν οι οικονομικές προσφορές θα γνωστοποιηθεί, με σχετική ανακοίνωση της Επιτροπής, που θα σταλεί με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία (φαξ) στους Προσφέροντες των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές και βαθμολογήθηκαν τεχνικά.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά το προηγούμενο στάδιο επιστρέφονται από την Υπηρεσία Διενέργειας στους Προσφέροντες, χωρίς να έχουν αποσφραγισθεί.

Η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών θα πραγματοποιηθεί στο Χώρο Διενέργειας, την ημερομηνία και ώρα που θα ορίζεται στη σχετική ανακοίνωση της Επιτροπής Διαγωνισμού, ενώπιον των τυχόν παρισταμένων εκπροσώπων των υποψηφίων αναδόχων.

Για τις ανάγκες της οικονομικής αξιολόγησης, η Επιτροπή Διαγωνισμού θα ελέγξει το περιεχόμενο των οικονομικών προσφορών προκειμένου να διαπιστώσει τον βαθμό στον οποίο ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της Διακήρυξης και θα καταχωρήσει, σε σχετικό πρακτικό της, τυχόν προσφορές που χαρακτηρίζει απορριπτές, αναλύοντας, για κάθε μία από αυτές, τους ακριβείς λόγους απόρριψης. Εφ' όσον, σ' αυτό το στάδιο της διαδικασίας, υπάρχουν τέτοιες, απορριπτές προσφορές, η Επιτροπή Διαγωνισμού θα διαβιβάσει το πρακτικό απόρριψης στην Υπηρεσία Διενέργειας, για την έκδοση των σχετικών αποφάσεων απόρριψης.

## **18.3. ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η απόρριψη Προσφοράς γίνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής.

Η προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου απορρίπτεται ως απαράδεκτη ή/και ο υποψήφιος απορρίπτεται και η δυνατότητα συμμετοχής του στον διαγωνισμό αποκλείεται σε καθεμία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις:

1. Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού του άρθρου 9, παρ. 9.1 και 9.2.
2. Έλλειψη πλήρους και αιτιολογημένης τεκμηρίωσης των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής του άρθρου 10.
3. Χρόνος ισχύος Προσφοράς μικρότερος από το ζητούμενο.
4. Χρόνος παράδοσης Έργου μεγαλύτερος από τον προβλεπόμενο.
5. Προσφορά που είναι αόριστη, ανεπίδεκτη εκτίμησης, υπό αίρεση, δεν αναφέρεται το κόστος της αριθμητικώς και ολογράφως, ή/ και δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.
6. Προσφορά που δεν καλύπτει πλήρως απαράβατους όρους της Διακήρυξης.
7. Προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης.
8. Υπερβολικά χαμηλή Οικονομική Προσφορά. Ως υπερβολικά χαμηλή οικονομική προσφορά θεωρείται οποιαδήποτε οικονομική προσφορά είναι μικρότερη από το 90% του

προϋπολογισμού του έργου. Πριν την απόρριψη μιας τέτοιας Προσφοράς θα ζητείται από τον υποψήφιο Ανάδοχο έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της Οικονομικής Προσφοράς (π.χ. σχετικά με την οικονομία της μεθόδου παροχής υπηρεσίας/ τις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις/ τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες υπό τις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος θα παράσχει την υπηρεσία/ την πρωτοτυπία / καινοτομία της προτεινόμενης λύσης). Εάν η ανωτέρω αιτιολόγηση δεν κριθεί επαρκής και δεν δικαιολογείται στο πλαίσιο του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου, η Προσφορά θα απορρίπτεται.

9. Προσφορά που το συνολικό της τίμημα υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του Έργου.

#### 18.4. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Μετά την ολοκλήρωση της οικονομικής αξιολόγησης, η Επιτροπή Διαγωνισμού θα κατατάξει τις προσφορές σε Συγκριτικό Πίνακα, κατά φθίνουσα σειρά του τελικού βαθμού χρησιμοποιώντας την παρακάτω μέθοδο:

$$\Lambda_i = 80 * (B_i / B_{\max}) + 20 * (K_{\min}/K_i)$$

όπου:

$B_{\max}$	η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά
$B_i$	η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς $i$
$K_{\min}$	το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς με τη μικρότερη τιμή
$K_i$	το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς $i$
$\Lambda_i$	το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία.

Επικρατέστερη είναι η Προσφορά με το μεγαλύτερο  $\Lambda$ .

Σε κάθε στάδιο της αξιολόγησης των προσφορών, η αρμόδια Επιτροπή συντάσσει πρακτικά στα οποία τεκμηριώνει την αποδοχή ή την απόρριψη των προσφορών και τη βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών, τα οποία παραδίδει στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής σε δύο (2) αντίτυπα.

### ΑΡΘΡΟ 19. ΑΝΑΚΗΡΥΞΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΣΤΑΔΙΟ ΠΡΙΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

1. Στον ανάδοχο στον οποίο έγινε κατακύρωση αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση, που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω σημεία:

- Το είδος
- Την ποσότητα
- Την τιμή
- Τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υλικό.
- Τη συμφωνία της κατακύρωσης ή της ανάθεσης με τους όρους της διακηρυξης και της πρόσκλησης και τις τυχόν αποδεκτές τροποποιήσεις των όρων τούτων.
- Τα στοιχεία της απόφασης τελικής έγκρισης.
- Την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.

Ανακοίνωση που δεν περιλαμβάνει τα στοιχεία της απόφασης αυτής, είναι άκυρη.

## **ΑΡΘΡΟ 20. ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η Επιτροπή Διαγωνισμού έχει το δικαίωμα, εφ' όσον το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από Προσφέροντα την παροχή διευκρινήσεων σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς του, καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας αξιολόγησης που περιγράφεται στα άρθρα 17, 18 και 19 της παρούσας Διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινήσεων είναι υποχρεωτική για τον Προσφέροντα και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

Τέτοιου είδους διευκρινήσεις θα παραδίδονται εγγράφως στην Επιτροπή Διαγωνισμού, μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα που αυτή θα ορίζει κατά περίπτωση, το οποίο δεν θα είναι μικρότερο των πέντε (5) εργασίμων ημερών.

Από τις διευκρινήσεις που δίνονται από Προσφέροντες, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία ζητήθηκαν.

## **A.6. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

### **ΑΡΘΡΟ 21. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Μετά την ολοκλήρωση του έργου της αξιολόγησης, η Επιτροπή Διαγωνισμού θα υποβάλει τον Συγκριτικό Πίνακα, μαζί με τα Πρακτικά και όλα τα στοιχεία του φακέλου του διαγωνισμού, στην Υπηρεσία Διενέργειας, για την έκδοση της Κατακύρωσης.

Τα πρακτικά και οι συγκριτικοί πίνακες υποβάλλονται σε πέντε (5) αντίτυπα. Στον ανάδοχο αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση της Κατακύρωσης εγγράφως.

Από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του Διαγωνισμού στον Ανάδοχο, η Σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί, το δε έγγραφο (Σύμβαση) που ακολουθεί έχει μόνον αποδεικτικό χαρακτήρα.

Ο ανάδοχος στον οποίο κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός, υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κατακύρωσης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής. Ο ανάδοχος μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε 15 ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Στην περίπτωση όμως αυτή ο χρόνος παράδοσης των παραδοτέων αρχίζει να υπολογίζεται μετά από δέκα ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Τούτο δεν ισχύει στην περίπτωση που ο χρόνος παράδοσης των παραδοτέων αρχίζει να υπολογίζεται από την ημερομηνία αναγγελίας της σχετικής πίστωσης. Εφόσον η σύμβαση υπογράφεται πριν από τη λήξη της προθεσμίας των 10 ημερών που αναφέρεται παραπάνω, ο χρόνος παράδοσης των παραδοτέων υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Εάν η κατακύρωση γίνεται σε αλλοδαπό ανάδοχο η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπό του στην Ελλάδα, εάν υπάρχει, σε αντίθετη δε περίπτωση στέλνεται σχετικό τηλεγράφημα ή τηλετύπημα στον αλλοδαπό ανάδοχο. Στην περίπτωση που η πληρωμή στον προμηθευτή προβλέπεται να γίνει με άνοιγμα πίστωσης, η εγγύηση καλής εκτέλεσης μπορεί να κατατεθεί στον ανταποκριτή της Τράπεζας της Ελλάδος στο εξωτερικό, η δε εγγύηση συμμετοχής παραμένει σε ισχύ και αποδεσμεύεται μετά την κατάθεση και αποδοχή της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής του διαγωνισμού, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 34 και 35 του ΕΚΠΟΤΑ.

## **ΑΡΘΡΟ 22. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΑΤΑΙΩΣΗΣ**

Η Αναθέτουσα Αρχή, κατά την αποκλειστική κρίση της αζημίως για αυτό και σε οποιοδήποτε στάδιο του διαγωνισμού, διατηρεί το δικαίωμα:

- α. Να αποφασίσει τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία
- β. Να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της Διακήρυξης για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία

Στις παραπάνω περιπτώσεις οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό δεν έχουν καμιά αξίωση κατά της Αναθέτουσας Αρχής.

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του υποψηφίου, ο οποίος εξ αυτού του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης. Η συμμετοχή του στο διαγωνισμό συνεπάγεται πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή εκ μέρους του υποψηφίου των όρων της παρούσας.

## **ΑΡΘΡΟ 23. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Μετά την ανακοίνωση της Κατακύρωσης καταρτίζεται η σχετική Σύμβαση, η οποία ρυθμίζει όλες τις λεπτομέρειες για την εφαρμογή της Κατακύρωσης σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης και της προσφοράς.

Η Σύμβαση, που περιλαμβάνει λεπτομερώς όλους τους όρους και τις προϋποθέσεις για την υλοποίηση του Έργου καθώς και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συμβαλλόμενων μερών, καταρτίζεται με βάση την Κατακύρωση, τη Διακήρυξη και την προσφορά, κατά φθίνουσα σειρά ιεραρχίας και κατισχύει αυτών πλην κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

Για τις ανάγκες κατάρτισης των ειδικών όρων και λεπτομερειών της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα συνεργαστεί με την Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τους όρους της παρούσας.

Σε περίπτωση που πιθανολογείται ότι, κατά το χρονικό διάστημα κατάρτισης του τελικού κειμένου της Σύμβασης, θα λήξει η ισχύς της προσφοράς ή της εγγύησης συμμετοχής, ο Ανάδοχος υποχρεούται στην έγκαιρη παράταση της ισχύος της προσφοράς του κατά τον εκτιμώμενο για την ολοκλήρωση του κειμένου της Σύμβασης απαιτούμενο χρόνο και την παράταση, για τον ίδιο χρόνο, της ισχύος της εγγυητικής συμμετοχής ή την αντικατάστασή της με την εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Μετά την ολοκλήρωση του εγγράφου της Σύμβασης και μέσα σε χρονικό διάστημα δέκα (10) ημερών από την λήψη έγγραφης πρόσκλησης από την Αναθέτουσα Αρχή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης, προσκομίζοντας τα παρακάτω στοιχεία:

- (α) Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι εταιρεία ή ένωση προσώπων, τα έγγραφα νομιμοποίησης του προσώπου που θα υπογράψει τη Σύμβαση.
- (β) Εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης που θα ανέρχεται στο 10% της συνολικής συμβατικής αξίας του προσφερομένου Έργου χωρίς Φ.Π.Α.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, όπως και όλες οι εγγυήσεις που αναφέρονται στην Διακήρυξη, εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει είτε ευρωπαϊκές συμφωνίες με την Ε.Ε. είτε τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών αυτών, αυτό το δικαίωμα.

Εγγυήσεις που εκδίδονται σε άλλο κράτος εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Ι.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης θα επιστραφεί μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του έργου και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη Σύμβαση, η Υπηρεσία επιβάλλει τις προβλεπόμενες στις κείμενες διατάξεις κυρώσεις, αθροιστικά ή διαζευκτικά:

- i. Κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής μερικά ή ολικά υπέρ του Δημοσίου.
- ii. Ανάθεση της Υπηρεσίας είτε στον επόμενο προσφέροντα, σύμφωνα με τη σειρά κατάταξης στο Διαγωνισμό, είτε με επαναληπτικό Διαγωνισμό ή και χωρίς Διαγωνισμό, ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας και με καταλογισμό σε βάρος του τυχόν επιπλέον διαφοράς τιμής.
- iii. Προσωρινό ή διαρκή αποκλεισμό του προσφέροντος από τις προμήθειες και εργασίες του Δημοσίου Τομέα.

Οι παραπάνω κυρώσεις είναι ανεξάρτητες από κάθε αξίωση της Υπηρεσίας, για κάθε θετική ζημιά της, που προήλθε άμεσα ή έμμεσα από την άρνηση του Αναδόχου να πραγματοποιήσει έγκαιρα το αντικείμενο που του κατακυρώθηκε.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος έχει υπογράψει την σύμβαση και του έχει ή μη καταβληθεί κάποια προκαταβολή, εφόσον υπαναχωρεί ή δηλώνει αδυναμία εκτέλεσης της σύμβασης ή η Υπηρεσία διαπιστώνει σοβαρή ασυνέπεια στην εκτέλεση των συμφωνηθέντων ή δεν ανταποκρίνεται μέσα στις συμβατικές προθεσμίες ή αυτά απορρίπτονται από την Υπηρεσία ως μη ανταποκρινόμενα στις τεχνικές προδιαγραφές, κηρύσσει τον Ανάδοχο έκπτωτο και του επιβάλλει αθροιστικά ή διαζευκτικά τις παρακάτω κυρώσεις:

- i. Έκπτωση του Αναδόχου από την κατακύρωση στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή.
- ii. Κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης υπέρ του Δημοσίου.
- iii. Ανάθεση της Υπηρεσίας στον επόμενο προσφέροντα στον Διαγωνισμό, είτε με επαναληπτικό Διαγωνισμό ή και χωρίς Διαγωνισμό ανάλογα τις ανάγκες της Υπηρεσίας και τον καταλογισμό σε βάρος του της τυχόν επιπλέον διαφοράς τιμής.
- iv. Εφαρμογή των ποινικών ρητρών λόγω καθυστέρησης ανταπόκρισης.
- v. Είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που του χορηγήθηκε. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον μειοδότη μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξής του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας.



## **A.7. ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

### **ΑΡΘΡΟ 24. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ**

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και το κοινοτικό δίκαιο των δημοσίων συμβάσεων.

Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στην έδρα του Δήμου Κεφαλλονιάς.

### **ΑΡΘΡΟ 25. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ**

#### **25.1. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης, επιστρέφεται μετά την οριστική (ποσοτική και ποιοτική) παραλαβή του Έργου και ύστερα από την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλομένους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 23.

#### **25.2. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**

Για την καλή λειτουργία του συστήματος κατά το χρονικό διάστημα της δωρεάν συντήρησής του (περίοδος εγγύησης), ο Ανάδοχος υποχρεούται, μετά την οριστική παραλαβή τους, να καταθέσει εγγύηση, το ύψος της οποίας θα ανέρχεται στο 1% της συμβατικής του αξίας, χωρίς Φ.Π.Α. και με χρόνο ισχύος μεγαλύτερο από τη συμβατική περίοδο εγγύησης κατά τρεις (3) μήνες.

Η εγγύηση καλής λειτουργίας επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά τη λήξη της περιόδου εγγύησης και αφού κατατεθεί η εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης συντήρησης, η οποία θα υπογραφεί μετά την λήξη της περιόδου δωρεάν συντήρησης, καλής λειτουργίας του συστήματος και θα είναι σύμφωνη με τους ουσιώδεις όρους που αναφέρονται στην Διακήρυξη του Διαγωνισμού και την προσφορά του αναδόχου.

Η εγγύηση καλής λειτουργίας πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Ι.

#### **25.3. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ**

Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης, ως προς τη συντήρηση του συστήματος, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, πριν από την επιστροφή σε αυτόν της εγγύησης καλής λειτουργίας, να καταθέσει εγγύηση που να καλύπτει το 10% της ετήσιας αξίας της συντήρησης, χωρίς Φ.Π.Α.

Η εγγύηση αυτή θα αναπροσαρμόζεται, όταν και εφ' όσον αυτό απαιτείται, προκειμένου να καλύπτει, σε κάθε περίπτωση, το 10% της εκάστοτε ετήσιας αμοιβής συντήρησης, χωρίς Φ.Π.Α.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της συντήρησης πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Ι.

#### **25.4. ΕΓΓΥΗΣΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ**

Για την περίπτωση της χορήγησης έντοκης προκαταβολής μετά την υπογραφή της Σύμβασης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 27 της παρούσας, προβλέπεται η προσκόμιση ισόποσης Εγγυητικής Επιστολής Προκαταβολής συντεταγμένης σύμφωνα με το υπόδειγμα του παραρτήματος Ι.

## **ΑΡΘΡΟ 26. ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ**

### **26.1. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ**

Η διάρκεια υλοποίησης του Έργου ορίζεται σε χρονικό διάστημα **εννέα (9) μηνών** από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης έργου.

Ανάλυση τους χρονοδιαγράμματος υλοποίησης σε επιμέρους φάσεις, εμφανίζεται στο Μέρος Β. «Τεχνική Περιγραφή» της παρούσας.

Η εκτέλεση των επιμέρους εργασιών από τον Ανάδοχο είναι δυνατό να μεταβάλλεται χρονικά, μετά από κοινή συμφωνία και υπό την προϋπόθεση ότι δεν μεταβάλλεται το συνολικό χρονοδιάγραμμα του Έργου.

### **26.2. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ**

Η παραλαβή των προϊόντων του Έργου, προσωρινή και οριστική, θα γίνεται από την ΕΠΠΕ κατόπιν σχετικού αιτήματος του Αναδόχου.

Εάν η παραλαβή, προσωρινή ή οριστική, κάποιου από τα παραδοτέα δεν πραγματοποιηθεί, από την επιτροπή Παραλαβής μέσα στην προσδιορισμένο χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή, προσωρινή ή οριστική, συντελέσθηκε αυτοδίκαια και εκδίδεται σχετική απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής προκειμένου να καταβληθεί στον Ανάδοχο το κατά περίπτωση συμβατικό αντάλλαγμα.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή, η αξιολόγηση και δοκιμασία του παραδοτέου πραγματοποιούνται από τα μέλη της Επιτροπής Παραλαβής και, σε περίπτωση που το παραδοτέο αποδειχθεί απορριπτικό ή παρουσιάζει αποκλίσεις από τα προβλεπόμενα στη Σύμβαση, ο Ανάδοχος υποχρεούται σε άμεση διόρθωσή του εντός χρονικού διαστήματος 30 ημερών, που μπορεί να παραταθεί με απόφαση της Επιτροπής Παραλαβής. Σε περίπτωση άρνησης ή αδυναμίας συμμόρφωσης υπόκειται στις προβλεπόμενες από τη Σύμβαση κυρώσεις.

### **26.3. ΜΕΤΑΘΕΣΗ - ΠΑΡΑΤΑΣΗ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ**

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδίδει τα παραδοτέα μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει η σύμβαση.
2. Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, μετά από γνωμοδότηση της επιτροπής παρακολούθησης, να παρατείνεται μέχρι το 1/4 αυτού ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου. Σε περίπτωση που ο συμβατικός χρόνος παράδοσης δεν είναι μεγαλύτερος από 30 ημερολογιακές ημέρες, μπορεί με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παρακολούθησης να παρατείνεται μέχρι το 1/2 αυτού. Το χρονικό διάστημα από την υποβολή του αιτήματος μέχρι τη λήξη του συμβατικού χρόνου παράδοσης, δεν μπορεί να είναι μικρότερο από το 1/8 ολόκληρου του συμβατικού χρόνου.  
Μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου παράδοσης, το παραδοτέο δεν παραλαμβάνεται από την επιτροπή παραλαβής, μέχρι την έκδοση της απόφασης σχετικά με αιτηθείσα παράταση, άσχετα εάν το αίτημα του αναδόχου υποβλήθηκε έγκαιρα. Ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος σε περίπτωση που λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης και δεν υποβλήθηκε έγκαιρα αίτημα παράτασής του ή έληξε ο παραταθείς κατά τα ανωτέρω χρόνος, χωρίς να παραδώσει το παραδοτέο.
3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το παραδοτέο, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.
4. Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί με απόφαση του δημοτικού, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, να μετατίθεται.

Μετάθεση γίνεται σε περίπτωση σοβαρότατων λόγων που συνιστούν αντικειμενική αδυναμία εμπρόθεσμης παράδοσης των συμβατικών ειδών ή σε περιπτώσεις που συντρέχουν λόγοι που συνιστούν ανωτέρα βία.

Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, δεν επιβάλλονται κυρώσεις.

## **ΑΡΘΡΟ 27. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Η πληρωμή του Συμβατικού Τιμήματος του Έργου θα γίνεται, κατ' επιλογή του Προσφέροντα, με έναν από τους παρακάτω τρόπους:

### **Πρώτος Τρόπος**

Το εκατό τοις εκατό (100%) του Συμβατικού Τιμήματος, μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συνόλου του Έργου.

### **Δεύτερος Τρόπος**

- I. Χορήγηση έντοκης προκαταβολής τριάντα πέντε τοις εκατό (35%) του συμβατικού τιμήματος μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ μετά την υπογραφή της Σύμβασης, έναντι ισόποσης Εγγυητικής Επιστολής Προκαταβολής συντεταγμένης σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Ι. Η παραπάνω προκαταβολή θα είναι έντοκη όπως εκάστοτε ισχύει "Περί Δημοσίου Λογιστικού Ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και άλλες Διατάξεις". Κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσης προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα υπολογιζόμενου από την ημερομηνία λήψεως μέχρι την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του Έργου. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνιαίας διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες. Η εγγυητική επιστολή προκαταβολής θα αποδεσμευτεί άπαξ και θα επιστραφεί με την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του Έργου.
- II. Το υπόλοιπο του συμβατικού τιμήματος, μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συνόλου του Έργου, αφού παρακρατηθεί ο με τον παραπάνω τρόπο υπολογισθείς τόκος.

### **Τρίτος Τρόπος**

- I. Ποσοστό είκοσι τοις εκατό (20%) του συμβατικού τιμήματος, μετά την οριστική παραλαβή των παραδοτέων της φάσης Α
- II. Ποσοστό είκοσι τοις εκατό (20%) του συμβατικού τιμήματος, μετά την οριστική παραλαβή των παραδοτέων της φάσης Β
- III. Ποσοστό σαράντα τοις εκατό (40%) του συμβατικού τιμήματος, μετά την οριστική παραλαβή των παραδοτέων της φάσης Γ
- IV. Το υπόλοιπο είκοσι τοις εκατό (20%) του συμβατικού τιμήματος, μετά την οριστική παραλαβή του Έργου.

Σε περίπτωση που στην Προσφορά δεν δηλώνεται ο ένας από τους παραπάνω τρόπους πληρωμής, θεωρείται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος αποδέχεται τον πρώτο τρόπο πληρωμής.

Η πληρωμή της αξίας του υπό ανάθεση Έργου θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Οι ανωτέρω τρόποι πληρωμής δύναται να τροποποιηθούν για τις ανάγκες του Έργου κατά τη διάρκεια υλοποίησης της Σύμβασης, με βάση τα ορόσημα του Έργου, υπό την προϋπόθεση ότι η εκάστοτε πληρωμή δεν θα υπερβαίνει το αντικείμενο του Έργου που θα έχει παραληφθεί.

## **ΑΡΘΡΟ 28. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η Σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί κατόπιν έγγραφης συμφωνίας των συμβαλλόμενων μερών στο πλαίσιο της Διακήρυξης, του Κανονισμού Προμηθειών της Αναθέτουσα Αρχή και του ισχύοντος θεσμικού Κοινοτικού πλαισίου δημοσίων συμβάσεων.

## **ΑΡΘΡΟ 29. ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ**

Ο Ανάδοχος, για την υλοποίηση του Έργου, θα χρησιμοποιήσει τους υπεργολάβους που έχει προσδιορίσει στην προσφορά του, για το κατά περίπτωση αναφερόμενο στην προσφορά του τμήμα του Έργου.

Οι υπεργολάβοι δεν αποκτούν οποιαδήποτε συμβατική σχέση με την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος ευθύνεται για τις πράξεις, παραλείψεις και αμέλειες των υπεργολάβων και των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων τους, όπως ακριβώς και για τις πράξεις, παραλείψεις ή αμέλειες του ιδίου, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων του.

Ο Ανάδοχος δικαιούται να αντικαταστήσει υπεργολάβο σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του με αυτόν ή να χρησιμοποιήσει και άλλον υπεργολάβο, μόνο εφόσον ο νέος υπεργολάβος ανταποκρίνεται στα αντίστοιχα κριτήρια επιλογής που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης. Προκειμένου να συνάψει νέα υπεργολαβία, ο Ανάδοχος απαιτείται να έχει τη γραπτή άδεια της Αναθέτουσας Αρχής. Τα τμήματα τα οποία καλύπτει η υπεργολαβία, καθώς και η ταυτότητα του υπεργολάβου κοινοποιούνται στην Αναθέτουσα Αρχή, μαζί με έγγραφη τεκμηρίωση του Αναδόχου από την οποία πρέπει να προκύπτει ότι ο υπεργολάβος ανταποκρίνεται στα αντίστοιχα κριτήρια επιλογής που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση υπεργολάβου ή φυσικού προσώπου εμπλεκόμενου στην εκτέλεση του Έργου που, κατά την βάσιμη και αιτιολογημένη κρίση της, δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του Έργου, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής, σε εύλογο χρονικό διάστημα που θα συμφωνηθεί από κοινού ότι απαιτείται για την εξεύρεση αντικαταστάτη.

Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση του Έργου φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

## **ΑΡΘΡΟ 30. ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΚΥΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ**

Ο Ανάδοχος διατηρεί την κυριότητα των παραδιδόμενων Η/Υ και των εξαρτημάτων τους μέχρι την ημερομηνία Οριστικής Παραλαβής τους, όποτε η κυριότητα μεταβιβάζεται στην Αναθέτουσα Αρχή, ελεύθερη από κάθε βάρος και δικαίωμα τρίτου.

Τα δικαιώματα επί του Λογισμικού που ο Ανάδοχος εγκαθιστά στον εξοπλισμό, παραμένουν στους νόμιμους δικαιούχους. Με την οριστική παραλαβή, η Αναθέτουσα Αρχή αποκτά τη μη αποκλειστική και μη μεταβιβάσιμη περαιτέρω άδεια χρήσης τους, υπό τους όρους και προϋποθέσεις που έχει νομίμως θέσει ο κατά περίπτωση κατασκευής τους.

Όλο το έγγραφο ή υλικό που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, όπως διαγράμματα σχέδια, προδιαγραφές κ.λπ. είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της Σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να

τα χρησιμοποιήσει για σκοπούς άλλους από της Σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Κάθε συμβαλλόμενο μέρος αναλαμβάνει την ευθύνη για την διαφύλαξη από αντιγραφές των προϊόντων λογισμικού που έχει στην κατοχή του κατά τους όρους της παρούσας.

Ο Ανάδοχος υποχρεούνται να προβεί με δικές του δαπάνες και μέσα στις αναγκαίες τεχνολογικές ή άλλες μεταβολές του Εξοπλισμού, αντικαταστάσεις λογισμικού και σε κάθε άλλη απαραίτητη ή πρόσφορη ενέργεια όταν αυτές επιβάλλονται για την προστασία των δικαιωμάτων τρίτων προσώπων, που αποδεδειγμένα ισχυρίζονται πως έχουν δικαίωμα επ' αυτών ή όταν η Αναθέτουσα Αρχή εμποδίζεται στην χρήση τους λόγω αποδεδειγμένης ύπαρξης δικαιωμάτων τρίτων προσώπων επ' αυτών, παρέχοντας προϊόντα ίδιας αξίας, απόδοσης και λειτουργίας.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του ν.2121/1993 περί πνευματικής ιδιοκτησίας.

Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή ένδικου μέσου κατά της Αναθέτουσας Αρχής από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με δικαιώματα επί του λογισμικού ή του εξοπλισμού, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως και γραπτά με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά, για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής, έναντι του τρίτου. Σε κάθε περίπτωση ο Ανάδοχος αφενός βαρύνεται με όλα τα έξοδα τα οποία θα κληθεί να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή εξ αυτού του λόγου, συμπεριλαμβανομένης και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου υποχρεούται να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε θετική ή αποθετική ζημιά που θα υποστεί από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ένδικου μέσου.

### **ΑΡΘΡΟ 31. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημιά ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, του προσωπικού της ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημίας που είναι δυνατόν να προζενηθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης του Έργου από τον Ανάδοχο ή τους υπεργολάβους του εφ' όσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτών.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου και μεριμνά όπως οι υπεργολάβοι του πράξουν το ίδιο.

### **ΑΡΘΡΟ 32. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ**

Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση του Έργου, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη Σύμβαση, τα οποία όλα θεωρούνται εμπιστευτικά, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της και την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον, δύναται δε να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η Επιτροπή Παρακολούθησης & Παραλαβής Έργου και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτήν ή από την Αναθέτουσα Αρχή πρόσωπα οφείλουν να μην

ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της εκτέλεσης του Έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους υλοποίησης του Έργου ή του Αναδόχου. Υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας ισχύει και μετά την ολοκλήρωση του έργου ή την με οποιοδήποτε τρόπο λύση της Σύμβασης.

### **ΑΡΘΡΟ 33. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από λήψης του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

### **ΑΡΘΡΟ 34. ΛΥΣΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

1. Ο Ανάδοχος δεν υλοποιεί το Έργο με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής.
2. Ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής:

1. Να απόσχει από την διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων.
2. Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποιο έργο, εργασία ή προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο.
3. Να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε εξοπλισμό, υλικά ή άλλα αγαθά που αφορούν άμεσα ή έμμεσα το Έργο και ευρίσκονται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους του Έργου καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθάρισεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από τον Ανάδοχο αποζημίωση για κάθε ζημία που υπέστη μέχρι του ανώτατου ποσού του Συμβατικού Τιμήματος που αντιστοιχεί στην αξία του τμήματος του Έργου που δεν μπορεί, λόγω πλημμελούς εκτελέσεως της Σύμβασης, να χρησιμοποιηθεί για τον προοριζόμενο σκοπό.

### **ΑΡΘΡΟ 35. ΛΟΙΠΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

Η Υπηρεσία δεν αναλαμβάνει καμία υποχρέωση για τυχόν μέτρα που θα ληφθούν από οποιαδήποτε αρχή και αυξήσεις των κάθε φύσεως δαπανών, φόρων, τελών κ.λπ.

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Κατ' εξαίρεση ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει χωρίς έγκριση τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή του συμβατικού τιμήματος, με βάση τους όρους της σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του, που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

Οι παραλήπτες της διακήρυξης υποχρεούνται εντός (5) ημερών από την παραλαβή της να την ελέγξουν από άποψη πληρότητας και εφ' όσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν εγγράφως στο δήμο Κεφαλλονιάς. Ενστάσεις κατά της νομιμότητας του Διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Κανένας από τους συμμετέχοντες στον Διαγωνισμό δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις ή πληροφορίες εκ μέρους του Δήμου Κεφαλλονιάς.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ  
ΔΗΜΟΥ ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ**

## **Β' ΜΕΡΟΣ: ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ**

### **B.1 Περιβάλλον Υλοποίησης του Έργου**

#### **B.1.1 Ο Δήμος Κεφαλλονιάς**

Σύμφωνα με το Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α') «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», από 1/1/2011 το Νησί της Κεφαλλονιάς αποτελεί ένα Δήμο ο οποίος προήλθε από τη συγχώνευση των δήμων Αργοστολίου, Ελειού-Πρόννων, Ερίσου, Λειβαθούς, Παλικής, Σάμης και Πυλαρέων και της Κοινότητας Ομαλών.

Βάσει του Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114 Α') «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων», οι δημοτικές αρχές διευθύνουν και ρυθμίζουν όλες τις τοπικές υποθέσεις, σύμφωνα με τις αρχές της επικουρικότητας και της εγγύτητας, με στόχο την προστασία, την ανάπτυξη και τη συνεχή βελτίωση των συμφερόντων και της ποιότητας ζωής της τοπικής κοινωνίας. Οι αρμοδιότητες των Δήμων, όπως συμπληρώθηκαν με το Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87) «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», αφορούν, κυρίως, στους τομείς:

- α) Ανάπτυξης
- β) Περιβάλλοντος
- γ) Ποιότητας Ζωής και Εύρυθμης Λειτουργίας των Πόλεων και των Οικισμών
- δ) Απασχόλησης
- ε) Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης
- στ) Παιδείας, πολιτισμού και αθλητισμού
- ζ) Πολιτικής Προστασίας
- η) Αγροτικής Ανάπτυξης – Κτηνοτροφίας – Αλιείας

Επιπλέον, οι Δήμοι ασκούν, σε τοπικό επίπεδο, κρατικού χαρακτήρα αρμοδιότητες, οι οποίες του έχουν ανατεθεί για την καλύτερη εξυπηρέτηση των πολιτών, σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία.

Οι συνιστώμενοι Δήμοι στο πλαίσιο του προγράμματος «Καλλικράτης» και στο πλαίσιο κατάρτισης των Οργανισμών Εσωτερικής Υπηρεσίας και της Συγκρότησης των υπηρεσιών τους, σύμφωνα με το Ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143 Α'), θα περιλαμβάνουν στους ανωτέρω οργανισμούς και υπηρεσιακές μονάδες με τα ακόλουθα αντικείμενα:

- α) Προγραμματισμού και Ανάπτυξης
- β) Οικονομική υπηρεσία
- γ) Τεχνική υπηρεσία
- δ) Τεχνολογίας, Πληροφορικής και Επικοινωνιών
- ε) Διαφάνειας
- στ) Νομικής υποστήριξης
- ζ) Διοίκησης – Διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού
- η) Άσκησης Κοινωνικής Πολιτικής και Πολιτικών Ισότητας των Φύλων
- θ) Περιβάλλοντος – Πολιτικής Προστασίας
- ι) Παιδείας, Πολιτισμού (Τουρισμού), Αθλητισμού, Νέας Γενιάς και
- ια) Γεωργίας, Κτηνοτροφίας και Αλιείας, εφόσον ασκούνται αντίστοιχες αρμοδιότητες.

#### **B.1.2 Υφιστάμενες υποδομές**

Στο κτίριο του Δήμου Κεφαλλονιάς υπάρχει εγκατεστημένο δίκτυο LAN για την διασύνδεση των υπολογιστικών συστημάτων (προσωπικών υπολογιστών, φορητών υπολογιστών κ.λπ). Το δίκτυο περιλαμβάνει τα αντίστοιχα καλωδιακά συστήματα και την δομημένη καλωδίωση. Με δεδομένο ότι



η προτεινόμενη διαδικτυακή πλατφόρμα πρόκειται να εγκατασταθεί σε εξωτερικό server εκμεταλλεύομενη τη δυνατότητα του cloud computing, οι συγκεκριμένες υποδομές του Δήμου δεν επηρεάζουν την ορθή λειτουργία και διαχείρισή της.

## **B.2 Στόχοι & Αντικείμενο του Έργου**

### **B.2.1 Στόχοι του έργου**

Στόχος του έργου είναι η καταγραφή και απεικόνιση της θέσης όλων των χώρων τουριστικού και πολιτιστικού ενδιαφέροντος του Δήμου, η παροχή πληροφοριών για τους χώρους αυτούς, η ενιαία παρουσίαση και διαχείριση των σχετικών υποδομών και υπηρεσιών της διοικητικής ενότητας του νέου Δήμου, με γεωγραφική αναφορά, ώστε να είναι προσβάσιμη σε κάθε πολίτη η σχετική πληροφορία καθώς και η δυνατότητα λήψης προσωποποιημένων υπηρεσιών.

Επιπλέον, στόχος είναι αφενός η προσφορά ολοκληρωμένων υπηρεσιών στους δημότες και η ταυτόχρονη προσέλευσή τους στους πόρους και τις δυνατότητες πολιτισμού και τουρισμού που προσφέρονται στο Δήμο καθώς και η δυναμική εμπλοκή και διευκόλυνση των σχετικών επιχειρήσεων (με τις ανάλογες θετικές επιδράσεις στην απασχόληση και την ανάπτυξη νέων δεξιοτήτων) και αφετέρου η συνολική προσέγγιση των απανταχού χρηστών διαδικτύου μέσω ενός εύρους καναλιών παράδοσης (PCs, PDAs, κινητά τηλέφωνα, κλπ), με δυνατότητα προσωποποιημένης πρόσβασης (personalization) στο παρεχόμενο περιεχόμενο και υπηρεσίες, για την αξιοποίηση και προώθηση των πολιτιστικών πόρων της περιοχής.

Με την ανάπτυξη του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος θα παρέχονται προηγμένες τεχνολογικά υπηρεσίες προς τους πολίτες και τους δυνητικούς επισκέπτες με σκοπό την ενημέρωσή τους για τα σημαντικότερα σημεία πολιτιστικού και τουριστικού ενδιαφέροντος, την ολοκληρωμένη εξυπηρέτησή τους αλλά και την ενεργό συμμετοχή τους στη δημιουργία μίας συλλογής ψηφιακού περιεχομένου με ιστορική αλληλουχία ή θεματική συσχέτιση απεικονίζοντας έτσι την ιστορική εξέλιξη και το ενδιαφέρον των πολιτών /επισκεπτών σχετικά με τα σημαντικά σημεία του Δήμου.

Επιπλέον σκοπός, είναι με τη λειτουργία του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος να αποτυπωθούν και να προβληθούν όχι μόνο τα γνωστά και χαρακτηριστικά πολιτιστικά μνημεία και χώροι του Δήμου αλλά και τα μη γνωστά υπό μία ευρύτερη έννοια «πολιτιστικά σημεία» όπως π.χ. αξιόλογες θέες, διαδρομές, τοποθεσίες, κτίσματα ή δρόμοι που αξίζει να αναδειχθούν λόγω της θέσης, της σημασίας (ιστορικής και πολιτιστικής) ή του κάλλους τους.

Η δυνατότητα ανάρτησης υλικού από τους χρήστες του συστήματος στοχεύει τέλος, στην ανάδειξη της ιστορίας της περιοχής όπως αποτυπώνεται από τη συλλογή και δημοσίευση προσωπικών, οικογενειακών ή και άλλων φωτογραφιών που περιέχουν απόψεις περιοχών, τοποθεσιών ή κτιρίων.

### **B.2.2 Αναμενόμενα αποτελέσματα**

Από την υλοποίηση του παρόντος έργου τα άμεσα οφέλη για το Δήμο είναι:

Η ανάδειξη και προβολή του πολιτιστικού πλούτου της περιοχής, η τουριστική προβολή της περιοχής, η ορθή διαχείριση των εγκαταστάσεων και των πόρων που διαθέτει ο νέος Δήμος καθώς και η δυνατότητα ορθολογικού αναπτυξιακού σχεδιασμού, η ολοκληρωμένη γνώση και αξιοποίηση των τουριστικών και πολιτιστικών σημείων ενδιαφέροντος που έχει στη διάθεσή του ο Δήμος, η αναβάθμιση των παρεχόμενων υπηρεσιών στους πολίτες και επισκέπτες της περιοχής σε πολιτιστικά και τουριστικά θέματα.

Τα άμεσα οφέλη για τους πολίτες από την υλοποίηση του παρόντος έργου είναι:

Η εύρεση σημείων τουριστικού και πολιτιστικού ενδιαφέροντος του Δήμου με λεπτομερείς πληροφορίες για το κάθε ένα (πχ ώρες λειτουργίας της κάθε εγκατάστασης, διαθεσιμότητα κ.λπ), η δυνατότητα ανεύρεσης πληροφοριών σχετικά με τις εκδηλώσεις που διοργανώνονται από τον Δήμο, προσεχών – παρελθουσών, η εικονική περιήγηση σε τουριστικές και ιστορικές διαδρομές αλλά και σε διαδρομές στη φύση σε τρισδιάστατους χάρτες, με εμφάνιση πολυμεσικού περιεχομένου και των σημαντικότερων σημείων της κάθε διαδρομής, η συμβολή στη δημιουργία πολιτιστικού περιεχομένου για το Δήμο, με την ανάρτηση και προβολή ψηφιακού πολιτιστικού περιεχομένου που

αφορά στην περιοχή του Δήμου από τους ίδιους τους χρήστες, δημιουργώντας ένα ψηφιακό θεματικό και ιστορικό άλμπουμ των σημαντικότερων σημείων τουριστικού και πολιτιστικού ενδιαφέροντος.

## **B.3 Περιγραφή Έργου**

### **B.3.1 Συνοπτική περιγραφή έργου**

Με στόχο τη στήριξη των υπηρεσιών του νέου Δήμου που σχετίζονται με την πολιτιστική προβολή αλλά και την τουριστική ανάπτυξη και προσέλκυση επισκεπτών, προτείνεται η ανάπτυξη ενός Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Προβολής και Ανάδειξης του Πολιτιστικού και Τουριστικού Προϊόντος της Κεφαλλονιάς με χρήση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών με την υλοποίηση του παρόντος έργου.

Αντικείμενο του προτεινόμενου έργου είναι η δημιουργία μιας διαδικτυακής πλατφόρμας που θα περιλαμβάνει συνδυασμό μιας ολοκληρωμένης διαδικτυακής πύλης (portal) και ενός διαδικτυακού συστήματος διδιάστατης (2D) και τριδιάστατης (3D) απεικόνισης πληροφοριών, τα οποία περιλαμβάνουν:

- Καταγραφή όλων των θέσεων των πολιτιστικών και τουριστικών σημείων ενδιαφέροντος του Δήμου, καθώς και σημαντικών πληροφοριών για αυτά (περιγραφές, εξοπλισμός, ώρες λειτουργίας, φωτογραφίες κ.λπ).
- Καταγραφή τουριστικών και ιστορικών διαδρομών σε δυναμικούς χάρτες και εμπλουτισμός τους με φωτογραφίες και βίντεο από τα σημαντικότερα σημεία τα οποία συναντά ο επισκέπτης σε αυτές – Εικονική περιήγηση και προβολή φωτογραφιών και βίντεο.
- Συλλογή, οργάνωση, αξιοποίηση και γεωγραφική απεικόνιση του πολυμεσικού περιεχομένου (εικόνες – βίντεο) που υπάρχει για την περιοχή και που βρίσκεται διαθέσιμο σε δημοφιλείς πλατφόρμες διαμοιρασμού περιεχομένου (flickr, Wikipedia κ.α.) καθώς και στα αρχεία του Δήμου και το οποίο αφορά σε φωτογραφικό υλικό που παρουσιάζει ενδιαφέρον για την τουριστική και πολιτιστική προβολή του Δήμου. Με τον τρόπο αυτό δημιουργείται ένα «κολάζ» φωτογραφιών και βίντεο, από διάφορες χρονικές περιόδους για τα σημαντικότερα σημεία του Δήμου στο οποίο μπορούν ενεργά τόσο οι πολίτες όσο και οι επισκέπτες του Δήμου να προσθέτουν το δικό τους υλικό, εμπλουτίζοντας τη βάση με υλικό που έχουν στη διάθεσή τους.
- Δημιουργία εφαρμογών οι οποίες θα είναι εν μέρει διαθέσιμες και μέσω κινητών ή άλλων έξυπνων συσκευών και θα επιτρέπουν στους πολίτες και τους επισκέπτες:
  - Να πληροφορούνται για τα σημεία ενδιαφέροντος (τουριστικά, πολιτιστικά) καθώς και για τις τρέχουσες και μελλοντικές εκδηλώσεις του Δήμου.
  - Να αναρτούν πολυμεσικό περιεχόμενο το οποίο έχουν στη διάθεσή τους (φωτογραφίες, βίντεο) με γεωγραφική και χρονική αναφορά.
  - Να βρίσκουν στοιχεία, εικόνα και σχετικές πληροφορίες για τις σημαντικές τουριστικές, ιστορικές και άλλες διαδρομές σε σχέση με τη γεωγραφική θέση που βρίσκονται.
  - Να περιηγούνται εικονικά με τη χρήση εικόνων, βίντεο και πανοραμικών απεικονίσεων 360° σε όλες τις προσχεδιασμένες τουριστικές, ιστορικές και άλλες διαδρομές και σημεία ενδιαφέροντος.
  - Να σχεδιάζουν την περιήγησή τους, να την αποθηκεύουν και να την χρησιμοποιούν όποτε θελήσουν. Στην περιήγησή του θα μπορούν να ανεβάζουν φωτογραφίες και σχόλια και ό,τι άλλο επιθυμούν έτσι ώστε να δημιουργούν ένα «προσωπικό ηλεκτρονικό αρχείο εμπειριών».

### B.3.2 Αναλυτική περιγραφή έργου

Στο πλαίσιο υλοποίησης του παρόντος έργου θα πραγματοποιηθεί είναι η δημιουργία μιας διαδικτυακής πλατφόρμας που θα περιλαμβάνει συνδυασμό μιας ολοκληρωμένης διαδικτυακής πύλης (portal) και ενός διαδικτυακού συστήματος διδιάστατης (2D) και τριδιάστατης (3D) απεικόνισης πληροφοριών, τα οποία περιλαμβάνουν:

- Καταγραφή όλων των θέσεων των πολιτιστικών και τουριστικών σημείων ενδιαφέροντος του Δήμου, καθώς και σημαντικών πληροφοριών για αυτά (περιγραφές, εξοπλισμός, ώρες λειτουργίας, φωτογραφίες κ.λπ).
- Καταγραφή τουριστικών και ιστορικών διαδρομών σε δυναμικούς χάρτες και εμπλουτισμός τους με φωτογραφίες και βίντεο από τα σημαντικότερα σημεία τα οποία συναντά ο επισκέπτης σε αυτές – Εικονική περιήγηση και προβολή φωτογραφιών και βίντεο.
- Συλλογή, οργάνωση, αξιοποίηση και γεωγραφική απεικόνιση του πολυμεσικού περιεχομένου (εικόνες – βίντεο) που υπάρχει για την περιοχή και που βρίσκεται διαθέσιμο σε δημοφιλείς πλατφόρμες διαμοιρασμού περιεχομένου (flickr, Wikipedia κ.α.) καθώς και στα αρχεία του Δήμου και το οποίο αφορά σε φωτογραφικό υλικό που παρουσιάζει ενδιαφέρον για την τουριστική και πολιτιστική προβολή του Δήμου. Με τον τρόπο αυτό δημιουργείται ένα «κολάζ» φωτογραφιών και βίντεο, από διάφορες χρονικές περιόδους για τα σημαντικότερα σημεία του Δήμου στο οποίο μπορούν ενεργά τόσο οι πολίτες όσο και οι επισκέπτες του Δήμου να προσθέτουν το δικό τους υλικό, εμπλουτίζοντας τη βάση με υλικό που έχουν στη διάθεσή τους.
- Δημιουργία εφαρμογών οι οποίες θα είναι εν μέρει διαθέσιμες και μέσω κινητών ή άλλων έξυπνων συσκευών και θα επιτρέπουν στους πολίτες και τους επισκέπτες:
  - Να πληροφορούνται για τα σημεία ενδιαφέροντος (τουριστικά, πολιτιστικά) καθώς και για τις τρέχουσες και μελλοντικές εκδηλώσεις του Δήμου.
  - Να αναρτούν πολυμεσικό περιεχόμενο το οποίο έχουν στη διάθεσή τους (φωτογραφίες, βίντεο) με γεωγραφική και χρονική αναφορά.
  - Να βρίσκουν στοιχεία, εικόνα και σχετικές πληροφορίες για τις σημαντικές τουριστικές, ιστορικές και άλλες διαδρομές σε σχέση με τη γεωγραφική θέση που βρίσκονται.
  - Να περιηγούνται εικονικά με τη χρήση εικόνων, βίντεο και πανοραμικών απεικονίσεων 360° σε όλες τις προσχεδιασμένες τουριστικές, ιστορικές και άλλες διαδρομές και σημεία ενδιαφέροντος.
  - Να σχεδιάζουν την περιήγησή τους, να την αποθηκεύουν και να την χρησιμοποιούν όποτε θελήσουν. Στην περιήγησή του θα μπορούν να ανεβάζουν φωτογραφίες και σχόλια και ό,τι άλλο επιθυμούν έτσι ώστε να δημιουργούν ένα «προσωπικό ηλεκτρονικό αρχείο εμπειριών».

Η υλοποίηση του παρόντος έργου περιλαμβάνει τις εξής ενέργειες:

- Αξιοποίηση επίκαιρου ψηφιακού χαρτογραφικού υποβάθρου, ενημερωμένου κατάλληλα, ώστε να παρουσιάζει όλα τα απαραίτητα χωρικά στοιχεία και πληροφορίες που προσδιορίζουν τις θέσεις των εγκαταστάσεων τουριστικού και πολιτιστικού ενδιαφέροντος, με βάση το ψηφιακό περιεχόμενο του Δήμου αλλά και το υλικό που αναρτάται από τους χρήστες και λοιπές πληροφορίες, που θα ομαδοποιείται αυτόματα με διαδικασίες επεξεργασίας εικόνας ή/και με κατάλληλες λέξεις – κλειδιά. Οι ψηφιακοί χάρτες θα βασίζονται στα τρισδιάστατα δορυφορικά ή/και ψηφιακά υπόβαθρα με τη χρήση εργαλείων τελευταίας τεχνολογίας (διάχυση βάσεων δεδομένων σε δύο και τρεις διαστάσεις), τα οποία παρέχονται χωρίς περιορισμούς για τη δημιουργία διαδικτυακών εφαρμογών.

- Συλλογή και οργάνωση των απαραίτητων περιγραφικών στοιχείων και πληροφοριών σε Γεωγραφικά Ενεργοποιημένες Βάσεις Δεδομένων (Spatial Enabled Databases), κατάλληλες για τη δημιουργία εφαρμογών Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών.
- Συλλογή, οργάνωση και αξιοποίηση μέσω κατάλληλων εργαλείων διαχείρισης πολυμεσικού περιεχομένου (εικόνες, βίντεο) του φωτογραφικού υλικού που βρίσκεται διαθέσιμο σε δημοφιλείς πλατφόρμες διαμοιρασμού περιεχομένου (flickr), καθώς και της ημι-δομημένης πληροφορίας που προσφέρεται σε δικτυακές βάσεις γνώσης (Wikipedia) και γεωγραφικής πληροφορίας (GeoNames, OpenStreetMap) και αφορούν σε φωτογραφικό υλικό που παρουσιάζει ενδιαφέρον για την τουριστική και πολιτιστική προβολή του Δήμου.
- Δημιουργία διαδικτυακής πύλης για την οργάνωση και ορθολογική παρουσίαση του πολιτιστικού και τουριστικού περιεχομένου, με στόχο τη βελτίωση της προσβασιμότητας στην πληροφορία και την υποστήριξη του Γεωγραφικού Συστήματος Πληροφοριών.
- Δημιουργία ενός Συστήματος διδιάστατης και τριδιάστατης απεικόνισης σημείων ενδιαφέροντος, το οποίο συνδυάζοντας κατάλληλα τις υπάρχουσες χωρικές και περιγραφικές πληροφορίες θα αρχαιοθετεί, απεικονίζει και διαχειρίζεται συνδυαστικά όλα τα παραπάνω στοιχεία και πληροφορίες.
- Ανάπτυξη εφαρμογών, μέρος των οποίων θα είναι διαθέσιμο και μέσω κινητού ή άλλων έξυπνων συσκευών (mobile applications), εξασφαλίζοντας έτσι την πολυκαναλική διάθεση των υπηρεσιών.
- Κατάλληλες ενέργειες για τη φιλοξενία και Εγκατάσταση του Πληροφοριακού Συστήματος σε υπολογιστικό κέντρο δεδομένων (datacenter) στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό, με διαχείριση (Administration) της Κεντρικής Βάσης Δεδομένων και των Εφαρμογών από τον Δήμο.
- Εισαγωγή όλου του περιεχομένου, που θα συγκεντρωθεί και θα παραχθεί στο πλαίσιο του έργου, στη διαδικτυακή πλατφόρμα
- Εκπαίδευση του προσωπικού του Δήμου για τη διαχείριση, χρήση και αξιοποίηση του ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος.
- Πιλοτική λειτουργία του συστήματος για δύο μήνες.

Αναλυτικά, το έργο περιλαμβάνει τις παρακάτω ενέργειες και υποσυστήματα:

### **B.3.2.1 Συγκέντρωση, Παραγωγή και Επεξεργασία Περιεχομένου**

Στο πλαίσιο αυτής της ενέργειας θα πραγματοποιηθεί η συλλογή ή/και προμήθεια η/και παραγωγή και επεξεργασία των απαραίτητων στοιχείων τόσο της γεωγραφικής όσο και της περιγραφικής πληροφορίας που θα εισαχθεί στο σύστημα και συγκεκριμένα:

#### **Στοιχεία με Γεωγραφική υπόσταση**

##### *Θέσεις*

- Παραλίες – Πλήρης κάλυψη όλων των παραλιών ανεξαρτήτως πρόσβασης Καταγραφή, σύντομη λεκτική περιγραφή, δύο φωτογραφικά πλάνα -ανά σημείο -κατά μέσο όρο, πρόσβαση και παρεχόμενες υπηρεσίες in situ (38 παραλίες X 2 φωτογραφίες = 76 φωτογραφίες συνολικά, συμπεριλαμβανομένης της φωτογράφισης και της επεξεργασίας εικόνας).
- Χωριά, οικισμοί, Αξιοθέατα (πολιτισμικά-αρχαιολογικά-φύσης): Γενική περιγραφή υπηρεσιών / εκθεμάτων / ενδιαφερόντων –ανά σημείο και προβολή τοπικού στοιχείου με έμφαση στην πληροφορία τουριστικού ενδιαφέροντος, πρόσβαση και τρόποι

προσέγγισης. (130 σημεία X 10 φωτογραφίες = 1300 φωτογραφίες συνολικά, συμπεριλαμβανομένης της φωτογράφισης και της επεξεργασίας εικόνας).

- Προστατευόμενες θαλάσσιες και ορεινές περιοχές: Α. Σκάλα- χελώνα: καρέτα –καρέτα και προστατευόμενη παραλία με πλάνα με σχετικές εικόνες από την παραλία της Σκάλας και παρουσίαση του «οικοσυστήματος» της χελώνας, που έχει αναπτυχθεί εκεί. Β. Ορεινή περιοχή του Αίνου με το Δρυμό που περιλαμβάνει τα άγρια έλατα, τα άγρια άλογα και τα άγρια βότανα (συνολικά 110 φωτογραφίες, συμπεριλαμβανομένης της φωτογράφισης και της επεξεργασίας εικόνας και ψηφιακό απεικονιστικό υλικό με συνολική διάρκεια video 15 λεπτών).
- Σπήλαια της Κεφαλλονιάς: Α. Μελισσάνη - λιμνοσπήλαιο: Μικρής διάρκειας βίντεο με ξενάγηση από βαρκάρη της λίμνης και αφήγηση του σχετικού μύθου- ιστορίας και Β. Δρογκαράτη- σπήλαιο: Μικρής διάρκειας βίντεο με ξενάγηση και αναφορά των σημαντικότερων ημερομηνιών και ευρημάτων (βίντεο συνολικής διάρκειας 6 λεπτών). Επιπλέον, για τα σπήλαια ΖΕΡΒΑΤΗ, ΑΓΓΑΛΑΚΙ, ΛΙΜΝΗ ΚΑΡΑΒΟΜΥΛΟΥ, ΑΓΙΟΙ ΘΕΟΔΩΡΟΙ, ΑΓΙΑ ΕΛΑΙΟΥΣΑ, ΧΙΡΙΔΟΝΙ, ΣΩΤΗΡΑ: φωτογραφικό υλικό (7 σημεία X 20 = 140 φωτογραφίες συνολικά, συμπεριλαμβανομένης της φωτογράφισης και της επεξεργασίας εικόνας).
- Σημεία εστίασης, διασκέδασης και αγοράς: Φωτογραφικό υλικό επιλεγμένων περιοχών, σχετικού ενδιαφέροντος, όπως περιοχή Λάσσης – Μακρύς Γιαλός, Αργοστόλι –Πλατεία -Λιθόστρωτο, Ληξούρι, Σκάλα, Φισκάρδο. Επιπλέον, μικρής διάρκειας βίντεο με πλάνα από τη νυχτερινή διασκέδαση, τους χώρους αναψυχής στις παραλίες, γενικά πλάνα από την αγορά και τους εμπορικούς δρόμους (συνολικά 80 φωτογραφίες συμπεριλαμβανομένης της φωτογράφισης και της επεξεργασίας εικόνας και βίντεο 8 λεπτών).
- Σημεία υποδοχής και φιλοξενίας επισκεπτών: Καταγραφή των τουριστικών επιχειρήσεων υπό την μορφή directory, με γεωγραφική θέση, διεύθυνση, στοιχεία επικοινωνίας, υπηρεσίες και μια φωτογραφία. *Η συγκεκριμένη υπηρεσία θα διατίθεται για τους επιχειρηματίες, οι οποίοι, στο πλαίσιο της διαδραστικότητας της εφαρμογής, θα εισάγουν μόνοι τους την επιχείρησή τους, αφού τους έχουν αποδοθεί δικαιώματα από το διαχειριστή της πλατφόρμας. Η ανάρτηση του περιεχομένου της κάθε επιχείρησης θα γίνεται μόνο μετά την έγκριση του διαχειριστή. (Σημειώνεται ότι το πλήθος των επιχειρήσεων που θα ανταποκριθούν δεν μπορεί να εκτιμηθεί εκ των προτέρων ωστόσο το σύστημα θα έχει τη δυνατότητα υποδοχής πρακτικά άπειρου πλήθους επιχειρήσεων)*
- Λιμένες – τουριστικά αγκυροβόλια – αλιευτικά καταφύγια: Πρόκειται για όλες τα αδειοδοτημένες λιμενικές εγκαταστάσεις. Η πλατφόρμα θα περιλαμβάνει διακριτή ενότητα για τους λιμενικούς σταθμούς εξυπηρέτησης τουριστικών σκαφών (κότερα, γιωτ κλπ) καθώς και χάρτες ναυσιπλοΐας, παροχές, επικοινωνία ανά λιμένα. (14 σημεία X 2 Φωτογραφίες = 28 και συνολικά 80 φωτογραφίες συμπεριλαμβανομένης της φωτογράφισης και της επεξεργασίας εικόνας)
- Αρχαιολογικοί χώροι και μνημεία (400 φωτογραφίες συμπεριλαμβανομένης της φωτογράφισης και της επεξεργασίας εικόνας)
- Πολιτιστικές Εκδηλώσεις που πραγματοποιούνται στο Δήμο (31 εκδηλώσεις με compilation ψηφιακό υλικό βίντεο διάρκειας 8 λεπτών και φωτογραφικό υλικό 120 φωτογραφίες)

#### Διαδρομές

- Ιστορικές Διαδρομές (φωτογραφικό υλικό 40 φωτογραφίες για το σύνολο των ιστορικών περιόδων συμπεριλαμβανομένης της επεξεργασίας εικόνας) - Δεν υφίσταται καταγραφή αλλά θα προταθούν από τον ανάδοχο στο πλαίσιο της μελέτης εφαρμογής
- Διαδρομές στη φύση (compilation ψηφιακό οπτικό υλικό – βίντεο – διάρκειας 5 λεπτών + 20 φωτογραφίες συμπεριλαμβανομένης της φωτογράφισης και της επεξεργασίας εικόνας)

- Θαλάσσιες διαδρομές: Προσέγγιση σημείων δια θαλάσσης με video και περιγραφή παρεχόμενων υπηρεσιών στα αγκυροβόλια. Τρεις θαλάσσιες διαδρομές (νότια, δυτική, ανατολική) με επιλεκτική βιντεοσκόπηση και περιγραφή των παραλιών που προσεγγίζονται μόνο από θάλασσα. Εκτενείς αναφορές στις ιδιαιτερότητες και τις ομορφιές των παραλιών και των υδάτων αυτών, μικρές αναφορές στα γύρω χωριά και οικισμούς (6 λεπτά συνολική διάρκεια βίντεο).
- Τέσσερις εξωτερικές διαδρομές με ψηφιακή αναπαράσταση προσεισμική περίοδος (Αργοστόλι, Ληξούρι, Φισκάρδο, Σάμη) διάρκειας περίπου 2 λεπτών η κάθε μία. Ο επισκέπτης σε αυτές τις διαδρομές θα έχει την δυνατότητα να περιηγηθεί στις προσεισμικές πόλεις του Νησιού, να παρατηρήσει την Αρχιτεκτονική και την Ρυμοτομία και να γευτεί λίγο από την ζωή των κατοίκων και τις ιδιαίτερες εορταστικές εκδηλώσεις τους. Η κάθε διαδρομή θα φιλοξενεί μια τοπική εορτή με τους στολισμούς και τα σχετικά έθιμα (π.χ μουσικές μπάντες, γιορτή κρασιού, ένωση Επτανήσων με την Ελλάδα, ερωτική καντάδα). (8 λεπτά συνολική διάρκεια βίντεο).

### Στοιχεία με Θεματική υπόσταση

- Σύνδεση της Κεφαλλονιάς με την αρχαιότητα και τον Οδυσσέα: Εικονογραφημένη ψηφιακή απεικόνιση της Οδύσσειας σε μοντέρνα και ελεύθερη έκδοση σε τρία σενάρια (Α. στην Ιθάκη, Β. στον Πόρο, Γ. στο Ληξούρι). Στόχος είναι η αναβίωση τμημάτων της Οδύσσειας, με τα σύγχρονα τεχνολογικά ψηφιακά εργαλεία, ώστε το διασημότερο love & travel story όλων των εποχών να ελκύσει νέους από όλο τον πλανήτη, στην ευρύτερη περιοχή των Επτανήσων και τελικά στην Κεφαλλονιά. (15 λεπτά συνολική διάρκεια βίντεο).
- Περιηγήσεις στις σημαντικότερες ιστορικές περιόδους της Κεφαλλονιάς ((αρχαιότητα – Τετράπολις, ρωμαϊκή, Βυζαντινή, Φραγκοκρατία, Ενετοκρατία, Αγγλοκρατία). Αντιπροσωπευτικά και περιεκτικά αρχεία από όλες τις Ιστορικές περιόδους σε συνδυασμό με περιήγηση. Οι συνολικές –τελικές περιηγήσεις θα αποδίδουν σχεδόν όλη την ιστορία του Νησιού από την Αρχαιότητα έως τους σύγχρονους πολιτισμούς, την Αγγλοκρατία, την Ένωση των Επτανήσων και την μετασεισμική Κεφαλλονιά. (κείμενα 100 σελίδων και 100 φωτογραφίες συμπεριλαμβανομένης της επεξεργασίας εικόνας και κειμένων).
- Αφιέρωμα στα παραδοσιακά τοπικά προϊόντα με video και φωτογραφίες - (κρασί, φέτα, μέλι, γλυκά). Βιντεοσκόπηση της διαδικασίας παραγωγής και λεκτική παράλληλη περιγραφή. Παραγωγή φωτογραφικού υλικού προς διάθεση και εκπαίδευση με αναφορά σε λέξεις κλειδιά της Παγκόσμιας Επιστημονικής Κοινότητας. (50 φωτογραφίες και βίντεο διάρκειας 5 λεπτών συμπεριλαμβανομένης της παραγωγής και της επεξεργασίας).
- Αφιέρωμα στη γαστρονομία με video και φωτογραφίες: Βιντεοσκόπηση εκτέλεσης παραδοσιακών συνταγών. Παραγωγή και φωτογραφικού υλικού προς διάθεση και εκπαίδευση, με αποκλειστικές συνταγές της τοπικής κουζίνας. (60 φωτογραφίες και βίντεο διάρκειας 5 λεπτών συμπεριλαμβανομένης της παραγωγής και της επεξεργασίας).
- Αφιέρωμα στον καταδυτικό τουρισμό με υποβρύχιες λήψεις: 1. Δύο παραγωγές Α) ναυάγιο Περσέας και Β) Περιηγήσεις στα: ΛΕΙΒΑΔΙΑ ΠΟΣΕΙΔΩΝΙΑΣ, ΥΠΟΘΑΛΑΣΣΙΑ ΓΕΩΛΟΓΙΚΑ ΦΑΙΝΟΜΕΝΑ, ΥΠΟΘΑΛΑΣΣΙΕΣ ΣΠΗΛΙΕΣ. (βίντεο συνολικής διάρκειας 16 λεπτών συμπεριλαμβανομένης της παραγωγής και της επεξεργασίας).
- Αφιέρωμα στην πολιτισμική ταυτότητα και ιστορία του νησιού: Εκτενής αναφορά και παρουσίαση με φωτογραφικό υλικό από όλες τις προσωπικότητες κεφαλλονίτικης καταγωγής με έργο στις Επιστήμες, τα Γράμματα, τις Τέχνες, την Οικονομία, την Πολιτική κ.λπ. Αποσπασματικές εικόνες από το υλικό των άλλων ενοτήτων. (κείμενο 200 σελίδων και 12 X 10 = 120 φωτογραφίες συμπεριλαμβανομένης της παραγωγής και της επεξεργασίας).

- Αφιέρωμα στην πολιτισμική ταυτότητα και ιστορία του νησιού: Εκτενής αναφορά και παρουσίαση με φωτογραφικό υλικό από όλες τις προσωπικότητες κεφαλλονίτικης καταγωγής με έργο στις Επιστήμες, τα Γράμματα, τις Τέχνες, την Οικονομία, την Πολιτική κ.λπ. Αποσπασματικές εικόνες από το υλικό των άλλων ενοτήτων. (κείμενο 200 σελίδων και 50 φωτογραφίες συμπεριλαμβανομένης της επεξεργασίας).
- Προβολή του κλίματος και της ποιότητας της ατμόσφαιρας και των θαλάσσιων υδάτων του νησιού: Πληροφορίες από κρατική - εγκεκριμένη βάση δεδομένων για το κλίμα. Αναφορές σε περιοχές με θεραπευτικές ιδιότητες και ιαματικά νερά. Παρουσίαση των σπάνιων «περίεργων» φυσικών και γεωλογικών φαινομένων του νησιού π.χ. Καταβόθρες. (50 φωτογραφίες συμπεριλαμβανομένης της παραγωγής και της επεξεργασίας).
- Τριδιάστατη αναπαράσταση της ζωής σε ένα αρχοντικό: Ένα κτήριο προσεισμικής περιόδου με χαρακτηριστική αρχιτεκτονική σε τρισδιάστατη αναπαράσταση και προσομοίωση του τρόπου ζωής μιας οικογένειας μέσα σε αυτό (Το αρχοντικό που θα αναπαρασταθεί θα επιλεγεί από τη δημοτική αρχή). (1 τριδιάστατη αναπαράσταση διάρκειας: 3 λεπτών).
- Φωτογραφικό αφιέρωμα και στοιχεία προσεισμικών (υφιστάμενων και μη) χαρακτηριστικών κατασκευών – κτηρίων σε όλες τις δημοτικές Ενότητες: Οι φωτογραφίες στοχεύουν στην απόδοση της Επτανησιακής Αρχιτεκτονικής που απαντά σε όλη την Περιφέρεια ώστε η Κεφαλλονιά να προβάλλει την ταυτότητα της και την διαφορετικότητα της. Η επιλογή θα έχει γεωγραφική αντιπροσώπευση όλων των διαμερισμάτων. (100 φωτογραφίες συμπεριλαμβανομένης της παραγωγής και της επεξεργασίας).
- Αφιέρωμα για την ευαισθητοποίηση και προσέλκυση της απανταχού ομογένειας (σεισμός, ερήμωση, μετανάστευση, κατακόρυφη μείωση πληθυσμού, σημερινή συγκέντρωση ομογενών σε Αμερική, κλπ): Συνεντεύξεις video-trailer από ηλικιωμένους και νέους μετανάστες για την απόδοση της αγάπης του μετανάστη, την αφήγηση των γεγονότων του σεισμού, την ανάδειξη της διαφορετικότητας της Κεφαλλονιάς με πρώτο πλάνο τους αφηγητές και φόντο τοπία του Νησιού και ή τις πόλεις μόνιμης κατοικίας τους (Νέα Υόρκη, Σύδνεϋ, Βερολίνο κ.ά.). (βίντεο συνολικής διάρκειας 8 λεπτών)

### Περιγραφικά Στοιχεία

- Καταγραφή περιγραφικής πληροφορίας η οποία θα εισαχθεί στο σύστημα, σχετικά με τα σημεία πολιτιστικού και τουριστικού ενδιαφέροντος, τους αρχαιολογικούς χώρους κλπ (ώρες λειτουργίας της κάθε εγκατάστασης, αν γίνονται και με ποιο τρόπο κρατήσεις, ποιες είναι οι χρεώσεις, ποιοι είναι οι τρόποι πρόσβασης κ.α.).
- Συλλογή φωτογραφικού υλικού που σχετίζεται με πολιτιστικά αλλά και τουριστικά σημεία ενδιαφέροντος, από το Δήμο και από άλλους φορείς σε ηλεκτρονική και σε αναλογική μορφή.
- Συλλογή και παραγωγή βίντεο που σχετίζεται με πολιτιστικά αλλά και τουριστικά σημεία ενδιαφέροντος, από το Δήμο και από άλλους φορείς.
- Παραγωγή βίντεο εικονικής περιήγησης (360°) για επιλεγμένα σημεία πολιτιστικού και τουριστικού ενδιαφέροντος.
- Συλλογή έντυπου υλικού που σχετίζεται με πολιτιστικά αλλά και τουριστικά σημεία ενδιαφέροντος, από το Δήμο και από άλλους φορείς σε ηλεκτρονική και σε αναλογική μορφή.
- Τρισδιάστατη Αναπαράσταση κτιρίων ιδιαίτερης πολιτιστικής αξίας με αρχιτεκτονική αποτύπωση. Με χρήση ειδικών οργάνων σάρωσης ιδιαίτερα υψηλής ακρίβειας θα δημιουργηθεί το λεπτομερές τρισδιάστατο μοντέλο του επιλεγμένου κτιρίου, το οποίο στη

συνέχεια θα επενδυθεί κατάλληλα με έγχρωμες ψηφιακές εικόνες, ώστε να σχηματισθεί το τελικό φωτορεαλιστικό μοντέλο, ως ακριβές αντίγραφο του πρωτοτύπου (1 κτήριο).

- Εκδηλώσεις που πραγματοποιούνται στο Δήμο σε τακτά χρονικά διαστήματα – επαναλαμβανόμενες εκδηλώσεις – Πληροφορίες.

#### **Ποιοτικά και Ποσοτικά Χαρακτηριστικά των Περιγραφικών Στοιχείων που παρουσιάζονται παραπάνω**

Για τις ανάγκες δημιουργίας του ψηφιακού περιεχομένου της διαδικτυακής πλατφόρμας και σύμφωνα με την παραπάνω κατηγοριοποίηση και περιγραφή, πρόκειται να συλλεχθούν, παραχθούν και επεξεργαστούν, τα παρακάτω είδη περιγραφικών στοιχείων:

- Κείμενα που περιέχουν α) περιγραφική πληροφορία σχετικά με τα σημεία πολιτιστικού και τουριστικού ενδιαφέροντος, τους αρχαιολογικούς χώρους κλπ (π.χ. έντυπα, μπροσούρες και εν γένει πληροφοριακό υλικό για τα σημεία ενδιαφέροντος κ.α.) και β) ιστορικά κείμενα, ντοκουμέντα (Αντιπροσωπευτικά και περιεκτικά αρχεία από όλες τις Ιστορικές περιόδους, πολιτισμική ταυτότητα και ιστορία του νησιού κ.α.).
- Φωτογραφικό υλικό που σχετίζεται με πολιτιστικά αλλά και τουριστικά σημεία ενδιαφέροντος, από το Δήμο και από άλλους φορείς σε ηλεκτρονική και σε αναλογική μορφή.
- Βίντεο που σχετίζονται με πολιτιστικά αλλά και τουριστικά σημεία ενδιαφέροντος, από το Δήμο και από άλλους φορείς, συμπεριλαμβανομένων των βίντεο εικονικής περιήγησης (360°).
- Τρισδιάστατη Αναπαράσταση κτιρίου ιδιαίτερης πολιτιστικής αξίας με αρχιτεκτονική αποτύπωση. Με χρήση ειδικών οργάνων σάρωσης ιδιαίτερα υψηλής ακρίβειας θα δημιουργηθεί το λεπτομερές τρισδιάστατο μοντέλο του επιλεγμένου κτιρίου, το οποίο στη συνέχεια θα επενδυθεί κατάλληλα με έγχρωμες ψηφιακές εικόνες, ώστε να σχηματισθεί το τελικό φωτορεαλιστικό μοντέλο, ως ακριβές αντίγραφο του πρωτοτύπου.

Στον παρακάτω πίνακα παρουσιάζονται οι ποσότητες των υλικών ανά κατηγορία.

Είδος	Μονάδα μέτρησης	Συνολική Ποσότητα	Ποσότητα που θα Παραχθεί	Ποσότητα που θα Συλλεχθεί	Ποσότητα που θα υποστεί επεξεργασία
Περιγραφική πληροφορία σε κείμενο	Αριθμός σελίδων	700*	200**	500***	500
Φωτογραφίες	Αριθμός φωτό	2794	2200	594	2794
Βίντεο	Λεπτά της ώρας	108	39	69	108
Αναπαραστάσεις	Αριθμός	1	1	0	1

\* Συμπεριλαμβάνει 300 σελίδες των ιστορικών κειμένων και 400 σελίδες με το υπόλοιπο πληροφοριακό υλικό για τα σημεία πολιτιστικού και τουριστικού ενδιαφέροντος

\*\* Ποσότητα των κειμένων με πληροφοριακό περιεχόμενο που θα παραχθεί



*\*\*\* Ποσότητα των 300 ιστορικών κειμένων και άλλων 200 σελίδων πληροφοριακού υλικού (τουριστικά έντυπα, μπροσούρες κ.λπ.) που θα συλλεχθεί*

### **B.3.2.2 Διαδικτυακή Πύλη**

Η συνολική διάθεση και παρουσίαση της πληροφορίας θα πραγματοποιείται μέσω μιας ολοκληρωμένης διαδικτυακής πύλης, η οποία θα δίνει τη δυνατότητα της εύκολης και λειτουργικής αναζήτησης. Με δεδομένο το μεγάλο όγκο της διατιθεμένης πληροφορίας (κείμενα, φωτογραφίες, βίντεο, θεματικές ενότητες κ.λπ), είναι απαραίτητος ένας μηχανισμός εύκολης πρόσβασης. Επιπλέον, μέσω της διαδικτυακής πύλης θα είναι διαθέσιμη όλη τη υποστηρικτική και δευτερεύουσα πληροφορία.

Κατά τη δημιουργία της διαδικτυακής πύλης θα ακολουθηθούν όλοι οι κανόνες προσβασιμότητας (Web Content Accessibility Guidelines) υιοθετώντας έτσι την αρχή «Σχεδιάζοντας για όλους» και εντάσσοντας τις προϋποθέσεις και τους όρους προσβασιμότητας σε ΤΠΕ για άτομα με αναπηρία.

Συγκεκριμένα, προκειμένου οι ψηφιακές υπηρεσίες να επιτύχουν το μέγιστο βαθμό προσαρμογής στις ανάγκες των διαφόρων κατηγοριών χρηστών, θα πρέπει να αναπτυχθούν λαμβάνοντας υπόψη τις Οδηγίες Προσβασιμότητας του Παγκοσμίου Ιστού 2.0 (W3C WCAG 2.0), στον ανώτατο βαθμό συμμόρφωσης (Επίπεδο AAA).

Οι εναλλακτικές ψηφιακές μορφές των οποίων θα υποστηρίζεται η παραγωγή και η διάθεση, για την εξυπηρέτηση των ΑΜΕΑ, θα είναι:

- το απλό κείμενο (plain text),
- το μορφοποιημένο περιεχόμενο ιστοσελίδας (accessible markup),
- το μορφοποιημένο περιεχόμενο PDF,
- η μεγαλογράμματη γραφή,
- και η ηχητική απόδοση με ηχογράφηση εφόσον υπάρχει διαθέσιμη.

Συγκεκριμένα, η διαδικτυακή πύλη θα παρέχει τις παρακάτω δυνατότητες:

1. Δυνατότητα παρουσίασης Γενικών Πληροφοριών για τις πολιτιστικές και τουριστικές Υπηρεσίες, σύμφωνα με προκαθορισμένο πρότυπο που θα προκύψει από την μελέτη.
2. Δυνατότητα παρουσίασης Γενικών Ανακοινώσεων για τις πολιτιστικές και τουριστικές Υπηρεσίες και τα σημεία ενδιαφέροντος, καθώς και Ειδικών Ανακοινώσεων ανά Υπηρεσία με υποστήριξη τεχνολογιών RSS Feed.
3. Δυνατότητα παρουσίασης Ψηφιακού Υλικού (σε μορφή, υπερμεσικών, πολυμεσικών ή άλλων αρχείων) σχετικού με τις παρεχόμενες υπηρεσίες. Για το σκοπό αυτό θα δημιουργηθεί ειδική ενότητα πολυμέσων. Θα δίνεται η δυνατότητα αναπαραγωγής βίντεο, οποιασδήποτε ευρέως χρησιμοποιούμενης κωδικοποίησης, είτε αυτό βρίσκεται αποθηκευμένο στο server, είτε αυτό βρίσκεται σε κάποιο σημείο του διαδικτύου (youtube, google video, κλπ.). Αντίστοιχα θα υπάρχουν και μηχανισμοί αναπαραγωγής εικόνων, είτε μεμονωμένων, είτε ομαδοποιημένων (album).
4. Δυνατότητα παρουσίασης Ηλεκτρονικού Ημερολογίου που περιλαμβάνει γεγονότα που σχετίζονται με τις πολιτιστικές και τουριστικές δραστηριότητες του Δήμου και των Υπηρεσιών.
5. Δυνατότητα συμμετοχής σε Δημοψηφίσματα (rolls) ανά πολιτιστική ή τουριστική ενότητα (π.χ. ποια διαδρομή είναι η ομορφότερη; Ποια παραλία είναι η καλύτερη; κ.λπ).
6. Δυνατότητα παρουσίασης χρήσιμων Υπερσυνδέσμων σε διάφορα πολιτιστικά και τουριστικά websites.
7. Δυνατότητα Αναζήτησης της Δικτυακής Πύλης μέσω μεγάλου αριθμού μηχανών αναζήτησης, και βελτίωση κατάταξής της στον κατάλογο των αποτελεσμάτων αναζήτησης των κυριότερων μηχανών. Η παρουσία στις πρώτες θέσεις των μηχανών αναζήτησης είναι καθοριστική για την επιτυχία της πύλης και γενικά της διαδικτυακής πλατφόρμας, αφού έχει παρατηρηθεί ότι οι

χρήστες επιλέγουν να επισκεφθούν μόνο εκείνα που βρίσκονται στις πρώτες 1-3 σελίδες των φυσικών αποτελεσμάτων.

8. Δυνατότητα Αναζήτησης Πληροφοριών στον Ιστοτόπο μέσω εσωτερικού μηχανισμού αναζήτησης με βάσει τα κριτήρια που θέτει ο χρήστης όπως: α) Ευφυής εννοιολογική αναζήτηση, β) Αναζήτηση με χρήση μέτρων ομοιοτήτων, γ) Δυνατότητα αναζήτησης ελεύθερου κειμένου (για Ελληνική και Αγγλική γλώσσα κατ' ελάχιστο) του περιεχομένου της ιστοσελίδας.
9. Στο περιεχόμενο θα περιληφθούν και λίστες με Συχνές Ερωτήσεις (FAQs) για την ενημέρωση των πολιτών/ επισκεπτών.
10. Η πύλη θα μπορεί να παρέχει Ανακοινώσεις και λοιπά Ηλεκτρονικά έγγραφα του Δήμου, καθώς και δελτία τύπου. Όλα τα έγγραφα αυτά θα παρέχονται σε ηλεκτρονική μορφή, σε διάφορα formats (HTML, XML, PDF, MS Office documents και άλλα διαδεδομένα πρότυπα αρχείων) κατά περίπτωση. Η ιστοσελίδα θα υποστηρίζει μηχανισμό δημοσίευσής τους.
11. Θα λειτουργεί χώρος ανταλλαγής απόψεων (Forum) για πολιτιστικά και τουριστικά θέματα. Στη σελίδα των Forums θα μπορούν να υπάρχουν διαφορετικές θεματικές περιοχές τις οποίες ο χρήστης θα μπορεί να επισκεφτεί, να διαβάσει τις ήδη δημοσιευμένες απόψεις και να απαντήσει σε κάποια συγκεκριμένη, ή απλώς να εκφράσει τη γνώμη του πάνω σε κάποιο γενικότερο θέμα της περιοχής.
12. Θα παρέχεται υπηρεσία ενημέρωσης των χρηστών της ιστοσελίδας μέσω e-mail και ειδική φόρμα επικοινωνίας.
13. Θα υπάρχει η δυνατότητα εμφάνισης της δομής της πύλης (site map).
14. Συμμόρφωση με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο περί προστασίας προσωπικών δεδομένων και διασφάλισης του απορρήτου των επικοινωνιών (ενδεικτικά αναφέρονται οι Ν. 2472/1997 περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, Ν. 3471/2006 περί προστασίας της ιδιωτικής ζωής στον τομέα των ηλεκτρονικών επικοινωνιών, ο κανονισμός της ΑΔΑΕ περί διαδικτυακών υπηρεσιών όπως αποτυπώνεται στο ΦΕΚ 88/Β/26-1-2005 και το Π.Δ. 47/2005)

### **B.3.2.3 Σύστημα διδιάστατης (2D) και τριδιάστατης (3D) απεικόνισης**

Το προτεινόμενο Σύστημα δυσδιάστατης (2D) και τρισδιάστατης (3D) απεικόνισης θα διαθέτει τις παρακάτω δυνατότητες και χαρακτηριστικά:

1. Θα βασίζεται σε τεχνολογία .NET 3.5 και SilverLight ή άλλη ισοδύναμη
2. Θα υποστηρίζει πλήρως το web server IIS ή Apache ή άλλο ισοδύναμο
3. Θα συνεργάζεται με βάση δεδομένων (RDBMS) όπως MySQL, MSSQL Server ή PostgreSQL ή άλλη ισοδύναμη
4. Θα δίνει τη δυνατότητα στους χρήστες να πλοηγηθούν σε διάφορα γεωγραφικά σημεία και να πάρουν πληροφορίες για αυτά, μέσα από ένα φιλικό περιβάλλον
5. Θα παρέχει πρόσβαση σε γεωγραφική και περιγραφική πληροφορία μέσω web
6. Θα υποστηρίζει τουλάχιστον Ελληνικά και Αγγλικά ως γλώσσες στην διεπαφή
7. Θα παρέχει υποστήριξη για εισαγωγή KML αρχείων
8. Θα παρέχει υποστήριξη για εισαγωγή αρχείων εικόνων μέσω της εφαρμογής διαχείρισης
9. Θα παρέχει υποστήριξη για εισαγωγή περιγραφικών πληροφοριών μέσω της διεπαφής της διαδικτυακής εφαρμογής
10. Θα υποστηρίζει ευρέως διαδεδομένες 2D και 3D χαρτογραφικές υπηρεσίες όπως η Microsoft Bing Maps, η OpenStreetMap, ESRI, Google κ.λπ.
11. Θα υποστηρίζει το λειτουργικό σύστημα Windows server 2008 ή άλλο ισοδύναμο
12. Η βασική παραμετροποίηση (τίτλος εφαρμογής, εργαλεία, γλώσσα κλπ.) της εφαρμογής θα γίνεται μέσω αλλαγών τιμών στη βάση δεδομένων

13. Οι διαχειριστές του συστήματος θα μπορούν να:

- Ορίζουν κατηγορίες σημείων
- Ορίζουν σημεία με βάση τη γεωγραφική τους περιοχή
- Ορίζουν περιοχές για γρήγορη πλοήγηση
- Φορτώνουν αρχεία KML/KMZ
- Εντοπίζουν σημεία ενδιαφέροντος βάσει γεωκωδικοποίησης
- Εντοπίζουν διαδρομές μεταξύ σημείων ενδιαφέροντος

14. Το σύστημα θα πρέπει να προσφέρει την ακόλουθη λειτουργικότητα:

- Αυτόματη εστίαση χάρτη σε προκαθορισμένη έκταση και κλίμακα
- Καθαρισμός επιλεγμένων σημείων στον χάρτη
- Εμφάνιση 2D ή 3D για την τρέχουσα περιοχή χάρτη
- Αλλαγή του υποβάθρου
- Εμφάνιση συντεταγμένων σε συγκεκριμένη περιοχή του δείκτη ποντικίου του χρήστη
- Εισαγωγή σημείων με γραφικό τρόπο και ενημέρωση περιγραφικών χαρακτηριστικών μέσα από φόρμες εισαγωγής
- Τροποποίηση γεωγραφικής θέσης ενός υπάρχοντος γεωγραφικού σημείο με γραφικό τρόπο
- Αυτόματη εστίαση σε προκαθορισμένες περιοχές ενδιαφέροντος
- Απεριόριστο πλήθος προκαθορισμένων περιοχών ενδιαφέροντος
- Εργαλείο εύρεσης γεωγραφικού επιπέδου
- Εμφάνιση ή απόκρυψη γεωγραφικών επιπέδων με γραφικό τρόπο
- Αυτόματη εστίαση στα γεωγραφικά όρια ενός γεωγραφικού επιπέδου
- Αλλαγή της γλώσσας διεπαφής με γραφικό τρόπο
- Εύρεση διευθύνσεων με βάση άλλες χαρτογραφικές υπηρεσίες
- Προσθήκη των γεωκωδικοποιημένων διευθύνσεων σε διαδρομές
- Διαγραφή γεωκωδικοποιημένων διευθύνσεων με εργαλείο της διεπαφής
- Προσθήκη των διαδρομών στον χάρτη
- Εμφάνιση KML και KMZ αρχείων στον χάρτη δίχως μετατροπή
- Εμφάνιση ή απόκρυψη KML και KMZ αρχείων από τον τελικό χρήστη

Κατά τη δημιουργία του συστήματος απεικόνισης θα ακολουθηθούν όλοι οι κανόνες προσβασιμότητας (Web Content Accessibility Guidelines) υιοθετώντας έτσι την αρχή «Σχεδιάζοντας για όλους» και εντάσσοντας τις προϋποθέσεις και τους όρους προσβασιμότητας σε ΤΠΕ για άτομα με αναπηρία.

Συγκεκριμένα, προκειμένου οι ψηφιακές υπηρεσίες να επιτύχουν το μέγιστο βαθμό προσαρμογής στις ανάγκες των διαφόρων κατηγοριών χρηστών, θα πρέπει να αναπτυχθούν λαμβάνοντας υπόψη τις Οδηγίες Προσβασιμότητας του Παγκοσμίου Ιστού 2.0 (W3C WCAG 2.0), στον ανώτατο βαθμό συμμόρφωσης (Επίπεδο AAA).

Οι εναλλακτικές ψηφιακές μορφές των οποίων θα υποστηρίζεται η παραγωγή και η διάθεση, για την εξυπηρέτηση των ΑΜΕΑ, θα είναι:

- το απλό κείμενο (plain text),

- το μορφοποιημένο περιεχόμενο ιστοσελίδας (accessible markup),
- το μορφοποιημένο περιεχόμενο PDF,
- η μεγαλογράμματη γραφή,
- και η ηχητική απόδοση με ηχογράφηση εφόσον υπάρχει διαθέσιμη.

Το σύνολο των στοιχείων του Συστήματος θα δομηθεί σε μία ενιαία Βάση Δεδομένων (Spatial RDBMS) από την οποία θα υπάρχει η δυνατότητα εισαγωγής και εξαγωγής δεδομένων μέσω ανοικτών προτύπων και αυτοματοποιημένων διαδικασιών, εξασφαλίζοντας έτσι τη διαλειτουργικότητα του συστήματος.

Με την ολοκλήρωση της δημιουργίας της Βάσης Δεδομένων, θα ξεκινήσει η δημιουργία ενός συνόλου διαδικτυακών εφαρμογών, οι οποίες θα είναι προσβάσιμες και μέσα από την ιστοσελίδα του Δήμου, με τη χρήση ενός απλού περιηγητή ιστοσελίδων (Web Browser), τόσο από απλούς Ηλεκτρονικούς Υπολογιστές, laptop κλπ όσο και από κινητές συσκευές (μέσω συνδέσεων wi-fi ή 3G).

Τόσο η αρχιτεκτονική και ο σχεδιασμός του συστήματος όσο και τα προγραμματιστικά εργαλεία δημιουργίας των εφαρμογών, θα υποστηρίζουν πλήρως τη δυνατότητα λειτουργίας τους σε περιβάλλοντα εικονικών μηχανών (Virtualization).

### **B.3.2.4 Διαδικτυακές Εφαρμογές**

Μέσω της διαδικτυακής πλατφόρμας θα είναι διαθέσιμες οι παρακάτω εφαρμογές:

- Εφαρμογή γεωγραφικής απεικόνισης σε χάρτες των σημείων Τουριστικού και Πολιτιστικού ενδιαφέροντος

Η εφαρμογή περιλαμβάνει την απεικόνιση σε χάρτη των σημείων τουριστικού και πολιτιστικού ενδιαφέροντος του δήμου με λεπτομερή περιγραφή, πληροφορίες για τις ώρες λειτουργίας κ.λπ.

Μέσω της εγγραφής του χρήστη στη διαδικτυακή πύλη η εφαρμογή θα δίνει πληροφορίες για τυχόν χρεώσεις και τρόπο πληρωμής (αρχαιολογικοί χώροι, μουσεία, συναυλίες, πολιτιστικά δρώμενα, παρουσιάσεις κλπ) στους πολίτες και στους επισκέπτες.

- Εφαρμογή προβολής ψηφιακού Πολιτιστικού περιεχομένου και δημιουργίας Πολιτιστικού περιεχομένου από τους χρήστες (User Generated Content) σε χάρτες.

Η συγκεκριμένη εφαρμογή θα βασίζεται σε τεχνικές αυτόματης ανάλυσης της οπτικής πληροφορίας εικόνων, καθώς και μεταδεδομένων κειμένου (τίτλος, tags) και τοποθεσίας (GPS συντεταγμένες) με σκοπό την αυτόματη οργάνωσή τους σε ομάδες που απεικονίζουν π.χ. το ίδιο σημείο ενδιαφέροντος ή την ίδια ώρα της ημέρας.

Επιπλέον, η υπηρεσία θα παρέχει τη δυνατότητα αυτόματης ταξινόμησης των ομάδων (υπό συνθήκες) σε συγκεκριμένα σημεία ενδιαφέροντος που συλλέγονται αυτόματα από ημι-δομημένες πηγές πληροφορίας που δημιουργούν οι χρήστες (π.χ. Wikipedia, OpenStreetMap).

Θα πρέπει επίσης, να υπάρχει δυνατότητα για διαφορετικές μορφές απεικονίσεων και διαδραστικότητας με το χρήστη. Εκτός από την απεικόνιση ως σημείο ενδιαφέροντος στο χάρτη μαζί με επιπλέον περιεχόμενο (εικόνες, tags, σχετικά άρθρα), θα υπάρχει και παρουσίαση με βάση το χρόνο ώστε ο χρήστης να μπορεί να επιλέξει εικόνες από συγκεκριμένη χρονική περίοδο. Αυτό θα έχει ως αποτέλεσμα μια ιστορική μορφή παρουσίασης, δεδομένου ότι ο χρήστης θα μπορεί να δει παλαιότερες όψεις μιας πόλης, ενός μνημείου ή των πολιτιστικών τάσεων που επικρατούσαν ανά περίοδο και πώς αυτά εξελίχθηκαν στο χρόνο.

Επίσης, θα υπάρχει συνδυασμός του μεγάλου όγκου περιεχομένου που ήδη βρίσκεται διαθέσιμο σε εφαρμογές κοινωνικής δικτύωσης, με νέο περιεχόμενο το οποίο θα συνεισφέρουν χρήστες που χρησιμοποιούν την εφαρμογή. Για το σκοπό αυτό, θα αναπτυχθούν κατάλληλες φιλικές διεπαφές και εφαρμογές για υπολογιστές και κινητές συσκευές. Η χρήση της εφαρμογής και τα οφέλη που

προκύπτουν για τους χρήστες αναμένεται να δημιουργήσουν το ενδιαφέρον για συνεισφορά ακόμα περισσότερου περιεχομένου κάνοντας την εφαρμογή πληρέστερη και χρησιμότερη.

– Εφαρμογή απεικόνισης τουριστικών και άλλων διαδρομών στο Δήμο και Εικονικής περιήγησης με τη χρήση φωτογραφιών και Βίντεο

Η συγκεκριμένη εφαρμογή θα δίνει τη δυνατότητα απεικόνισης προκαθορισμένων διαδρομών σε τρισδιάστατους χάρτες. Οι διαδρομές αυτές μπορεί να είναι είτε ιστορικές, είτε διαδρομές στη φύση σε συμφωνία με όσα αναφέρονται παραπάνω στα στοιχεία του περιεχομένου κ.λπ.

Ο χρήστης με την επιλογή μίας διαδρομής θα έχει τη δυνατότητα να τη δει σχεδιασμένη στο χάρτη, να πλοηγηθεί σε αυτή, αλλά και να αντλήσει πληροφορίες όπως:

- ✓ Βίντεο
- ✓ Φωτογραφίες
- ✓ Εικονική περιήγηση
- ✓ Σημεία ενδιαφέροντος (π.χ. τουριστικές υποδομές κατά μήκος των διαδρομών κ.α.)

Επιπλέον, ο κάθε χρήστης, εφόσον είναι εγγεγραμμένος στο σύστημα, θα μπορεί να προσθέσει σχόλια αλλά και υλικό το οποίο σχετίζεται με τη συγκεκριμένη διαδρομή ή ακόμα και να σχεδιάσει μία νέα διαδρομή (με έγκριση από τον Διαχειριστή).

– Εφαρμογή διάθεσης περιεχομένου μέσω κινητών ή άλλων έξυπνων συσκευών (mobile applications)

Μέρος των δυνατοτήτων θα διατίθεται και μέσω κινητού ή άλλων έξυπνων συσκευών (mobile web applications) εξασφαλίζοντας έτσι την πολυκαναλική διάθεσή τους. Η εφαρμογή θα χρησιμοποιήσει όλες τις δυνατότητες και τα εξελιγμένα χαρακτηριστικά των φορητών συσκευών νέας τεχνολογίας προσφέροντας μια μοναδική εμπειρία στον χρήστη.

Συγκεκριμένα θα περιλαμβάνει:

- Touch events control.
- Δυναμικό χάρτη με χρήση συνδυασμού GIS συντεταγμένων με έξυπνα φίλτρα.
- GPS λειτουργίες για real - time πλοήγηση του χρήστη στο σημείο ενδιαφέροντός του.
- In app μηχανισμός για εύκολη σύνδεση με τα δημοφιλέστερα δίκτυα κοινωνικής δικτύωσης (facebook, tweeter κ.α.) και δυνατότητα post κάθε σημείου ενδιαφέροντος ξεχωριστά.
- Δυνατότητα δημιουργίας πλάνου ταξιδιού από τον ίδιο τον χρήστη μέσα στην εφαρμογή (παραμετροποιήσιμος χώρος για κάθε χρήστη ξεχωριστά), παρέχοντάς του ευελιξία και παραμετροποίηση του ταξιδιού του.

Παράλληλα κατά τη δημιουργία των διαδικτυακών εφαρμογών θα ακολουθηθούν όλοι οι κανόνες προσβασιμότητας (Web Content Accessibility Guidelines) υιοθετώντας έτσι την αρχή «Σχεδιάζοντας για όλους» και εντάσσοντας τις προϋποθέσεις και τους όρους προσβασιμότητας σε ΤΠΕ για άτομα με αναπηρία.

Συγκεκριμένα, προκειμένου οι ψηφιακές υπηρεσίες να επιτύχουν το μέγιστο βαθμό προσαρμογής στις ανάγκες των διαφόρων κατηγοριών χρηστών, θα πρέπει να αναπτυχθούν λαμβάνοντας υπόψη τις Οδηγίες Προσβασιμότητας του Παγκοσμίου Ιστού 2.0 (W3C WCAG 2.0), στον ανώτατο βαθμό συμμόρφωσης (Επίπεδο AAA).

Οι εναλλακτικές ψηφιακές μορφές των οποίων θα υποστηρίζεται η παραγωγή και η διάθεση, για την εξυπηρέτηση των ΑΜΕΑ, θα είναι:

- το απλό κείμενο (plain text),
- το μορφοποιημένο περιεχόμενο ιστοσελίδας (accessible markup),

- το μορφοποιημένο περιεχόμενο PDF,
- η μεγαλογράμματη γραφή,
- και η ηχητική απόδοση με ηχογράφηση εφόσον υπάρχει διαθέσιμη.

Τέλος, υπάρχει η δυνατότητα μέρος των υπηρεσιών που διατίθενται να εγγραφεί στο μητρώο της Δημόσιας Διοίκησης και να είναι διαθέσιμες και μέσα από την πύλη «ΕΡΜΗΣ».

### **B.3.2.5. Σύστημα διαχείρισης χρηστών, Βάσεων Δεδομένων και περιεχομένου**

Μέσω του συγκεκριμένου συστήματος ο Διαχειριστής της διαδικτυακής πλατφόρμας θα έχει τη δυνατότητα διαμόρφωσης των ρόλων των χρηστών, προσθήκης/αφαίρεσης χρηστών αλλά και διαχείρισης της Βάσης Δεδομένων (εισαγωγή περιεχομένου ανεξαρτήτου είδους και σημείου ανάρτησης, έγκριση εγγραφών από τους χρήστες, έγκριση αλλαγών κ.λπ).

Επιπρόσθετα, οι εξωτερικές πηγές δεδομένων που θα χρησιμοποιούνται (Wikipedia, GeoNames, OpenStreetMap) χρησιμοποιούν άδειες ελεύθερης χρήσης δεδομένων (Creative Commons ShareAlike 2.0/3.0, GNU Free Documentation License), ενώ οι εικόνες και τα δεδομένα του flickr διατίθενται σε μια γκάμα αδειών, είτε ελεύθερων (όπως οι προαναφερθείσες) είτε προστατευμένων (all copyright reserved).

Η διεπαφή για τον διαχειριστή, χρηστών, βάσεων δεδομένων και περιεχομένου θα υποστηρίζει τα ακόλουθα:

1. Η πρόσβαση στο περιβάλλον διαχείρισης θα πρέπει να γίνεται με χρήση συνθηματικού
2. Εμφάνιση ή απόκρυψη των ειδικών φορμών διαχείρισης
3. Παροχή αυτοματοποιημένων ελέγχων για τη διασφάλιση της ακεραιότητας των δεδομένων που αφορούν στις εισαχθείσες εικόνες
4. Παροχή επαναφοράς της βάσης δεδομένων στην αρχική κατάσταση
5. Διαχείριση (Εισαγωγή, τροποποίηση, διαγραφή) σημείων και ενημέρωση περιγραφικών χαρακτηριστικών τους μέσα από φόρμες εισαγωγής
6. Διαχείριση (Εισαγωγή, τροποποίηση, διαγραφή) επιπέδων και ενημέρωση περιγραφικών χαρακτηριστικών τους μέσα από φόρμες εισαγωγής
7. Διαχείριση (Εισαγωγή, τροποποίηση, διαγραφή) κατηγοριών και ενημέρωση περιγραφικών χαρακτηριστικών τους μέσα από φόρμες εισαγωγής
8. Διαχείριση (Εισαγωγή, τροποποίηση, διαγραφή) προκαθορισμένων περιοχών και ενημέρωση περιγραφικών χαρακτηριστικών τους μέσα από φόρμες εισαγωγής
9. Παροχή εργαλείων φιλτραρίσματος και ταξινόμησης όλων των σημείων, επιπέδων, κατηγοριών και προκαθορισμένων περιοχών
10. Διαχείριση (Εισαγωγή, τροποποίηση, διαγραφή) σημείων με γραφικό τρόπο και ενημέρωση περιγραφικών χαρακτηριστικών τους μέσα από φόρμες εισαγωγής
11. Υποστήριξη αντιγραφής και επικόλλησης στη διεπαφή
12. Αντιγραφή των τρεχουσών γεωγραφικών συντεταγμένων του δείκτη του ποντικιού στο clipboard
13. Περιοχή διεπαφής για την εισαγωγή αρχείων εικόνων
14. Υποστήριξη εικόνων τύπου PNG και JPG
15. Εργαλείο εύρεσης εικόνων
16. Διαχείριση αρχείων εικόνων
17. Ορισμός προεπιλεγμένης γλώσσας της διεπαφής

18. Ρύθμιση εμφάνισης ή απόκρυψης περιοχών της διαδικτυακής εφαρμογής για τον τελικό χρήστη
19. Ρύθμιση εμφάνισης ή απόκρυψης κανάβου του χάρτη
20. Μαζική εισαγωγή γεωγραφικών δεδομένων με τα τυπικά εργαλεία του RDBMS
21. Να υποστηρίζονται οι browsers: Microsoft Internet Explorer (IE) 7.0 και μεταγενέστερο, Firefox 3.6 και μεταγενέστερο (για MS Windows, MacOSX, και GNU/Linux), Safari 3.1 και μεταγενέστερο (MacOSX και MS Windows), Google Chrome (MS Windows και MacOSX), για όλες τις λειτουργίες που περιγράφονται ανωτέρω, πλην την τρισδιάστατης απεικόνισης
22. Ειδικότερα για την τρισδιάστατη απεικόνιση, οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει να περιγράψουν αναλυτικά τον τρόπο περιήγησης του χρήστη στη διατιθέμενη 3D πληροφορία.

### **B.3.3 Χαρακτηριστικά Εφαρμογών**

Οι νέες απαιτήσεις ταχύτητας και ευρύτητας μεταφοράς δεδομένων απαιτούν τη λειτουργία των εφαρμογών σε νέα υπολογιστικά περιβάλλοντα, η δυνατότητα on-line δήλωσης συμβάντων από πολλούς χρήστες συγχρόνως και σε διαφορετικές γεωγραφικές περιοχές για κάθε είδους υπηρεσία απαιτεί την μεγάλη ισχύ τόσο από άποψη εξοπλισμού, όσο και μεγάλες ταχύτητες διασύνδεσης στο διαδίκτυο (cloud computing, virtualization). Παρακάτω περιγράφονται αναλυτικά στοιχεία Φιλοξενίας, Ασφάλειας, Διαλειτουργικότητας, Διασυνδεσιμότητας και Προσβασιμότητας.

#### **B.3.3.1 Server Consolidation, Virtualization, Cloud Computing**

Κατά το σχεδιασμό της υλοποίησης του Πληροφοριακού Συστήματος λαμβάνονται υπόψη τα εξής:

- Οι αλλαγές που έχει επιφέρει στην αυτοδιοίκηση το Σχέδιο «Καλλικράτης» σε επίπεδο οργάνωσης, αρμοδιοτήτων και επιχειρησιακής λειτουργίας, επηρεάζουν άμεσα τις υπάρχουσες υποδομές πληροφορικής και απαιτούν την ενοποίηση και προσαρμογή των υφιστάμενων Πληροφοριακών Συστημάτων των Δήμων ώστε να λειτουργήσουν στη νέα Διοικητική Δομή.
- Η σχεδιαζόμενη ανάπτυξη Κεντρικού Πληροφοριακού Συστήματος συλλογής, επεξεργασίας και αξιολόγησης των στοιχείων της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης για αξιοποίησή τους από την Κεντρική Διοίκηση και διάθεσή τους σε άλλους φορείς.
- Οι σημερινές ηλεκτρονικές υποδομές εμφανίζουν σε μεγάλο βαθμό χαμηλή αξιοποίηση υπολογιστικών, αποθηκευτικών και δικτυακών πόρων, λόγω ελλιπούς σχεδιασμού.
- Το κόστος κτήσης, λειτουργίας και αναβάθμισης των υφιστάμενων υποδομών που φιλοξενούν τα Πληροφοριακά Συστήματα των Δήμων είναι υψηλό.
- Ο υπολογιστικός, αποθηκευτικός και δικτυακός εξοπλισμός στον οποίο εκτελούνται συνήθως οι εφαρμογές που εξυπηρετούν τους πολίτες, απαξιώνεται γρήγορα.

Επιπλέον, για την υλοποίηση του Πληροφοριακού Συστήματος απαιτείται η χρήση State of the Art υποδομών πληροφορικής (όπως Web & Application Servers), δικτυακών υποδομών και υποδομών ασφάλειας (Switches, Routers, Firewall κλπ) καθώς και η ύπαρξη των απαραίτητων συνδέσεων στο διαδίκτυο με ταχύτητες ικανές να εξυπηρετήσουν τις υψηλές απαιτήσεις των εφαρμογών αλλά και τη μεγάλη σε όγκο διακίνηση δεδομένων λόγω της αναμενόμενης υψηλής επισκεψιμότητας και χρήσης των παρεχόμενων, μέσω διαδικτύου, υπηρεσιών.

Υπολογιστικά συστήματα τέτοιου μεγέθους και πολυπλοκότητας έχουν αυξημένο κόστος κτήσης, συντήρησης αλλά και αναβαθμίσεων που απαιτούνται ανά τακτά χρονικά διαστήματα.

Ο Δήμος Κεφαλλονίας, λαμβάνοντας υπόψη και το πλάνο μετάβασης υφιστάμενων εφαρμογών Δημοσίων Φορέων στις νέες κεντρικές υπολογιστικές υποδομές του Δημοσίου Τομέα (Government Cloud Computing - G-Cloud), επέλεξε να προσανατολίσει το σχεδιασμό του Έργου έτσι ώστε οι εφαρμογές να φιλοξενηθούν σε ένα υπολογιστικό Κέντρο Δεδομένων (datacenter), σε περιβάλλον εικονικών μηχανών (Virtualization), με διαχείριση (Administration) της Κεντρικής Βάσης Δεδομένων

και των Εφαρμογών από το Δήμο. Για την ασφάλεια των δεδομένων από μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση καθώς και για την εξασφάλιση του απορρήτου και της ακεραιότητας των δεδομένων, θα δίνονται εγγυήσεις μέσω Service Level Agreements (SLAs).

Με τον τρόπο αυτό, το έργο υλοποιείται λαμβάνοντας υπόψη τις τεχνολογίες cloud computing που αποτελούν τεχνολογία αιχμής στον τομέα της πληροφορικής, με στόχο τη συγχώνευση και τον διαμοιρασμό υπηρεσιών και υπολογιστικών πόρων μεταξύ διαφορετικών φορέων και την αποτελεσματική εξυπηρέτηση των αναγκών των πληροφοριακών συστημάτων του Δημοσίου, με τη δυναμική και άμεση, ελαστική διάθεση πόρων από οριζόντια υπολογιστικά κέντρα, σύμφωνα με τις εκάστοτε λειτουργικές ανάγκες, που μεταβάλλονται δυναμικά.

Επιπλέον, η αυτοδιαχειριζόμενη υπολογιστική υποδομή “cloud computing” που θα επιλεγεί για τη φιλοξενία του συστήματος, προτείνεται να προσφέρει τις εφαρμογές ως υπηρεσία υιοθετώντας το μοντέλο/ επίπεδο παροχής cloud computing υπηρεσιών Software as a Service (SaaS), το οποίο, σύμφωνα με τον Αμερικανικό οργανισμό τυποποίησης (National Institute of Standards and Technology - NIST), δίνει τη δυνατότητα χρησιμοποίησης μίας εφαρμογής χωρίς έλεγχο πάνω στο λειτουργικό σύστημα, την υπολογιστική ή δικτυακή υποδομή πάνω στην οποία τρέχει.

Με αυτόν τον τρόπο, επιτυγχάνεται μείωση του λειτουργικού κόστους εγκατάστασης, διαχείρισης και συντήρησης μιας υπολογιστικής υποδομής, ενώ γίνεται επιπλέον μείωση στα οικονομικά έξοδα εγκατάστασης και ρύθμισης εφαρμογών, ανανέωσης, διαχείρισης αδειών χρήσης κλπ.

Ωστόσο, γνωρίζοντας ότι το Cloud Computing μπορεί να εφαρμοστεί με τρεις διαφορετικές τεχνολογίες:

- 1) Software as a Service (SaaS)
- 2) Platform as a Service (PaaS)
- 3) Infrastructure as a Service (IaaS),

κρίνεται σκόπιμο κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου (στη φάση της μελέτης εφαρμογής και στη φάση εγκατάστασης του συστήματος) να οριστικοποιηθούν οι πλήρεις λειτουργικές απαιτήσεις του συστήματος και να καθοριστεί η ακριβής μέθοδος φιλοξενίας του.

Πρόβλεψη του Δήμου είναι η οριστική φιλοξενία του συστήματος μελλοντικά να γίνει στις νέες κεντρικές υπολογιστικές υποδομές του Δημοσίου Τομέα (Government Cloud Computing - G-Cloud), εφόσον αυτές δημιουργηθούν, μειώνοντας έτσι το λειτουργικό κόστος του έργου

### **B.3.3.2 Ασφάλεια**

Ο Ανάδοχος του έργου θα πρέπει να λάβει ειδική μέριμνα και να δρομολογήσει τις κατάλληλες δράσεις για την Ασφάλεια των Πληροφοριακών Συστημάτων, Εφαρμογών, Μέσων και Υποδομών, καθώς και για την προστασία των προς επεξεργασία προσωπικών δεδομένων. Επίσης, θα πρέπει να συνδυάσει και να ολοκληρώσει τις δράσεις αυτές με τις άλλες ενέργειες που προβλέπονται από το έργο.

Ειδικότερα, θα πρέπει να φροντίσει για την προστασία της διαθεσιμότητας και της ακεραιότητας των πληροφοριών.

Ο βαθμός της απαιτούμενης ασφάλειας κρίνεται από το σκοπό της επεξεργασίας / εφαρμογής, τη φύση των δεδομένων που θα αποτελέσουν αντικείμενο της επεξεργασίας, τους κινδύνους που εγκυμονεί η συγκεκριμένη επεξεργασία και οι οποίοι πρέπει να προσδιορισθούν με σχετική Αποτίμηση Επικινδυνότητας.

Εάν υπάρχουν μέτρα ασφαλείας με μικτό χαρακτήρα (οργανωτικό-τεχνικά, διοικητικό -τεχνικά), τότε ο Ανάδοχος του έργου οφείλει να συνεργασθεί με τα αρμόδια στελέχη του Φορέα για την υλοποίηση του τεχνικού τους μέρους.

Η υλοποίηση των τεχνικών μέτρων θα πρέπει να γίνει με την ελάχιστη δυνατή παρεμπόδιση της λειτουργίας του Φορέα και θα πρέπει να επιφέρει τις ελάχιστες δυνατές τροποποιήσεις στις εφαρμογές και τα υποσυστήματα των πληροφοριακών συστημάτων που δεν εμπλέκονται στις



λειτουργίες ασφάλειας. Επίσης, ιδιαίτερη βαρύτητα θα πρέπει να δοθεί στις είδη υπάρχουσες προδιαγραφές ασφάλειας που προβλέπονται από τον Φορέα.

#### **B.3.3.4 Διαλειτουργικότητα**

Στο συγκεκριμένο Έργο η διαλειτουργικότητα αποτελεί κρίσιμο παράγοντα επιτυχίας του, καθώς θα πρέπει να ληφθεί υπόψη ο συνολικός σχεδιασμός που εκπονείται για τη νέα ηλεκτρονική διάρθρωση της Αυτοδιοίκησης για την καλύτερη και ομοιογενή οργάνωση και υποστήριξη της λειτουργίας της νέας Διοικητικής Δομής με στόχο τη βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τους πολίτες. Έτσι, κατά το σχεδιασμό του συστήματος θα πρέπει να διασφαλιστεί ότι η Βάση Δεδομένων του Συστήματος θα μπορεί να επικοινωνεί με το Κεντρικό Πληροφοριακό Σύστημα συλλογής, επεξεργασίας και αξιολόγησης των στοιχείων της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης καθώς και με ένα κεντρικό σύστημα διαχείρισης και προώθησης του ψηφιακού πολιτιστικού περιεχομένου της χώρας, ώστε να μην αποτελεί μεμονωμένη «νησίδα» αλλά αλληλένδετο τμήμα της παρουσίας της χώρας στον τομέα. Η διαλειτουργικότητα επιτυγχάνεται με την εφαρμογή σωστών πρακτικών στο σχεδιασμό και την υλοποίηση σχεσιακών βάσεων δεδομένων.

Επιπλέον, το παρόν σύστημα θα λαμβάνει υπόψη του και θα αξιοποιήσει το έργο Λειτουργικής Ενοποίησης των υφιστάμενων πληροφοριακών συστημάτων και δεδομένων του ενοποιημένου Δήμου, το οποίο χρηματοδοτήθηκε από το ΕΠ Διοικητική Μεταρρύθμιση και στοχεύει στην απρόσκοπτη εφαρμογή του Προγράμματος «Καλλικράτης». Η υλοποίηση του έργου Λειτουργικής Ενοποίησης διασφαλίζει την μετάπτωση και ενοποίηση όλων των δεδομένων και λειτουργιών του υπό συνένωση Δήμου Κεφαλονιάς, γεγονός που θα δημιουργήσει την απαραίτητη κρίσιμη μάζα πληροφοριών και κυρίως διαδικασιών για την επιτυχή και επωφελή αξιοποίηση του προτεινόμενου συστήματος, προς όφελος της ουσιαστικής συμμετοχής και ενεργού εμπλοκής των πολιτών στην διακυβέρνηση του Δήμου, μέσω των διαδικτυακών διεπαφών που υλοποιεί.

Το προτεινόμενο σύστημα θα υλοποιηθεί σύμφωνα με το Ελληνικό Πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Πρότυπα Διαλειτουργικότητας, e-GIF. Το Ελληνικό Πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Πρότυπα Διαλειτουργικότητας (ή Πλαίσιο Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης – ΠΗΔ) εντάσσεται στο συνολικό σχεδιασμό της Ελληνικής Δημόσιας Διοίκησης για την παροχή υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης σε φορείς, επιχειρήσεις και πολίτες και στοχεύει στην αποτελεσματική υποστήριξη της Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης σε Κεντρικό, Περιφερειακό και Τοπικό επίπεδο και στη συμβολή στην επίτευξη της διαλειτουργικότητας σε επίπεδο πληροφοριακών συστημάτων, διαδικασιών και δεδομένων.

Προκειμένου να επιτευχθεί η διαλειτουργικότητα ενός συστήματος της Δημόσιας Διοίκησης/Τοπικής Αυτοδιοίκησης με συστήματα άλλων δημόσιων φορέων και της Κεντρικής Διοίκησης σε κάθε επίπεδο απαιτείται η διασφάλιση της:

- Θεσμικής Διαλειτουργικότητας, για την μεταξύ τους ανταλλαγή πληροφοριών και την παροχή ηλεκτρονικών υπηρεσιών προς πολίτες και επιχειρήσεις
- Οργανωσιακής Διαλειτουργικότητας, για την επίτευξη συνεργασίας φορέων με διαφορετικές δομές και διαδικασίες και την παροχή υπηρεσιών εστιασμένων στις ανάγκες των χρηστών
- Σημσιολογικής Διαλειτουργικότητας, για την επίτευξη της δυνατότητας συνδυασμού και επεξεργασίας πληροφοριών από διαφορετικές πηγές
- Τεχνικής Διαλειτουργικότητας, για την επίτευξη της διαλειτουργικότητας μεταξύ διαφορετικών υποδομών και λογισμικών

Για τη λειτουργία του παρόντος συστήματος δεν απαιτείται η ανάπτυξη διεπαφών διαλειτουργικότητας και διασύνδεσης με άλλους φορείς καθώς οι υπηρεσίες που προσφέρονται θα είναι ανοιχτές και άμεσα προσβάσιμες από κάθε ενδιαφερόμενο, με τη χρήση ενός απλού περιηγητή ιστοσελίδων (web browser). Ακόμη, θα έχει ως στόχο την παροχή των υπηρεσιών του συστήματος στους χρήστες μέσω ενός εύρους καναλιών παράδοσης (PCs, PDAs, κινητά τηλέφωνα, κλπ), με δυνατότητα προσωποποιημένης πρόσβασης (personalization) στο παρεχόμενο περιεχόμενο και υπηρεσίες, ώστε να αποτρέπεται ο ψηφιακός αποκλεισμός ομάδων του πληθυσμού αλλά και να ενισχύεται η οικονομική ανάπτυξη και ελκτικότητα του Δήμου.

Επιπλέον, θα υπάρχει δυνατότητα εγγραφής μέρους των υπηρεσιών στο Μητρώο της Δημόσιας Διοίκησης (Πύλη «ΕΡΜΗΣ») εφόσον αυτό κριθεί απαραίτητο, ανά πάσα στιγμή από τον Φορέα.

Οι εφαρμογές του συστήματος που θα αναπτυχθούν θα βασίζονται στην τεχνολογία Web Services και REST Services που δίνει τη δυνατότητα στις εφαρμογές να επικοινωνούν μεταξύ τους ανεξαρτήτως πλατφόρμας και γλώσσας προγραμματισμού. Οι διεπαφές λογισμικού (software interface) περιγράφουν μία συλλογή από λειτουργίες οι οποίες μπορούν να προσεγγιστούν από το διαδίκτυο για την περιγραφή μιας λειτουργίας (operation) προς εκτέλεση και την ανταλλαγή δεδομένων μεταξύ των εφαρμογών. Με αυτόν τον τρόπο επιτυγχάνεται:

- Αλληλεπίδραση μεταξύ υπηρεσιών σε οποιαδήποτε πλατφόρμα, γραμμένες σε οποιαδήποτε γλώσσα προγραμματισμού.
- Χαλαρή συνδεσιμότητα μεταξύ εφαρμογών εξασφαλίζοντας ότι αλληλεπιδράσεις μεταξύ υπηρεσιών δε θα διαρρηγνύονται κάθε φορά που υπάρχει κάποια αλλαγή το πώς μία ή περισσότερες υπηρεσίες σχεδιάζονται ή υλοποιούνται.
- Προσαρμογή ήδη υπάρχουσών εφαρμογών στις μεταβαλλόμενες επιχειρησιακές συνθήκες και ανάγκες.
- Παροχή υπάρχουσών εφαρμογών λογισμικού με διεπαφές υπηρεσιών χωρίς αλλαγή των αρχικών εφαρμογών, επιτρέποντάς τους να λειτουργούν πλήρως στο περιβάλλον των υπηρεσιών.
- Εισαγωγή άλλων διοικητικών λειτουργιών ή λειτουργιών διαχείρισης διαδικασιών όπως η αξιοπιστία, υπευθυνότητα, ασφάλεια, κ.λπ., ανεξάρτητες της αρχικής λειτουργίας μιας εφαρμογής, αυξάνοντας κατά συνέπεια τη μεταβλητότητα και τη χρησιμότητά της στο επιχειρησιακό περιβάλλον.
- Η ανοιχτή πρόσβαση στο ψηφιακό περιεχόμενο του έργου, στα μεταδεδομένα του και κυρίως η δυνατότητα σύνδεσής του με ενιαίο πολιτιστικό χώρο για το σύνολο της χώρας.

Το σύνολο των υπηρεσιών οι οποίες θα αναπτυχθούν στο πλαίσιο υλοποίησης του παρόντος έργου, θα είναι διαθέσιμες:

- Στο Δήμος Κεφαλλονιάς
- Στους κατοίκους και επισκέπτες του Δήμου,
- Στους δημότες που διαμένουν σε άλλες περιοχές της Ελλάδας και του εξωτερικού
- Στους επιχειρηματίες και τους εν δυνάμει επενδυτές
- Σε άλλους Δήμους της περιοχής και της χώρας
- Στην Περιφέρεια Ιονίων Νήσων
- Στην Κεντρική Διοίκηση

### **B.3.3.5 Πολυκαναλική Προσέγγιση**

Η Πρότυπη Τεχνική Αρχιτεκτονική Εφαρμογών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με το Ελληνικό Πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Πρότυπα Διαλειτουργικότητας, e-GIF, στο Επίπεδο των Χρηστών αφορά στη διασφάλιση της πρόσβασης των χρηστών στη χρήση των εφαρμογών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης, της αξιοποίησης των παρεχόμενων υπηρεσιών και της πρόσβασης στα δεδομένα του συστήματος μέσω φυλλομετρητή ιστού (πχ internet explorer, Firefox, Opera) εγκατεστημένου σε σταθερό ή φορητό προσωπικό υπολογιστή καθώς και μέσω κινητών τηλεφώνων και υπολογιστών παλάμης.

Με αυτόν τον τρόπο απλοποιείται η επικοινωνία του πολίτη και της επιχείρησης με τον Οργανισμό, θεσπίζεται η ηλεκτρονική διάδραση μεταξύ τους μέσω πολλαπλών καναλιών πρόσβασης και καθίσταται στην ουσία διαφανής η επικοινωνία με τους πολίτες και η επιχειρησιακή και διοικητική δράση του φορέα. Αντίθετα, εάν δεν διασφαλισθεί η άνετη, απρόσκοπτη και πολυκαναλική

προσέγγιση των χρηστών στις υπηρεσίες του Συστήματος καθίσταται άνευ νοήματος η δημιουργία του, εφόσον δεν θα προάγει την αλληλεπίδραση με τους χρήστες.

Οι υπηρεσίες που θα δημιουργηθούν απευθύνονται και θα είναι προσβάσιμες από τους κατοίκους του δήμου, τους επισκέπτες της περιοχής αλλά και από όλους τους πολίτες της χώρας. Ο πιο διαδεδομένος τρόπος προσέγγισης, λαμβάνοντας υπόψη και τις πολυσύνθετες υπηρεσίες οι οποίες θα παρέχονται αλλά και τον τρόπο παρουσίασής τους (σε χάρτες), είναι το διαδίκτυο (internet) καθώς το μεγαλύτερο ποσοστό των Ελλήνων έχει πρόσβαση στο διαδίκτυο τόσο από το χώρο εργασίας του όσο και από το σπίτι. Επιπλέον, απευθύνονται σε κάθε ενδιαφερόμενο δυνητικό επισκέπτη και εκτός Ελλάδας.

Ο ολοένα αυξανόμενος αριθμός σημείων ασύρματης σύνδεσης στο διαδίκτυο (hot spots) σε κοινόχρηστους χώρους γενικά (αεροδρόμια, πλατείες, πάρκα, εμπορικά κέντρα κλπ) και ειδικότερα στον Δήμο (σημεία ασύρματης πρόσβασης – hot spots) επιτρέπει στον καθένα να συνδέεται εύκολα και γρήγορα στο διαδίκτυο με μία πληθώρα συσκευών.

Το σύνολο των υπηρεσιών που θα αναπτυχθούν στο πλαίσιο του παρόντος έργου θα είναι διαθέσιμο για όλους τους ενδιαφερόμενους μέσω του διαδικτύου (internet) και θα είναι προσβάσιμο από:

1. Η/Υ και φορητούς Η/Υ
2. Κινητά τηλέφωνα (smartphones)
3. PDA και Tablet PC τα οποία έχουν δυνατότητες πρόσβασης στο διαδίκτυο
4. Οποιαδήποτε άλλη συσκευή έχει πρόσβαση στο διαδίκτυο μέσω περιηγητή ιστοσελίδων (web browser)

Λαμβάνοντας υπόψη τη μεγάλη γκάμα των συσκευών οι οποίες μπορούν να έχουν πρόσβαση στις υπηρεσίες που θα υλοποιηθούν, οι παρεχόμενες υπηρεσίες θα είναι εύκολα και γρήγορα προσβάσιμες από το σύνολο των πολιτών και κάθε ενδιαφερόμενου.

Όλο και περισσότεροι άνθρωποι (δημότες, επισκέπτες, επιχειρηματίες) διαθέτουν κινητά τηλέφωνα τελευταίας τεχνολογίας ή/και υπολογιστές χειρός (PDAs) με αυξημένες δυνατότητες ασύρματης επικοινωνίας, τα οποία και χρησιμοποιούν για αναζήτηση πληροφοριών, επικοινωνία και αποθήκευση ψηφιακού υλικού. Παράλληλα, όλο και περισσότεροι άνθρωποι στηρίζονται σε ασύρματη πρόσβαση σε πληροφορίες που διευκολύνουν την καθημερινότητά τους ενώ οι εκτιμήσεις δείχνουν ότι ο αριθμός και η συχνότητα χρήση των τεχνολογιών αυτών θα αυξάνεται σημαντικά καθώς οι συσκευές θα γίνονται πιο εύχρηστες, θα έχουν μεγαλύτερη ενεργειακή αυτονομία και κυρίως εφόσον οι παρεχόμενες υπηρεσίες θα πληθαίνουν.

Στόχος του Δήμου είναι η ανάπτυξη και αξιολόγηση προηγμένων υπηρεσιών προς τους δημότες, επιχειρήσεις και επισκέπτες του με κάθε μορφή παράδοσης, ώστε η άνετη και εύκολη πρόσβαση σε αυτές να αποτελεί κίνητρο για την χρήση της προτεινόμενης υπηρεσίας, την απρόσκοπτη λήψη της πληροφορίας ανεξάρτητα από το κανάλι παράδοσης, καθώς και μέτρο για την ανταπόκριση στις ολοένα αυξανόμενη και διαφοροποιούμενη ζήτηση υπηρεσιών και μέσων από τους χρήστες.

### **B.3.3.6 Ανοικτά Πρότυπα**

Το προτεινόμενο έργο θα υλοποιηθεί εξ ολοκλήρου με τη χρήση ανοικτών προτύπων και μορφών για τη διάθεση του ψηφιακού περιεχομένου. Επιπλέον, ο προγραμματισμός των εφαρμογών θα πραγματοποιηθεί με Ενεργοποιημένες Σχισιακές Βάσεις Δεδομένων (Spatial Enabled Databases) και η υλοποίηση του Business Logic με αρχιτεκτονικές Model View Controller (Μοντέλο-Προβολή-Ελεγκτής). Επίσης, θα χρησιμοποιηθούν τεχνολογίες αιχμής όπως η βιβλιοθήκη JQuery και βιβλιοθήκες Javascript οι οποίες προσφέρουν cross-browsing programming (εξασφάλιση λειτουργίας σε όλους τους περιηγητές ιστοσελίδων) καθώς και τεχνικές web development Ajax για την ασύγχρονη επικοινωνία με τους Server όπου αυτό απαιτηθεί.

Τα αναφερόμενα προγραμματιστικά πρότυπα που θα χρησιμοποιηθούν για την υλοποίηση του παρόντος έργου, διατίθενται δωρεάν σε όλους τους χρήστες χωρίς περιορισμούς για την περαιτέρω χρήση και επεξεργασία τους, οι προδιαγραφές τους είναι δημοσιευμένες και η ενημέρωσή τους υποστηρίζεται από μη κερδοσκοπικούς οργανισμούς.

### **B.3.3.7 Ανοικτά Δεδομένα**

Το σύνολο των απαιτούμενων δεδομένων για την παροχή των υπηρεσιών του παρόντος Συστήματος αποτελούν ανοικτά δεδομένα, τα οποία μπορούν να διακινούνται, να συνδυάζονται και να χρησιμοποιούνται περαιτέρω χωρίς νομικούς, τεχνικούς και οργανωτικούς περιορισμούς, με εξαίρεση στην διαχείριση των ευαίσθητων προσωπικών δεδομένων ομάδων πολιτών. Ακόμη το σύνολο σχεδόν των απαιτούμενων δεδομένων είναι σε ψηφιακή μορφή και δεν υπόκειται σε πνευματικά δικαιώματα, εφόσον αποτελεί πνευματική ιδιοκτησία των συνενοούμενων ΟΤΑ του Δήμου.

Τα δεδομένα που απαιτούνται για την υλοποίηση του παρόντος έργου, χαρακτηρίζονται ως «ανοικτά», εφόσον είναι:

- (α) Ελεύθερα, δηλαδή θα παρέχονται χωρίς περιορισμούς στον τρόπο χρήσης τους και με δικαίωμα δημιουργίας παραγώγων έργων
- (β) Δωρεάν, δηλαδή θα παρέχονται στους πολίτες χωρίς κόστος κτήσης.
- (γ) Διαλειτουργικά, δηλαδή θα διατίθενται σε ανοιχτή μορφή, θα υποστηρίζονται από ανοικτά πρότυπα και θα είναι συμβατά με διάφορες τεχνολογικές υποδομές.
- (δ) Εύκολα προσβάσιμα δηλαδή θα παρέχονται στους πολίτες χωρίς μεσολάβηση γραφειοκρατικής διαδικασίας.
- (ε) Παρεχόμενα με όρους διατυπωμένους κατά τρόπο απλό και κατανοητό από το μέσο χρήστη
- (στ) Τεκμηριωμένα, δηλαδή υποστηριζόμενα από μετα-δεδομένα που διευκολύνουν στην εύρεση και διασύνδεσή τους με τη σχετική πληροφορία.

Ενώ η επίτευξη της ανοιχτής διάθεσης των δεδομένων του έργου διασφαλίζεται από την ακολουθούμενη μεθοδολογία του Δήμου, ως εξής:

1. Καταγραφή: Υπάρχει σαφής εικόνα των απαιτούμενων δεδομένων που θα χρειασθεί να ψηφιοποιηθούν στο σύνολο των συνενοούμενων ΟΤΑ καθώς και των δικαιωμάτων και περιορισμών επ' αυτών, εφόσον δικαιούχοι είναι οι συνενούμενοι ΟΤΑ και άρα ο νέος Δήμος Κεφαλλονίας.
2. Διατήρηση, Τεκμηρίωση, Εκκαθάριση: τα δεδομένα αυτά θα τοποθετηθούν σε μόνιμο αποθετήριο, θα τεκμηριώνονται από κατάλληλα μεταδεδομένα ακολουθώντας τα πρότυπα του INSPIRE, θα παραχθούν σε ανοιχτή μορφή και με ανοικτά πρότυπα και τα σχετικά δικαιώματα θα εκκαθαρίζονται ώστε το δημόσιο να έχει τη δυνατότητα περαιτέρω διάθεσης, όπως αυτό κρίνει κατάλληλο.
3. Αξιολόγηση, Διάθεση: το εκκαθαρισμένο υλικό θα αξιολογηθεί σε σχέση με τους στόχους του οργανισμού και θα διατίθεται με την πλέον κατάλληλη άδεια ανοιχτού περιεχομένου ή λογισμικού.

Πιο συγκεκριμένα:

Στο πλαίσιο υλοποίησης του παρόντος έργου το υλικό που θα ψηφιοποιηθεί (σε περίπτωση που δεν διατίθεται ήδη ηλεκτρονικά στο σύνολο των συνενοούμενων Δήμων) θα περιλαμβάνει:

- Θέση των εγκαταστάσεων τουριστικού και πολιτιστικού ενδιαφέροντος εντός των ορίων του νέου Δήμου
- Όλο το φωτογραφικό υλικό, οι λήψεις βίντεο, τα κείμενα, τα ιστορικά στοιχεία

Το σύνολο του ψηφιοποιημένου υλικού θα τεκμηριώνεται από κατάλληλα μεταδεδομένα (μέθοδοι συλλογής και ψηφιοποίησης των στοιχείων) ακολουθώντας τα πρότυπα της Οδηγίας INSPIRE (Infrastructure for Spatial Information in Europe) και τα πρότυπα ISO 19115 και ISO 19139, όπως έχει ήδη ψηφισθεί και ισχύει στο Εθνικό Δίκαιο, με το Νόμο για την Εθνική Γεωχωρική Πληροφορία. Κατά την ψηφιοποίηση θα ακολουθηθούν τα πρότυπα που καθορίζονται από το Open Geospatial Consortium (OGC).

Τα ψηφιοποιημένα δεδομένα θα διατηρούνται μόνιμα στην Κεντρική Βάση Δεδομένων και θα είναι διαθέσιμα με τη χρήση τυποποιημένων αδειών ανοικτού περιεχομένου και δεδομένων GPL (General Public Licence) σε οποιονδήποτε φορέα θέλει να τα χρησιμοποιήσει, χωρίς τεχνικούς ή άλλους περιορισμούς, συμβάλλοντας με αυτόν τον τρόπο στην εξοικονόμηση πόρων της δημόσιας διοίκησης, στην καλύτερη επιτελική πληροφόρηση και στη βελτίωση της λειτουργίας της δημόσιας διοίκησης μέσω της επαναχρησιμοποίησης δεδομένων και σχετικών υπηρεσιών καθώς και στην αύξηση των διαθέσιμων εφαρμογών τόσο από το Δημόσιο όσο και από τον Ιδιωτικό τομέα.

### **B.3.3.8 Προσβασιμότητα**

Στην ανάπτυξη του δικτυακού τόπου θα ληφθούν υπόψη οι ιδιαίτερες ανάγκες και απαιτήσεις πρόσβασης στις υπηρεσίες του τόπου από ΑΜΕΑ και άλλες ευπαθείς ομάδες πληθυσμού, και να εφαρμοστούν, όπου υπάρχουν, οι σχετικοί διεθνώς αναγνωρισμένοι κανόνες και οδηγίες προσβασιμότητας (ενδεικτικά Web Accessibility Initiative, WCAG 1 ή 2).

### **B.3.4 Αρχιτεκτονικό Μοντέλο Υλοποίησης**

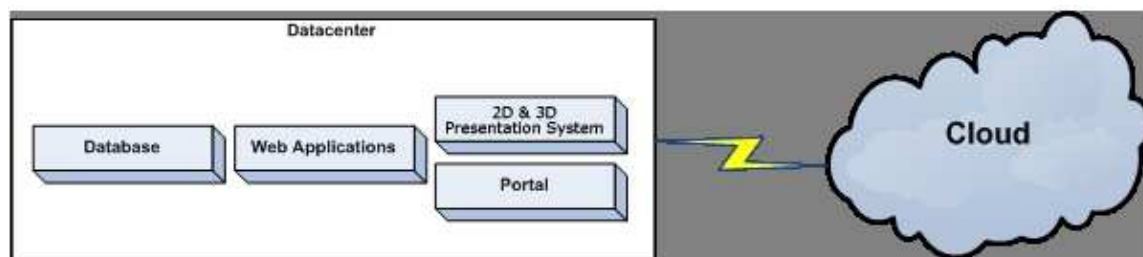
Το σύστημα θα διαθέτει τα ακόλουθα χαρακτηριστικά τα οποία είναι απαραίτητα για την ανάπτυξη εφαρμογών που απαιτούν δυναμικά μεταβαλλόμενο περιεχόμενο:

- Διαχείριση δεδομένων
- Προσπέλαση σε βάσεις δεδομένων
- Ασφάλεια στη μετάδοση και αποθήκευση της πληροφορίας
- Ανάλυση Δεδομένων
- Επικοινωνία με άλλες Πηγές / Βάσεις Δεδομένων

Η αρχιτεκτονική των εφαρμογών θα πρέπει να παρέχει αυξημένη απόδοση, ευελιξία, συντηρησιμότητα και επαναχρησιμοποίηση (performance, flexibility, maintainability and reusability), ενώ ταυτόχρονα η πολυπλοκότητα της κατανεμημένης επεξεργασίας να είναι αδιαφανής προς τον χρήστη.

Η υλοποίηση του συστήματος, όπως παρουσιάζεται και στο ακόλουθο σχήμα, θα πρέπει να βασίζεται στις πολυστρωματικές αρχιτεκτονικές (N-TIER) αποτελούμενο τουλάχιστον από τα εξής νοητά επίπεδα (layers):

- Επίπεδο Δεδομένων Διαδικτυακής Πύλης (Database Layer)
- Επίπεδο Διαδικτυακών Εφαρμογών (Web Applications Layer)
- Επίπεδο παρουσίασης στους τελικούς χρήστες – front end (Presentation Layer)



Σε κάθε περίπτωση ο προσφέρων, θα πρέπει να λάβει υπόψη του τις ιδιαίτερες ανάγκες και απαιτήσεις του δήμου. Καθώς το προκηρυσσόμενο έργο είναι ιδιαίτερα σύνθετο και απαιτητικό, παρέχεται η σχετική ελευθερία να οριοθετήσει την προσφορά του στα επιμέρους σημεία της με απώτερο στόχο να διαμορφώσει μια ολοκληρωμένη και σαφώς τεκμηριωμένη αρχιτεκτονική και

λειτουργική προσέγγιση που θα καλύψει τις απαιτήσεις του έργου, θα αξιοποιήσει την υπάρχουσα τεχνογνωσία και θα καλύψει τις ανάγκες του δήμου. Η ολοκληρωμένη αυτή προσέγγιση του κάθε υποψηφίου αναδόχου αποτελεί στοιχείο τεχνικής αξιολόγησης στα πλαίσια της «Κατανόησης του Έργου».

#### **B.4 Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης - Φάσεις έργου - Παραδοτέα**

Το όλο έργο θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί εντός **εννέα (9) μηνών** από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Συνοπτικά οι φάσεις της υλοποίησης του έργου είναι οι εξής:

Α' Φάση. Μελέτη εφαρμογής

Β' Φάση Σύστημα διδιάστατης και τριδιάστατης απεικόνισης – Διαδικτυακή Πύλη - Συλλογή στοιχείων - Ανάπτυξη εφαρμογών του συστήματος

Γ' Φάση. Ανάπτυξη και Εγκατάσταση Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος – Εισαγωγή Δεδομένων - Εκπαίδευση Προσωπικού

Δ' Φάση. Πιλοτική λειτουργία

Φάση No	1	Τίτλος	Μελέτη εφαρμογής
Μήνας Έναρξης	Με την υπογραφή της σύμβασης	Μήνας Λήξης	1 <sup>ος</sup> μήνας από την υπογραφή της σύμβασης
<b>Στόχοι</b>			
Στόχος της παρούσας φάσης είναι η ανάλυση και ο ακριβής προσδιορισμός των απαιτήσεων του συστήματος ώστε να επιτευχθεί ο βέλτιστος σχεδιασμός του που θα ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις και ανάγκες του νέου Δήμου και των χρηστών.			
<b>Περιγραφή Υλοποίησης</b>			
Πριν την έναρξη υλοποίησης του έργου θα εκπονηθεί μελέτη εφαρμογής του συστήματος η οποία περιλαμβάνει τις εξής ενέργειες:			
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ανάλυση απαιτήσεων των Χρηστών του συστήματος.</li> <li>▪ Οριστικοποιημένη μεθοδολογία υλοποίησης του έργου που θα υλοποιηθεί στην πορεία, σε τεχνικό και διοικητικό επίπεδο.</li> <li>▪ Περιβάλλον του έργου <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Καταγραφή υφιστάμενης κατάστασης ως προς τις υφιστάμενες Βάσεις Δεδομένων, εφαρμογές</li> <li>➤ Ομογενοποίηση διαδικασιών και εντύπων</li> <li>➤ Προσαρμογή του συστήματος στις ιδιαίτερες ανάγκες των χρηστών</li> <li>➤ Καθορισμός λειτουργικών απαιτήσεων</li> <li>➤ Διαλειτουργικότητα</li> </ul> </li> <li>▪ Ανάλυση, πλήρης σχεδιασμός και αρχιτεκτονική του Πληροφοριακού Συστήματος</li> </ul>			
<b>Παραδοτέα</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Μελέτη εφαρμογής του συστήματος</li> </ul>			

--

Φάση Νο	2	Τίτλος	Σύστημα διδιάστατης και τριδιάστατης απεικόνισης – Διαδικτυακή πύλη - Συλλογή στοιχείων - Ανάπτυξη εφαρμογών του συστήματος
Μήνας Έναρξης	2 <sup>ος</sup> μήνας από την υπογραφή της σύμβασης	Μήνας Λήξης	5 <sup>ος</sup> μήνας από την υπογραφή της σύμβασης

--

<p><b>Στόχοι</b></p> <p>Στόχος της παρούσας φάσης είναι η συγκέντρωση, παραγωγή και επεξεργασία του συνόλου των δεδομένων που θα συγκροτήσουν την διαδικτυακή πλατφόρμα, η δημιουργία της Βάσης Δεδομένων του συστήματος καθώς και η ανάπτυξη της διαδικτυακής πύλης και του συστήματος διδιάστατης και τριδιάστατης απεικόνισης της πληροφορίας, συμπεριλαμβανομένου του συστήματος διαχείρισης και επεξεργασίας του περιεχομένου. Επιπλέον, θα αναπτυχθούν όλες οι προτεινόμενες διαδικτυακές εφαρμογές.</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p><b>Περιγραφή Υλοποίησης</b></p> <p>Με την ολοκλήρωση της μελέτης εφαρμογής, όπου έχουν αναλυθεί οι απαιτήσεις του συστήματος και έχει οριστικοποιηθεί η μεθοδολογία υλοποίησης, θα πραγματοποιηθεί η υλοποίηση όλων των συστημάτων και εφαρμογών, η οποία θα περιλαμβάνει:</p> <p>A. Συγκέντρωση, Παραγωγή και Επεξεργασία Περιεχομένου</p> <p>B. Ανάπτυξη Διαδικτυακής Πύλης</p> <p>Γ. Ανάπτυξη Συστήματος διδιάστατης (2D) και τριδιάστατης (3D) απεικόνισης</p> <p>Δ. Ανάπτυξη Διαδικτυακών Εφαρμογών</p> <p>Ε. Ανάπτυξη Συστήματος διαχείρισης χρηστών, Βάσεων Δεδομένων και περιεχομένου</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p><b>Παραδοτέα</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Στοιχεία που θα συλλεχθούν σε ψηφιακή μορφή</li> <li>➤ Η ολοκληρωμένη Βάση Δεδομένων του Συστήματος μαζί με την απεικόνιση της δομής της (Database Schema)</li> <li>➤ Το σύνολο των συστημάτων και των εφαρμογών με τις απαιτήσεις για την ορθή λειτουργία τους</li> </ul>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Φάση Νο	3	Τίτλος	Ανάπτυξη και Εγκατάσταση Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος – Εισαγωγή Δεδομένων - Εκπαίδευση Προσωπικού
Μήνας Έναρξης	3 <sup>ος</sup> μήνας από την υπογραφή της σύμβασης	Μήνας Λήξης	7 <sup>ος</sup> μήνας από την υπογραφή της σύμβασης

<p><b>Στόχοι</b></p> <p>Στόχος της παρούσας φάσης είναι η ανάπτυξη, εγκατάσταση και λειτουργία του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος καθώς και η εκπαίδευση των χρηστών του συστήματος για την αξιοποίησή του.</p>	
<p><b>Περιγραφή Υλοποίησης</b></p> <p>Με την ολοκλήρωση της Β' φάσης του έργου, έχουν δημιουργηθεί οι εφαρμογές, έχουν καθοριστεί οι απαιτήσεις για τη λειτουργία τους και επιπλέον η Βάση Δεδομένων έχει δομηθεί και ολοκληρωθεί με το σύνολο των συλλεχθέντων στοιχείων. Στην παρούσα φάση θα οριστικοποιηθούν οι λειτουργικές απαιτήσεις του συστήματος και θα καθοριστεί η μέθοδος φιλοξενίας (hosting) σε κατάλληλο Κέντρο Δεδομένων (Data Center) στην Ελλάδα που θα επιλεγεί, το οποίο θα πληροί όλες τις προϋποθέσεις για την εύρυθμη και αδιάλειπτη λειτουργία του.</p> <p>Ο Δήμος Κεφαλονιάς με τους υπό συνένωση Δήμους, λαμβάνοντας υπόψη το πλάνο μετάβασης υφιστάμενων εφαρμογών Δημοσίων Φορέων, στις νέες κεντρικές υπολογιστικές υποδομές του Δημοσίου Τομέα (Government Cloud Computing - G-Cloud), προβλέπει την οριστική φιλοξενία του συστήματος μελλοντικά στις νέες κεντρικές υπολογιστικές υποδομές του Δημοσίου, εφόσον αυτές δημιουργηθούν, μειώνοντας έτσι το λειτουργικό κόστος του έργου.</p> <p>Ακολούθως, θα πραγματοποιηθεί η εκπαίδευση του απαραίτητου προσωπικού του Δήμου για τη χρήση και αξιοποίηση του συστήματος για την εξυπηρέτηση των πολιτών, την επικαιροποίηση των στοιχείων και τη διαχείριση των Βάσεων Δεδομένων και εφαρμογών καθώς και η σύνταξη σχετικών οδηγιών εργασίας προς τους διαχειριστές του συστήματος του Δήμου.</p>	
<p><b>Παραδοτέα</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Το ολοκληρωμένο σύστημα με το σύνολο των εφαρμογών εγκατεστημένο και σε λειτουργία</li> <li>➤ Η εισαγωγή των δεδομένων στο σύστημα</li> <li>➤ Ο Οδηγός χρήσης του πληροφοριακού συστήματος και των εφαρμογών σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή</li> <li>➤ Το πρόγραμμα εκπαίδευσης</li> <li>➤ Το εκπαιδευτικό υλικό που θα δημιουργηθεί</li> </ul>	

Φάση Νο	4	Τίτλος	Δοκιμαστική λειτουργία και δράσεις δημοσιότητας, προβολής και ευαισθητοποίησης
Μήνας Έναρξης	5 <sup>ος</sup> μήνας από την υπογραφή της σύμβασης	Μήνας Λήξης	9 <sup>ος</sup> μήνας από την υπογραφή της σύμβασης
<p><b>Στόχοι</b></p> <p>Στόχος της παρούσας φάσης είναι ο έλεγχος λειτουργίας του Πληροφοριακού Συστήματος και η ενεργοποίηση των υπηρεσιών του καθώς και η υλοποίηση διορθωτικών ενεργειών σε περίπτωση που απαιτηθούν.</p>			



#### Περιγραφή Υλοποίησης

Εφόσον το σύστημα λειτουργεί σύμφωνα με τις προδιαγραφές και έχει ολοκληρωθεί η εκπαίδευση των χειριστών του, θα πραγματοποιηθεί η δοκιμαστική λειτουργία του από το Δήμο η οποία θα διαρκέσει ένα μήνα.

Με το πέρας της δοκιμαστικής λειτουργίας και εφόσον κριθεί από το Δήμο ότι όλα λειτουργούν σύμφωνα με τις προδιαγραφές, θα ενεργοποιηθούν στην τελική τους μορφή όλες οι υπηρεσίες προς τους πολίτες και τους επισκέπτες.

Επιπλέον, στο πλαίσιο της φάσης αυτής θα πραγματοποιηθούν οι δράσεις δημοσιότητας, προβολής και ευαισθητοποίησης της διαδικτυακής πλατφόρμας, οι οποίες θα περιλαμβάνουν τα εξής:

- Υπηρεσίες προβολής μέσω των σύγχρονων μέσων κοινωνικής δικτύωσης μέσω διαδικτύου (facebook, twitter).
- Διοργάνωση μιας ημερίδας στην Κεφαλλονία με προσκεκλημένους όλους τους πολιτιστικούς και τουριστικούς φορείς (πολιτιστικά κέντρα, σύλλογοι, σωματεία, επιμελητήριο, τουριστικές επιχειρήσεις κ.λπ).
- Έκδοση αφίσας σε 4χρωμία (1 όψη) και διάσταση 50X70cm.

#### Παραδοτέα

- Καταγραφές παρατηρήσεων σχετικές με τη λειτουργικότητα του Πληροφοριακού Συστήματος
- Κοινωνική δικτύωση – ημερίδα - αφίσα

### **B.5 Υπηρεσίες Εκπαίδευσης**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παράσχει την κατάλληλη τεχνική εκπαίδευση στα στελέχη που θα υποδείξει ο δήμος. Μέσω της εκπαίδευσης οφείλει να μεταφέρει την απαιτούμενη τεχνογνωσία και εμπειρία ώστε τα συγκεκριμένα στελέχη να καταρτιστούν κατάλληλα στις διαδικασίες διαχείρισης, εισαγωγής και επικαιροποίησης περιεχομένου του συστήματος. Στην Τεχνική Προσφορά ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να προτείνει μεθοδολογία και πρόγραμμα εκπαίδευσης για τις υπηρεσίες εκπαίδευσης που θα προσφέρει.

### **B.6 Ομάδα έργου – Σχήμα διοίκησης έργου**

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στην προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης, την οργάνωση για την υλοποίηση του έργου και το προσωπικό που θα διαθέσει (ομάδα έργου), με αναλυτική αναφορά του αντικείμενου και του χρόνου απασχόλησης τους στο έργο.

Στην καταγραφή της ομάδας του έργου θα πρέπει ρητώς να συμπεριληφθεί ο Υπεύθυνος του έργου από την πλευρά του Αναδόχου και ο αναπληρωτής αυτού, οι οποίοι θα αναλάβουν την απευθείας επικοινωνία με την Αναθέτουσα Αρχή, το συντονισμό των εργασιών και την διευθέτηση ζητημάτων που άπτονται της παρακολούθησης, παραλαβής και πληρωμής του έργου.

Για κάθε μέλος της ομάδας του έργου θα παρατίθενται αναλυτικά στοιχεία όπως ο ρόλος στο έργο, το αντικείμενο εργασιών, ο χρόνος απασχόλησης κ.λπ.

Η Αναθέτουσα Αρχή σε περίπτωση που διαπιστώσει αδυναμία συγκεκριμένων στελεχών να επιτελέσουν επιτυχώς τον προβλεπόμενο ρόλο τους, ακολουθώντας τα προβλεπόμενα από τη διαδικασία παρακολούθησης του έργου, ζητά την άρση της μη συμμόρφωσης με την αντικατάστασή τους από νέα στελέχη που θα τεθούν και πάλι υπό την έγκρισή της.

### **B.7 Εγγύηση Καλής Λειτουργίας**

Η εγγύηση καλής λειτουργίας είναι διάρκειας **τουλάχιστον ενός (1) έτους**. Ως ημερομηνία έναρξης της περιόδου εγγύησης ορίζεται η ημερομηνία οριστικής παραλαβής της εφαρμογής.

Οι υπηρεσίες εγγύησης «καλής λειτουργίας» θα πρέπει να περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

Υπηρεσίες υποστήριξης και αποκατάστασης βλαβών που πρέπει να περιλαμβάνουν:

- Αναλυτικό Πρόγραμμα ενεργειών προληπτικής συντήρησης, που υποβάλλεται με την έναρξη της σχετικής περιόδου
- Αναλυτική Καταγραφή Πεπραγμένων Συντήρησης (Τακτικών – Έκτακτων Ενεργειών)
- Τεκμηρίωση πρόσθετων προσαρμογών και παραμετροποιήσεων σε εξοπλισμό και έτοιμο λογισμικό καθώς και εφαρμογές που έχει υλοποιήσει ο ίδιος ο Ανάδοχος
- Τεκμηρίωση σφαλμάτων
- Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων του εξοπλισμού, έτοιμου λογισμικού
- Τεκμηρίωση εγκαταστάσεων νέων εκδόσεων έτοιμου λογισμικού
- Έκθεση αξιολόγησης Περιόδου

### **B.8 Παρεχόμενες Υπηρεσίες Λειτουργίας και Αποκατάστασης Βλαβών – Τεχνική Υποστήριξη**

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να παρέχει υπηρεσίες συντήρησης του εξοπλισμού και λογισμικού που περιλαμβάνονται στο αντικείμενο του Έργου, για χρονικό διάστημα 5 ετών από την ημερομηνία λήξης της Εγγύησης Καλής Λειτουργίας τους. Το ποσό της συντήρησης, μετά την περίοδο της εγγύησης καλής λειτουργίας, δεν μπορεί να υπερβαίνει το 4,5% της προσφοράς ετησίως.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να περιγράψει τις υπηρεσίες συντήρησης της εφαρμογής, τις οποίες θα προσφέρει μετά το πέρας της περιόδου εγγύησης. Πιο συγκεκριμένα, οι γενικές απαιτήσεις που θα πρέπει να συμπεριλάβει ο υποψήφιος Ανάδοχος στο σχέδιο συντήρησης που θα προτείνει είναι οι ακόλουθες:

- Συντήρηση Λογισμικού Συστήματος και Εφαρμογών Λειτουργίας της Δικτυακής Πύλης
- Άμεση Βοήθεια (Help Desk)
- Επιτόπου Βοήθεια
- Χρόνοι Απόκρισης Βλαβών
- Χρόνοι Αποκατάστασης Βλαβών

Ειδικά για τους χρόνους απόκρισης και αποκατάστασης βλαβών, ο ανάδοχος θα πρέπει να δώσει αναλυτική περιγραφή.

Η Αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα, αζημίως δι' αυτήν, να διακόψει ή να περιορίσει μονομερώς την παροχή υπηρεσιών συντήρησης εν όλω ή εν μέρει, μετά την πάροδο 3 ετών από την

έναρξη παροχής τους. Για την άσκηση του δικαιώματος αυτού, η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να ειδοποιήσει εγγράφως τον Ανάδοχο, έξι (6) τουλάχιστον μήνες πριν την διακοπή ή τον περιορισμό της παροχής υπηρεσιών Συντήρησης.

Μετά την πάροδο των χρονικών περιόδων που ορίζονται παραπάνω, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει μονομερώς την περίοδο παροχής υπηρεσιών Συντήρησης, εν όλω ή εν μέρει, σε ετήσια βάση, κατόπιν προηγούμενης τετράμηνης έγγραφης ειδοποίησης του Αναδόχου κάθε φορά και έως την συμπλήρωση 5 ετών από την έναρξη παροχής τους.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ  
ΔΗΜΟΥ ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ**

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1: ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

ΠΡΟΣ: Δήμο Κεφαλλονιάς

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ .... ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ.

1. Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ της ..... για ποσό ευρώ. .... Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας, για την συμμετοχή της ..... στον διαγωνισμό της..... (ημερομηνία διενέργειας) για την υλοποίηση του έργου..... και για κάθε αναβολή αυτού.
2. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 – 855, 862 – 864 και 866 – 869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.
3. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε ότι η ..... δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή τη ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών (3) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε.
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της ..... ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι να επιστραφεί σ' εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωση σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπόψη εγγύηση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης.
6. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2: ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΠΡΟΣ: Δήμο Κεφαλλονιάς

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ .... ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ.

1. Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ της ..... για ποσό ευρώ. .... Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας, για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης μεταξύ της ..... και της .....
2. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 – 855, 862 – 864 και 866 – 869 του Αστικού Κώδικα, πως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.
3. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε, ότι η ..... δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, την ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών (3) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε.
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της ..... ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας, θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι να επιστραφεί σ' εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωση σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπόψη εγγύηση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης.
6. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

### ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3: ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

ΠΡΟΣ: Δήμο Κεφαλλονιάς

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ .... ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ.

1. Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ της ..... για ποσό ευρώ. .... Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας, έναντι της ισόποσης προκαταβολής που μας χορηγήθηκε.
2. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 – 855, 862 – 864 και 866 – 869 του Αστικού Κώδικα, πως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.
3. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε, ότι η ..... δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, την ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών (3) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε.
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της ..... ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας, θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι να επιστραφεί σ' εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωση σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπόψη εγγύηση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης.
6. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4: ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

ΠΡΟΣ: Δήμο Κεφαλλονιάς

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ .... ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ.

1. Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ της ..... για ποσό ευρώ ..... Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας, για την καλή λειτουργία του έργου της Σύμβασης μεταξύ της ..... και της .....
2. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 – 855, 862 – 864 και 866 – 869 του Αστικού Κώδικα, πως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.
3. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε, ότι η ..... δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, την ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών (3) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε.
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της ..... ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας, θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι να επιστραφεί σ' εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωση σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπόψη εγγύηση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης.
6. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΔΗΜΟΣ  
ΚΕΦΑΛΛΟΝΙΑΣ



Το έργο συγχρηματοδοτείται κατά 80% από το ΕΤΠΑ και κατά 20% από το Ελληνικό Δημόσιο

**ΕΡΓΟ ΕΣΠΑ: «Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Προβολής, Ανάδειξης και Δικτύωσης του Πολιτιστικού και Τουριστικού Προϊόντος της Κεφαλονιάς με χρήση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών» (Κωδικός Ο.Π.Σ.: 381380)**

**ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ:**

**«Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Προβολής, Ανάδειξης και Δικτύωσης του Πολιτιστικού και Τουριστικού Προϊόντος της Κεφαλονιάς με χρήση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών»**

Συμβατικό Τίμημα:

A) χωρίς Φ.Π.Α.: διακόσιες σαράντα τρεις χιλιάδες εννιακόσια δύο ευρώ και σαράντα τέσσερα λεπτά (243.902,44 €)

B) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 23%: τριακόσιες χιλιάδες Ευρώ (300.000,00 €)

ΣΑΕ Φορέα Χρηματοδότησης: 2012ΕΠ02280016  
Ενάρθρος Κωδικός: 381380

ΜΗΝΑΣ 2013

**ΣΧΕΔΙΟ**  
**ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ:**  
**«ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΡΟΒΟΛΗΣ, ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ**  
**ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΥ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ ΤΗΣ ΚΕΦΑΛΛΟΝΙΑΣ ΜΕ ΧΡΗΣΗ**  
**ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ»**

Στην \_\_\_\_\_ σήμερα την \_\_\_\_\_, ημέρα \_\_\_\_\_, μεταξύ αφενός του \_\_\_\_\_, που εδρεύει στην \_\_\_\_\_, οδός \_\_\_\_\_, Τ.Κ. \_\_\_\_\_, εκπροσωπείται νόμιμα από τον κ. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ και στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «η Αναθέτουσα Αρχή» και αφετέρου της \_\_\_\_\_, που εδρεύει στην \_\_\_\_\_ και εκπροσωπείται νόμιμα από τον \_\_\_\_\_, βάσει [στοιχεία εγγράφου εξουσιοδότησης για την υπογραφή] και στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «ο Ανάδοχος», συνομολογήθηκαν και συμφωνήθηκαν τα ακόλουθα:

Σε συνέχεια του δημόσιου ανοικτού διαγωνισμού που προκηρύχθηκε από την Αναθέτουσα Αρχή με την \_\_\_\_\_ απόφαση Διακήρυξης («η Διακήρυξη») κατακυρώθηκε στον Ανάδοχο με την \_\_\_\_\_ απόφαση κατακύρωσης («η Κατακύρωση»), η οποία κοινοποιήθηκε σε αυτόν με την [στοιχεία απόφασης / κοινοποίησης της κατακύρωσης], η εκτέλεση του έργου «.....», σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της Σύμβασης.

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1. ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

**ΑΡΘΡΟ 1. ΟΡΙΣΜΟΙ**

Στη Σύμβαση, οι ακόλουθοι όροι έχουν την έννοια που τους αποδίδεται αντίστοιχα στο παρόν άρθρο Διοικητική εντολή: οιαδήποτε οδηγία ή εντολή δίδεται γραπτώς από την Αναθέτουσα Αρχή ή την Ομάδα διοίκησης έργου στον Ανάδοχο σχετικά με την υλοποίηση του Έργου.

Έγγραφο: κάθε χειρόγραφο, δακτυλογραφημένη ή έντυπη ειδοποίηση, εντολή ή οδηγία ή πιστοποιητικό που εκδίδεται βάσει της Σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων των τηλετυπιών, των τηλεγραφημάτων και των τηλεομοιοτυπιών.

Επιτροπή Παρακολούθησης & Παραλαβής Έργου (ΕΠΠΕ): Ομάδα προσώπων, ορισμένη από την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία εξουσιοδοτείται να εκπροσωπεί την Αναθέτουσα Αρχή στην εκτέλεση των υποχρεώσεων, των δικαιωμάτων ή και των εξουσιών που της ανήκουν δυνάμει της Σύμβασης και έχει την ευθύνη για την επίβλεψη της εκτέλεσης της Σύμβασης από τον Ανάδοχο και την παραλαβή των Παραδοτέων του Έργου.

Έργο: Η προμήθεια και εγκατάσταση βασικού λογισμικού, η ανάπτυξη λογισμικού εφαρμογών συμπεριλαμβανομένης και της μετάπτωσης αρχείων, μελέτες και υπηρεσίες συντήρησης, όπως εξειδικεύονται στην Διακήρυξη του διαγωνισμού, στην προσφορά του Αναδόχου και στα επόμενα άρθρα και παραρτήματα της παρούσας.

Ημερομηνία έναρξης ισχύος της σύμβασης: Η ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

Ημέρα: η ημερολογιακή ημέρα.

Παραδοτέα: Όλα τα ενδιάμεσα ή τελικά προϊόντα και υπηρεσίες που ο Ανάδοχος θα παραδώσει ή οφείλει να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τη Σύμβαση.

Περίοδος εγγύησης: το χρονικό διάστημα που καθορίζεται στη Σύμβαση και ξεκινά από την επομένη της ημερομηνίας οριστικής παραλαβής του Έργου.

Προθεσμίες: τα αναφερόμενα στη Σύμβαση χρονικά διαστήματα σε Ημέρες, που αρχίζουν να υπολογίζονται από την επομένη της πράξης, ενέργειας ή γεγονότος που ορίζεται στη Σύμβαση ως αφετηρία. Όταν η τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος συμπίπτει με μη εργάσιμη ημέρα, η προθεσμία λήγει στο τέλος της πρώτης εργάσιμης ημέρας μετά την τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος.

Προσφορά: η από \_\_\_\_\_ προσφορά του Αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή με αριθμό πρωτοκόλλου [αριθμός πρωτοκόλλου].

Σύμβαση: η παρούσα συμφωνία που συνάπτουν και υπογράφουν τα συμβαλλόμενα μέρη για την εκτέλεση του Έργου, όπως είναι δυνατό να τροποποιηθεί ή συμπληρωθεί με τα παραρτήματά της.

Συμβατικό τίμημα: το συνολικό συμβατικό αντάλλαγμα για την υλοποίηση του Έργου.

#### ΑΡΘΡΟ 2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Ο Ανάδοχος, στα πλαίσια της Σύμβασης, αναλαμβάνει την εκτέλεση του Έργου «Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Προβολής, Ανάδειξης και Δικτύωσης του Πολιτιστικού και Τουριστικού Προϊόντος της Κεφαλλονιάς με χρήση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών», όπως αυτό περιγράφεται αναλυτικά στο Β΄ Μέρος της Διακήρυξης «Τεχνική Περιγραφή – Αντικείμενο Έργου», στη Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου και στο Παράρτημα Α της παρούσας.

Το Έργο θα υλοποιηθεί από τον Ανάδοχο σύμφωνα με τον τρόπο, τους όρους και τις προϋποθέσεις που περιγράφονται αναλυτικά (α) στην Διακήρυξη του Διαγωνισμού και (β) στην Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου που αποτελούν αναπόσπαστα μέρη της παρούσας Σύμβασης.

Ο τρόπος οργάνωσης και διοίκησης του Έργου, η οργανωτική δομή του Αναδόχου και οι ρόλοι και οι αρμοδιότητες των μελών της Ομάδας Έργου του Αναδόχου κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Έργου θα είναι αυτοί που περιγράφονται στην Προσφορά του.

#### ΑΡΘΡΟ 3. ΓΛΩΣΣΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η γλώσσα της Σύμβασης είναι η Ελληνική.

Κάθε επικοινωνία μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής γίνεται στην Ελληνική γλώσσα. Στην Ελληνική γλώσσα συντάσσονται επίσης και υποβάλλονται τα έγγραφα Παραδοτέα και όλο το υλικό τεκμηρίωσης (π.χ. οδηγίες, εκθέσεις, συστάσεις) που τα συνοδεύει.

#### ΑΡΘΡΟ 4. ΙΕΡΑΡΧΗΣΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΤΕΥΧΩΝ

Η Σύμβαση περιλαμβάνει το σύνολο των συμφωνηθέντων μεταξύ των συμβαλλομένων μερών για την υλοποίηση του Έργου και κατισχύει κάθε άλλου εγγράφου. Η Σύμβαση δύναται να τροποποιείται μόνον εγγράφως κι εφόσον συμφωνήσουν, προς τούτο, τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

Συμπληρωματικά εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα στην απόφαση κατακύρωσης του έργου στον ανάδοχο, στο τεύχος της Διακήρυξης και στην προσφορά του αναδόχου.

#### ΑΡΘΡΟ 5. ΕΓΓΡΑΦΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

Η έγγραφη επικοινωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου (Έγγραφα, Διοικητικές εντολές) πραγματοποιείται ταχυδρομικά, τηλεγραφικά, τηλετυπικά ή τηλεομοιοτυπικά ή και ιδιοχειρώς, ως ακολούθως:

Για την Αναθέτουσα Αρχή: Δήμος Κεφαλλονιάς

Ταχ.Δ/ση Πλατεία Βαλλιάνου, 28100, Αργοστόλι

Τηλ. 2671360152 fax. 2671022572

Υπόψη: Γεώργιου Κοντογιάννη

Για τον Ανάδοχο: .....

Ταχ.Δ/ση .....

Ταχ.κωδ. .... – ΠΟΛΗ .....

Τηλ. .... fax .....

Υπόψη: .....

Η αλλαγή προσώπου που ορίζεται παραπάνω αρμόδιο για την επικοινωνία από κάθε συμβαλλόμενο επιτρέπεται μόνο κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης του έτερου συμβαλλομένου.

Σε κάθε περίπτωση, ο αποστολέας λαμβάνει κάθε αναγκαίο μέτρο για να εξασφαλίσει την παραλαβή του Εγγράφου και την απόδειξή της.

Όποτε στη Σύμβαση γίνεται λόγος για ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, βεβαίωση, πιστοποίηση ή απόφαση, και εφόσον δεν προβλέπεται άλλως, η εν λόγω ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, πιστοποίηση, βεβαίωση ή απόφαση θα είναι γραπτή.

#### ΑΡΘΡΟ 6. ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΟΥ

6.1. Η Επιτροπή Παρακολούθησης & Παραλαβής Έργου (ΕΠΠΕ) ορίζεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και είναι το αρμόδιο όργανο:

(α) για την παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης του έργου, σύμφωνα με τις προδιαγραφές και τα χρονοδιαγράμματά του,

(β) για την παραλαβή των ενδιάμεσων και τελικών προϊόντων του Έργου (ενδεικτικά και μη περιοριστικά: της Μελέτης Εφαρμογής, των Υποσυστημάτων, του όλου Συστήματος κτλ.), εντός των χρονικών διαστημάτων που ορίζονται από το χρονοδιάγραμμα του έργου,

(γ) για την υποβολή παρατηρήσεων, σχολίων, αιτημάτων για τροποποιήσεις επί ενδιάμεσων και τελικών προϊόντων του Έργου προς τον Ανάδοχο, με σκοπό την επιτυχή ολοκλήρωσή του σύμφωνα με τις προδιαγραφές και τα χρονοδιαγράμματά του,

(δ) για την απόφαση, αποδοχή ή απόρριψη, επί αιτημάτων του Αναδόχου που σχετίζονται με την υλοποίηση του έργου, όπως ενδεικτικά και μη περιοριστικά: αίτημα για μετάθεση χρονοδιαγράμματος, αίτημα για αλλαγή του προσωπικού που αποτελεί την Ομάδα Έργου του Αναδόχου κτλ.

6.2. Η Επιτροπή Παρακολούθησης & Παραλαβής Έργου (ΕΠΠΕ) ασκεί τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στη Σύμβαση και της ανατίθενται με την απόφαση συγκρότησής της.

6.3. Η ΕΠΠΕ δεν δικαιούται να απαλλάσσει τον Ανάδοχο από οποιαδήποτε συμβατική του υποχρέωση, εκτός εάν η Σύμβαση ορίζει διαφορετικά.

6.4. Η ΕΠΠΕ δικαιούται, διατηρώντας σε κάθε περίπτωση την τελική ευθύνη, να εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή την ανάθεση, κατά διαστήματα, σε εκπρόσωπο ή εκπροσώπους της, της άσκησης οποιασδήποτε από τις αρμοδιότητές της και την ανάκληση οποτεδήποτε της ανάθεσης αυτής, την αντικατάσταση εκπροσώπου ή εκπροσώπων. Τόσο η ανάθεση όσο και η ανάκληση ή αντικατάσταση, απαιτούν την έκδοση σχετικής απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής και παράγουν αποτελέσματα μόνο μετά την κοινοποίηση των αποφάσεων αυτών στον Ανάδοχο.

6.5. Τα Έγγραφα που αποστέλλονται από τον εκπρόσωπο της ΕΠΠΕ προς τον Ανάδοχο, στα πλαίσια αυτής της ανάθεσης, παράγουν τα ίδια αποτελέσματα με τα Έγγραφα της ΕΠΠΕ.

## ΑΡΘΡΟ 7. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

7.1. Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση του Έργου, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες, των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη Σύμβαση, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση. Ως εμπιστευτική πληροφορία θεωρείται κάθε πληροφορία ή έγγραφο που χαρακτηρίζεται ρητά και εγγράφως ως εμπιστευτικό από την Αναθέτουσα Αρχή. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της και την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

7.2 Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η ΕΠΠΕ και όλα τα εξουσιοδοτημένα από αυτήν ή την Αναθέτουσα Αρχή πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της εκτέλεσης του Έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους κατασκευής ή λειτουργίας του Έργου ή του Αναδόχου και οι οποίες έχουν χαρακτηριστεί από τον Ανάδοχο ως εμπιστευτικές.

## ΑΡΘΡΟ 8. ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

8.1 Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Κατ' εξαίρεση ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή Συμβατικού Τιμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να εγκρίνει αίτημα του Αναδόχου για μεταβίβαση ή εκχώρηση, μόνο στην περίπτωση που εκείνος που τον υποκαθιστά ανταποκρίνεται στα κριτήρια επιλογής που ίσχυαν για την ανάθεση της Σύμβασης. Σε περίπτωση υποκατάστασης, ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις υποχρεώσεις του σχετικά με το τμήμα της Σύμβασης που έχει ήδη εκτελεστεί ή το τμήμα που δεν εκχωρήθηκε.

8.2 Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης.

#### ΑΡΘΡΟ 9. ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ

9.1 Ο Ανάδοχος, για την υλοποίηση του Έργου, θα χρησιμοποιήσει τους υπεργολάβους που έχει προσδιορίσει στην Προσφορά του, για το κατά περίπτωση αναφερόμενο στην προσφορά του τμήμα του Έργου.

9.2 Οι υπεργολάβοι δεν αποκτούν οποιαδήποτε συμβατική σχέση με την Αναθέτουσα Αρχή.

9.3 Ο Ανάδοχος ευθύνεται για τις πράξεις και παραλείψεις των υπεργολάβων του, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων τους, όπως ακριβώς και για τις πράξεις, παραλείψεις ή αμέλειες του ιδίου, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων του.

9.4 Ο Ανάδοχος δικαιούται να αντικαταστήσει υπεργολάβο σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του με αυτόν ή να χρησιμοποιήσει και άλλον υπεργολάβο, μόνο εφ' όσον ο νέος υπεργολάβος ανταποκρίνεται στα αντίστοιχα κριτήρια επιλογής που ίσχυαν για την ανάθεση της Σύμβασης και εγκριθεί εγγράφως από την Αναθέτουσα Αρχή. Για το σκοπό αυτό ο Ανάδοχος ενημερώνει προηγουμένως την Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιώντας την ταυτότητα του νέου υπεργολάβου και το αντικείμενο που θα εκτελέσει, μαζί με την απαιτούμενη έγγραφη τεκμηρίωση για την απόδειξη συνδρομής στο πρόσωπό του των κριτηρίων επιλογής που ίσχυαν για την ανάθεση της Σύμβασης.

9.5 Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση υπεργολάβου και κάθε άλλου προσώπου εμπλεκόμενου στην εκτέλεση του Έργου που, κατά την βάσιμη και αιτιολογημένη κρίση της, δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του Έργου, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής, σε εύλογο χρονικό διάστημα που θα συμφωνηθεί από κοινού ότι απαιτείται για την εξεύρεση αντικαταστάτη.

#### ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

#### ΑΡΘΡΟ 10. ΔΙΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

10.1 Η Αναθέτουσα Αρχή θα κοινοποιήσει αμελλητί στον Ανάδοχο και το αργότερο εντός δέκα ημερών από την Ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης, τους συμμετέχοντες στην ΕΠΠΕ.

10.2 Η Αναθέτουσα Αρχή θα διαθέσει το προσωπικό που απαιτείται για τις ανάγκες, την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πορείας υλοποίησης του Έργου και τη μεταφορά τεχνογνωσίας στην Αναθέτουσα Αρχή.

#### ΑΡΘΡΟ 11. ΠΑΡΟΧΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

11.1 Η Αναθέτουσα Αρχή θα παρέχει στον Ανάδοχο οποιοδήποτε έγγραφο, σχέδιο, μελέτη, προδιαγραφή και γενικότερα κάθε στοιχείο που έχει στην κατοχή της και που κατά την κρίση της σχετίζεται με την εκτέλεση του Έργου.

11.2 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιστρέψει όλα τα στοιχεία της ως άνω παραγράφου με την οριστική παραλαβή του Έργου ή με την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της Σύμβασης.

11.3 Ο Ανάδοχος απαγορεύεται να δημιουργήσει αντίγραφα των παραπάνω στοιχείων χωρίς έγγραφη εξουσιοδότηση της Αναθέτουσας Αρχής. Στην περίπτωση που δοθεί σχετική εξουσιοδότηση, τα αντίγραφα των στοιχείων αυτών θα πρέπει να επιστραφούν σύμφωνα με την ως άνω παράγραφο.

#### ΑΡΘΡΟ 12. ΠΑΡΟΧΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ

12.1 Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο πρόσβαση, σε όλους τους χώρους που θα εγκατασταθεί εξοπλισμός ή/και λογισμικό εφαρμογών, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες και σε περίπτωση που προβλέπεται τέτοια δυνατότητα σε επιμέρους άρθρα της Σύμβασης και εκτός εργασίμων ημερών και ωρών.

12.2 Η Αναθέτουσα Αρχή λαμβάνει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα για την προστασία και ασφάλεια του προσωπικού του Αναδόχου και των Υπεργολάβων του, ιδίως δε ενημερώνει εγγράφως τον Ανάδοχο σχετικά με τις ιδιαιτερότητες των χώρων όπου εκτελείται το Έργο.

12.3 Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο πρόσβαση στις ήδη υπάρχουσες εφαρμογές και εξοπλισμό της που έχουν συνάφεια με το Έργο.

### ΑΡΘΡΟ 13. ΣΥΝΔΡΟΜΗ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΜΕ ΤΡΙΤΟΥΣ

Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει τη συνδρομή της Αναθέτουσας Αρχής προκειμένου να διευκολυνθεί στην επικοινωνία του με τυχόν εμπλεκόμενες αρμόδιες αρχές ή άλλα πρόσωπα, εφ' όσον θεωρεί ότι η επικοινωνία αυτή απαιτείται για να τον υποβοηθήσει στην εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεών του.

### ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

#### ΑΡΘΡΟ 14. ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

14.1 Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τις απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις του με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

#### ΑΡΘΡΟ 15. ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ

##### 15.1. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης ο Ανάδοχος κατέθεσε εγγύηση που καλύπτει το 10% της Συμβατικής Τιμής χωρίς Φ.Π.Α.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης έχει χρόνο ισχύος μεγαλύτερο της συμβατικής ημερομηνίας οριστικής παραλαβής κατά δύο (2) μήνες και επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή, ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους συμβαλλομένους, και αφού ο Ανάδοχος καταθέσει την προβλεπόμενη στο άρθρο 15.2 της παρούσας Εγγύηση Καλής Λειτουργίας.

##### 15.2 ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται, μετά την οριστική παραλαβή του Έργου, πριν από την επιστροφή σ' αυτόν της εγγύησης καλής εκτέλεσης και προκειμένου να επιστραφεί αυτή, να καταθέσει εγγύηση για την καλή λειτουργία του συστήματος κατά το χρονικό διάστημα της δωρεάν συντήρησης του (Περίοδος Εγγύησης), η αξία της οποίας θα ανέρχεται στο 1% της συμβατικής του αξίας, χωρίς Φ.Π.Α. με χρόνο ισχύος μεγαλύτερο από την Περίοδο Εγγύησης κατά τρεις (3) μήνες.

##### 15.3. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης, ως προς τη συντήρηση του συστήματος, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, πριν από την επιστροφή σε αυτόν της εγγύησης καλής λειτουργίας, να καταθέσει εγγύηση που να καλύπτει το 10% της ετήσιας αξίας της συντήρησης, χωρίς Φ.Π.Α. Η εγγύηση αυτή θα αναπροσαρμόζεται, όταν και εφ' όσον αυτό απαιτείται, προκειμένου να καλύπτει, σε κάθε περίπτωση, το 10% της εκάστοτε ετήσιας αμοιβής συντήρησης, χωρίς Φ.Π.Α.

##### 15.4. ΕΓΓΥΗΣΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

Εφόσον ο Ανάδοχος επιθυμεί να λάβει προκαταβολή, υποχρεούται να καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής ισόποση με το ποσό προκαταβολής. Η εγγυητική αυτή Επιστολή θα είναι αόριστης διάρκειας, εκδίδεται στο όνομα όλων των μελών του Αναδόχου και καλύπτει τον Ανάδοχο και την ευθύνη του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής. Η Επιστολή αυτή επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την οριστική παραλαβή του Έργου και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν αμοιβαίων απαιτήσεων μεταξύ των συμβαλλομένων. Η προκαταβολή είναι έντοκη και για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου δωδεκάμηνης διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία καταβολής της προκαταβολής, προσαυξημένο κατά 0,25% μονάδες.

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ε.Ε. και έχουν, σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών - μελών αυτό το δικαίωμα.

Εάν, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, το πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που εξέδωσε εγγύηση περιέλθει σε αδυναμία να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, ο Ανάδοχος οφείλει να την αντικαταστήσει με νέα εγγύηση με τους ίδιους όρους αμέσως μόλις λάβει γνώση ότι ο εκδότης την εγγυητική επιστολή έχει περιέλθει σε αδυναμία εκπλήρωσης των υποχρεώσεών του, άλλως το αργότερο εντός δέκα (10) ημερών από την λήψη της σχετικής όχλησης της Αναθέτουσας Αρχής. Εάν ο Ανάδοχος δεν παράσχει νέα εγγύηση, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση.

Εγγυήσεις που εκδίδονται σε κράτος - μέλος της Ε.Ε. εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

#### ΑΡΘΡΟ 16. ΑΣΦΑΛΙΣΗ

Ο Ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο για κάθε ζημία ή απώλεια των προϊόντων που θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή σε εκτέλεση της σύμβασης, μέχρι την ημερομηνία οριστικής παραλαβής τους, υποχρεούμενος σε περίπτωση ζημίας, φθοράς ή απώλειας σε πλήρη αποκατάσταση ή ακόμη και αντικατάστασή τους.

Μετά την οριστική παραλαβή, ο κίνδυνος μεταβιβάζεται στην Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων (υλικών ή άυλων), ή εγκαταστάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, του προσωπικού της ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημίας που είναι δυνατόν να προκληθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης του έργου από τον Ανάδοχο ή τους υπεργολάβους του εφ' όσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτών ή σε ελάττωμα του εξοπλισμού ή του λογισμικού εφαρμογών.

16.3 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και να διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου και μεριμνά όπως οι υπεργολάβοι του πράξουν το ίδιο.

#### ΑΡΘΡΟ 17. ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ

17.1 Ο Ανάδοχος αποζημιώνει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε απαίτηση τρίτων από την εκτέλεση του Έργου, η οποία απορρέει από μη νόμιμη χρήση διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας, αδειών, σχεδίων, υποδειγμάτων και εργοστασιακών ή εμπορικών σημάτων εκ μέρους του, η οποία αναφέρεται στη Σύμβαση ή την Προσφορά.

17.2 Ο Ανάδοχος αποζημιώνει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή, για κάθε ζημία που ενδεχομένως προξενηθεί σε αυτήν από υπαιτιότητα του Αναδόχου ή των προσώπων που συνεργάζονται με αυτόν για την υλοποίηση του Έργου.

17.3 Ο Ανάδοχος συνδράμει με δαπάνες του την Αναθέτουσα Αρχή, αναλαμβάνοντας το κόστος κάθε αντιδικίας, εξώδικης ή δικαστικής, με τρίτους, που οφείλεται αποκλειστικά στην εκ μέρους του αδυναμία ή πλημμελή εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων εκ της παρούσας Σύμβασης

### ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ – ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΕΙΣ – ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

#### ΑΡΘΡΟ 18. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

18.1 Εντός είκοσι (20) ημερών από την Ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, ο Ανάδοχος θα συντάξει και θα υποβάλει στην ΕΠΠΕ λεπτομερές πρόγραμμα εκτέλεσης της Σύμβασης, στο οποίο θα εμφανίζονται όλες οι δραστηριότητες του Έργου και οι πραγματικές ημερομηνίες έναρξης και λήξης τους.

18.2 Το αναλυτικό πρόγραμμα καταρτίζεται σε συμφωνία με το συνολικό χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης του έργου που εμφανίζεται στο Παράρτημα Α της Σύμβασης και περιέχει, τουλάχιστον, τα ακόλουθα:

- α) τη σειρά κατά την οποία ο Ανάδοχος σκοπεύει να εκτελέσει όλες τις επιμέρους δραστηριότητες που του αντιστοιχούν, συμπεριλαμβανομένων των επί μέρους χρονικών διαστημάτων υλοποίησης
- β) τις προθεσμίες για την υποβολή και την έγκριση των ενδιάμεσων και τελικών προϊόντων του Έργου
- γ) επαρκείς λεπτομέρειες και πληροφορίες σχετικά με τη χρονική ή γενικότερη εξάρτηση μεταξύ των επί μέρους δραστηριοτήτων του Έργου
- δ) άλλες πληροφορίες τις οποίες μπορεί εύλογα να ζητήσει η ΕΠΠΕ

Η έγκριση του προγράμματος από την ΕΠΠΕ δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

18.3 Ουδενμία ουσιάδης μεταβολή του προγράμματος επιτρέπεται χωρίς την έγκριση της ΕΠΠΕ. Αν πάντως η εκτέλεση της Σύμβασης δεν προχωρεί σύμφωνα με το πρόγραμμα, η ΕΠΠΕ μπορεί να δώσει στον Ανάδοχο την εντολή να το αναθεωρήσει και να της υποβάλει το αναθεωρημένο αυτό πρόγραμμα προς έγκριση.

#### ΑΡΘΡΟ 19. ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΕΣ ΕΚΘΕΣΕΙΣ

19.1 Ο Ανάδοχος παρέχει στην ΕΠΠΕ πληροφορίες σχετικές με την υλοποίηση του Έργου, οποτεδήποτε του ζητηθεί. Για το σκοπό αυτό, ο Ανάδοχος συντάσσει περιοδικές εκθέσεις ενημέρωσης επί της πορείας υλοποίησης του Έργου, τις οποίες υποβάλλει, ανά εξάμηνο, στην ΕΠΠΕ.



Συντάσσει επίσης και υποβάλλει στην ΕΠΠΕ, ειδικές εκθέσεις για τυχόν έκτακτες δυσκολίες στην εκτέλεση του Έργου ή απαιτούμενες τροποποιήσεις του προγράμματος εκτέλεσης. Παράβαση της υποχρέωσης αυτής δεν επιφέρει κυρώσεις για τον Ανάδοχο, εφόσον αυτός αποδεικνύει κατόπιν προσκλήσεως από την Αναθέτουσα Αρχή την καλή και εμπρόθεσμη πορεία υλοποίησης του Έργου. Ο Ανάδοχος τηρεί ακριβείς και συστηματικούς λογαριασμούς και αρχείο για τα προϊόντα και τις υπηρεσίες που προετοιμάζει, υλοποιεί ή παραδίδει σε εκτέλεση της Σύμβασης, και επιτρέπει στην ΕΠΠΕ να επιθεωρεί, οποιαδήποτε λογική στιγμή, το αρχείο και τους λογαριασμούς ή/και να παίρνει αντίγραφά τους.

#### ΑΡΘΡΟ 20. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

20.1 Η προθεσμία εκτέλεσης του Έργου αρχίζει από την Ημερομηνία Υπογραφής της Σύμβασης και δε δύναται να υπερβεί τους ..... ημερολογιακούς μήνες.

20.2 Το χρονοδιάγραμμα που εμφανίζεται στο Παράρτημα Α της Σύμβασης απεικονίζει την προθεσμία του Έργου και κάθε επί μέρους τμήματός του, με την επιφύλαξη των επομένων άρθρων.

#### ΑΡΘΡΟ 21. ΜΕΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

21.1 Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα μετάθεσης του χρονοδιαγράμματος του Έργου ή επί μέρους προβλεπόμενων χρονικών σημείων ή δραστηριοτήτων του χρονοδιαγράμματος, εάν κρίνει ότι αυτό επιβάλλεται, για συνολικό χρονικό διάστημα επιπλέον τριάντα (30) ημερών και στις περιπτώσεις αυτές η ΕΠΠΕ θα ενημερώνει εγκαίρως τον Ανάδοχο για την αναθεώρηση του προγράμματος εκτέλεσης της Σύμβασης, την συγκεκριμένη δραστηριότητα που τυχόν αφορά, καθώς και για τους λόγους που επιβάλλουν την μετάθεση του χρονοδιαγράμματος.

21.2 Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει μετάθεση της προθεσμίας εκτέλεσης του Έργου, στην περίπτωση που η εκτέλεση της Σύμβασης ή επί μέρους δραστηριοτήτων της καθυστερεί ή πρόκειται να καθυστερήσει για λόγους που δεν ανάγονται σε περιοχές ευθύνης του ή για λόγους ανωτέρας βίας. Στην περίπτωση αυτή ο Ανάδοχος συνυποβάλλει πλήρη και λεπτομερή στοιχεία για την τεκμηρίωση του αιτήματός του και το αίτημα εξετάζεται από την Αναθέτουσα Αρχή η οποία αποφασίζει εάν δικαιολογείται να δοθεί μετάθεση και πόση, είτε για το μέλλον είτε με αναδρομική ισχύ και ειδοποιεί σχετικά γραπτώς τον Ανάδοχο.

#### ΑΡΘΡΟ 22. ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΕΙΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

22.1 Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει παράταση της προθεσμίας εκτέλεσης του Έργου, στην περίπτωση που η εκτέλεση της Σύμβασης ή επί μέρους δραστηριοτήτων της καθυστερεί ή πρόκειται να καθυστερήσει για λόγους αποκλειστικής του ευθύνης, για μέγιστο συνολικά χρονικό διάστημα τριών (3) μηνών. Το αίτημα εξετάζεται από την Αναθέτουσα Αρχή η οποία αποφασίζει για την αποδοχή του ή την απόρριψή του.

22.2 Σε περίπτωση απόρριψης του αιτήματος, η παράταση της προθεσμίας ή των προθεσμιών εκτέλεσης του Έργου, έχει ως αποτέλεσμα την επιβολή στον Ανάδοχο ρήτρας, η οποία εισπράττεται με κατάθεση του απαιτούμενου ποσού ή με παρακράτηση από το συμβατικό αντάλλαγμα του Αναδόχου ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και υπολογίζεται ως εξής:

Για παράταση που δεν υπερβαίνει το  $\frac{1}{4}$  του μέγιστου επιτρεπόμενου χρονικού διαστήματος παράτασης, ποσοστό 0.5% επί της συμβατικής αξίας του μέρους του Έργου στο οποίο αφορά και του μέρους του Έργου το οποίο επηρεάζεται χρονικά από την καθυστέρηση.

Για παράταση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα μεταξύ του  $\frac{1}{4}$  και του  $\frac{1}{2}$  του μέγιστου επιτρεπόμενου χρονικού διαστήματος παράτασης, ποσοστό 2% επί της συμβατικής αξίας του μέρους του Έργου στο οποίο αφορά και του μέρους του Έργου το οποίο επηρεάζεται χρονικά από την καθυστέρηση.

Για παράταση που υπερβαίνει το  $\frac{1}{2}$  του μέγιστου επιτρεπόμενου χρονικού διαστήματος του παρόντος άρθρου, ποσοστό 5% επί της συμβατικής αξίας του μέρους του Έργου στο οποίο αφορά και του μέρους του Έργου το οποίο επηρεάζεται χρονικά από την καθυστέρηση.

Τα παραπάνω, κατά περίπτωση, ποσοστά υπολογίζονται επί του Συμβατικού Τμήματος χωρίς Φ.Π.Α.

#### ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3. ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

#### ΑΡΘΡΟ 23. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

23.1 Τα προϊόντα και οι υπηρεσίες που προβλέπεται να παραδοθούν ή να παρασχεθούν στα πλαίσια της Σύμβασης καθώς και ο τρόπος παράδοσης ή εκτέλεσής τους, πρέπει να συμφωνούν, από κάθε άποψη, με τα οριζόμενα στα Παραρτήματα της Σύμβασης.

23.2 Για οποιαδήποτε προσωρινή ή ενδιάμεση παραλαβή προβλέπεται στα Παραρτήματα της Σύμβασης, θα πρέπει να υποβάλλεται αίτηση από τον Ανάδοχο στην Αναθέτουσα αρχή. Στην αίτηση θα αναγράφεται η περιγραφή των προϊόντων ή υπηρεσιών που προτείνονται για παραλαβή, σύμφωνα με τη Σύμβαση και ο τόπος όπου θα γίνει η παραλαβή, ανάλογα με την περίπτωση.

#### ΑΡΘΡΟ 24. ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

24.1 Ο Ανάδοχος διατηρεί την κυριότητα των παραδιδόμενων Η/Υ και των εξαρτημάτων τους μέχρι την ημερομηνία Οριστικής Παραλαβής τους, όποτε η κυριότητα μεταβιβάζεται στην Αναθέτουσα Αρχή, ελεύθερη από κάθε βάρος και δικαίωμα τρίτου.

24.2 Τα δικαιώματα επί του Λογισμικού που ο Ανάδοχος εγκαθιστά στον εξοπλισμό, παραμένουν στους νόμιμους δικαιούχους. Με την οριστική παραλαβή, η Αναθέτουσα Αρχή αποκτά τη μη αποκλειστική και μη μεταβιβάσιμη περαιτέρω άδεια χρήσης τους, υπό τους όρους και προϋποθέσεις που έχει νομίμως θέσει ο κατά περίπτωση κατασκευής τους.

24.3 Όλο το έγγραφο ή υλικό που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, όπως διαγράμματα σχέδια, προδιαγραφές κ.λ.π. είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της Σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιήσει για σκοπούς άλλους από της Σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Κάθε συμβαλλόμενο μέρος αναλαμβάνει την ευθύνη για την διαφύλαξη από αντιγραφές των προϊόντων λογισμικού που έχει στην κατοχή του κατά τους όρους της παρούσας.

24.4 Ο Ανάδοχος υποχρεούνται να προβεί με δικές του δαπάνες και μέσα στις αναγκαίες τεχνολογικές ή άλλες μεταβολές του Εξοπλισμού, αντικαταστάσεις λογισμικού και σε κάθε άλλη απαραίτητη ή πρόσφορη ενέργεια όταν αυτές επιβάλλονται για την προστασία των δικαιωμάτων τρίτων προσώπων, που αποδεδειγμένα ισχυρίζονται πως έχουν δικαίωμα επ' αυτών ή όταν η Αναθέτουσα Αρχή εμποδίζεται στην χρήση τους λόγω αποδεδειγμένης ύπαρξης δικαιωμάτων τρίτων προσώπων επ' αυτών, παρέχοντας προϊόντα ίδιας αξίας, απόδοσης και λειτουργίας.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του ν.2121/1993 περί πνευματικής ιδιοκτησίας.

24.5 Σε περίπτωση άσκησης ενδίκου βοηθήματος ή μέσου κατά της Αναθέτουσας Αρχής από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με δικαιώματα επί του λογισμικού ή του εξοπλισμού, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως και γραπτά με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά, για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής, έναντι του τρίτου. Σε κάθε περίπτωση ο Ανάδοχος αφενός βαρύνεται με όλα τα έξοδα τα οποία θα κληθεί να καταβάλει στον τρίτο η Αναθέτουσα Αρχή εξ αυτού του λόγου, συμπεριλαμβανομένης και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου υποχρεούται να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε θετική ή αποθετική ζημιά που θα υποστεί από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ένδικου μέσου.

#### ΑΡΘΡΟ 25. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ

25.1 Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι το Έργο θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της Σύμβασης και ότι τα υπό προμήθεια προϊόντα θα πληρούν όλες τις ιδιότητες και χαρακτηριστικά που προβλέπονται στη Σύμβαση αυτή και θα στερούνται οποιωνδήποτε ελαττωμάτων (οφειλομένων ενδεικτικά σε ελλιπή σχεδίαση, πλημμελή κατασκευή, ελαττωματικά υλικά) και ότι θα ανταποκρίνονται στις προδιαγραφές, λειτουργίες, αποτελέσματα και ιδιότητες όπως αυτές προδιαγράφονται στην Προκήρυξη ή επιτρέπεται να προδιαγραφούν από την Αναθέτουσα Αρχή κατά την εκτέλεση του Έργου.

Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι όλος ο εξοπλισμός θα είναι κατά την παράδοσή του καινούργιος και θα συνοδεύεται από τις τελευταίες εκδόσεις (versions, releases, service packs) Λογισμικού, που απαιτούνται για την υλοποίηση του Έργου.

25.2 Για χρονικό διάστημα \_\_\_\_\_ μηνών από την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του εξοπλισμού κάθε είδους και του λογισμικού κάθε είδους που περιλαμβάνονται στο αντικείμενο του Έργου, που θα καλείται στο εξής «περίοδος εγγύησης καλής λειτουργίας», ο Ανάδοχος εγγυάται ότι θα παρέχει υπηρεσίες συντήρησης χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση για την Αναθέτουσα Αρχή. Ο

εξοπλισμός και το λογισμικό νοούνται σε καθεστώς εγγύησης υπό την ευθύνη του αναδόχου από τη στιγμή της εγκατάστασής τους..

25.3 Ο Ανάδοχος εγγυάται αυτοτελώς την καλή και προσήκουσα λειτουργία του εξοπλισμού και του λογισμικού κατά την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας.

Είναι υπεύθυνος για τη χωρίς καθυστέρηση και με δικά του έξοδα αποκατάσταση κάθε ελαττώματος που αναφαινεται κατά την περίοδο αυτή, εκτός αν μπορέσει να αποδείξει ότι τα ελαττώματα προέρχονται από αιτία που δεν έχουν σχέση με σφάλματα στην κατασκευή, στα υλικά, στη σχεδίαση ή στην υλοποίηση.

Αν τα ελαττώματα κατά τη διάρκεια της περιόδου αυτής συνεπάγονται την αχρηστία μέρους ή του συνόλου του εξοπλισμού ή του λογισμικού, ο Ανάδοχος προβαίνει σε αντικαταστάσεις σε τέτοιο βαθμό ώστε να διατηρηθεί το επίπεδο που καθορίζεται στη Σύμβαση, χωρίς επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή πληροφορεί τον Ανάδοχο ως προς το είδος και την έκταση κάθε ελαττώματος μόλις αυτό γίνει εμφανές. Αν ο Ανάδοχος δεν αποκαταστήσει το ελάττωμα χωρίς καθυστέρηση, η αναθέτουσα Αρχή μπορεί να φροντίσει για την αποκατάσταση του ελαττώματος από τρίτον, με κίνδυνο και δαπάνη του Αναδόχου.

#### ΑΡΘΡΟ 26. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

26.1 Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να παρέχει υπηρεσίες συντήρησης δωρεάν του κάθε είδους λογισμικού που περιλαμβάνονται στο αντικείμενο του Έργου, για χρονικό διάστημα \_\_\_\_\_(##) μηνών από την ημερομηνία Οριστικής Παραλαβής τους.

26.2 Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα, αζημίως δι' αυτήν, να καλέσει ή όχι τον Ανάδοχο για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης εν όλω ή εν μέρει, μετά την πάροδο της περιόδου εγγύησης / δωρεάν συντήρησης και με βάση την αρχική προσφορά του. Για την άσκηση του δικαιώματος αυτού, η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να ειδοποιήσει εγγράφως τον Ανάδοχο, έξι (6) τουλάχιστον μήνες πριν την λήξη της περιόδου εγγύησης / δωρεάν συντήρησης.

#### ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4. ΠΛΗΡΩΜΕΣ

##### ΑΡΘΡΟ 27. ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

27.1 Ο Ανάδοχος θεωρείται ότι, προτού υποβάλει την Προσφορά του, είχε λάβει υπόψη όλο τα αναγκαία στοιχεία για την εμπρόθεση και προσήκουσα εκτέλεση της Σύμβασης και συνεπώς, στο Συμβατικό Τίμημα περιλαμβάνονται όλα τα σχετικά με την υλοποίηση του Έργου έξοδα, όπως:

α) τα έξοδα παραγωγής σχεδίων, εκθέσεων, μελετών, αναφορών και κάθε είδους εγγράφων που προβλέπονται στη Σύμβαση

β) τα έξοδα της προμήθειας ή παραγωγής εγχειριδίων και οδηγιών.

27.2 Για κάθε πληρωμή, ο Ανάδοχος αποστέλλει στην Αναθέτουσα Αρχή, εις τριπλούν, γραπτή αίτηση πληρωμής καθώς και αναλυτική κατάσταση, μαζί με αποδείξεις, τιμολόγια, παραστατικά πληρωμών ή άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά έγγραφα για το ποσά που πρέπει να πληρωθούν κατά περίπτωση.

27.3 Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε Ευρώ με την προσκόμιση των φορολογικών στοιχείων που προβλέπονται από τον Κ.Β.Σ και των λοιπών νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για την έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων, ο οποίος πάντως δεν θα υπερβαίνει τις σαράντα πέντε (45) ημερολογιακές ημέρες από τα κατά περίπτωση χρονικά σημεία που καθορίζονται στη Σύμβαση.

Σε περίπτωση που από τον Κ.Β.Σ απαιτείται έκδοση τιμολογίου η εξόφληση του οποίου, σύμφωνα με την Σύμβαση, γίνεται σε επόμενη διαχειριστική περίοδο από αυτήν της έκδοσης, δεν απαιτείται νέο τιμολόγιο.

##### ΑΡΘΡΟ 28. ΤΙΜΗΜΑ

28.1 Το Συμβατικό Τίμημα για την εκτέλεση του Έργου από τον Ανάδοχο ανέρχεται στο ποσό των διακοσίων σαράντα τριών χιλιάδων εννιακοσίων δύο ευρώ και σαράντα τεσσάρων λεπτών (243.902,44 €).

28.2 Στο Συμβατικό Τίμημα δεν συμπεριλαμβάνεται ο Φ.Π.Α. που αναλογεί, ο οποίος βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

28.3 Οι κρατήσεις επί της Συμβατικής Τιμής, που βαρύνουν τον Ανάδοχο, ανέρχονται σε:

τέσσερα τοις εκατό (4%) παρακράτηση φόρου εισοδήματος για το μέρος του Έργου που αφορά σε προμήθεια υλικών.

παρακράτηση φόρου εισοδήματος οκτώ τοις εκατό (8%) για το μέρος του Έργου που αφορά σε παροχή υπηρεσιών.

#### ΑΡΘΡΟ 29. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η καταβολή της Συμβατικής Τιμής του Έργου θα γίνει με τον ακόλουθο τρόπο:

.....

Σε περίπτωση Ένωσης: Κάθε πληρωμή προς στα μέλη της ένωσης θα γίνεται ανάλογα με το ποσοστό συμμετοχής τους στο έργο με την προσκόμιση τιμολογίων καθώς και κάθε δικαιολογητικού (ιδίως πιστοποιητικών φορολογικής, ασφαλιστικής ενημερότητας και μη πτώχευσης) που προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την ενδεχόμενη αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

#### ΑΡΘΡΟ 30. ΤΕΛΙΚΗ ΠΛΗΡΩΜΗ

Η παραλαβή των παραδοτέων του Έργου, προσωρινή και οριστική, θα γίνεται από την Αναθέτουσα Αρχή εντός των χρονικών διαστημάτων που καθορίζονται στο Παράρτημα Α της παρούσας, και σύμφωνα με την ακόλουθη διαδικασία:

30.1 Για οποιαδήποτε παραλαβή ενδιάμεσων παραδοτέων ή / και του συνόλου του έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλλει σχετική αίτηση, πέντε ημέρες πριν την εκάστοτε προκαθορισμένη ημερομηνία παραλαβής στην Αναθέτουσα Αρχή. Στην αίτηση θα αναγράφεται η περιγραφή των προϊόντων ή υπηρεσιών που προτείνονται για παραλαβή, σύμφωνα με τη Σύμβαση και ο τόπος όπου θα γίνει η παραλαβή, ανάλογα με την περίπτωση.

30.2 Η αναθέτουσα αρχή εντός είκοσι (20) ημερών, βάσει σχετικής εισήγησης της Επιτροπής Παρακολούθησης & Παραλαβής του Έργου, είτε εγκρίνει τα παραδοτέα είτε, σε περίπτωση που τα Παραδοτέα παρουσιάζουν αποκλίσεις από την Σύμβαση, κοινοποιεί εγγράφως τις παρατηρήσεις της στον Ανάδοχο. Στην περίπτωση αυτή, οι παρατηρήσεις θεωρούνται δεσμευτικές για τον Ανάδοχο, ο οποίος οφείλει να προβεί στις απαραίτητες διορθώσεις στα παραδοτέα και την εκ νέου υποβολή τους εντός προθεσμίας που ορίζεται κατά περίπτωση από την Αναθέτουσα Αρχή.

30.3 Εάν η προθεσμία των είκοσι ημερών του άρθρου 30.2 παραπάνω παρέλθει άπρακτη, τότε τα Παραδοτέα θεωρούνται ότι έχουν παραληφθεί.

30.4. Ο Ανάδοχος οφείλει να συμμορφώνεται με τις τυχόν παρατηρήσεις της Αναθέτουσας Αρχής, συμπεριλαμβανομένης και της αποκατάστασης ή τροποποίησης του Παραδοτέου.

.

#### ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5. ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ

##### ΑΡΘΡΟ 31. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

Η παραλαβή των παραδοτέων του Έργου θα γίνεται από την Αναθέτουσα Αρχή εντός των χρονικών διαστημάτων που καθορίζονται στο Β' Μέρος της Διακήρυξης «Τεχνική Περιγραφή-Αντικείμενο Έργου», στην Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου και στο Παράρτημα Α της παρούσης.

#### ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6. ΑΘΕΤΗΣΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

##### ΑΡΘΡΟ 32. ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΕΚ ΜΕΡΟΥΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

32.1 Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) ο Ανάδοχος δεν υλοποιεί το Έργο με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο οχλήσεις της ΕΠΠΕ, και τη μη συμμόρφωση του Αναδόχου εντός προθεσμίας 15 ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν ρητής έγγραφης όχλησης και πρόσκλησης προς συμμόρφωση,
- β) Ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.

32.2 Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούτε να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

32.3 Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής:

α) Να απόσχει από την διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων.

β) Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποιο έργο ή εργασία (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο.

γ) Να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε εξοπλισμό, υλικά ή άλλα αγαθά που αφορούν άμεσα ή έμμεσα το Έργο και ευρίσκονται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η ΕΠΠΕ βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους του Έργου καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

32.4 Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθάρισεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

32.5 Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αγοράσει, στις συμβατικές τιμές, τις παρασχεθείσες υπηρεσίες που δεν έχει ακόμα πληρώσει. Σε περίπτωση που η Αναθέτουσα Αρχή αγοράσει υλικά και αντικείμενα ή υπηρεσίες από άλλον προμηθευτή και όχι από τον Ανάδοχο και προκύψει επιβάρυνση από την προμήθεια αυτή, επειδή η τιμή που κατεβλήθη στον τρίτο είναι υψηλότερη της συμβατικής τιμής, η διαφορά βαρύνει τον Ανάδοχο.

32.6 Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από τον Ανάδοχο αποζημίωση για κάθε ζημία που υπέστη μέχρι του ανώτατου ποσού της Συμβατικής Τιμής που αντιστοιχεί στην αξία του τμήματος του Έργου που δεν μπορεί, λόγω πλημμελούς εκτελέσεως της Σύμβασης, να χρησιμοποιηθεί για τον προοριζόμενο σκοπό.

### ΑΡΘΡΟ 33. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

33.1 Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

33.2 Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Σε κάθε περίπτωση, η μετάθεση των ημερομηνιών παράδοσης των ενδιάμεσων παραδοτέων ή του συνόλου του έργου για λόγους ανωτέρας βίας, θα περιοριστεί στο χρόνο που διήρκεσε το περιστατικό ανωτέρας βίας που εμπόδισε τον Ανάδοχο να εκτελέσει τις υποχρεώσεις του.

### ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

#### ΑΡΘΡΟ 34. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

34.1 Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό δίκαιο και το κοινοτικό δίκαιο των δημοσίων συμβάσεων.

34.2 Η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυση κάθε διαφοράς σχετικής με τη Σύμβαση που μπορεί να προκύψει μεταξύ τους ή μεταξύ της ΕΠΠΕ και του Αναδόχου σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών

34.3 Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί φιλική επίλυση της διαφοράς μέσα σε χρονική προθεσμία τριών (3) μηνών από την έγγραφη επί αποδείξει πρόσκληση προς τούτο του ενός μέρους προς το άλλο, αυτή διευθετείται βάσει της Ελληνικής νομοθεσίας και αρμόδια θα είναι τα Δικαστήρια που εδρεύουν στην \_\_\_\_\_.

Η σύμβαση αυτή μετά την ανάγνωση και βεβαίωση υπογράφεται σε \_\_\_\_\_ (#) όμοια πρωτότυπα και παίρνει ένα κάθε μία από αφετέρου συμβαλλόμενες εταιρείες (σε περίπτωση ένωσης), που αποτελούν τον Ανάδοχο και (2) η Αναθέτουσα Αρχή

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β. ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΕΡΓΟΥ (ΑΡ. ΠΡΩΤ. ....)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ. ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ (ΑΡ. ΠΡΩΤ. ....)

### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

#### ΙΙΙ.1. Ανάπτυξη Υπηρεσιών (ανάπτυξη εφαρμογών, παραμετροποίησης κ.λ.π.)

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Ανθρωπομήνες	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
1	Μελέτη Εφαρμογής					
2	Συλλογή, Παραγωγή και Επεξεργασία Στοιχείων με γεωγραφική ΚΑΙ θεματική υπόσταση					
3	Ολοκλήρωση Βάσεων Δεδομένων					
4	Ανάπτυξη Διαδικτυακής Πύλης					
5	Δημιουργία Συστήματος διδιάστατης 2D και τριδιάστατης 3D απεικόνιση					
6	Δημιουργία εφαρμογής γεωγραφικής απεικόνισης σε χάρτες των σημείων Τουριστικού και Πολιτιστικού ενδιαφέροντος					
7	Δημιουργία εφαρμογής προβολής ψηφιακού Πολιτιστικού περιεχομένου και δημιουργίας Πολιτιστικού περιεχομένου από τους χρήστες (User Generated Content) σε χάρτες.					
8	Δημιουργία εφαρμογής απεικόνισης τουριστικών και άλλων διαδρομών στο Δήμο και Εικονικής περιήγησης με τη χρήση φωτογραφιών και Βίντεο					
9	Δημιουργία εφαρμογής διάθεσης περιεχομένου μέσω κινητών ή άλλων έξυπνων συσκευών					
10	Εισαγωγή περιεχομένου στη διαδικτυακή πλατφόρμα					
11	Δημιουργία συστήματος διαχείρισης χρηστών και Βάσεων Δεδομένων					
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>						

#### ΙΙΙ.2. Υπηρεσίες Εκπαίδευσης των χρηστών του συστήματος

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Ανθρωπομήνες	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
1	Δημιουργία εκπαιδευτικού υλικού και οδηγιών χρήσης του συστήματος					
2	Εκπαίδευση Διαχειριστών Συστήματος					
3	Εκπαίδευση Χρηστών Συστήματος					
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>						

#### ΙΙΙ.3. Υπηρεσίες Υποστήριξης Έναρξης Λειτουργίας (υποστήριξη των εφαρμογών έως και την έναρξη της παραγωγικής λειτουργίας τους)

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Ανθρωπομήνες	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
1	Φιλοξενία συστήματος σε Κέντρο Δεδομένων μέχρι το πέρας του Έργου					
2	Εγκατάσταση Συστήματος					
3	Δοκιμαστική Λειτουργία Συστήματος					
4	Καταγραφές παρατηρήσεων - Διορθώσεις					

<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>					
---------------	--	--	--	--	--

#### III.4. Άλλες Δαπάνες (δαπάνες δημοσιότητας κ.λ.π.)

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
1	Υπηρεσίες προβολής μέσω μέσων κοινωνικής δικτύωσης στο διαδίκτυο					
2	Διοργάνωσης Ημερίδας					
3	Έκδοση αφίσας 50Χ70 τετραχρωμία					
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>						

* ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]				
1	2	3	4	5

#### ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΦΠΑ [€]
		Αριθμητικώς	Ολογράφως		
1	Ανάπτυξη Υπηρεσιών (Πίνακας III.1)				
2	Υπηρεσίες Εκπαίδευσης των χρηστών του συστήματος (Πίνακας III.2)				
3	Υπηρεσίες Υποστήριξης Έναρξης Λειτουργίας (Πίνακας III.3)				
4	Άλλες δαπάνες (Πίνακας III.4)				
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>					

\* Το ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ αφορά στα έτη μετά την ελάχιστη ζητούμενη Περίοδο Εγγύησης Καλής Λειτουργίας.



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV: ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

Οδηγίες συμπλήρωσης των πινάκων συμμόρφωσης παρατίθενται στο άρθρο 15.2.

### Προδιαγραφές προσφερόμενου Λογισμικού

#### Βάση Δεδομένων για διαδικτυακή χρήση

Περιγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
Άδεια χρήσης	1		
Διαχείριση όλων των τύπων δεδομένων: Η Βάση Δεδομένων θα πρέπει να υποστηρίζει όλους τους καθιερωμένους τύπους σχεσιακών δεδομένων καθώς και την αποθήκευση δεδομένων σε μορφή XML, κειμένου, εγγράφων, εικόνας, ήχου και βίντεο.	ΝΑΙ		
Θα πρέπει να προσφέρει σημαντικές δυνατότητες για την προστασία των δεδομένων.	ΝΑΙ		
Θα πρέπει να είναι εύκολα αναβαθμίσιμη.	ΝΑΙ		
Υποστήριξη στην ανάπτυξη εφαρμογών: Η ΒΔ θα πρέπει να συνεργάζεται με τις περισσότερες πλατφόρμες ανάπτυξης λογισμικού	ΝΑΙ		
Υψηλή διαθεσιμότητα που εξασφαλίζει την αδιάλειπτη (24x7x365) λειτουργία της Βάσης Δεδομένων και των σχετικών εφαρμογών, ελαχιστοποιώντας το downtime που μπορεί να προέρχεται από ανθρώπινα λάθη, προβλήματα στο λογισμικό και το hardware, φυσικές καταστροφές ή εργασίες περιοδικής συντήρησης.	ΝΑΙ		
Αξιοπιστία, διασφαλίζοντας την ομαλή καθημερινή λειτουργία των εφαρμογών, με τη χρήση τεχνικών που εγγυώνται την ορθότητα των δεδομένων τα οποία διαχειρίζεται και διανέμει σε αυτόνομο ή σε καταμεμημένο περιβάλλον εργασίας.	ΝΑΙ		
Προστασία των δεδομένων κατά την αποθήκευσή, πρόσβαση και επεξεργασία τους στη Βάση Δεδομένων, καθώς και εξελιγμένα χαρακτηριστικά διαχείρισης χρηστών και των δικαιωμάτων τους.	ΝΑΙ		
Διαπίστευση χρηστών με τη χρήση username και password τα οποία μπορούν να αποθηκευτούν κρυπτογραφημένα μέσα στη Βάση Δεδομένων και κρυπτογράφηση passwords κατά τη σύνδεση του χρήστη	ΝΑΙ		
Ευκολία διαχείρισης της Βάσης Δεδομένων	ΝΑΙ		

#### Λογισμικό Εξυπηρετητή Εφαρμογών

Περιγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
Άδεια χρήσης	1		

Να αναφερθεί το όνομα και η έκδοσή του	ΝΑΙ		
Να προσφερθεί στην τελευταία σταθερή έκδοσή του	ΝΑΙ		
Πλήρης υποστήριξη του μοντέλου δικτύωσης TCP/IP	ΝΑΙ		
Να υποστηρίζει ευκολία στη διαχείριση με ενσωματωμένο λογισμικό	ΝΑΙ		
Υποστήριξη απομακρυσμένης διαχείρισης	ΝΑΙ		
Υποστήριξη κρυπτογράφησης συστήματος αρχείων (file system)	ΝΑΙ		
Υποστήριξη των πρωτοκόλλων IPv4, IPv6, DHCP, NTP, LDAP	ΝΑΙ		
Να έχει ενσωματωμένο μηχανισμό αυτόματης ενημέρωσης μέσω internet	ΝΑΙ		
Να έχει ενσωματωμένο λογισμικό προστασίας απομακρυσμένων συνδέσεων (firewall)	ΝΑΙ		
Υποστήριξη ανταλλαγής αρχείων με άλλα λειτουργικά συστήματα. Να αναφερθούν	ΝΑΙ		
Υποστήριξη εγκατάστασης τους ως ιδεατή μηχανή (virtual machines). Να αναφερθούν οι τεχνολογίες virtualization που υποστηρίζει.	ΝΑΙ		
Δυνατότητα δημιουργίας πολλών χρηστών	ΝΑΙ		
Δυνατότητα διαχωρισμού των χρηστών σε διαχειριστές και απλούς χρήστες	ΝΑΙ		

#### Λογισμικό Εξυπηρετητή Διαδικτύου

Περιγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
Άδεια χρήσης	1		
Να αναφερθεί το λογισμικό του Εξυπηρετητή Διαδικτυακών Εφαρμογών που θα χρησιμοποιηθεί.	ΝΑΙ		
Να αναφερθούν τα Version & release του Εξυπηρετητή Διαδικτυακών Εφαρμογών	ΝΑΙ		
Να αναφερθούν τα χαρακτηριστικά ασφαλείας του Εξυπηρετητή Διαδικτυακών Εφαρμογών.	ΝΑΙ		
Το λογισμικό του Εξυπηρετητή Διαδικτυακών Εφαρμογών πρέπει να είναι συμβατό με το λειτουργικό σύστημα που θα χρησιμοποιηθεί.	ΝΑΙ		
Υποστήριξη HTTP 1.1 πρωτοκόλλου, HTTPS, SSL/TLS	ΝΑΙ		
Υποστήριξη HTTP Authentication	ΝΑΙ		
Εξυπηρέτηση στατικού, και δυναμικού περιεχομένου	ΝΑΙ		
Υποστήριξη: XML Web Services CGI ή/και ASP ή/και PHP	ΝΑΙ		
Παραμετροποιήσιμος μηχανισμός HTTP logging	ΝΑΙ		

#### Προδιαγραφές προσφερόμενων εφαρμογών

Διαδικτυακή Πύλη			
ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Δυνατότητα παρουσίασης Γενικών Πληροφοριών για τις πολιτιστικές και τουριστικές Υπηρεσίες, σύμφωνα με προκαθορισμένο πρότυπο που θα προκύψει από την μελέτη.	NAI		
Δυνατότητα παρουσίασης Γενικών Ανακοινώσεων για τις πολιτιστικές και τουριστικές Υπηρεσίες και τα σημεία ενδιαφέροντος, καθώς και Ειδικών Ανακοινώσεων ανά Υπηρεσία με υποστήριξη τεχνολογιών RSS Feed.	NAI		
Δυνατότητα παρουσίασης Ψηφιακού Υλικού (σε μορφή, υπερμεσικών, πολυμεσικών ή άλλων αρχείων) σχετικού με τις παρεχόμενες υπηρεσίες. Για το σκοπό αυτό θα δημιουργηθεί ειδική ενότητα πολυμέσων. Θα δίνεται η δυνατότητα αναπαραγωγής βίντεο, οποιασδήποτε ευρέως χρησιμοποιούμενης κωδικοποίησης, είτε αυτό βρίσκεται αποθηκευμένο στο server, είτε αυτό βρίσκεται σε κάποιο σημείο του διαδικτύου (youtube, google video, κλπ.). Αντίστοιχα θα υπάρχουν και μηχανισμοί αναπαραγωγής εικόνων, είτε μεμονωμένων, είτε ομαδοποιημένων (album).	NAI		
Δυνατότητα παρουσίασης Ηλεκτρονικού Ημερολογίου που περιλαμβάνει γεγονότα που σχετίζονται με τις πολιτιστικές και τουριστικές δραστηριότητες του Δήμου και των Υπηρεσιών.	NAI		
Δυνατότητα συμμετοχής σε Δημοψηφίσματα (polls) ανά πολιτιστική ή τουριστική ενότητα (π.χ. ποια διαδρομή είναι η ομορφότερη; Ποια παραλία είναι η καλύτερη; κ.λπ).	NAI		
Δυνατότητα παρουσίασης χρήσιμων Υπερσυνδέσμων σε διάφορα πολιτιστικά και τουριστικά websites.	NAI		
Δυνατότητα Αναζήτησης της Δικτυακής Πύλης μέσω μεγάλου αριθμού μηχανών αναζήτησης, και βελτίωση κατάταξής της στον κατάλογο των αποτελεσμάτων αναζήτησης των κυριότερων μηχανών. Η παρουσία στις πρώτες θέσεις των μηχανών αναζήτησης είναι καθοριστική για την επιτυχία της πύλης και γενικά της διαδικτυακής πλατφόρμας, αφού έχει παρατηρηθεί ότι οι χρήστες επιλέγουν να επισκεφθούν μόνο εκείνα που βρίσκονται στις πρώτες 1-3 σελίδες των φυσικών αποτελεσμάτων.	NAI		

Δυνατότητα Αναζήτησης Πληροφοριών στον Ιστοτόπο μέσω εσωτερικού μηχανισμού αναζήτησης με βάσει τα κριτήρια που θέτει ο χρήστης όπως: α) Ευφυής εννοιολογική αναζήτηση, β) Αναζήτηση με χρήση μέτρων ομοιοτήτων, γ) Δυνατότητα αναζήτησης ελεύθερου κειμένου (για Ελληνική και Αγγλική γλώσσα κατ' ελάχιστο) του περιεχομένου της ιστοσελίδας.	NAI		
Στο περιεχόμενο θα περιληφθούν και λίστες με Συχνές Ερωτήσεις (FAQs) για την ενημέρωση των πολιτών/ επισκεπτών.	NAI		
Η πύλη θα μπορεί να παρέχει Ανακοινώσεις και λοιπά Ηλεκτρονικά έγγραφα του Δήμου, καθώς και δελτία τύπου. Όλα τα έγγραφα αυτά θα παρέχονται σε ηλεκτρονική μορφή, σε διάφορα formats (HTML, XML, PDF, MS Office documents και άλλα διαδεδομένα πρότυπα αρχείων) κατά περίπτωση. Η ιστοσελίδα θα υποστηρίζει μηχανισμό δημοσίευσής τους.	NAI		
Θα λειτουργεί χώρος ανταλλαγής απόψεων (Forum) για πολιτιστικά και τουριστικά θέματα. Στη σελίδα των Forums θα μπορούν να υπάρχουν διαφορετικές θεματικές περιοχές τις οποίες ο χρήστης θα μπορεί να επισκεφτεί, να διαβάσει τις ήδη δημοσιευμένες απόψεις και να απαντήσει σε κάποια συγκεκριμένα, ή απλώς να εκφράσει τη γνώμη του πάνω σε κάποιο γενικότερο θέμα της περιοχής.	NAI		
Θα παρέχεται υπηρεσία ενημέρωσης των χρηστών της ιστοσελίδας μέσω e-mail και ειδική φόρμα επικοινωνίας.	NAI		
Θα υπάρχει η δυνατότητα εμφάνισης της δομής της πύλης (site map).	NAI		
Συμμόρφωση με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο περί προστασίας προσωπικών δεδομένων και διασφάλισης του απορρήτου των επικοινωνιών (ενδεικτικά αναφέρονται οι Ν. 2472/1997 περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, Ν. 3471/2006 περί προστασίας της ιδιωτικής ζωής στον τομέα των ηλεκτρονικών επικοινωνιών, ο κανονισμός της ΑΔΑΕ περί διαδικτυακών υπηρεσιών όπως αποτυπώνεται στο ΦΕΚ 88/Β/26-1-2005 και το Π.Δ. 47/2005)	NAI		

Σύστημα διδιάστατης (2D) και τριδιάστατης (3D) απεικόνισης			
ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Θα βασίζεται σε τεχνολογία .NET 3.5 και SilverLight ή άλλη ισοδύναμη	NAI		
Θα υποστηρίζει πλήρως το web server IIS ή Apache ή άλλο ισοδύναμο	NAI		

Θα συνεργάζεται με βάση δεδομένων (RDBMS) όπως MySQL, MSSQL Server ή PostgreSQL ή άλλη ισοδύναμη	NAI		
Θα δίνει τη δυνατότητα στους χρήστες να πλοηγηθούν σε διάφορα γεωγραφικά σημεία και να πάρουν πληροφορίες για αυτά, μέσα από ένα φιλικό περιβάλλον	NAI		
Θα παρέχει πρόσβαση σε γεωγραφική και περιγραφική πληροφορία μέσω web	NAI		
Θα υποστηρίζει τουλάχιστον Ελληνικά και Αγγλικά ως γλώσσες στην διεπαφή	NAI		
Θα παρέχει υποστήριξη για εισαγωγή KML αρχείων	NAI		
Θα παρέχει υποστήριξη για εισαγωγή αρχείων εικόνων μέσω της εφαρμογής διαχείρισης	NAI		
Θα παρέχει υποστήριξη για εισαγωγή περιγραφικών πληροφοριών μέσω της διεπαφής της διαδικτυακής εφαρμογής	NAI		
Θα υποστηρίζει ευρέως διαδεδομένες 2D και 3D χαρτογραφικές υπηρεσίες όπως η Microsoft Bing Maps, η OpenStreetMap, ESRI, Google κ.λπ.	NAI		
Θα υποστηρίζει το λειτουργικό σύστημα Windows server 2008 ή άλλο ισοδύναμο	NAI		
Η βασική παραμετροποίηση (τίτλος εφαρμογής, εργαλεία, γλώσσα κλπ.) της εφαρμογής θα γίνεται μέσω αλλαγών τιμών στη βάση δεδομένων	NAI		
Οι διαχειριστές του συστήματος θα μπορούν να: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ορίζουν κατηγορίες σημείων</li> <li>➤ Ορίζουν σημεία με βάση τη γεωγραφική τους περιοχή</li> <li>➤ Ορίζουν περιοχές για γρήγορη πλοήγηση</li> <li>➤ Φορτώνουν αρχεία KML/KM</li> <li>➤ Εντοπίζουν σημεία ενδιαφέροντος βάσει γεωκωδικοποίησης</li> <li>➤ Εντοπίζουν διαδρομές μεταξύ σημείων ενδιαφέροντος</li> </ul>	NAI		
Αυτόματη εστίαση χάρτη σε προκαθορισμένη έκταση και κλίμακα	NAI		
Καθαρισμός επιλεγμένων σημείων στον χάρτη	NAI		
Εμφάνιση 2D ή 3D για την τρέχουσα περιοχή χάρτη	NAI		
Αλλαγή του υποβάθρου	NAI		
Εμφάνιση συντεταγμένων σε συγκεκριμένη περιοχή του δείκτη ποντικιού του χρήστη	NAI		
Εισαγωγή σημείων με γραφικό τρόπο και ενημέρωση περιγραφικών χαρακτηριστικών μέσα από φόρμες εισαγωγής	NAI		
Τροποποίηση γεωγραφικής θέσης ενός υπάρχοντος γεωγραφικού σημείου με γραφικό τρόπο	NAI		

Αυτόματη εστίαση σε προκαθορισμένες περιοχές ενδιαφέροντος	NAI		
Απεριόριστο πλήθος προκαθορισμένων περιοχών ενδιαφέροντος	NAI		
Εργαλείο εύρεσης γεωγραφικού επιπέδου	NAI		
Εμφάνιση ή απόκρυψη γεωγραφικών επιπέδων με γραφικό τρόπο	NAI		
Αυτόματη εστίαση στα γεωγραφικά όρια ενός γεωγραφικού επιπέδου	NAI		
Αλλαγή της γλώσσας διεπαφής με γραφικό τρόπο	NAI		
Εύρεση διευθύνσεων με βάση άλλες χαρτογραφικές υπηρεσίες	NAI		
Προσθήκη των γεωκωδικοποιημένων διευθύνσεων σε διαδρομές	NAI		
Διαγραφή γεωκωδικοποιημένων διευθύνσεων με εργαλείο της διεπαφής	NAI		
Προσθήκη των διαδρομών στον χάρτη	NAI		
Εμφάνιση KML και KMZ αρχείων στον χάρτη δίχως μετατροπή	NAI		
Εμφάνιση ή απόκρυψη KML και KMZ αρχείων από τον τελικό χρήστη	NAI		

<b>Διαδικτυακές Εφαρμογές</b>			
<b>ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ</b>
<i>Εφαρμογή γεωγραφικής απεικόνισης σε χάρτες των σημείων Τουριστικού και Πολιτιστικού ενδιαφέροντος</i>			
Η εφαρμογή περιλαμβάνει την απεικόνιση σε χάρτη των σημείων τουριστικού και πολιτιστικού ενδιαφέροντος του δήμου με λεπτομερή περιγραφή, πληροφορίες για τις ώρες λειτουργίας κ.λπ.	NAI		
Μέσω της εγγραφής του χρήστη στη διαδικτυακή πύλη η εφαρμογή θα δίνει πληροφορίες για τυχόν χρεώσεις και τρόπο πληρωμής (αρχαιολογικοί χώροι, μουσεία, συναυλίες, πολιτιστικά δρώμενα, παρουσιάσεις κλπ) στους πολίτες και στους επισκέπτες.	NAI		
<i>Εφαρμογή προβολής ψηφιακού Πολιτιστικού περιεχομένου και δημιουργίας Πολιτιστικού περιεχομένου από τους χρήστες (User Generated Content) σε χάρτες.</i>			

<p>Η συγκεκριμένη εφαρμογή θα βασίζεται σε τεχνικές αυτόματης ανάλυσης της οπτικής πληροφορίας εικόνων, καθώς και μεταδεδομένων κειμένου (τίτλος, tags) και τοποθεσίας (GPS συντεταγμένες) με σκοπό την αυτόματη οργάνωσή τους σε ομάδες που απεικονίζουν π.χ. το ίδιο σημείο ενδιαφέροντος ή την ίδια ώρα της ημέρας.</p>	<p>ΝΑΙ</p>		
<p>Επιπλέον, η υπηρεσία θα παρέχει τη δυνατότητα αυτόματης ταξινόμησης των ομάδων (υπό συνθήκες) σε συγκεκριμένα σημεία ενδιαφέροντος που συλλέγονται αυτόματα από ημι-δομημένες πηγές πληροφορίας που δημιουργούν οι χρήστες (π.χ. Wikipedia, OpenStreetMap).</p>	<p>ΝΑΙ</p>		
<p>Θα πρέπει επίσης, να υπάρχει δυνατότητα για διαφορετικές μορφές απεικονίσεων και διαδραστικότητας με το χρήστη. Εκτός από την απεικόνιση ως σημείο ενδιαφέροντος στο χάρτη μαζί με επιπλέον περιεχόμενο (εικόνες, tags, σχετικά άρθρα), θα υπάρχει και παρουσίαση με βάση το χρόνο ώστε ο χρήστης να μπορεί να επιλέξει εικόνες από συγκεκριμένη χρονική περίοδο. Αυτό θα έχει ως αποτέλεσμα μια ιστορική μορφή παρουσίασης, δεδομένου ότι ο χρήστης θα μπορεί να δει παλαιότερες όψεις μιας πόλης, ενός μνημείου ή των πολιτιστικών τάσεων που επικρατούσαν ανά περίοδο και πώς αυτά εξελίχθηκαν στο χρόνο.</p>	<p>ΝΑΙ</p>		
<p>Επίσης, θα υπάρχει συνδυασμός του μεγάλου όγκου περιεχομένου που ήδη βρίσκεται διαθέσιμο σε εφαρμογές κοινωνικής δικτύωσης, με νέο περιεχόμενο το οποίο θα συνεισφέρουν χρήστες που χρησιμοποιούν την εφαρμογή. Για το σκοπό αυτό, θα αναπτυχθούν κατάλληλες φιλικές διεπαφές και εφαρμογές για υπολογιστές και κινητές συσκευές. Η χρήση της εφαρμογής και τα οφέλη που προκύπτουν για τους χρήστες αναμένεται να δημιουργήσουν το ενδιαφέρον για συνεισφορά ακόμα περισσότερου περιεχομένου κάνοντας την εφαρμογή πληρέστερη και χρησιμότερη.</p>	<p>ΝΑΙ</p>		
<p><i>Εφαρμογή απεικόνισης τουριστικών και άλλων διαδρομών στο Δήμο και Εικονικής περιήγησης με τη χρήση φωτογραφιών και Βίντεο</i></p>			
<p>Η συγκεκριμένη εφαρμογή θα δίνει τη δυνατότητα απεικόνισης προκαθορισμένων διαδρομών σε τρισδιάστατους χάρτες. Οι διαδρομές αυτές μπορεί να είναι είτε ιστορικές, είτε διαδρομές στη φύση σε συμφωνία με όσα αναφέρονται παραπάνω στα στοιχεία του περιεχομένου κ.λπ.</p>	<p>ΝΑΙ</p>		

Ο χρήστης με την επιλογή μίας διαδρομής θα έχει τη δυνατότητα να τη δει σχεδιασμένη στο χάρτη, να πλοηγηθεί σε αυτή, αλλά και να αντλήσει πληροφορίες όπως: Βίντεο, Φωτογραφίες, Εικονική περιήγηση, Σημεία ενδιαφέροντος	ΝΑΙ		
Επιπλέον, ο κάθε χρήστης, εφόσον είναι εγγεγραμμένος στο σύστημα, θα μπορεί να προσθέσει σχόλια αλλά και υλικό το οποίο σχετίζεται με τη συγκεκριμένη διαδρομή ή ακόμα και να σχεδιάσει μία νέα διαδρομή (με έγκριση από τον Διαχειριστή).	ΝΑΙ		
<i>Εφαρμογή διάθεσης περιεχομένου μέσω κινητών ή άλλων έξυπνων συσκευών (mobile applications)</i>			
Η εφαρμογή θα χρησιμοποιήσει όλες τις δυνατότητες και τα εξελιγμένα χαρακτηριστικά των φορητών συσκευών νέας τεχνολογίας προσφέροντας μια μοναδική εμπειρία στον χρήστη.	ΝΑΙ		
Touch events control	ΝΑΙ		
Δυναμικό χάρτη με χρήση συνδυασμού GIS συντεταγμένων με έξυπνα φίλτρα.	ΝΑΙ		
GPS λειτουργίες για real - time πλοήγηση του χρήστη στο σημείο ενδιαφέροντός του.	ΝΑΙ		
In app μηχανισμός για εύκολη σύνδεση με τα δημοφιλέστερα δίκτυα κοινωνικής δικτύωσης (facebook, tweeter κ.α.) και δυνατότητα post κάθε σημείου ενδιαφέροντος ξεχωριστά.	ΝΑΙ		
Δυνατότητα δημιουργίας πλάνου ταξιδιού από τον ίδιο τον χρήστη μέσα στην εφαρμογή (παραμετροποιήσιμος χώρος για κάθε χρήστη ξεχωριστά), παρέχοντάς του ευελιξία και παραμετροποίηση του ταξιδιού του.	ΝΑΙ		
Παράλληλα κατά τη δημιουργία των διαδικτυακών εφαρμογών θα ακολουθηθούν όλοι οι κανόνες προσβασιμότητας (Web Content Accessibility Guidelines) υιοθετώντας έτσι την αρχή «Σχεδιάζοντας για όλους» και εντάσσοντας τις προϋποθέσεις και τους όρους προσβασιμότητας σε ΤΠΕ για άτομα με αναπηρία.	ΝΑΙ		
Τέλος, υπάρχει η δυνατότητα μέρος των υπηρεσιών που διατίθενται να εγγραφεί στο μητρώο της Δημόσιας Διοίκησης και να είναι διαθέσιμες και μέσα από την πύλη «ΕΡΜΗΣ».	ΝΑΙ		

<b>Σύστημα διαχείρισης χρηστών, Βάσεων Δεδομένων και περιεχομένου</b>			
<b>ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ</b>
Η πρόσβαση στο περιβάλλον διαχείρισης θα πρέπει να γίνεται με χρήση συνθηματικού	ΝΑΙ		
Εμφάνιση ή απόκρυψη των ειδικών φορμών διαχείρισης	ΝΑΙ		



Παροχή αυτοματοποιημένων ελέγχων για τη διασφάλιση της ακεραιότητας των δεδομένων που αφορούν στις εισαχθείσες εικόνες	NAI		
Παροχή επαναφοράς της βάσης δεδομένων στην αρχική κατάσταση	NAI		
Διαχείριση (Εισαγωγή, τροποποίηση, διαγραφή) σημείων και ενημέρωση περιγραφικών χαρακτηριστικών τους μέσα από φόρμες εισαγωγής	NAI		
Διαχείριση (Εισαγωγή, τροποποίηση, διαγραφή) επιπέδων και ενημέρωση περιγραφικών χαρακτηριστικών τους μέσα από φόρμες εισαγωγής	NAI		
Διαχείριση (Εισαγωγή, τροποποίηση, διαγραφή) κατηγοριών και ενημέρωση περιγραφικών χαρακτηριστικών τους μέσα από φόρμες εισαγωγής	NAI		
Διαχείριση (Εισαγωγή, τροποποίηση, διαγραφή) προκαθορισμένων περιοχών και ενημέρωση περιγραφικών χαρακτηριστικών τους μέσα από φόρμες εισαγωγής	NAI		
Παροχή εργαλείων φιλτραρίσματος και ταξινόμησης όλων των σημείων, επιπέδων, κατηγοριών και προκαθορισμένων περιοχών	NAI		
Διαχείριση (Εισαγωγή, τροποποίηση, διαγραφή) σημείων με γραφικό τρόπο και ενημέρωση περιγραφικών χαρακτηριστικών τους μέσα από φόρμες εισαγωγής	NAI		
Υποστήριξη αντιγραφής και επικόλλησης στη διεπαφή	NAI		
Αντιγραφή των τρεχουσών γεωγραφικών συντεταγμένων του δείκτη του ποντικιού στο clipboard	NAI		
Περιοχή διεπαφής για την εισαγωγή αρχείων εικόνων	NAI		
Υποστήριξη εικόνων τύπου PNG και JPG	NAI		
Εργαλείο εύρεσης εικόνων	NAI		
Διαχείριση αρχείων εικόνων	NAI		
Ορισμός προεπιλεγμένης γλώσσας της διεπαφής	NAI		
Ρύθμιση εμφάνισης ή απόκρυψης περιοχών της διαδικτυακής εφαρμογής για τον τελικό χρήστη	NAI		
Ρύθμιση εμφάνισης ή απόκρυψης κανάβου του χάρτη	NAI		
Μαζική εισαγωγή γεωγραφικών δεδομένων με τα τυπικά εργαλεία του RDBMS	NAI		
Να υποστηρίζονται οι browsers: Microsoft Internet Explorer (IE) 7.0 και μεταγενέστερο, Firefox 3.6 και μεταγενέστερο (για MS Windows, MacOSX, και GNU/Linux), Safari 3.1 και μεταγενέστερο (MacOSX και MS Windows), Google Chrome (MS Windows και MacOSX), για όλες τις λειτουργίες που περιγράφονται ανωτέρω, πλην την τρισδιάστατης απεικόνισης	NAI		

<p>Ειδικότερα για την τρισδιάστατη απεικόνιση, οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει να περιγράψουν αναλυτικά τον τρόπο περιήγησης του χρήστη στη διατιθέμενη 3D πληροφορία</p>	<p>ΝΑΙ</p>		
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------	--	--

Περιεχόμενο			
ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
<i>Στοιχεία με Γεωγραφική υπόσταση</i>			
<i>Θέσεις</i>			
<p>Παραλίες – Πλήρης κάλυψη όλων των παραλιών ανεξαρτήτως πρόσβασης Καταγραφή, σύντομη λεκτική περιγραφή, δύο φωτογραφικά πλάνα -ανά σημείο - κατά μέσο όρο, πρόσβαση και παρεχόμενες υπηρεσίες in situ (38 παραλίες X 2 φωτογραφίες = 76 φωτογραφίες συνολικά, συμπεριλαμβανομένης της φωτογράφισης και της επεξεργασίας εικόνας)</p>	<p>ΝΑΙ</p>		
<p>Χωριά, οικισμοί, Αξιοθέατα (πολιτισμικά-αρχαιολογικά-φύσης): Γενική περιγραφή υπηρεσιών / εκθεμάτων / ενδιαφερόντων –ανά σημείο και προβολή τοπικού στοιχείου με έμφαση στην πληροφορία τουριστικού ενδιαφέροντος, πρόσβαση και τρόποι προσέγγισης. (130 σημεία X 10 φωτογραφίες = 1300 φωτογραφίες συνολικά, συμπεριλαμβανομένης της φωτογράφισης και της επεξεργασίας εικόνας)</p>	<p>ΝΑΙ</p>		
<p>Προστατευόμενες θαλάσσιες και ορεινές περιοχές: Α. Σκάλα- χελώνα: καρέτα –καρέτα και προστατευόμενη παραλία με πλάνα με σχετικές εικόνες από την παραλία της Σκάλας και παρουσίαση του «οικοσυστήματος» της χελώνας, που έχει αναπτυχθεί εκεί. Β. Ορεινή περιοχή του Αίνου με το Δρυμό που περιλαμβάνει τα άγρια έλατα, τα άγρια άλογα και τα άγρια βότανα (συνολικά 110 φωτογραφίες, συμπεριλαμβανομένης της φωτογράφισης και της επεξεργασίας εικόνας και ψηφιακό απεικονιστικό υλικό με συνολική διάρκεια video 15 λεπτών).</p>	<p>ΝΑΙ</p>		
<p>Σπήλαια της Κεφαλλονιάς: Α. Μελισσάνη - λιμνοσπήλαιο: Μικρής διάρκειας βίντεο με ξενάγηση από βαρκάρη της λίμνης και αφήγηση του σχετικού μύθου- ιστορίας και Β. Δρογκαράτη- σπήλαιο: Μικρής διάρκειας βίντεο με ξενάγηση και αναφορά των σημαντικότερων ημερομηνιών και ευρημάτων (βίντεο συνολικής διάρκειας 6 λεπτών). Επιπλέον, για τα σπήλαια ΖΕΡΒΑΤΗ, ΑΓΓΑΛΑΚΙ, ΛΙΜΝΗ ΚΑΡΑΒΟΜΥΛΟΥ, ΑΓΙΟΙ ΘΕΟΔΩΡΟΙ, ΑΓΙΑ ΕΛΑΙΟΥΣΑ, ΧΙΡΙΔΟΝΙ, ΣΩΤΗΡΑ: φωτογραφικό υλικό (7 σημεία X 20 = 140 φωτογραφίες συνολικά, συμπεριλαμβανομένης της φωτογράφισης και της επεξεργασίας εικόνας)</p>	<p>ΝΑΙ</p>		

Σημεία εστίασης, διασκέδασης και αγοράς: Φωτογραφικό υλικό επιλεγμένων περιοχών, σχετικού ενδιαφέροντος, όπως περιοχή Λάσσης – Μακρύς Γιαλός, Αργοστόλι –Πλατεία -Λιθόστρωτο, Ληξούρι, Σκάλα, Φισκάρδο. Επιπλέον, μικρής διάρκειας Βίντεο με πλάνα από τη νυχτερινή διασκέδαση, τους χώρους αναψυχής στις παραλίες, γενικά πλάνα από την αγορά και τους εμπορικούς δρόμους (συνολικά 80 φωτογραφίες συμπεριλαμβανομένης της φωτογράφισης και της επεξεργασίας εικόνας και βίντεο 8 λεπτών)	NAI		
Σημεία υποδοχής και φιλοξενίας επισκεπτών: Καταγραφή των τουριστικών επιχειρήσεων υπό την μορφή directory, με γεωγραφική θέση, διεύθυνση, στοιχεία επικοινωνίας, υπηρεσίες και μια φωτογραφία. Η συγκεκριμένη υπηρεσία θα διατίθεται για τους επιχειρηματίες, οι οποίοι, στο πλαίσιο της διαδραστικότητας της εφαρμογής, θα εισάγουν μόνοι τους την επιχείρησή τους, αφού τους έχουν αποδοθεί δικαιώματα από το διαχειριστή της πλατφόρμας. Η ανάρτηση του περιεχομένου της κάθε επιχείρησης θα γίνεται μόνο μετά την έγκριση του διαχειριστή.	NAI		
Λιμένες – τουριστικά αγκυροβόλια – αλιευτικά καταφύγια: Πρόκειται για όλες τα αδειοδοτημένες λιμενικές εγκαταστάσεις. Η πλατφόρμα θα περιλαμβάνει διακριτή ενότητα για τους λιμενικούς σταθμούς εξυπηρέτησης τουριστικών σκαφών (κότερα, γιωτ κλπ) καθώς και χάρτες ναυσιπλοΐας, παροχές, επικοινωνία ανά λιμένα. (14 σημεία X 2 Φωτογραφίες = 28 και συνολικά 80 φωτογραφίες συμπεριλαμβανομένης της φωτογράφισης και της επεξεργασίας εικόνας)	NAI		
Αρχαιολογικοί χώροι και μνημεία (400 φωτογραφίες συμπεριλαμβανομένης της φωτογράφισης και της επεξεργασίας εικόνας)	NAI		
Πολιτιστικές Εκδηλώσεις που πραγματοποιούνται στο Δήμο (31 εκδηλώσεις με compilation ψηφιακό υλικό βίντεο διάρκειας 8 λεπτών και φωτογραφικό υλικό 120 φωτογραφίες)	NAI		
Σημεία και φορείς εξυπηρέτησης άμεσης ανάγκης (νοσοκομεία, κέντρα υγείας, κλπ)	NAI		
<i>Διαδρομές</i>			
Ιστορικές Διαδρομές (φωτογραφικό υλικό 40 φωτογραφίες για το σύνολο των ιστορικών περιόδων συμπεριλαμβανομένης της επεξεργασίας εικόνας) - Δεν υφίσταται καταγραφή αλλά θα προταθούν από τον ανάδοχο στο πλαίσιο της μελέτης εφαρμογής	NAI		
Διαδρομές στη φύση (compilation ψηφιακό οπτικό υλικό – βίντεο – διάρκειας 5 λεπτών + 20 φωτογραφίες συμπεριλαμβανομένης της φωτογράφισης και της επεξεργασίας εικόνας)	NAI		

<p>Θαλάσσιες διαδρομές: Προσέγγιση σημείων δια θαλάσσης με video και περιγραφή παρεχόμενων υπηρεσιών στα αγκυροβόλια. Τρεις θαλάσσιες διαδρομές (νότια, δυτική, ανατολική) με επιλεκτική βιντεοσκόπηση και περιγραφή των παραλιών που προσεγγίζονται μόνο από θάλασσα. Εκτενείς αναφορές στις ιδιαιτερότητες και τις ομορφιές των παραλιών και των υδάτων αυτών, μικρές αναφορές στα γύρω χωριά και οικισμούς (6 λεπτά συνολική διάρκεια βίντεο).</p>	<p>ΝΑΙ</p>		
<p>Τέσσερις εξωτερικές διαδρομές με ψηφιακή αναπαράσταση προσεισμική περίοδος (Αργοστόλι, Ληξούρι, Φισκάρδο, Σάμη) διάρκειας περίπου 2 λεπτών η κάθε μία. Ο επισκέπτης σε αυτές τις διαδρομές θα έχει την δυνατότητα να περιηγηθεί στις προσεισμικές πόλεις του Νησιού, να παρατηρήσει την Αρχιτεκτονική και την Ρυμοτομία και να γευτεί λίγο από την ζωή των κατοίκων και τις ιδιαίτερες εορταστικές εκδηλώσεις τους. Η κάθε διαδρομή θα φιλοξενεί μια τοπική εορτή με τους στολισμούς και τα σχετικά έθιμα (π.χ μουσικές μπάντες, γιορτή κρασιού, ένωση Επτανήσων με την Ελλάδα, ερωτική καντάδα). (8 λεπτά συνολική διάρκεια βίντεο)</p>	<p>ΝΑΙ</p>		
<i>Στοιχεία με Θεματική υπόσταση</i>			
<p>Σύνδεση της Κεφαλλονιάς με την αρχαιότητα και τον Οδυσσέα: Εικονογραφημένη ψηφιακή απεικόνιση της Οδύσσειας σε μοντέρνα και ελεύθερη έκδοση σε τρία σενάρια (Α. στην Ιθάκη, Β. στον Πόρο, Γ. στο Ληξούρι). Στόχος είναι η αναβίωση τμημάτων της Οδύσσειας, με τα σύγχρονα τεχνολογικά ψηφιακά εργαλεία, ώστε το διασημότερο love &amp; travel story όλων των εποχών να ελκύσει νέους από όλο τον πλανήτη, στην ευρύτερη περιοχή των Επτανήσων και τελικά στην Κεφαλλονιά. (15 λεπτά συνολική διάρκεια βίντεο)</p>	<p>ΝΑΙ</p>		
<p>Περιηγήσεις στις σημαντικότερες ιστορικές περιόδους της Κεφαλλονιάς ((αρχαιότητα – Τετράπολις, ρωμαϊκή, Βυζαντινή, Φραγκοκρατία, Ενετοκρατία, Αγγλοκρατία). Αντιπροσωπευτικά και περιεκτικά αρχεία από όλες τις Ιστορικές περιόδους σε συνδυασμό με περιήγηση. Οι συνολικές –τελικές περιηγήσεις θα αποδίδουν σχεδόν όλη την ιστορία του Νησιού από την Αρχαιότητα έως τους σύγχρονους πολιτισμούς, την Αγγλοκρατία, την Ένωση των Επτανήσων και την μετασεισμική Κεφαλλονιά. (κείμενα 100 σελίδων και 100 φωτογραφίες συμπεριλαμβανομένης της επεξεργασίας εικόνας και κειμένων)</p>	<p>ΝΑΙ</p>		
<p>Αφιέρωμα στα παραδοσιακά τοπικά προϊόντα με video και φωτογραφίες - (κρασί, φέτα, μέλι, γλυκά). Βιντεοσκόπηση της διαδικασίας παραγωγής και λεκτική παράλληλη περιγραφή. Παραγωγή φωτογραφικού υλικού προς διάθεση και εκπαίδευση με αναφορά σε λέξεις κλειδιά της Παγκόσμιας Επιστημονικής Κοινότητας. (50 φωτογραφίες και βίντεο διάρκειας 5 λεπτών συμπεριλαμβανομένης της παραγωγής και της επεξεργασίας)</p>	<p>ΝΑΙ</p>		

<p>Αφιέρωμα στη γαστρονομία με video και φωτογραφίες: Βιντεοσκόπηση εκτέλεσης παραδοσιακών συνταγών. Παραγωγή και φωτογραφικού υλικού προς διάθεση και εκπαίδευση, με αποκλειστικές συνταγές της τοπικής κουζίνας. (60 φωτογραφίες και βίντεο διάρκειας 5 λεπτών συμπεριλαμβανομένης της παραγωγής και της επεξεργασίας).</p>	<p>ΝΑΙ</p>		
<p>Αφιέρωμα στον καταδυτικό τουρισμό με υποβρύχιες λήψεις: 1. Δύο παραγωγές Α) ναυάγιο Περσέας και Β) Περιηγήσεις στα: ΛΕΙΒΑΔΙΑ ΠΟΣΕΙΔΩΝΙΑΣ, ΥΠΟΘΑΛΑΣΣΙΑ ΓΕΩΛΟΓΙΚΑ ΦΑΙΝΟΜΕΝΑ, ΥΠΟΘΑΛΑΣΣΙΕΣ ΣΠΗΛΙΕΣ. (βίντεο συνολικής διάρκειας 16 λεπτών συμπεριλαμβανομένης της παραγωγής και της επεξεργασίας).</p>	<p>ΝΑΙ</p>		
<p>Αφιέρωμα στην πολιτισμική ταυτότητα και ιστορία του νησιού: Εκτενής αναφορά και παρουσίαση με φωτογραφικό υλικό από όλες τις προσωπικότητες κεφαλλονίτικης καταγωγής με έργο στις Επιστήμες, τα Γράμματα, τις Τέχνες, την Οικονομία, την Πολιτική κ.λπ. Αποσπασματικές εικόνες από το υλικό των άλλων ενότητων. (κείμενο 200 σελίδων και 12 X 10 = 120 φωτογραφίες συμπεριλαμβανομένης της παραγωγής και της επεξεργασίας).</p>	<p>ΝΑΙ</p>		
<p>Προβολή του κλίματος και της ποιότητας της ατμόσφαιρας και των θαλάσσιων υδάτων του νησιού: Πληροφορίες από κρατική - εγκεκριμένη βάση δεδομένων για το κλίμα. Αναφορές σε περιοχές με θεραπευτικές ιδιότητες και ιαματικά νερά. Παρουσίαση των σπάνιων «περίεργων» φυσικών και γεωλογικών φαινομένων του νησιού π.χ. Καταβόθρες. (50 φωτογραφίες συμπεριλαμβανομένης της παραγωγής και της επεξεργασίας)</p>	<p>ΝΑΙ</p>		
<p>Τριδιάσταση αναπαράσταση της ζωής σε ένα αρχοντικό: Ένα κτήριο προσεισμικής περιόδου με χαρακτηριστική αρχιτεκτονική σε τρισδιάσταση αναπαράσταση και προσομοίωση του τρόπου ζωής μιας οικογένειας μέσα σε αυτό (Το αρχοντικό που θα αναπαρασταθεί θα επιλεγεί από τη δημοτική αρχή). (1 τριδιάστατη αναπαράσταση διάρκειας: 3 λεπτών).</p>	<p>ΝΑΙ</p>		
<p>Φωτογραφικό αφιέρωμα και στοιχεία προσεισμικών (υφιστάμενων και μη) χαρακτηριστικών κατασκευών – κτηρίων σε όλες τις δημοτικές Ενότητες: Οι φωτογραφίες στοχεύουν στην απόδοση της Επτανησιακής Αρχιτεκτονικής που απαντά σε όλη την Περιφέρεια ώστε η Κεφαλλονιά να προβάλλει την ταυτότητα της και την διαφορετικότητα της. Η επιλογή θα έχει γεωγραφική αντιπροσώπευση όλων των διαμερισμάτων. (100 φωτογραφίες συμπεριλαμβανομένης της παραγωγής και της επεξεργασίας)</p>	<p>ΝΑΙ</p>		

Αφιέρωμα για την ευαισθητοποίηση και προσέλκυση της απανταχού ομογένειας (σεισμός, ερήμωση, μετανάστευση, κατακόρυφη μείωση πληθυσμού, σημερινή συγκέντρωση ομογενών σε Αμερική, κλπ): Συνεντεύξεις video-trailer από ηλικιωμένους και νέους μετανάστες για την απόδοση της αγάπης του μετανάστη, την αφήγηση των γεγονότων του σεισμού, την ανάδειξη της διαφορετικότητας της Κεφαλλονιάς με πρώτο πλάνο τους αφηγητές και φόντο τοπία του Νησιού και ή τις πόλεις μόνιμης κατοικίας τους (Νέα Υόρκη, Σύδνεϋ, Βερολίνο κ.ά.). (βίντεο συνολικής διάρκειας 8 λεπτών).	ΝΑΙ		
<b>Περιγραφικά Στοιχεία</b>	<b>ΝΑΙ</b>		
Κείμενα που περιέχουν α) περιγραφική πληροφορία σχετικά με τα σημεία πολιτιστικού και τουριστικού ενδιαφέροντος, τους αρχαιολογικούς χώρους κλπ (π.χ. έντυπα, μπροσούρες και εν γένει πληροφοριακό υλικό για τα σημεία ενδιαφέροντος κ.α.) και β) ιστορικά κείμενα, ντοκουμέντα (Αντιπροσωπευτικά και περιεκτικά αρχεία από όλες τις Ιστορικές περιόδους, πολιτισμική ταυτότητα και ιστορία του νησιού κ.α.)	ΝΑΙ (ποσότητες σύμφωνα με την παράγραφο Β.3.2.1)		
Φωτογραφικό υλικό που σχετίζεται με πολιτιστικά αλλά και τουριστικά σημεία ενδιαφέροντος, από το Δήμο και από άλλους φορείς σε ηλεκτρονική και σε αναλογική μορφή.	ΝΑΙ (ποσότητες σύμφωνα με την παράγραφο Β.3.2.1)		
Βίντεο που σχετίζονται με πολιτιστικά αλλά και τουριστικά σημεία ενδιαφέροντος, από το Δήμο και από άλλους φορείς, συμπεριλαμβανομένων των βίντεο εικονικής περιήγησης (360ο)	ΝΑΙ (ποσότητες σύμφωνα με την παράγραφο Β.3.2.1)		
Τρισδιάστατη Αναπαράσταση κτιρίου ιδιαίτερης πολιτιστικής αξίας με αρχιτεκτονική αποτύπωση. Με χρήση ειδικών οργάνων σάρωσης ιδιαίτερα υψηλής ακρίβειας θα δημιουργηθεί το λεπτομερές τρισδιάστατο μοντέλο του επιλεγμένου κτιρίου, το οποίο στη συνέχεια θα επενδυθεί κατάλληλα με έγχρωμες ψηφιακές εικόνες, ώστε να σχηματισθεί το τελικό φωτορεαλιστικό μοντέλο, ως ακριβές αντίγραφο του πρωτοτύπου	ΝΑΙ (ποσότητες σύμφωνα με την παράγραφο Β.3.2.1)		

<b>Δράσης Δημοσιότητας – Προώθησης - Ευαισθητοποίησης</b>			
<b>ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ</b>
Υπηρεσίες προβολής μέσω των σύγχρονων μέσων κοινωνικής δικτύωσης μέσω διαδικτύου (facebook, twitter).	ΝΑΙ		
Διοργάνωση μιας ημερίδας στην Κεφαλλονιά με προσκεκλημένους όλους τους πολιτιστικούς και τουριστικούς φορείς (πολιτιστικά κέντρα, σύλλογοι, σωματεία, επιμελητήριο, τουριστικές επιχειρήσεις	1		

κ.λπ).			
Έκδοση αφίσας σε 4χρωμία (1 όψη) και διάσταση 50X70cm.	1000		

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ			
<b>ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ</b>			
Επώνυμο:		Όνομα:	
Πατρώνυμο:		Μητρώνυμο:	
Ημερομηνία Γέννησης:	__/__/__	Τόπος Γέννησης:	
Τηλέφωνο:		E-mail:	
Fax:			
Διεύθυνση Κατοικίας:			
<b>ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ</b>			
Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου

<b>ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ</b> (στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο Ανάδοχο, σχήμα διοίκησης Έργου)	
------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ
------------------------

Έργο	Εργοδότης	Θέση <sup>1</sup> και Καθήκοντα στο Έργο	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από - έως)	Α/Μ <sup>2</sup>
			__/__/__ -	
			__/__/__ -	
			__/__/__ -	
			__/__/__ -	

<sup>1</sup> Ως ΘΕΣΕΙΣ ενδεικτικά αναφέρονται : manager, senior consultant, consultant, business expert κλπ.

<sup>2</sup> Αφορά στους πραγματικούς ανθρωπομήνες απασχόλησης στο έργο υπολογιζόμενοι σε ισοδύναμα ανθρωποετών, – Δεν ταυτίζεται με τη συνολική χρονική διάρκεια της χρονικής περιόδου απασχόλησης στο έργο.





Η Επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση όπως έχει καταγραφεί στα μαγνητοφωνημένα πρακτικά :

Ο κ. Ανδρέας Ζαπάντης θέτει τα παρακάτω ερωτήματα: α) Ποιο είναι το ποσοστό κατά το οποίο λαμβάνονται υπόψη οι Τεχνικές Προδιαγραφές και η αξιολόγηση τους και ποιο είναι το ποσοστό κατά το οποίο λαμβάνεται υπόψη η Οικονομική Προσφορά για το τελικό αποτέλεσμα του διαγωνισμού και την ανάδειξη του αναδόχου . Και β) Σε ποιο βαθμό περιλαμβάνονται στους όρους του διαγωνισμού η Ευρωπαϊκή Νομοθεσία και η Ελληνική Νομοθεσία με τις οποίες προβλέπεται ότι τα αποτελέσματα των έργων αυτής της μορφής αναρτώνται ως ελεύθερα ανοικτά δεδομένα για χρήση τους και από άλλους φορείς και υπηρεσίες χωρίς να χρειάζεται να γίνονται πάλι έργα με το ίδιο αντικείμενο.

Επειδή δεν απαντήθηκαν οι παραπάνω ερωτήσεις του δηλώνει ΠΑΡΩΝ.

Ο κ. Σπυρίδωνας Σαμούρης δηλώνει επίσης ΠΑΡΩΝ .

Ο κ. Νικόλαος Γκισγκίνης δηλώνει ότι το προϋπολογισθέν ποσό των 300.000,00 € της αμοιβής για την εκτέλεση του παραπάνω έργου είναι υπέρογκο , το κόστος για το εν λόγω έργο είναι στην πραγματικότητα πολύ μικρότερο , επίσης το σύνολο γενικά της διακήρυξης αποτελεί πρόκληση όταν μάλιστα το ποσό των 300.000,00 θα δοθεί σε ένα μόνο ιδιώτη για τον λόγο αυτό ΚΑΤΑΨΗΦΙΖΕΙ την εισήγηση.

Και αφού έλαβε υπόψη :

1. Του άρθρου 72 του Ν 3852/2010 (ΦΕΚ 87/2010 τεύχος Α')

2. του Π.Δ 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών, όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005 και του κανονισμού (ΕΚ) 1422/07»» (ΦΕΚ Α' 64).

3. του ενιαίου κανονισμού προμηθειών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΕΚΠΟΤΑ, απόφαση ΥΠ.ΕΣ. 11389/93, ΦΕΚ-185 Β')

4. του άρθρου 209 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων, που κυρώθηκε με το ν. 3463/2006 (Α'114) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων»,

5. του Ν.3614/2007 «Διαχείριση έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013» (ΦΕΚ Α'267), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,

6. του Ν.2286/1995, «Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις σχετικών θεμάτων»,

7. του Ν. 2362/95 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις»,

8. της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 31ης Μαρτίου περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής της 7ης Σεπτεμβρίου 2005 για την τροποποίηση του παραρτήματος ΧΧ της οδηγίας 2004/17/ΕΚ και του παραρτήματος VIII της οδηγίας 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου περί δημοσίων συμβάσεων, τον Κανονισμό 2083/2005 της 19ης Δεκεμβρίου 2005 για την τροποποίηση των οδηγιών 2004/14/ΕΚ και 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και τον Κανονισμό 1177/2009 της 30ης Νοεμβρίου 2009 για την τροποποίηση των οδηγιών 2004/17/ΕΚ, 2004/18/ΕΚ και 2009/81/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τα κατώτατα όρια εφαρμογής τους κατά τη διαδικασία σύναψης συμβάσεων).

9. του κανονισμού 1564/05 της Επιτροπής για την κατάρτιση τυποποιημένων εντύπων προς δημοσίευση προκηρύξεων και γνωστοποιήσεων στο πλαίσιο των διαδικασιών δημοσίων συμβάσεων δυνάμει των οδηγιών 2004/17/Εκ και 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (επίσημη εφημερίδα L 257/05, σελ.0001-0126) καθώς και της Οδηγίας 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής «για την τροποποίηση του παραρτήματος της οδηγίας 2004/17/ΕΚ και του παραρτήματος VIII της οδηγίας 1004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (επίσημη εφημερίδα L 257, σελ.0127-0128).

10. της αριθ. 2048300/6844-11/0016/19.07.90 Απόφασης του Υπ. Οικονομικών

11. της αριθμ. 1072034/4496/0014/16.10.90 Απόφασης του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών περί μη υπαγωγής σε τέλος χαρτοσήμου των αιτήσεων και προσφορών συμμετοχής σε δημόσιους διαγωνισμούς

12. του Π.Δ. 261/1997 «Για τη διαφάνεια στη διαφημιστική προβολή του Δημόσιου και ευρύτερου δημοσίου τομέα από τα έντυπα και τα ηλεκτρονικά μέσα ενημέρωσης (ΦΕΚ Α' 186).

13. του Ν. 2859/00 «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας» (ΦΕΚ Α'248)

14. του Ν. 2513/97 περί «Κυρώσεως της συμφωνίας Δημοσίων συμβάσεων προμηθειών» (ΦΕΚ Α' 139).

15.του Ν. 2741/99, άρθρο 8, «Κρατικές προμήθειες», και ειδικότερα του άρθρου 8 παρ. 6 του Ν. 2741/99 (ΦΕΚ 199/99) σχετικά με τις δημοσιεύσεις προκηρύξεων διαγωνισμών, 16.του νόμου 2121/1993 (ΦΕΚ 25 Α) περί προστασίας της Πνευματικής Ιδιοκτησίας.

Την παραπάνω εισήγηση της αρμόδιας Υπηρεσίας:

## **ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ**

Καταρτίζει ως έχουν τους παραπάνω όρους δημοπράτησης-Διακήρυξης Δημοπρασίας της πράξης με τίτλο: «Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Προβολής, Ανάδειξης και Δικτύωσης του Πολιτιστικού και Τουριστικού Προϊόντος της Κεφαλονιάς με χρήση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών» προϋπολογισμού 300.000,00 € (με το ΦΠΑ) με Δημόσιο Ανοιχτό Διεθνή διαγωνισμό σε Ευρώ, με κριτήριο κατακύρωσης τη συμφερότερη από οικονομική άποψη προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 60/2007 και του ενιαίου κανονισμού προμηθειών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΕΚΠΟΤΑ, απόφαση ΥΠ.ΕΣ. 11389/93, ΦΕΚ-185 Β').

Η απαιτούμενη πίστωση της πράξης θα καλυφθεί από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων του 2013 (ΣΑΕΠ 0228) με Κωδικό πράξης 2012ΕΠ02280016.

Αφού αναγνώσθηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**Τ. ΥΠΟΓΡΑΦΗ**

**ΤΑ ΜΕΛΗ.**

**Τ. ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ**

**Πιστό αντίγραφο**

**Σάββας Σαββαόγλου  
Α/Δήμαρχος Οικονομικών.**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΕΦΑΛΛΟΝΙΑΣ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΑΔΑ : ΒΕΖΟΩΕ5-76Ζ

## ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό της 22<sup>ης</sup> τακτικής συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Κεφαλλονιάς την 6<sup>η</sup> Ιουνίου 2013 .

**ΑΡΙΘΜ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ 134 / 2013**

**ΘΕΜΑ :** Ορισμός πληρεξούσιου δικηγόρου για νομική στήριξη υπαλλήλου.

Στο Αργοστόλι σήμερα 6<sup>η</sup> Ιουνίου του έτους 2013 , ημέρα Πέμπτη και ώρα 13 .00 το μεσημέρι , συνήλθε σε συνεδρίαση στο Δημοτικό Θέατρο Αργοστολίου «Ο ΚΕΦΑΛΟΣ» η Οικονομική Επιτροπή , ύστερα από την με αριθμό πρωτ : 23637/3-06-2013 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της , η οποία επιδόθηκε και δημοσιεύτηκε νόμιμα , σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν 3852/2010 (ΦΕΚ Α´ 87).

Αφού διαπιστώθηκε η νόμιμη απαρτία της παρ. 1 του άρθρου 75 του Ν 3852/2010 ,δεδομένου ότι σε σύνολο εννέα (9) μελών ευρέθησαν παρόντες τα οκτώ (8 ) και ονομαστικά:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Γκισγκίνης Νικόλαος
2. Σαμούρης Σπυρίδων
3. Αποστολάτος Γεράσιμος
4. Παπαδάτος Νικόλαος
5. Ζαπάντης Ανδρέας
6. Σαββαόγλου Σάββας.
7. Γαλάτης Άγγελος (προσήλθε στο 1<sup>ο</sup> θέμα ημερήσιας διάταξης)
8. Θεοφιλάτος Ευάγγελος

ΑΠΟΝΤΕΣ

Πυλαρινός Δημήτριος

Ο Πρόεδρος , κ. Σάββας Σαββαόγλου κηρύσσοντας την έναρξη της συνεδρίασης , η οποία ξεκίνησε με την συζήτηση των θεμάτων εκτός ημερήσιας διάταξης , εισηγούμενος το 2<sup>ο</sup> θέμα ημερήσιας διάταξης: «Ορισμός πληρεξούσιου δικηγόρου για νομική στήριξη υπαλλήλου.» έθεσε υπόψη της Επιτροπής τα παρακάτω:

Σύμφωνα με την υπ αριθ. 23450/31-05-2013 αίτηση του υπαλλήλου του Δήμου κ. Πέτρου Αλεξανδράτου ζητείται από την Οικονομική Επιτροπή να εγκρίνει την νομική υποστήριξη του από τον δικηγόρο κ. Ελευθέριο Κρητικό ενώπιον του Τριμελούς Πλημμελειοδικείου Κεφαλληνίας κατά την δικάσιμο την 26<sup>η</sup> -06- 2013 και σε οποιανδήποτε μετ αναβολής δικάσιμο σύμφωνα με το επισυναπτόμενο Α13/49 Κλητήριο Θέσπισμα του Πλημμελειοδικείου Κεφαλληνίας .

Η Επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση όπως έχει καταγραφεί στα μαγνητοφωνημένα πρακτικά :  
Και αφού έλαβε υπόψη :

Του άρθρου 72 του Ν 3852/2010 (ΦΕΚ 87/2010 τεύχος Α΄)

την ΚΥΑ 1117864/2297/Α0012/7-12-2007 υπουργών Οικονομικών και Οικονομίας και Δικαιοσύνης.

Την υπ αριθμ 23450/31-05-2013 αίτηση του υπαλλήλου κ. Πέτρου Αλεξανδράτου:

### **ΟΜΟΦΩΝΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ**

1. Ορίζει τον δικηγόρο Κεφαλληνίας κ. Ελευθέριο Κρητικό να παραστεί τις 26/06/2013 ενώπιον του Τριμελούς Πλημμελειοδικείου Κεφαλληνίας ή σε οποιαδήποτε μετ' αναβολή δικάσιμο προκειμένου να εκπροσωπήσει τον μόνιμο τακτικό υπάλληλο του Δήμου Κεφαλληνίας κ. Αλεξανδράτο Πέτρο επειδή κατηγορείται για αδίκημα που του αποδίδεται κατά την ενάσκηση των καθηκόντων του.
2. Ο καθορισμός της αμοιβής του παραπάνω δικηγόρου θα προσδιοριστεί βάσει της ισχύουσας ΚΥΑ 1117864/2297/Α0012/7-12-2007 υπουργών Οικονομικών και Οικονομίας και Δικαιοσύνης.

.

Αφού αναγνώσθηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**Τ. ΥΠΟΓΡΑΦΗ**

**ΤΑ ΜΕΛΗ.**

**Τ. ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ**

**Πιστό αντίγραφο**

**Σάββας Σαββαόγλου  
Α/Δήμαρχος Οικονομικών.**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΕΦΑΛΛΟΝΙΑΣ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΑΔΑ:ΒΕΖΕΩΕ5-Υ9Η

## ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό της 22<sup>ης</sup> τακτικής συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Κεφαλλονιάς την 6<sup>η</sup> Ιουνίου 2013 .

**ΑΡΙΘΜ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ 135 / 2013**

**ΘΕΜΑ :** Καθορισμός των όρων δημοπράτησης για την εκμίσθωση των χώρων μεταβίβασης του δικαιώματος απλής χρήσης αιγιαλού, παραλίας ,σε τρίτους με σύναψη μισθωτικής σχέσης.

Στο Αργοστόλι σήμερα 6<sup>η</sup> Ιουνίου του έτους 2013 , ημέρα Πέμπτη και ώρα 13 .00 το μεσημέρι , συνήλθε σε συνεδρίαση στο Δημοτικό Θέατρο Αργοστολίου «Ο ΚΕΦΑΛΟΣ» η Οικονομική Επιτροπή , ύστερα από την με αριθμό πρωτ : 23637/3-06-2013 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της , η οποία επιδόθηκε και δημοσιεύτηκε νόμιμα , σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν 3852/2010 (ΦΕΚ Α΄ 87).

Αφού διαπιστώθηκε η νόμιμη απαρτία της παρ. 1 του άρθρου 75 του Ν 3852/2010 ,δεδομένου ότι σε σύνολο εννέα (9) μελών ευρέθησαν παρόντες τα οκτώ ( 8 ) και ονομαστικά:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Γκισγκίνης Νικόλαος
2. Σαμούρης Σπυριδών
3. Αποστολάτος Γεράσιμος
4. Παπαδάτος Νικόλαος
5. Ζαπάντης Ανδρέας
6. Σαββαόγλου Σάββας.
7. Γαλάτης Άγγελος (προσήλθε στο 1<sup>ο</sup> θέμα ημερήσιας διάταξης)
8. Θεοφιλάτος Ευάγγελος

ΑΠΟΝΤΕΣ

Πυλαρινός Δημήτριος

Ο Πρόεδρος , κ. Σάββας Σαββαόγλου κηρύσσοντας την έναρξη της συνεδρίασης, η οποία ξεκίνησε με την συζήτηση των θεμάτων εκτός ημερήσιας διάταξης ,έδωσε λόγο στην Νομική Σύμβουλο του Δήμου κ. Νίκη Χριστοφοράτου η οποία εισηγούμενη το 4<sup>ο</sup> θέμα ημερήσιας διάταξης:

«Καθορισμός των όρων δημοπράτησης για την εκμίσθωση των χώρων μεταβίβασης του δικαιώματος απλής χρήσης αιγιαλού, παραλίας ,σε τρίτους με σύναψη μισθωτικής σχέσης.»

Έθεσε υπόψη της Οικονομικής Επιτροπής τα παρακάτω:

Με την υπ' αριθμόν 158/2013 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου αποφασίστηκε η μεταβίβαση του δικαιώματος απλής χρήσης αιγιαλού, παραλίας, σε τρίτους, με αντάλλαγμα, με σύναψη μισθωτικής σχέσης, έπειτα από διαγωνισμό.

Σύμφωνα με το άρθρο 8 της ΚΥΑ Δ10Β1075164/2439ΕΞ2013/02.05.2013 (ΦΕΚ 1094/02.05.2013 τεύχος Β'): «Με την επιφύλαξη των ειδικότερων διατάξεων της παρούσας, για τη

μεταβίβαση του δικαιώματος εκμετάλλευσης από τους ΟΤΑ Α' βαθμού σε τρίτους κατόπιν δημοπρασίας, εφαρμόζεται η κείμενη νομοθεσία περί εκμίσθωσης ακινήτων των δήμων».

Σύμφωνα με το άρθρο 192 παρ.1 του ΔΚΚ η εκμίσθωση των ακινήτων γίνεται με δημοπρασία. Αρμόδιο όργανο για τη διενέργεια της δημοπρασίας και για τον καθορισμό των όρων της, είναι η Οικονομική Επιτροπή. (άρθρο 1 ΠΔ 270/81 και 72 παρ.1 Ν.3852/2010)

Καλείται η Οικονομική Επιτροπή να καθορίσει τους όρους της πλειοδοτικής δημοπρασίας για την εκμίσθωση των χώρων μεταβίβασης του δικαιώματος απλής χρήσης αιγιαλού, παραλίας ,σε τρίτους με σύναψη μισθωτικής σχέσης.

Στην συνέχεια η κ. Νίκη Χριστοφοράτου ανέφερε αναλυτικά τους όρους της δημοπρασίας.

Η Επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση όπως έχει καταγραφεί στα μαγνητοφωνημένα πρακτικά :

Ο κ. Ανδρέας Ζαπάντης αναφέρει α) επειδή μέχρι την στιγμή που συζητείται το εν λόγω θέμα δεν έχει υποβληθεί από το αρμόδιο υπουργείο ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τους όρους της διακήρυξης και β) επειδή οι τιμές εκκίνησης σε κάποιες θέσεις είναι πιο υψηλές από τις τιμές στις προηγούμενες δημοπρασίες , διαφωνεί με την εισήγηση και καταψηφίζει.

Ο κ. Σπυρίδων Σαμούρης συμφωνεί με την πρώτη παρατήρηση του κ. Ζαπάντη αλλά ψηφίζει την εισήγηση για να λειτουργήσουν όσο το δυνατόν πιο σύντομα οι παραλίες γιατί ο χρόνος είναι ήδη πειστικός.

Ο κ. Νικόλαος Γκισγκίνης αναφέρει τα παρακάτω: Μέχρι σήμερα ο σκοπός της παραχώρησης των αιγιαλών στους Δήμους ήταν κατά πρώτον να παρέχονται υπηρεσίες προς τους λουόμενους , στην συνέχεια η συμμετοχή των μικρομεσαίων επαγγελματιών με την μίσθωσή τους και τέλος το οικονομικό αντίκρισμα που αποφέρει στους Δήμους.

Όλα τα παραπάνω, τα οποία μέχρι σήμερα ήταν δεδομένα, τώρα δεν υπάρχουν γιατί δεν είναι τυχαίο ότι για πρώτη φορά παραχωρούνται οι αιγιαλοί στους ΟΤΑ μόνο για ένα χρόνο και μάλιστα καθυστερημένα – με υψηλότερο μίσθωμα και με άμεσες οδηγίες , επίβλεψη και σύμφωνη γνώμη της Κτηματικής Υπηρεσίας.

Η πολιτική μας εκτίμηση είναι ότι η κατεύθυνση της κυβερνητικής πολιτικής είναι ξεκάθαρη ,δηλαδή , φέτος τελειώνει άλλη μια κατηγορία επαγγελματιών εφόσον ανεβαίνουν οι τιμές εκκίνησης – μικραίνει το χρονικό διάστημα της μίσθωσης και έτσι δεν θα υπάρχει οικονομικό αποτέλεσμα για αυτούς και οι αιγιαλοί θα δοθούν σε μεγαλοεπιχειρηματίες και μεγάλους επενδυτές , δηλώνει ότι για όλα τα παραπάνω καταψηφίζει την εισήγηση. και αφού έλαβε υπόψη :

1) το άρθρο 72 του Ν.3852/2010

2) το άρθρο 192 του ΔΚΚ

3) τις διατάξεις του ΠΔ 270/81

4) την υπ' αριθμόν 158/2013 απόφαση του δημοτικού συμβουλίου

5) την ΚΥΑ Δ10Β1075164/2439ΕΞ2013/02.05.2013 (ΦΕΚ 1094/02.05.2013 τεύχος Β')

6) το Ν. 2971/01 και ιδίως τα άρθρα 13, 15 και 31

Και την παραπάνω εισήγηση της αρμόδιας Υπηρεσίας :

## **ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ**

**Α.** Καθορίζει τους όρους της παρακάτω πλειοδοτικής δημοπρασίας οι οποίοι είναι οι εξής:

### **ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ (1)**

#### **Φανερού πλειοδοτικού διαγωνισμού εκμίσθωσης αιγιαλών Δήμου Κεφαλονιάς**

Ο Δήμαρχος Κεφαλονιάς Αλέξανδρος Παρίσης διακηρύσσει ότι:

Εκτίθεται σε φανερό δημόσιο πλειοδοτικό διαγωνισμό η εκμίσθωση των κάτωθι τμημάτων αιγιαλού:

1) Σπάσματα Μηνιές Θ1 Δ.Ε. Αργοστολίου ομπρέλες-ξαπλώστρες, (240τ.μ.),

2) Σπάσματα Μηνιές Θ2 Δ.Ε. Αργοστολίου για τοποθέτηση κινητής καντίνας, (15τ.μ.),

3) Καλάμια Θ1 Δ.Ε. Αργοστολίου, ομπρέλες-ξαπλώστρες (320τ.μ.),

4) Καλάμια Θ2 Δ.Ε. Αργοστολίου, τοποθέτηση κινητής καντίνας, (15τ.μ.),

5) Γραδάκια Θ1, Δ.Ε. Αργοστολίου, ομπρέλες-ξαπλώστρες (200τ.μ.),

- 6) Γραδάκια Θ2 , Δ.Ε. Αργοστολίου, τοποθέτηση κινητής καντίνας ( 15 τ.μ.), 7) Παληοσταφίδα Δ.Ε. Αργοστολίου, ομπρέλες-ξαπλώστρες ( 150τ.μ.),
- 8) Τουρκοπόδαρο Δ.Ε. Αργοστολίου, ομπρέλες-ξαπλώστρες, (300τ.μ.),
- 9) Αγία Κυριακή Θ1 Δ.Ε. Αργοστολίου, ομπρέλες-ξαπλώστρες (496τ.μ.),
- 10) Αγία Κυριακή Θ2, θαλάσσια σπορ-ενοικίαση λεμβών (10τ.μ.),
- 11) Μεγάλη Άμμος Μηνιές Θ1 Δ.Ε. Αργοστολίου ομπρέλες-ξαπλώστρες, (420τ.μ.),
- 12) Μεγάλη Άμμος Μηνιές Θ2 θαλάσσια σπορ (49τ.μ.),
- 13) Μεγάλη Άμμος Μηνιές Θ3, Δ.Ε. Αργοστολίου, τοποθέτηση κινητής καντίνας (15τ.μ.) ,
- 14) Εγλίνα Μηνιές Θ1 Δ.Ε. Αργοστολίου, ομπρέλες-ξαπλώστρες (200τ.μ.),
- 15) Εγλίνα Μηνιές Θ1Α Δ.Ε. Αργοστολίου τοποθέτηση κινητής καντίνας (15τ.μ.),
- 16) Μακρύς Γιαλός Δ.Ε. Αργοστολίου θαλάσσια αθλήματα (50τ.μ.),
- 17) Μακρύς Γιαλός Θ1 Δ.Ε. Αργοστολίου ομπρέλες-ξαπλώστρες (385τ.μ.),
- 18) Μακρύς Γιαλός Θ2 Δ.Ε. Αργοστολίου, ομπρέλες-ξαπλώστρες (175τ.μ.),
- 19) Μέγας Λάκκος Σουλλάρων Θ1 Δ.Ε. Παλικής, ομπρέλες-ξαπλώστρες (500τ.μ.),
- 20) Μέγας Λάκκος Σουλλάρων Θ2 Δ.Ε. Παλικής, θαλάσσια σπορ (100τ.μ.),
- 21) Βάτσα Δ.Ε. Παλικής ομπρέλες-ξαπλώστρες (280τ.μ.),
- 22) Πετανοί Αγ. Θέκλης Θ3 , Δ.Ε. Παλικής, ομπρέλες-ξαπλώστρες (180τ.μ.),
- 23) Πετανοί Αγ. Θέκλης Θ4 καντίνα (15τ.μ.)
- 24) ΞΙ Κατωγής (κατεύθυνση προς Μέγα Λάκκο) Δ.Ε. Παλικής, θαλάσσια αθλήματα (50τ.μ.).

Η δημοπρασία θα διενεργηθεί στο γραφείο συνεδριάσεως της Οικονομικής Επιτροπής στο ισόγειο του Δημοτικού Θεάτρου Κεφαλονιάς ενώπιον της Οικονομικής Επιτροπής ή της Επιτροπής Δημοπρασιών, εφόσον αυτή έχει συγκροτηθεί, στις 2013 ημέρα και από ώρα

έως και

Σε περίπτωση που αποβεί άγονη θα επαναληφθεί στις ημέρα και από ώρα έως και Η δημοπρασία μπορεί να συνεχιστεί και πέραν της οριζόμενης στη διακήρυξη ώρας εφόσον εξακολουθούν άνευ διακοπής οι προσφορές.

#### **Άρθρο 1**

Η μίσθωση θα αρχίσει από την υπογραφή της σύμβασης και θα λήγει την 31-12-2013.

#### **Άρθρο 2**

Οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται κατά την υπογραφή της σύμβασης να προσκομίσουν υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 ότι οι δραστηριότητες που θα ασκούν δεν θα αναιρούν ούτε κατ' ελάχιστο τον κοινόχρηστο χαρακτήρα αιγιαλού και παραλίας.

#### **Άρθρο 3**

Απαγορεύεται ρητά η ανέγερση κάθε είδους κτίσματος ή σταθερής κατασκευής όπως στεγάστρων, τσιμεντοστρώσεων, πλακοστρώσεων, επιχωματώσεων κ.λ.π.

Οι καντίνες θα είναι αυτοκινούμενες ή ρυμουλκούμενες με αριθμό πλαισίου και θα μπορούν αν μετακινηθούν ανά πάσα στιγμή. Το μέγιστο πλάτος αυτών θα είναι 3 μ. και το μέγιστο μήκος 5μ. Θα πρέπει να πληρούν τις απαραίτητες από το νόμο προδιαγραφές ενώ απαγορεύεται ρητά οποιαδήποτε κατασκευή εξέδρας, στεγάστρου, σταθερής κατασκευής ή ξυλοκατασκευής. Οι δε μισθωτές ομπρελών-ξαπλωστρών υποχρεούνται να τηρούν την απόσταση των 100 μέτρων από την επόμενη θέση.

#### **Άρθρο 4**

Απαγορεύεται οποιαδήποτε παρέμβαση στον αιγιαλό-παραλία που θα αλλοιώσει το χαρακτήρα και θα προκαλέσει ζημιά στο περιβάλλον.



Απαγορεύεται επίσης οποιαδήποτε εκροή αποβλήτων στον περιβάλλοντα και θαλάσσιο χώρο.

#### **Άρθρο 5**

Α) Για να γίνει κάποιος δεκτός στη δημοπρασία θα πρέπει να προσκομίσει ως εγγύηση γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή Εγγυητική Επιστολή Τράπεζας-συμμετοχής στη δημοπρασία-ποσού ίσου με το 20% της τιμής εκκίνησης για κάθε θέση. Η εγγυητική αυτή επιστολή ή το γραμμάτιο θα επιστραφούν στους συμμετέχοντες μετά την κατακύρωση των πρακτικών από την Οικονομική Επιτροπή.

Β) Φορολογική ενημερότητα.

Γ) Βεβαίωση μη οφειλής στο Δήμο.

Δ) Ασφαλιστική ενημερότητα.

Ε) Την αναφερόμενη στο άρθρο 2 της παρούσας υπεύθυνη δήλωση καθώς και υπεύθυνης δήλωση ότι θα λειτουργήσει υποχρεωτικά τη θέση για την οποία πλειοδότησε.

Αν ο πλειοδότης είναι ομόρρυθμη εταιρεία τα ανωτέρω δικαιολογητικά πρέπει να προσκομιστούν από όλους τους ομόρρυθμους εταίρους, αν πρόκειται για ετερόρρυθμη εταιρεία από τον ομόρρυθμο εταίρο αυτής, για τους άλλους τύπους εταιρειών από τον νόμιμο εκπρόσωπο- διαχειριστή ή τον διευθύνοντα σύμβουλο.

#### **Άρθρο 6**

Ο μισθωτής υποχρεούται να συνοδεύεται από αξιόχρεο εγγυητή ο οποίος θα υπογράψει τα πρακτικά της δημοπρασίας. Καθίσταται δε εξ ολοκλήρου υπεύθυνος με το μισθωτή για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης. Ο εγγυητής υποχρεούται να προσκομίσει φορολογική ενημερότητα, βεβαίωση μη οφειλής στο Δήμο και ασφαλιστική ενημερότητα.

Κάθε προσφορά πρέπει να είναι αυξημένη κατά 50 Ευρώ από την προηγούμενη προσφορά.

#### **Άρθρο 7**

Αν κάποιος λάβει μέρος στη δημοπρασία για λογαριασμό άλλου, οφείλει να το δηλώσει στην Επιτροπή προ της ενάρξεως, παρουσιάζοντας νόμιμο πληρεξούσιο (συμβολαιογραφικό ή εξουσιοδότηση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής από την Αστυνομία ή άλλη Δημόσια Υπηρεσία) διαφορετικά θεωρείται ότι συμμετέχει ο ίδιος στη δημοπρασία για δικό του λογαριασμό.

#### **Άρθρο 8**

Ο μισθωτής δεν αποκτά κανένα δικαίωμα από τη μη έγκριση των πρακτικών της δημοπρασίας από τα αρμόδια όργανα.

#### **Άρθρο 9**

Ο μισθωτής υποχρεούται να υπογράψει τα πρακτικά της δημοπρασίας μαζί με τον εγγυητή του σε διάστημα δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση της απόφασης της οικονομικής επιτροπής για την έγκριση των πρακτικών κατακύρωσης και πάντα μετά την σύμφωνη γνώμη της Κτηματικής Υπηρεσίας. Σε περίπτωση που παρέλθει άπρακτη η ανωτέρω προθεσμία ο μισθωτής κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ του Δήμου ως ποινική ρήτρα η εγγυητική επιστολή και πλειοδότης ανακηρύσσεται ο επόμενος στη σειρά.

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται κατόπιν απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου:

α) Αν μετά την κατακύρωση της δημοπρασίας ο τελευταίος πλειοδότης και ο εγγυητής του αρνούνται να υπογράψουν τα πρακτικά ή τη σύμβαση μίσθωσης και

β) Αν το αποτέλεσμα της δημοπρασίας δεν εγκριθεί από την Οικονομική Επιτροπή λόγω ασυμφόρου του επιτευχθέντος αποτελέσματος ή λόγω σφάλματος στη διενέργεια της δημοπρασίας. Η επανάληψη της δημοπρασίας ενεργείται με βάση τη δοθείσα τελευταία προσφορά κατά την προηγούμενη δημοπρασία.

#### **Άρθρο 10**

Ο μισθωτής υποχρεούται όπως με τη λήξη της μίσθωσης παραχωρήσει το μίσθιο στην κατάσταση που το παρέλαβε διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση.

#### **Άρθρο 11**

Το μίσθωμα θα καταβληθεί εφάπαξ με την υπογραφή της σύμβασης.

Από τα ετήσια έσοδα της μίσθωσης των αιγιαλών ποσοστό 20% θα καταβληθεί υπέρ του Δημοσίου πριν την υπογραφή του μισθωτηρίου και θα αποδεικνύεται με την προσκόμιση του σχετικού γραμματίου στην Οικονομική Υπηρεσία του Δήμου.

#### **Άρθρο 12**

Τα πρακτικά της δημοπρασίας υπόκεινται στην έγκριση της Οικονομικής Επιτροπής.

#### **Άρθρο 13**

Σε περίπτωση καθυστέρησης πληρωμής του μισθώματος πέραν των δέκα (10) ημερών ο μισθωτής με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής θα κηρύσσεται έκπτωτος της μίσθωσης.

#### **Άρθρο 14**

Ο πλειοδότης υποχρεούται να λειτουργήσει οπωσδήποτε τη θέση για την οποία πλειοδότησε. Σε αντίθετη περίπτωση κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ του Δήμου ως ποινική ρήτρα η εγγυητική επιστολή και η δημοπρασία επαναλαμβάνεται. Ο πλειοδότης κατά την υπογραφή της σύμβασης θα δεσμεύεται με υπεύθυνη δήλωση για την υποχρέωση λειτουργίας της θέσης.

#### **Άρθρο 15**

Απαγορεύεται η μείωση του μισθώματος εκτός από την περίπτωση κατά την οποία από νομικά γεγονότα που συνέβησαν μετά την κατάρτιση της σύμβασης μεταβλήθηκαν οι προϋποθέσεις που έγινε η μίσθωση.

#### **Άρθρο 16**

Οι μισθωτές υποχρεούνται να διατηρούν το χώρο του μισθίου καθαρό καθόλη τη διάρκεια της χρήσης και να τοποθετήσουν κάδους απορριμμάτων καλαίσθητους μικρού μεγέθους με σκοπό την καλύτερη εξυπηρέτηση των λουομένων.

#### **Άρθρο 17**

Όσοι παραιτηθούν ή κηρυχθούν έκπτωτοι των θέσεων για τις οποίες θα πλειοδοτήσουν θα βαρύνονται επιπλέον με τη διαφορά που θα προκύψει από την επανάληψη της δημοπρασίας και δεν θα μπορούν να συμμετέχουν στην επαναληπτική δημοπρασία ούτε αυτοί ούτε οι εγγυητές τους.

#### **Άρθρο 18**

Για την ασφάλεια και προστασία των λουομένων στις θέσεις των θαλασσιών αθλημάτων θα παραμείνει σηματοδοτημένος διάδρομος που δεν θα υπερβαίνει σε πλάτος τα 10 μέτρα. Οι μισθωτές χώρου για θαλάσσια αθλήματα υποχρεούνται επίσης να διαθέτουν τη λέμβο τους για τις ανάγκες του ναυαγοσώστη.

#### **Άρθρο 19**

Η σειρά έκθεσης των θέσεων και πρώτη προσφοράς μισθώματος για κάθε θέση ορίζεται ως κατωτέρω:

- 1) Σπάσματα Μηνιές Θ1 Δ.Ε. Αργοστολίου ομπρέλες-ξαπλώστρες, (240τ.μ.), (2.500,00€).
- 2) Σπάσματα Μηνιές Θ2 Δ.Ε. Αργοστολίου για τοποθέτηση κινητής καντίνας, (15τ.μ.), (2500,00 €),
- 3) Καλάμια Θ1 Δ.Ε. Αργοστολίου, ομπρέλες-ξαπλώστρες (320τ.μ.), (2.000,00€),
- 4) Καλάμια Θ2 Δ.Ε. Αργοστολίου, τοποθέτηση κινητής καντίνας, (15τ.μ.), (2.000,00€).
- 5) Γραδάκια Θ1 Δ.Ε. Αργοστολίου, ομπρέλες-ξαπλώστρες, (200τ.μ.) (5.000,00€).
- 6) Γραδάκια Θ2 , Δ.Ε. Αργοστολίου, τοποθέτηση κινητής καντίνας (15 τ.μ.), (5.000,00€).
- 7) Παληροσαφίδα Δ.Ε. Αργοστολίου, ομπρέλες-ξαπλώστρες (150τ.μ.), (8.000,00€),
- 8) Τουρκοπόδαρο Δ.Ε. Αργοστολίου, ομπρέλες-ξαπλώστρες, (300τ.μ.), (8.000,00€),
- 9) Αγία Κυριακή Θ1 Δ.Ε. Αργοστολίου, ομπρέλες-ξαπλώστρες (496τ.μ.), (1.000,00€),
- 10) Αγία Κυριακή Θ2, Δ.Ε. Αργοστολίου, θαλάσσια σπορ-ενοικίαση λεμβών (10τ.μ.), (500,00€),
- 11) Μεγάλη Άμμος Μηνιές Θ1 Δ.Ε. Αργοστολίου ομπρέλες-ξαπλώστρες, (420τ.μ.), (3.500,00€).

- 12) Μεγάλη Άμμος Μηνιές Θ2 Δ.Ε. Αργοστολίου, θαλάσσια σπορ (49τ.μ.), (1.500,00€).
- 13) Μεγάλη Άμμος Μηνιές Θ3, Δ.Ε. Αργοστολίου, τοποθέτηση κινητής καντίνας (15τ.μ.) , (3.500,00€).
- 14) Εγλίνα Μηνιές Θ1 Δ.Ε. Αργοστολίου, ομπρέλες-ξαπλώστρες (200τ.μ.), (1.500,00€).
- 15) Εγλίνα Μηνιές Θ1Α Δ.Ε. Αργοστολίου τοποθέτηση κινητής καντίνας (15τ.μ.), (1.500,00€).
- 16) Μακρύς Γιαλός Δ.Ε. Αργοστολίου θαλάσσια αθλήματα (50τ.μ.), (3.000,00€).
- 17) Μακρύς Γιαλός Θ1 Δ.Ε. Αργοστολίου ομπρέλες-ξαπλώστρες (385τ.μ.), (8.000,00€).
- 18) Μακρύς Γιαλός Θ2 Δ.Ε. Αργοστολίου, ομπρέλες-ξαπλώστρες (175τ.μ.), (5.000,00€).
- 19) Μέγας Λάκκος Σουλλάρων Θ1 Δ.Ε. Παλικής, ομπρέλες-ξαπλώστρες (500τ.μ.) (2.000,00€).
- 20) Μέγας Λάκκος Σουλλάρων Θ2 Δ.Ε. Παλικής, θαλάσσια σπορ (100τ.μ.), (2.000,00€).
- 21) Βάτσα Δ.Ε. Παλικής ομπρέλες-ξαπλώστρες (280τ.μ.), (1.000,00€).
- 22) Πετανοί Αγ. Θέκλης Θ3, Δ.Ε. Παλικής, ομπρέλες-ξαπλώστρες (180τ.μ.), (5.000,00€).
- 23) Πετανοί Αγ. Θέκλης Θ4 Δ.Ε. Παλικής καντίνα (15τ.μ.) 1.500,00 €
- 24) ΞΙ Κατωγής (κατεύθυνση προς Μέγα Λάκκο) Δ.Ε. Παλικής, θαλάσσια αθλήματα (50τ.μ.) (2.000,00€).

#### **Άρθρο 20**

Η παρούσα διακήρυξη καθώς και οι όροι της σύμβασης μίσθωσης που θα συναφθεί διέπονται από τις διατάξεις του Ν. 2971/2001, από τους όρους της με αριθ. Δ10Β1075164/2439ΕΞ2013 ΚΥΑ, καθώς και από τον κανονισμό παραχώρησης αιγιαλού-παραλίας του Δήμου Κεφαλονιάς.

Κάθε παράβαση των υποχρεώσεων που απορρέουν από τους όρους της διακήρυξης καθώς και των διατάξεων του νόμου θα έχει σαν συνέχεια την καταγγελία της σύμβασης και την άμεση απομάκρυνση του μισθωτή.

#### **Άρθρο 21**

Για τη σύνταξη και υπογραφή της διακήρυξης, της δημοσίευσης αυτής καθώς και την υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης και οποιουδήποτε άλλου αναγκαίου εγγράφου εξουσιοδοτείται ο Α/Δήμαρχος Κεφαλονιάς κ. Σάββας Σαββαόγλου.

#### **Άρθρο 22**

Η συμμετοχή στη δημοπρασία σημαίνει ρητή αποδοχή των όρων της διακήρυξης.

Αφού συντάχθηκε η πράξη αυτή υπογράφεται ως ακολούθως:

Αργοστόλι  
Ο Δήμαρχος Κεφαλονιάς

**Β.** Βάσει των παραπάνω όρων θα καταρτιστεί η περίληψη της διακήρυξης της δημοπρασίας, η οποία θα δημοσιευτεί από τον Δήμαρχο, σύμφωνα με τα όσα ορίζει το άρθρο 3 του ΠΔ 270/81.

Αφού αναγνώσθηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**  
**Τ. ΥΠΟΓΡΑΦΗ**

**ΤΑ ΜΕΛΗ.**  
**Τ. ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ**

**Πιστό αντίγραφο**

**Σάββας Σαββαόγλου**  
**Α/Δήμαρχος Οικονομικών.**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΕΦΑΛΛΟΝΙΑΣ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΑΔΑ: ΒΕΖΞΩΕ5-ΒΝΟ

## ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό της 22<sup>ης</sup> τακτικής συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Κεφαλλονιάς την 6<sup>η</sup> Ιουνίου 2013 .

**ΑΡΙΘΜ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ 136 / 2013**

**ΘΕΜΑ :** Καθορισμός των όρων δημοπράτησης για την εκμίσθωση των χώρων μεταβίβασης του δικαιώματος απλής χρήσης αιγιαλού, παραλίας ,σε τρίτους με σύναψη μισθωτικής σχέσης.

Στο Αργοστόλι σήμερα 6<sup>η</sup> Ιουνίου του έτους 2013 , ημέρα Πέμπτη και ώρα 13 .00 το μεσημέρι , συνήλθε σε συνεδρίαση στο Δημοτικό Θέατρο Αργοστολίου «Ο ΚΕΦΑΛΟΣ» η Οικονομική Επιτροπή , ύστερα από την με αριθμό πρωτ : 23637/3-06-2013 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της , η οποία επιδόθηκε και δημοσιεύτηκε νόμιμα , σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν 3852/2010 (ΦΕΚ Α΄ 87).

Αφού διαπιστώθηκε η νόμιμη απαρτία της παρ. 1 του άρθρου 75 του Ν 3852/2010 ,δεδομένου ότι σε σύνολο εννέα (9) μελών ευρέθησαν παρόντες τα οκτώ ( 8 ) και ονομαστικά:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Γκισγκίνης Νικόλαος
2. Σαμούρης Σπυρίδων
3. Αποστολάτος Γεράσιμος
4. Παπαδάτος Νικόλαος
5. Ζαπάντης Ανδρέας
6. Σαββαόγλου Σάββας.
7. Γαλάτης Άγγελος (προσήλθε στο 1<sup>ο</sup> θέμα ημερήσιας διάταξης)
8. Θεοφιλάτος Ευάγγελος

ΑΠΟΝΤΕΣ

Πυλαρινός Δημήτριος

Ο Πρόεδρος , κ. Σάββας Σαββαόγλου κηρύσσοντας την έναρξη της συνεδρίασης ,έδωσε λόγο στην Νομική Σύμβουλο του Δήμου κ. Νίκη Χριστοφοράτου η οποία εισηγούμενη το 4<sup>ο</sup> θέμα ημερήσιας διάταξης:

«Καθορισμός των όρων δημοπράτησης για την εκμίσθωση των χώρων μεταβίβασης του δικαιώματος απλής χρήσης αιγιαλού, παραλίας ,σε τρίτους με σύναψη μισθωτικής σχέσης.»

Έθεσε υπόψη της Οικονομικής Επιτροπής τα παρακάτω:

Με την υπ' αριθμόν 158/2013 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου αποφασίστηκε η μεταβίβαση του δικαιώματος απλής χρήσης αιγιαλού, παραλίας, σε τρίτους, με αντάλλαγμα, με σύναψη μισθωτικής σχέσης, έπειτα από διαγωνισμό.

Σύμφωνα με το άρθρο 8 της ΚΥΑ Δ10Β1075164/2439ΕΞ2013/02.05.2013 (ΦΕΚ 1094/02.05.2013 τεύχος Β'): «Με την επιφύλαξη των ειδικότερων διατάξεων της παρούσας, για τη μεταβίβαση του δικαιώματος εκμετάλλευσης από τους ΟΤΑ Α' βαθμού σε τρίτους κατόπιν δημοπρασίας, εφαρμόζεται η κείμενη νομοθεσία περί εκμίσθωσης ακινήτων των δήμων».

Σύμφωνα με το άρθρο 192 παρ.1 του ΔΚΚ η εκμίσθωση των ακινήτων γίνεται με δημοπρασία. Αρμόδιο όργανο για τη διενέργεια της δημοπρασίας και για τον καθορισμό των όρων της, είναι η Οικονομική Επιτροπή. (άρθρο 1 ΠΔ 270/81 και 72 παρ.1 Ν.3852/2010)

Καλείται η Οικονομική Επιτροπή να καθορίσει τους όρους της πλειοδοτικής δημοπρασίας για την εκμίσθωση των χώρων μεταβίβασης του δικαιώματος απλής χρήσης αιγιαλού, παραλίας ,σε τρίτους με σύναψη μισθωτικής σχέσης.

Στην συνέχεια η κ. Νίκη Χριστοφοράτου ανέφερε αναλυτικά τους όρους της δημοπρασίας.

Η Επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση όπως έχει καταγραφεί στα μαγνητοφωνημένα πρακτικά :

Ο κ. Ανδρέας Ζαπάντης αναφέρει α) επειδή μέχρι την στιγμή που συζητείται το εν λόγω θέμα δεν έχει υποβληθεί από το αρμόδιο υπουργείο ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τους όρους της διακήρυξης και β) επειδή οι τιμές εκκίνησης σε κάποιες θέσεις είναι πιο υψηλές από τις τιμές στις προηγούμενες δημοπρασίες , διαφωνεί με την εισήγηση και καταψηφίζει.

Ο κ. Σπυρίδων Σαμούρης συμφωνεί με την πρώτη παρατήρηση του κ. Ζαπάντη αλλά ψηφίζει την εισήγηση για να λειτουργήσουν όσο το δυνατόν πιο σύντομα οι παραλίες γιατί ο χρόνος είναι ήδη πιεστικός.

Ο κ. Νικόλαος Γκισηγκίνης αναφέρει τα παρακάτω: Μέχρι σήμερα ο σκοπός της παραχώρησης των αιγιαλών στους Δήμους ήταν κατά πρώτον να παρέχονται υπηρεσίες προς τους λουόμενους , στην συνέχεια η συμμετοχή των μικρομεσαίων επαγγελματιών με την μίσθωσή τους και τέλος το οικονομικό αντίκρισμα που αποφέρει στους Δήμους.

Όλα τα παραπάνω, τα οποία μέχρι σήμερα ήταν δεδομένα, τώρα δεν υπάρχουν γιατί δεν είναι τυχαίο ότι για πρώτη φορά παραχωρούνται οι αιγιαλοί στους ΟΤΑ μόνο για ένα χρόνο και μάλιστα καθυστερημένα – με υψηλότερο μίσθωμα και με άμεσες οδηγίες , επίβλεψη και σύμφωνη γνώμη της Κτηματικής Υπηρεσίας.

Η πολιτική μας εκτίμηση είναι ότι η κατεύθυνση της κυβερνητικής πολιτικής είναι ξεκάθαρη , δηλαδή , φέτος τελειώνει άλλη μια κατηγορία επαγγελματιών εφόσον ανεβαίνουν οι τιμές εκκίνησης – μικραίνει το χρονικό διάστημα της μίσθωσης και έτσι δεν θα υπάρχει οικονομικό αποτέλεσμα για αυτούς και οι αιγιαλοί θα δοθούν σε μεγαλοεπιχειρηματίες και μεγάλους επενδυτές , δηλώνει ότι για όλα τα παραπάνω καταψηφίζει την εισήγηση. και αφού έλαβε υπόψη :

1) το άρθρο 72 του Ν.3852/2010

2) το άρθρο 192 του ΔΚΚ

3) τις διατάξεις του ΠΔ 270/81

4) την υπ' αριθμόν 158/2013 απόφαση του δημοτικού συμβουλίου

5) την ΚΥΑ Δ10Β1075164/2439ΕΞ2013/02.05.2013 (ΦΕΚ 1094/02.05.2013 τεύχος Β')

6) το Ν. 2971/01 και ιδίως τα άρθρα 13, 15 και 31

Και την παραπάνω εισήγηση της αρμόδιας Υπηρεσίας :

## **ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ**

**Α.** Καθορίζει τους όρους της παρακάτω πλειοδοτικής δημοπρασίας οι οποίοι είναι οι εξής:

### **ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ (2)**

#### **Φανερού πλειοδοτικού διαγωνισμού εκμίσθωσης αιγιαλών Δήμου Κεφαλονιάς**

Ο Δήμαρχος Κεφαλονιάς Αλέξανδρος Παρίσης διακηρύσσει ότι:

Εκτίθεται σε φανερό δημόσιο πλειοδοτικό διαγωνισμό η εκμίσθωση των κάτωθι τμημάτων αιγιαλού:

- 1) Αγία Ιερουσαλήμ Θ1 Δ.Ε. Ερίσου ομπρέλες-ξαπλώστρες (200τ.μ.).
- 2) Αγία Ιερουσαλήμ Θ2 Δ.Ε. Ερίσου, θαλάσσια σπορ (50τ.μ.).
- 3) Έμπλυση Δ.Ε. Ερίσου, τοποθέτηση κινητής καντίνας (15τ.μ.).
- 4) Άβυθος Θ1 Δ.Ε. Λειβαθούς, ομπρέλες-ξαπλώστρες, (400τ.μ.).
- 5) Άβυθος Θ2 Δ.Ε. Λειβαθούς, τοποθέτηση κινητής καντίνας (15τ.μ.).

- 6) Αης Χέλης Θ1 Δ.Ε. Λειβαθούς, τοποθέτηση κινητής καντίνας (15τ.μ.).
- 7) Αης Χέλης Θ2 Δ.Ε. Λειβαθούς, ομπρέλες-ξαπλώστρες (330τ.μ.).
- 8) Αμμες Θ1 Δ.Ε. Λειβαθούς, ομπρέλες-ξαπλώστρες (500τ.μ.).
- 9) Αμμες Θ2 Δ.Ε. Λειβαθούς τοποθέτηση κινητής καντίνας (15τ.μ.).
- 10) Λουρδάτων Θ1 Δ.Ε. Λειβαθούς, ομπρέλες-ξαπλώστρες (250τ.μ.).
- 11) Λουρδάτων Θ2 Δ.Ε. Λειβαθούς, ομπρέλες-ξαπλώστρες (250τ.μ.).
- 12) Λουρδάτων Θ4 Δ.Ε. Λειβαθούς, ομπρέλες-ξαπλώστρες (250τ.μ.).
- 13) Λουρδάτων Θ5 Δ.Ε. Λειβαθούς, ομπρέλες-ξαπλώστρες (250τ.μ.).
- 14) Λουρδάτων Θ6 Δ.Ε. Λειβαθούς, ομπρέλες-ξαπλώστρες (250τ.μ.).
- 15) Λουρδάτων Θ7 Δ.Ε. Λειβαθούς, ομπρέλες-ξαπλώστρες (250τ.μ.).
- 16) Λουρδάτων Θ8 Δ.Ε. Λειβαθούς θαλάσσια αθλήματα (50τ.μ.).
- 17) Τραπεζάκι Μουσάτων Δ.Ε. Λειβαθούς ομπρέλες-ξαπλώστρες (125τ.μ.).
- 18) Αντίσαμος Θ3 Δ.Ε. Σάμης θαλάσσια σπορ. (50τ.μ.).

Η δημοπρασία θα διενεργηθεί στο γραφείο συνεδριάσεως της Οικονομικής Επιτροπής στο ισόγειο του Δημοτικού Θεάτρου Κεφαλονιάς ενώπιον της Οικονομικής Επιτροπής ή της Επιτροπής Δημοπρασιών, εφόσον αυτή έχει συγκροτηθεί, στις 2013 ημέρα και από ώρα

έως και

Σε περίπτωση που αποβεί άγονη θα επαναληφθεί στις ημέρα και από ώρα έως και Η δημοπρασία μπορεί να συνεχιστεί και πέραν της οριζόμενης στη διακήρυξη ώρας εφόσον εξακολουθούν άνευ διακοπής οι προσφορές.

#### **Άρθρο 1**

Η μίσθωση θα αρχίσει από την υπογραφή της σύμβασης και θα λήγει την 31-12-2013.

#### **Άρθρο 2**

Οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται κατά την υπογραφή της σύμβασης να προσκομίσουν υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 ότι οι δραστηριότητες που θα ασκούν δεν θα αναιρούν ούτε κατ'ελάχιστο τον κοινόχρηστο χαρακτήρα αιγιαλού και παραλίας.

#### **Άρθρο 3**

Απαγορεύεται ρητά η ανέγερση κάθε είδους κτίσματος ή σταθερής κατασκευής όπως στεγάστρων, τσιμεντοστρώσεων, πλακοστρώσεων, επιχωματώσεων κ.λ.π.

Οι καντίνες θα είναι αυτοκινούμενες ή ρυμουλκούμενες με αριθμό πλαισίου και θα μπορούν αν μετακινηθούν ανά πάσα στιγμή. Το μέγιστο πλάτος αυτών θα είναι 3 μ. και το μέγιστο μήκος 5μ. Θα πρέπει να πληρούν τις απαραίτητες από το νόμο προδιαγραφές ενώ απαγορεύεται ρητά οποιαδήποτε κατασκευή εξέδρας, στεγάστρου, σταθερής κατασκευής ή ξυλοκατασκευής. Οι δε μισθωτές ομπρελών-ξαπλωστών υποχρεούνται να τηρούν την απόσταση των 100 μέτρων από την επόμενη θέση.

#### **Άρθρο 4**

Απαγορεύεται οποιαδήποτε παρέμβαση στον αιγιαλό-παραλία που θα αλλοιώσει το χαρακτήρα και θα προκαλέσει ζημιά στο περιβάλλον.

Απαγορεύεται επίσης οποιαδήποτε εκροή αποβλήτων στον περιβάλλοντα και θαλάσσιο χώρο.

#### **Άρθρο 5**

Α) Για να γίνει κάποιος δεκτός στη δημοπρασία θα πρέπει να προσκομίσει ως εγγύηση γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή Εγγυητική Επιστολή Τράπεζας-συμμετοχής στη δημοπρασία-ποσού ίσου με το 20% της τιμής εκκίνησης για κάθε θέση. Η εγγυητική αυτή επιστολή ή το

γραμμάτιο θα επιστραφούν στους συμμετέχοντες μετά την κατακύρωση των πρακτικών από την Οικονομική Επιτροπή.

Β) Φορολογική ενημερότητα.

Γ) Βεβαίωση μη οφειλής στο Δήμο.

Δ) Ασφαλιστική ενημερότητα.

Ε) Την αναφερόμενη στο άρθρο 2 της παρούσας υπεύθυνη δήλωση καθώς και υπεύθυνης δήλωση ότι θα λειτουργήσει υποχρεωτικά τη θέση για την οποία πλειοδότησε.

Αν ο πλειοδότης είναι ομόρρυθμη εταιρεία τα ανωτέρω δικαιολογητικά πρέπει να προσκομιστούν από όλους τους ομόρρυθμους εταίρους, αν πρόκειται για ετερόρρυθμη εταιρεία από τον ομόρρυθμο εταίρο αυτής, για τους άλλους τύπους εταιρειών από τον νόμιμο εκπρόσωπο- διαχειριστή ή τον διευθύνοντα σύμβουλο.

#### **Άρθρο 6**

Ο μισθωτής υποχρεούται να συνοδεύεται από αξιόχρεο εγγυητή ο οποίος θα υπογράψει τα πρακτικά της δημοπρασίας. Καθίσταται δε εξ ολοκλήρου υπεύθυνος με το μισθωτή για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης. Ο εγγυητής υποχρεούται να προσκομίσει φορολογική ενημερότητα, βεβαίωση μη οφειλής στο Δήμο και ασφαλιστική ενημερότητα.

Κάθε προσφορά πρέπει να είναι αυξημένη κατά 50 ευρώ από την προηγούμενη προσφορά.

#### **Άρθρο 7**

Αν κάποιος λάβει μέρος στη δημοπρασία για λογαριασμό άλλου, οφείλει να το δηλώσει στην Επιτροπή προ της ενάρξεως, παρουσιάζοντας νόμιμο πληρεξούσιο (συμβολαιογραφικό ή εξουσιοδότηση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής από την Αστυνομία ή άλλη Δημόσια Υπηρεσία) διαφορετικά θεωρείται ότι συμμετέχει ο ίδιος στη δημοπρασία για δικό του λογαριασμό.

#### **Άρθρο 8**

Ο μισθωτής δεν αποκτά κανένα δικαίωμα από τη μη έγκριση των πρακτικών της δημοπρασίας από τα αρμόδια όργανα.

#### **Άρθρο 9**

Ο μισθωτής υποχρεούται να υπογράψει τα πρακτικά της δημοπρασίας μαζί με τον εγγυητή του σε διάστημα δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση της απόφασης της οικονομικής επιτροπής για την έγκριση των πρακτικών κατακύρωσης και πάντα μετά την σύμφωνη γνώμη της Κτηματικής Υπηρεσίας. Σε περίπτωση που παρέλθει άπρακτη η ανωτέρω προθεσμία ο μισθωτής κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ του Δήμου ως ποινική ρήτρα η εγγυητική επιστολή και πλειοδότης ανακηρύσσεται ο επόμενος στη σειρά.

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται κατόπιν απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου:

α) Αν μετά την κατακύρωση της δημοπρασίας ο τελευταίος πλειοδότης και ο εγγυητής του αρνούνται να υπογράψουν τα πρακτικά ή τη σύμβαση μίσθωσης και

β) Αν το αποτέλεσμα της δημοπρασίας δεν εγκριθεί από την Οικονομική Επιτροπή λόγω ασυμφόρου του επιτευχθέντος αποτελέσματος ή λόγω σφάλματος στη διενέργεια της δημοπρασίας. Η επανάληψη της δημοπρασίας ενεργείται με βάση τη δοθείσα τελευταία προσφορά κατά την προηγούμενη δημοπρασία.

#### **Άρθρο 10**

Ο μισθωτής υποχρεούται όπως με τη λήξη της μίσθωσης παραχωρήσει το μίσθιο στην κατάσταση που το παρέλαβε διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση.

#### **Άρθρο 11**

Το μίσθωμα θα καταβληθεί εφάπαξ με την υπογραφή της σύμβασης.

Από τα ετήσια έσοδα της μίσθωσης των αιγιαλών ποσοστό 20% θα καταβληθεί υπέρ του Δημοσίου πριν την υπογραφή του μισθωτηρίου και θα αποδεικνύεται με την προσκόμιση του σχετικού γραμματίου στην Οικονομική Υπηρεσία του Δήμου.

#### **Άρθρο 12**

Τα πρακτικά της δημοπρασίας υπόκεινται στην έγκριση της Οικονομικής Επιτροπής.

#### **Άρθρο 13**

Σε περίπτωση καθυστέρησης πληρωμής του μισθώματος πέραν των δέκα (10) ημερών ο μισθωτής με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής θα κηρύσσεται έκπτωτος της μίσθωσης.

#### **Άρθρο 14**

Ο πλειοδότης υποχρεούται να λειτουργήσει οπωσδήποτε τη θέση για την οποία πλειοδότησε. Σε αντίθετη περίπτωση κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ του Δήμου ως ποινική ρήτρα η εγγυητική επιστολή και η δημοπρασία επαναλαμβάνεται. Ο πλειοδότης κατά την υπογραφή της σύμβασης θα δεσμεύεται με υπεύθυνη δήλωση για την υποχρέωση λειτουργίας της θέσης.

#### **Άρθρο 15**

Απαγορεύεται η μείωση του μισθώματος εκτός από την περίπτωση κατά την οποία από νομικά γεγονότα που συνέβησαν μετά την κατάρτιση της σύμβασης μεταβλήθηκαν οι προϋποθέσεις που έγινε η μίσθωση.

#### **Άρθρο 16**

Οι μισθωτές υποχρεούνται να διατηρούν το χώρο του μισθίου καθαρό καθόλη τη διάρκεια της χρήσης και να τοποθετήσουν κάδους απορριμμάτων καλαίσθητους μικρού μεγέθους με σκοπό την καλύτερη εξυπηρέτηση των λουομένων.

#### **Άρθρο 17**

Όσοι παραιτηθούν ή κηρυχθούν έκπτωτοι των θέσεων για τις οποίες θα πλειοδοτήσουν θα βαρύνονται επιπλέον με τη διαφορά που θα προκύψει από την επανάληψη της δημοπρασίας και δεν θα μπορούν να συμμετέχουν στην επαναληπτική δημοπρασία ούτε αυτοί ούτε οι εγγυητές τους.

#### **Άρθρο 18**

Για την ασφάλεια και προστασία των λουομένων στις θέσεις των θαλασσίων αθλημάτων θα παραμείνει σηματοδοτημένος διάδρομος που δεν θα υπερβαίνει σε πλάτος τα 10 μέτρα. Οι μισθωτές χώρου για θαλάσσια αθλήματα υποχρεούνται επίσης να διαθέτουν τη λέμβο τους για τις ανάγκες του ναυαγοσώστη.

#### **Άρθρο 19**

Η σειρά έκθεσης των θέσεων και πρώτη προσφοράς μισθώματος για κάθε θέση ορίζεται ως κατωτέρω:

- 1) Αγία Ιερουσαλήμ Θ1 Δ.Ε. Ερίσου ομπρέλες-ξαπλώστρες (200τ.μ.) (2.000,00 €)
- 2) Αγία Ιερουσαλήμ Θ2 Δ.Ε. Ερίσου, θαλάσσια σπορ (50τ.μ.). (2.000,00 €)
- 3) Έμπλυση Δ.Ε. Ερίσου, τοποθέτηση κινητής καντίνας (15τ.μ.) (1.500,00 €)
- 4) Άβυθος Θ1 Δ.Ε. Λειβαθούς, ομπρέλες-ξαπλώστρες, (400τ.μ.) (8.000,00 €)
- 5) Άβυθος Θ2 Δ.Ε. Λειβαθούς, τοποθέτηση κινητής καντίνας (15τ.μ.) (6.000,00€)
- 6) Άης Χέλης Θ1 Δ.Ε. Λειβαθούς, τοποθέτηση κινητής καντίνας (15τ.μ.) (4.000,00 €)
- 7) Άης Χέλης Θ2 Δ.Ε. Λειβαθούς, ομπρέλες-ξαπλώστρες (330τ.μ.) (8.000,00 €)
- 8) Άμμες Θ1 Δ.Ε. Λειβαθούς, ομπρέλες-ξαπλώστρες (500τ.μ.) (10.000,00 €)
- 9) Άμμες Θ2 Δ.Ε. Λειβαθούς τοποθέτηση κινητής καντίνας (15τ.μ.) (4.000,00 €)
- 10) Λουρδάτων Θ1 Δ.Ε. Λειβαθούς, ομπρέλες-ξαπλώστρες (250τ.μ.) (3.000,00 €)
- 11) Λουρδάτων Θ2 Δ.Ε. Λειβαθούς, ομπρέλες-ξαπλώστρες (250τ.μ.) (5.000,00 €)
- 12) Λουρδάτων Θ4 Δ.Ε. Λειβαθούς, ομπρέλες-ξαπλώστρες (250τ.μ.) (5.000,00 €)
- 13) Λουρδάτων Θ5 Δ.Ε. Λειβαθούς, ομπρέλες-ξαπλώστρες (250τ.μ.) (5.000,00 €)
- 14) Λουρδάτων Θ6 Δ.Ε. Λειβαθούς, ομπρέλες-ξαπλώστρες (250τ.μ.) (2.000,00 €)
- 15) Λουρδάτων Θ7 Δ.Ε. Λειβαθούς, ομπρέλες-ξαπλώστρες (250τ.μ.) (1.000,00 €)
- 16) Λουρδάτων Θ8 Δ.Ε. Λειβαθούς θαλάσσια αθλήματα (50τ.μ.) (2.000,00 €)



17) Τραπεζάκι Μουσάτων Δ.Ε. Λειβαθούς ομπρέλες-ξαπλώστρες (125τ.μ.) (1.500,00 €)

18. Αντίσαμος Θ3 Δ.Ε. Σάμης θαλάσσια σπορ (50τ.μ.) (2.000,00 €)

#### **Άρθρο 20**

Η παρούσα διακήρυξη καθώς και οι όροι της σύμβασης μίσθωσης που θα συναφθεί διέπονται από τις διατάξεις του Ν. 2971/2001, από τους όρους της με αριθ. Δ10Β1075164/2439ΕΞ2013 ΚΥΑ, καθώς και από τον κανονισμό παραχώρησης αιγιαλού-παραλίας του Δήμου Κεφαλονιάς.

Κάθε παράβαση των υποχρεώσεων που απορρέουν από τους όρους της διακήρυξης καθώς και των διατάξεων του νόμου θα έχει σαν συνέχεια την καταγγελία της σύμβασης και την άμεση απομάκρυνση του μισθωτή.

#### **Άρθρο 21**

Για τη σύνταξη και υπογραφή της διακήρυξης, της δημοσίευσης αυτής καθώς και την υπογραφή της σύμβασης μισθώσεως και οποιουδήποτε άλλου αναγκαίου εγγράφου εξουσιοδοτείται ο Α/Δήμαρχος Κεφαλονιάς κ. Σάββας Σαββαόγλου.

#### **Άρθρο 22**

Η συμμετοχή στη δημοπρασία σημαίνει ρητή αποδοχή των όρων της διακήρυξης.

Αφού συντάχθηκε η πράξη αυτή υπογράφεται ως ακολούθως:

Αργοστόλι  
Ο Δήμαρχος Κεφαλονιάς

**Β.** Βάσει των παραπάνω όρων θα καταρτιστεί η περίληψη της διακήρυξης της δημοπρασίας, η οποία θα δημοσιευτεί από τον Δήμαρχο, σύμφωνα με τα όσα ορίζει το άρθρο 3 του ΠΔ 270/81.

Αφού αναγνώσθηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**Τ. ΥΠΟΓΡΑΦΗ**

**ΤΑ ΜΕΛΗ.**

**Τ. ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ**

**Πιστό αντίγραφο**

**Σάββας Σαββαόγλου**  
**Α/Δήμαρχος Οικονομικών.**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΕΦΑΛΛΟΝΙΑΣ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΑΔΑ: ΒΕΖΞΩΕ5-ΟΧΦ

## ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό της 22<sup>ης</sup> τακτικής συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Κεφαλλονιάς την 6<sup>η</sup> Ιουνίου 2013 .

**ΑΡΙΘΜ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ 137 / 2013**

**ΘΕΜΑ :** Καθορισμός των όρων δημοπράτησης για την εκμίσθωση των χώρων μεταβίβασης του δικαιώματος απλής χρήσης αιγιαλού, παραλίας ,σε τρίτους με σύναψη μισθωτικής σχέσης.

Στο Αργοστόλι σήμερα 6<sup>η</sup> Ιουνίου του έτους 2013 , ημέρα Πέμπτη και ώρα 13 .00 το μεσημέρι , συνήλθε σε συνεδρίαση στο Δημοτικό Θέατρο Αργοστολίου «Ο ΚΕΦΑΛΟΣ» η Οικονομική Επιτροπή , ύστερα από την με αριθμό πρωτ : 23637/3-06-2013 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της , η οποία επιδόθηκε και δημοσιεύτηκε νόμιμα , σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87).

Αφού διαπιστώθηκε η νόμιμη απαρτία της παρ. 1 του άρθρου 75 του Ν 3852/2010 ,δεδομένου ότι σε σύνολο εννέα (9) μελών ευρέθησαν παρόντες τα οκτώ ( 8 ) και ονομαστικά:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Γκισγκίνης Νικόλαος
2. Σαμούρης Σπυρίδων
3. Αποστολάτος Γεράσιμος
4. Παπαδάτος Νικόλαος
5. Ζαπάντης Ανδρέας
6. Σαββαόγλου Σάββας.
7. Γαλάτης Άγγελος (προσήλθε στο 1<sup>ο</sup> θέμα ημερήσιας διάταξης)
8. Θεοφιλάτος Ευάγγελος

ΑΠΟΝΤΕΣ

Πυλαρινός Δημήτριος

Ο Πρόεδρος , κ. Σάββας Σαββαόγλου κηρύσσοντας την έναρξη της συνεδρίασης ,έδωσε λόγο στην Νομική Σύμβουλο του Δήμου κ. Νίκη Χριστοφοράτου η οποία εισηγούμενη το 4<sup>ο</sup> θέμα ημερήσιας διάταξης:

«Καθορισμός των όρων δημοπράτησης για την εκμίσθωση των χώρων μεταβίβασης του δικαιώματος απλής χρήσης αιγιαλού, παραλίας ,σε τρίτους με σύναψη μισθωτικής σχέσης.»

Έθεσε υπόψη της Οικονομικής Επιτροπής τα παρακάτω:

Με την υπ' αριθμόν 158/2013 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου αποφασίστηκε η μεταβίβαση του δικαιώματος απλής χρήσης αιγιαλού, παραλίας, σε τρίτους, με αντάλλαγμα, με σύναψη μισθωτικής σχέσης, έπειτα από διαγωνισμό.

Σύμφωνα με το άρθρο 8 της ΚΥΑ Δ10Β1075164/2439ΕΞ2013/02.05.2013 (ΦΕΚ 1094/02.05.2013 τεύχος Β'): «Με την επιφύλαξη των ειδικότερων διατάξεων της παρούσας, για τη μεταβίβαση του δικαιώματος εκμετάλλευσης από τους ΟΤΑ Α' βαθμού σε τρίτους κατόπιν δημοπρασίας, εφαρμόζεται η κείμενη νομοθεσία περί εκμίσθωσης ακινήτων των δήμων» .

Σύμφωνα με το άρθρο 192 παρ.1 του ΔΚΚ η εκμίσθωση των ακινήτων γίνεται με δημοπρασία. Αρμόδιο όργανο για τη διενέργεια της δημοπρασίας και για τον καθορισμό των όρων της, είναι η Οικονομική Επιτροπή. (άρθρο 1 ΠΔ 270/81 και 72 παρ.1 Ν.3852/2010)

Καλείται η Οικονομική Επιτροπή να καθορίσει τους όρους της πλειοδοτικής δημοπρασίας για την εκμίσθωση των χώρων μεταβίβασης του δικαιώματος απλής χρήσης αιγιαλού, παραλίας ,σε τρίτους με σύναψη μισθωτικής σχέσης.

Στην συνέχεια η κ. Νίκη Χριστοφοράτου ανέφερε αναλυτικά τους όρους της δημοπρασίας.

Η Επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση όπως έχει καταγραφεί στα μαγνητοφωνημένα πρακτικά :

Ο κ. Ανδρέας Ζαπάντης αναφέρει α) επειδή μέχρι την στιγμή που συζητείται το εν λόγω θέμα δεν έχει υποβληθεί από το αρμόδιο υπουργείο ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τους όρους της διακήρυξης και β) επειδή οι τιμές εκκίνησης σε κάποιες θέσεις είναι πιο υψηλές από τις τιμές στις προηγούμενες δημοπρασίες , διαφωνεί με την εισήγηση και καταψηφίζει.

Ο κ. Σπυρίδων Σαμούρης συμφωνεί με την πρώτη παρατήρηση του κ. Ζαπάντη αλλά ψηφίζει την εισήγηση για να λειτουργήσουν όσο το δυνατόν πιο σύντομα οι παραλίες γιατί ο χρόνος είναι ήδη πιεστικός.

Ο κ. Νικόλαος Γκισγκίνης αναφέρει τα παρακάτω: Μέχρι σήμερα ο σκοπός της παραχώρησης των αιγιαλών στους Δήμους ήταν κατά πρώτον να παρέχονται υπηρεσίες προς τους λουόμενος , στην συνέχεια η συμμετοχή των μικρομεσαίων επαγγελματιών με την μίσθωσή τους και τέλος το οικονομικό αντίκρισμα που αποφέρει στους Δήμους.

Όλα τα παραπάνω, τα οποία μέχρι σήμερα ήταν δεδομένα, τώρα δεν υπάρχουν γιατί δεν είναι τυχαίο ότι για πρώτη φορά παραχωρούνται οι αιγιαλοί στους ΟΤΑ μόνο για ένα χρόνο και μάλιστα καθυστερημένα – με υψηλότερο μίσθωμα και με άμεσες οδηγίες , επίβλεψη και σύμφωνη γνώμη της Κτηματικής Υπηρεσίας.

Η πολιτική μας εκτίμηση είναι ότι η κατεύθυνση της κυβερνητικής πολιτικής είναι ξεκάθαρη , δηλαδή , φέτος τελειώνει άλλη μια κατηγορία επαγγελματιών εφόσον ανεβαίνουν οι τιμές εκκίνησης – μικραίνει το χρονικό διάστημα της μίσθωσης και έτσι δεν θα υπάρχει οικονομικό αποτέλεσμα για αυτούς και οι αιγιαλοί θα δοθούν σε μεγαλοεπιχειρηματίες και μεγάλους επενδυτές , δηλώνει ότι για όλα τα παραπάνω καταψηφίζει την εισήγηση. και αφού έλαβε υπόψη :

1) το άρθρο 72 του Ν.3852/2010

2) το άρθρο 192 του ΔΚΚ

3) τις διατάξεις του ΠΔ 270/81

4) την υπ' αριθμόν 158/2013 απόφαση του δημοτικού συμβουλίου

5) την ΚΥΑ Δ10Β1075164/2439ΕΞ2013/02.05.2013 (ΦΕΚ 1094/02.05.2013 τεύχος Β')

6) το Ν. 2971/01 και ιδίως τα άρθρα 13, 15 και 31

Και την παραπάνω εισήγηση της αρμόδιας Υπηρεσίας :

## **ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ**

**Α.** Καθορίζει τους όρους του παρακάτω πλειοδοτικού διαγωνισμού οι οποίοι είναι οι εξής:

### **ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ (Γ)**

#### **Φανερού πλειοδοτικού διαγωνισμού εκμίσθωσης αιγιαλών Δήμου Κεφαλονιάς**

Ο Δήμαρχος Κεφαλονιάς Αλέξανδρος Παρίσης διακηρύσσει ότι:

Εκτίθεται σε φανερό δημόσιο πλειοδοτικό διαγωνισμό η εκμίσθωση των κάτωθι τμημάτων αιγιαλού:

1. Αγία Παρασκευή Δ.Ε. Πυλάρου ομπρέλες-ξαπλώστρες (240τ.μ.)

2. Αγία Ευφημία Θ1 (γωνία κεντρικής προβλήτας) Δ.Ε. Πυλάρου θαλάσσια αθλήματα ενοικίαση λεμβών (6τ.μ.).

3. Αγία Ευφημία Θ2 (έμπροσθεν κατ/τος Ι. Βρεττού) Δ.Ε. Πυλάρου θαλάσσια αθλήματα ενοικίαση λεμβών (4τ.μ.)

4. Παραλία Μούντα Ρατζακλί Θ1 (έμπροσθεν ξενοδοχείου ΜΑΡΙΝΑ)

Δ.Ε. Ελειού-Πρόννων ομπρέλες-ξαπλώστρες (500τ.μ.).

5. Παραλία Μούντα Ρατζακλί Θ2 (κάτω από υποσταθμό ΔΕΗ) Δ.Ε. Ελειού-Πρόννων ομπρέλες-ξαπλώστρες (500τ.μ.).

6. Παραλία Μούντα Ρατζακλί Θ3 (ανάμεσα από Θ1 και Θ2) Δ.Ε. Ελειού- Πρόννων θαλάσσια αθλήματα ((50τ.μ.).

7. Ρατζακλί Καμίνια Θ1 (τέλος αγροτικής οδού) Δ.Ε. Ελειού-Πρόννων ομπρέλες-ξαπλώστρες (500 τ.μ.)

8. Ρατζακλί Καμίνια Θ2 (κάτωθεν ερειπίου) Δ.Ε. Ελειού-Πρόννων ομπρέλες-ξαπλώστρες (500τ.μ.).

9. Ρατζακλί Καμίνια Θ3 (κάτωθεν καντίνας Μιχαλιτσιάνου) Δ.Ε. Ελειού-Πρόννων, ομπρέλες-ξαπλώστρες (500τ.μ.).

10. Ρατζακλί Καμίνια Θ4 (εκατό μέτρα από Θ3) Δ.Ε. Ελειού-Πρόννων, ομπρέλες-ξαπλώστρες (500τ.μ.).

11. Ρατζακλί Καμίνια Θ5 (έμπροσθεν επιχ. Αργυρώς Ζαπάντη) Δ.Ε. Ελειού-Πρόννων ομπρέλες ξαπλώστρες (500τ.μ.).

12. Σκάλα Θ1 Σπίθιοι (έμπροσθεν αντλιοστασίου) Δ.Ε. Ελειού-Πρόννων ομπρέλες-ξαπλώστρες (495τ.μ.).

13. Σκάλα Θ2 (μεταξύ επιχ. Γρουζή - Αφοί Μεταξά Δ.Ε. Ελειού-Πρόννων ομπρέλες-ξαπλώστρες (400τ.μ.).

14. Σκάλα Θ3 (έμπροσθεν ιδιοκτησίας Στρατηγουλάκου) Δ.Ε. Ελειού-Πρόννων θαλάσσια αθλήματα (100τ.μ.).

15. Σκάλα Θ4 (έμπροσθεν Emerald A.E.) Δ.Ε. Ελειού - Πρόννων ομπρέλες-ξαπλώστρες.

16. Σκάλα Θ5 Δ.Ε. Ελειού-Πρόννων θαλάσσια αθλήματα (100τ.μ.).

17. Κατελειός Θ1 (έμπροσθεν καταστημάτων) Δ.Ε. Ελειού-Πρόννων ομπρέλες-ξαπλώστρες (500τ.μ.).

18. Κατελειός Θ2 Αγία Βαρβάρα Δ.Ε. Ελειού - Πρόννων ομπρέλες-ξαπλώστρες (400τ.μ.).

19. Πόρος Θ1 Δ.Ε. Ελειού-Πρόννων ομπρέλες ξαπλώστρες Δ.Ε. (250τ.μ.)

20. Πόρος Θ2 Αράγια Δ.Ε. Ελειού-Πρόννων ομπρέλες - ξαπλώστρες (300τ.μ.).

21. Κορώνι Θ1 Δ.Ε. Ελειού-Πρόννων ομπρέλες-ξαπλώστρες (420τ.μ.).

22. Κορώνι Θ2 Δ.Ε. Ελειού-Πρόννων τοποθέτηση κινητής καντίνας (15τ.μ.).

Η δημοπρασία θα διενεργηθεί στο γραφείο συνεδριάσεως της Οικονομικής Επιτροπής στο ισόγειο του Δημοτικού Θεάτρου Κεφαλονιάς ενώπιον της Οικονομικής Επιτροπής ή της Επιτροπής Δημοπρασιών, εφόσον αυτή έχει συγκροτηθεί, στις 2013 ημέρα και από ώρα

έως και

Σε περίπτωση που αποβεί άγονη θα επαναληφθεί στις ημέρα και από ώρα

έως και

Η δημοπρασία μπορεί να συνεχιστεί και πέραν της οριζόμενης στη διακήρυξη ώρας εφόσον εξακολουθούν άνευ διακοπής οι προσφορές.

#### **Άρθρο 1**

Η μίσθωση θα αρχίσει από την υπογραφή της σύμβασης και θα λήγει την 31-12-2013.

#### **Άρθρο 2**

Οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται κατά την υπογραφή της σύμβασης να προσκομίσουν υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 ότι οι δραστηριότητες που θα ασκούν δεν θα αναιρούν ούτε κατ' ελάχιστο τον κοινόχρηστο χαρακτήρα αιγιαλού και παραλίας.

#### **Άρθρο 3**

Απαγορεύεται ρητά η ανέγερση κάθε είδους κτίσματος ή σταθερής κατασκευής όπως στεγάστρων, τσιμεντοστρώσεων, πλακοστρώσεων, επιχωματώσεων κ.λ.π.

Οι καντίνες θα είναι αυτοκινούμενες ή ρυμουλκούμενες με αριθμό πλαισίου και θα μπορούν αν μετακινηθούν ανά πάσα στιγμή. Το μέγιστο πλάτος αυτών θα είναι 3 μ. και το μέγιστο μήκος 5μ. Θα πρέπει να πληρούν τις απαραίτητες από το νόμο προδιαγραφές ενώ απαγορεύεται ρητά οποιαδήποτε κατασκευή εξέδρας, στεγάστρου, σταθερής κατασκευής ή ξυλοκατασκευής. Οι δε μισθωτές ομπρελών-ζαπλωστρών υποχρεούνται να τηρούν την απόσταση των 100 μέτρων από την επόμενη θέση.

#### **Άρθρο 4**

Απαγορεύεται οποιαδήποτε παρέμβαση στον αιγιαλό-παραλία που θα αλλοιώσει το χαρακτήρα και θα προκαλέσει ζημιά στο περιβάλλον.

Απαγορεύεται επίσης οποιαδήποτε εκροή αποβλήτων στον περιβάλλοντα και θαλάσσιο χώρο.

#### **Άρθρο 5**

Α) Για να γίνει κάποιος δεκτός στη δημοπρασία θα πρέπει να προσκομίσει ως εγγύηση γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή Εγγυητική Επιστολή Τράπεζας-συμμετοχής στη δημοπρασία-ποσού ίσου με το 20% της τιμής εκκίνησης για κάθε θέση. Η εγγυητική αυτή επιστολή ή το γραμμάτιο θα επιστραφούν στους συμμετέχοντες μετά την κατακύρωση των πρακτικών από την Οικονομική Επιτροπή.

Β) Φορολογική ενημερότητα.

Γ) Βεβαίωση μη οφειλής στο Δήμο.

Δ) Ασφαλιστική ενημερότητα.

Ε) Την αναφερόμενη στο άρθρο 2 της παρούσας υπεύθυνη δήλωση καθώς και υπεύθυνης δήλωση ότι θα λειτουργήσει υποχρεωτικά τη θέση για την οποία πλειοδότησε.

Αν ο πλειοδότης είναι ομόρρυθμη εταιρεία τα ανωτέρω δικαιολογητικά πρέπει να προσκομιστούν από όλους τους ομόρρυθμους εταίρους, αν πρόκειται για ετερόρρυθμη εταιρεία από τον ομόρρυθμο εταίρο αυτής, για τους άλλους τύπους εταιρειών από τον νόμιμο εκπρόσωπο- διαχειριστή ή τον διευθύνοντα σύμβουλο.

#### **Άρθρο 6**

Ο μισθωτής υποχρεούται να συνοδεύεται από αξιόχρεο εγγυητή ο οποίος θα υπογράψει τα πρακτικά της δημοπρασίας. Καθίσταται δε εξ ολοκλήρου υπεύθυνος με το μισθωτή για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης. Ο εγγυητής υποχρεούται να προσκομίσει φορολογική ενημερότητα, βεβαίωση μη οφειλής στο Δήμο και ασφαλιστική ενημερότητα.

Κάθε προσφορά πρέπει να είναι αυξημένη κατά 50 ευρώ από την προηγούμενη προσφορά.

#### **Άρθρο 7**

Αν κάποιος λάβει μέρος στη δημοπρασία για λογαριασμό άλλου, οφείλει να το δηλώσει στην Επιτροπή προ της ενάρξεως, παρουσιάζοντας νόμιμο πληρεξούσιο (συμβολαιογραφικό ή εξουσιοδότηση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής από την Αστυνομία ή άλλη Δημόσια Υπηρεσία) διαφορετικά θεωρείται ότι συμμετέχει ο ίδιος στη δημοπρασία για δικό του λογαριασμό.

#### **Άρθρο 8**

Ο μισθωτής δεν αποκτά κανένα δικαίωμα από τη μη έγκριση των πρακτικών της δημοπρασίας από τα αρμόδια όργανα.

#### **Άρθρο 9**

Ο μισθωτής υποχρεούται να υπογράψει τα πρακτικά της δημοπρασίας μαζί με τον εγγυητή του σε διάστημα δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση της απόφασης της οικονομικής επιτροπής για την έγκριση των πρακτικών κατακύρωσης και πάντα μετά την σύμφωνη γνώμη της Κτηματικής Υπηρεσίας. Σε περίπτωση που παρέλθει άπρακτη η ανωτέρω προθεσμία ο μισθωτής κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ του Δήμου ως ποινική ρήτρα η εγγυητική επιστολή και πλειοδότης ανακηρύσσεται ο επόμενος στη σειρά.

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται κατόπιν απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου:

α) Αν μετά την κατακύρωση της δημοπρασίας ο τελευταίος πλειοδότης και ο εγγυητής του αρνούνται να υπογράψουν τα πρακτικά ή τη σύμβαση μίσθωσης και

β) Αν το αποτέλεσμα της δημοπρασίας δεν εγκριθεί από την Οικονομική Επιτροπή λόγω ασυμφόρου του επιτευχθέντος αποτελέσματος ή λόγω σφάλματος στη διενέργεια της δημοπρασίας. Η επανάληψη της δημοπρασίας ενεργείται με βάση τη δοθείσα τελευταία προσφορά κατά την προηγούμενη δημοπρασία.

#### **Άρθρο 10**

Ο μισθωτής υποχρεούται όπως με τη λήξη της μίσθωσης παραχωρήσει το μίσθιο στην κατάσταση που το παρέλαβε διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση.

#### **Άρθρο 11**

Το μίσθωμα θα καταβληθεί εφάπαξ με την υπογραφή της σύμβασης.

Από τα ετήσια έσοδα της μίσθωσης των αιγιαλών ποσοστό 20% θα καταβληθεί υπέρ του Δημοσίου πριν την υπογραφή του μισθωτηρίου και θα αποδεικνύεται με την προσκόμιση του σχετικού γραμματίου στην Οικονομική Υπηρεσία του Δήμου.

#### **Άρθρο 12**

Τα πρακτικά της δημοπρασίας υπόκεινται στην έγκριση της Οικονομικής Επιτροπής.

#### **Άρθρο 13**

Σε περίπτωση καθυστέρησης πληρωμής του μισθώματος πέραν των δέκα (10) ημερών ο μισθωτής με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής θα κηρύσσεται έκπτωτος της μίσθωσης.

#### **Άρθρο 14**

Ο πλειοδότης υποχρεούται να λειτουργήσει οπωσδήποτε τη θέση για την οποία πλειοδότησε. Σε αντίθετη περίπτωση κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ του Δήμου ως ποινική ρήτρα η εγγυητική επιστολή και η δημοπρασία επαναλαμβάνεται. Ο πλειοδότης κατά την υπογραφή της σύμβασης θα δεσμεύεται με υπεύθυνη δήλωση για την υποχρέωση λειτουργίας της θέσης.

#### **Άρθρο 15**

Απαγορεύεται η μείωση του μισθώματος εκτός από την περίπτωση κατά την οποία από νομικά γεγονότα που συνέβησαν μετά την κατάρτιση της σύμβασης μεταβλήθηκαν οι προϋποθέσεις που έγινε η μίσθωση.

#### **Άρθρο 16**

Οι μισθωτές υποχρεούνται να διατηρούν το χώρο του μισθίου καθαρό καθόλη τη διάρκεια της χρήσης και να τοποθετήσουν κάδους απορριμμάτων καλαίσθητους μικρού μεγέθους με σκοπό την καλύτερη εξυπηρέτηση των λουομένων.

#### **Άρθρο 17**

Όσοι παραιτηθούν ή κηρυχθούν έκπρωτοι των θέσεων για τις οποίες θα πλειοδοτήσουν θα βαρύνονται επιπλέον με τη διαφορά που θα προκύψει από την επανάληψη της δημοπρασίας και δεν θα μπορούν να συμμετέχουν στην επαναληπτική δημοπρασία ούτε αυτοί ούτε οι εγγυητές τους.

#### **Άρθρο 18**

Για την ασφάλεια και προστασία των λουομένων στις θέσεις των θαλασσιών αθλημάτων θα παραμείνει σηματοδοτημένος διάδρομος που δεν θα υπερβαίνει σε πλάτος τα 10 μέτρα. Οι μισθωτές χώρου για θαλάσσια αθλήματα υποχρεούνται επίσης να διαθέτουν τη λέμβο τους για τις ανάγκες του ναυαγοσώστη.

#### **Άρθρο 19**

Η σειρά έκθεσης των θέσεων και πρώτη προσφοράς μισθώματος για κάθε θέση ορίζεται ως κατωτέρω:

1. Αγία Παρασκευή Δ.Ε. Πυλάρου ομπρέλες-ξαπλώστρες (240τ.μ.) (2.000,00 €)
2. Αγία Ευφημία Θ1 (γωνία κεντρικής προβλήτας) Δ.Ε. Πυλάρου θαλάσσια αθλήματα ενοικίαση λεμβών (6τ.μ.) (500,00€).
3. Αγία Ευφημία Θ2 (έμπροσθεν κατ/τος Ι. Βρεττού) Δ.Ε. Πυλάρου θαλάσσια αθλήματα ενοικίαση λεμβών (4τ.μ.) (500,00 €).
4. Παραλία Μούντα Ρατζακλί Θ1 (έμπροσθεν ξενοδοχείου MAPINA) Δ.Ε. Ελειού-Πρόννων ομπρέλες-ξαπλώστρες (500τ.μ.) (2.500,00 €).
5. Παραλία Μούντα Ρατζακλί Θ2 (κάτω από υποσταθμό ΔΕΗ) Δ.Ε. Ελειού-Πρόννων ομπρέλες-ξαπλώστρες (500τ.μ.) (2.500,00 €).
6. Παραλία Μούντα Ρατζακλί Θ3 (ανάμεσα από Θ1 και Θ2) Δ.Ε. Ελειού-Πρόννων θαλάσσια αθλήματα ((50τ.μ.). (2.000,00 €).
7. Ρατζακλί Καμίνια Θ1 (τέλος αγροτικής οδού) Δ.Ε. Ελειού-Πρόννων ομπρέλες-ξαπλώστρες (500 τ.μ.) (2.500,00 €).
8. Ρατζακλί Καμίνια Θ2 (κάτωθεν ερειπίου) Δ.Ε. Ελειού-Πρόννων ομπρέλες-ξαπλώστρες (500τ.μ.) (2.500,00 €).
9. Ρατζακλί Καμίνια Θ3 (κάτωθεν καντίνας Μιχαλιτσιάνου) Δ.Ε. Ελειού-Πρόννων, ομπρέλες-ξαπλώστρες (500τ.μ.) (2.500,00 €).
10. Ρατζακλί Καμίνια Θ4 (εκατό μέτρα από Θ3) Δ.Ε. Ελειού-Πρόννων, ομπρέλες-ξαπλώστρες (500τ.μ.) (2.500,00 €).
11. Ρατζακλί Καμίνια Θ5 (έμπροσθεν επιχ. Αργυρώς Ζαπάντη) Δ.Ε. Ελειού-Πρόννων ομπρέλες ξαπλώστρες (500τ.μ.) (2.500,00 €).
12. Σκάλα Θ1 Σπίθοι (έμπροσθεν αντλιοστασίου) Δ.Ε. Ελειού-Πρόννων ομπρέλες-ξαπλώστρες (495τ.μ.) (3.000,00 €).
13. Σκάλα Θ2 (μεταξύ επιχ. Γρουζή- Αφοί Μεταξά Δ.Ε. Ελειού-Πρόννων ομπρέλες-ξαπλώστρες (400τ.μ.) (7.000,00 €).
14. Σκάλα Θ3 (έμπροσθεν ιδιοκτησίας Στρατηγουλάκου) Δ.Ε. Ελειού-Πρόννων θαλάσσια αθλήματα (100τ.μ.) (2.000,00 €).
15. Σκάλα Θ4 (έμπροσθεν Emerald A.E.) Δ.Ε. Ελειού-Πρόννων ομπρέλες-ξαπλώστρες (495τ.μ.) (4.000,00 €).
16. Σκάλα Θ5 Δ.Ε. Ελειού-Πρόννων θαλάσσια αθλήματα (100τ.μ.) (2.000,00 €)
17. Κατελειός Θ1 (έμπροσθεν καταστημάτων) Δ.Ε. Ελειού-Πρόννων ομπρέλες-ξαπλώστρες (500τ.μ.) (2.000,00 €).
18. Κατελειός Θ2 Αγία Βαρβάρα Δ.Ε. Ελειού-Πρόννων ομπρέλες-ξαπλώστρες (400τ.μ.) (2.000,00 €).
19. Πόρος Θ1 Δ.Ε. Ελειού-Πρόννων ομπρέλες ξαπλώστρες (250τ.μ.) (1.000,00 €).

20. Πόρος Θ2 Αράγια Δ.Ε. Ελειού-Πρόννων ομπρέλες-ξαπλώστρες (300τ.μ.) (1.000,00 €).

21. Κορώνι Θ1 Δ.Ε. Ελειού-Πρόννων ομπρέλες-ξαπλώστρες (420τ.μ.) (1500,00 €)

22. Κορώνι Θ2 Δ.Ε. Ελειού-Πρόννων τοποθέτηση κινητής καντίνας (15τ.μ) (1500,00 €).

#### **Άρθρο 20**

Η παρούσα διακήρυξη καθώς και οι όροι της σύμβασης μίσθωσης που θα συναφθεί διέπονται από τις διατάξεις του Ν. 2971/2001, από τους όρους της με αριθ. Δ10Β1075164/2439ΕΞ2013 ΚΥΑ, καθώς και από τον κανονισμό παραχώρησης αιγιαλού-παραλίας του Δήμου Κεφαλονιάς.

Κάθε παράβαση των υποχρεώσεων που απορρέουν από τους όρους της διακήρυξης καθώς και των διατάξεων του νόμου θα έχει σαν συνέχεια την καταγγελία της σύμβασης και την άμεση απομάκρυνση του μισθωτή.

#### **Άρθρο 21**

Για τη σύνταξη και υπογραφή της διακήρυξης, της δημοσίευσης αυτής καθώς και την υπογραφή της σύμβασης μισθώσεως και οποιουδήποτε άλλου αναγκαίου εγγράφου εξουσιοδοτείται ο Α/Δήμαρχος Κεφαλονιάς κ. Σάββας Σαββαόγλου.

#### **Άρθρο 22**

Η συμμετοχή στη δημοπρασία σημαίνει ρητή αποδοχή των όρων της διακήρυξης.

Αφού συντάχθηκε η πράξη αυτή υπογράφεται ως ακολούθως:  
Αργοστόλι

Ο Δήμαρχος Κεφαλονιάς

**Β.** Βάσει των παραπάνω όρων θα καταρτιστεί η περίληψη της διακήρυξης της δημοπρασίας , η οποία θα δημοσιευτεί από τον Δήμαρχο, σύμφωνα με τα όσα ορίζει το άρθρο 3 του ΠΔ 270/81.

Αφού αναγνώσθηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ  
Τ. ΥΠΟΓΡΑΦΗ**

**ΤΑ ΜΕΛΗ.  
Τ. ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ**

**Πιστό αντίγραφο**

**Σάββας Σαββαόγλου  
Α/Δήμαρχος Οικονομικών.**





ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΕΦΑΛΛΟΝΙΑΣ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΑΔΑ: ΒΕΖ0ΩΕ5-ΦΤΛ

## ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό της 22<sup>ης</sup> τακτικής συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Κεφαλλονιάς την 6<sup>η</sup> Ιουνίου 2013 .

**ΑΡΙΘΜ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ 138 / 2013**

### **ΘΕΜΑ : Έγκριση δαπανών και διάθεση πιστώσεων Προϋπολογισμού 2013 .**

Στο Αργοστόλι σήμερα 6<sup>η</sup> Ιουνίου του έτους 2013 , ημέρα Πέμπτη και ώρα 13 .00 το μεσημέρι , συνήλθε σε συνεδρίαση στο Δημοτικό Θέατρο Αργοστολίου «Ο ΚΕΦΑΛΟΣ» η Οικονομική Επιτροπή , ύστερα από την με αριθμό πρωτ : 23637/3-06-2013 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της , η οποία επιδόθηκε και δημοσιεύτηκε νόμιμα , σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87).

Αφού διαπιστώθηκε η νόμιμη απαρτία της παρ. 1 του άρθρου 75 του Ν 3852/2010 ,δεδομένου ότι σε σύνολο εννέα (9) μελών ευρέθησαν παρόντες τα οκτώ ( 8 ) και ονομαστικά:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Γκισγκίνης Νικόλαος
2. Σαμούρης Σπυριδων
3. Αποστολάτος Γεράσιμος
4. Παπαδάτος Νικόλαος
5. Ζαπάντης Ανδρέας
6. Σαββαόγλου Σάββας.
7. Γαλάτης Άγγελος (προσήλθε στο 1<sup>ο</sup> θέμα ημερήσιας διάταξης)
8. Θεοφιλάτος Ευάγγελος (αποχώρησε 3<sup>ο</sup> θέμα ημερήσιας διάταξης )

ΑΠΟΝΤΕΣ

Πυλαρινός Δημήτριος

Ο Πρόεδρος , κ. Σάββας Σαββαόγλου κηρύσσοντας την έναρξη της συνεδρίασης , η οποία ξεκίνησε με την συζήτηση των θεμάτων εκτός ημερήσιας διάταξης , έδωσε τον λόγο στον προϊστάμενο της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών κ. Γεράσιμο Παυλάτο , ο οποίος εισηγούμενος το 3<sup>ο</sup> θέμα ημερήσιας διάταξης: «Έγκριση δαπανών και διάθεση πιστώσεων Προϋπολογισμού 2013» Έθεσε υπόψη της Οικονομικής Επιτροπής τα παρακάτω:

Λαμβάνοντας υπόψη:

1)το άρθρο 72 παρ. 1δ του Ν 3852/2010 (ΦΕΚ 87/2010 τεύχος Α')

2)τα άρθρα 6 &7 του από 17/05/59 Β Δ/τος .

3)την 39/2013 απόφαση Δ Σ της έγκρισης του προϋπολογισμού.

4) την υπ αριθ 3825/302&884/69&882/67&881/66/28.02.2013 απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης περί έγκρισης του Προϋπολογισμού 2013.

5)Τις εγγεγραμμένες πιστώσεις στον προϋπολογισμό εξόδων 2013 και τις παρακάτω προτάσεις ανάληψης υποχρεώσεων της Οικονομικής Υπηρεσίας :

Αριθ. έκθεσης	Ημ/νία έκδοσης	Ποσό	Αιτιολογία	Κ.Α προυπ.	Υπόλοιπο
972	31/5/2013	1.207,86	Αμοιβές νομικών και συμβολαιογράφων (ΑΓΩΓΗ Δ.ΚΟΥΡΚΟΥΜΕΛΗ ΚΑΤΑ ΠΡΩΗΝ ΔΗΜΟΥ ΕΛΕΙΟΥ)	00.6111	10.533,66
973	31/5/2013	210,33	Αμοιβές νομικών και συμβολαιογράφων (ΑΜΟΙΒΗ Δ. ΓΙΑΝΝΑΚΟΥ)	00.6111	10.323,33
975	31/5/2013	300,00	Προμήθεια λοιπού υλικού (Προμήθεια ψηφιακής φωτογραφικής μηχανής για Δ/ση Πρασίνου-έγγραφο 17410/22-5-2013_	10.6654.01	11.896,29
979	03/06/2013	88.026,57	Επίδομα βαρειάς νοητικής καθυστέρησης (ΔΙΜΗΝΟΥ ΜΑΡΤΙΟΥ-ΑΠΡΙΛΙΟΥ 2013]	15.6741.04	285.867,60
980	03/06/2013	48.003,60	Επίδομα τυφλότητας[ΔΙΜΗΝΟΥ ΜΑΡΤΙΟΥ-ΑΠΡΙΛΙΟΥ 2013]	15.6741.09	206.153,97
981	03/06/2013	10.573,60	Επίδομα παραπληγικών τετραπληγικών δημοσίου [ΔΙΜΗΝΟΥ ΜΑΡΤΙΟΥ-ΑΠΡΙΛΙΟΥ 2013]	15.6741.08	63.279,20
982	03/06/2013	4.843,66	Επίδομα απροστάτευτων παιδιών (ΔΙΜΗΝΟΥ ΜΑΡΤΙΟΥ-ΑΠΡΙΛΙΟΥ 2013)	15.6741.12	25.215,19
983	03/06/2013	14.190,00	Επίδομα κίνησης σε παραπληγικούς - τετραπληγικούς-ακρωτηριασμένους[διμηνου μαρτιου-απριλιου 2013]	15.6741.05	63.830,50
984	03/06/2013	4.182,00	Επίδομα εγκεφαλικής παράλυσης - σπαστικά [ΔΙΜΗΝΟΥ ΜΑΡΤΙΟΥ-ΑΠΡΙΛΙΟΥ 2013]	15.6741.03	29.454,00
985	03/06/2013	23.806,00	Επίδομα αιματολογικών νοσημάτων,αιμολυτική αναιμία,αιμορροφυλία ,AIDS[ΔΙΜΗΝΟΥ ΜΑΡΤΙΟΥ-ΑΠΡΙΛΙΟΥ 2013]	15.6741.02	73.582,00
986	03/06/2013	154.058,60	Ενίσχυση ατόμων με ανάγκες βαριάς αναπηρίας[ΔΙΜΗΝΟΥ ΜΑΡΤΙΟΥ-ΑΠΡΙΛΙΟΥ 2013]	15.6741.01	894.379,84
987	03/06/2013	1.394,00	Επίδομα Χανσενικών [ΔΙΜΗΝΟΥ ΜΑΡΤΙΟΥ-ΑΠΡΙΛΙΟΥ 2013]	15.6741.11	4.218,00
988	03/06/2013	1.542,00	Επίδομα ανασφάλιστων παραπληγικών , τετραπληγικών [ΔΙΜΗΝΟΥ ΜΑΡΤΙΟΥ-ΑΠΡΙΛΙΟΥ 2013]	15.6741.07	20.374,00
989	03/06/2013	11.584,00	Επίδομα σε κωφάλαλα παιδιά [ΔΙΜΗΝΟΥ ΜΑΡΤΙΟΥ-ΑΠΡΙΛΙΟΥ 2013]	15.6741.10	26.735,07
990	04/06/2013	2.769,82	Διαπλάτυνση και διαμόρφωση μονοπατιού Αγίας Θέκλης ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ[2η ΕΝΤΟΛΗ]	30.7323.33	8,58
991	05/06/2013	341,50	Ανταλλακτικά λοιπών μηχανημάτων ( ο παρών Κωδικός χαρακτηρίζεται δεκτικός ενταλμάτων προπληρωμής ) .	20. 6672	384,84
992	05/06/2013	331,40	Προμήθεια ηλεκτρολογικού υλικού.	20.6682.03	12.694,28
993	05/06/2013	61,50	Συντήρηση και επισκευή σκευών , επίπλων και λοιπού εξοπλισμού .	10. 6265	9.501,74
994	05/06/2013	101,66	Προμήθεια ηλεκτρολογικού υλικού.	20.6682.03	12.592,62
995	05/06/2013	762,00	Λοιπός εξοπλισμός (Φωτοτυπικό, ΦΑΞ κ.λ.π.).	10.7135.00	6.426,00
996	05/06/2013	206,00	Προμήθεια λοιπού υλικού.	10.6654.01	11.690,29
997	05/06/2013	25,00	Προμήθεια βιβλίων , σφραγίδων , κλπ	10. 6611	4.781,28
998	05/06/2013	492,00	Υλικά συντήρησης και επισκευής λοιπών εγκαταστάσεων	70. 6662	14.298,00
999	05/06/2013	584,05	Συντήρηση και επισκευή λοιπών μηχανημάτων ( ο παρών Κωδικός χαρακτηρίζεται δεκτικός ενταλμάτων προπληρωμής )	20. 6264	4.980,75

1000	05/06/2013	513,42	Υλικά συντήρησης και επισκευής λοιπών εγκαταστάσεων.	70. 6662	13.784,58
1001	05/06/2013	14.065,24	Προμήθεια εξοπλισμού παραλίας ΜΥΡΤΟΥ ( Ξαπλώστρες , Ομπρέλες ,λοιπός εξοπλισμός )	70.7135.19	934,76
1002	05/06/2013	2.337,00	Μεταφορές εν γένει.	30. 6414	7.663,00
1003	5/6/2013	456,52	Βελτίωση αγροτικής οδού Νεοχωρίου-Γαγιάνα υποέργο: Σύνταξη Τοπογραφικών Υποβάθρων για την βελτίωση αγροτικής οδού Νεοχωρίου- Γαγιάνα (ΙΣ έργου ΘΗΣΕΑΣ) ΣΑΤΑ 2012-2013 (Εξόφληση 2ου λογαριασμού	30.7412.73	0,00
1004	6-06-2013	8.066,57	Μελέτη αποχέτευσης Αγίας Ευφημίας –Γεωτεχνική Μελέτη αποχέτευσης Αγίας Ευφημίας	25.7412.24	22,51
1007	6-06-2013	2.387,00	Ασφάλιστρα μεταφορικών μέσων.	10.6253	4.217,05
1008	6-06-2013	8.836,00	Ασφάλιστρα φορτηγών και μεταφορικών μέσων.	20.6253	324,76
1009	6-06-2013	6.328,35	Διαμόρφωση αγροτικών –κοινοτικών δρόμων Δ.Δ Τρωιαννάτων (ΣΑΤΑ 2012-2013)	30.7333.16	0,00
1010	6-06-2013	6.795,75	Βελτιώσεις βατότητας δρόμων Δ Δ Δαυγάτων(ΣΑΤΑ 2012-2013)	30.7333.46	0,00
1011	6-06-2013	4.800,00	Εργασίες διαμόρφωσης παραλίας ΜΥΡΤΟΥ	70.6162.13	11.205,00
1012	6-06-2013	3.456,30	Εργασίες επισκευής τοιχίων αντιστήριξης	30.7323.82	18.680,25
1013	6-06-2013	6.888,00	Εργασίες διαμόρφωσης και συντήρησης αγροτικών δρόμων Δημοτικής Ενότητας ΠΥΛΑΡΟΥ	30.7323.96	3.112,00
1014	6-06-2013	9.636,00	Μεταφορά μαθητών Α/βάθμιας και Β/βάθμιας εκπαίδευσης Δήμου Κεφαλλονιάς (επιχ/ση ΥΠΕΣ μηνός Απριλίου 2013)	15.6162.01	111.232,80

Ζητείται η έγκριση των παραπάνω δαπανών και η διάθεση των αντίστοιχων πιστώσεων.

Η Επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση όπως έχει καταγραφεί στα μαγνητοφωνημένα πρακτικά :

Ο κ. Ανδρέας Ζαπάνης ψηφίζει τις παρακάτω προτάσεις ανάληψης υποχρεώσεων : από 979 έως και 990-1003-1004 και 1014.

Ο κ. Σπυρίδων Σαμούρης ψηφίζει παρακάτω τις προτάσεις ανάληψης υποχρεώσεων : από 979 έως και 990-την 1003-1004 -1007 – 1008-1009- 1010 και 1014.

Ο κ. Νικόλαος Γκιγκίνης αναφέρει σχετικά με την 1001/2013 ανάληψη υποχρέωσης για την προμήθεια εξοπλισμού παραλίας ΜΥΡΤΟΥ ( Ξαπλώστρες , Ομπρέλες ,λοιπός εξοπλισμός ) ότι όλο τον χειμώνα ο εξοπλισμός της παραλίας του Μύρτου ήταν εκτεθειμένος έξω χωρίς καμία φύλαξη με αποτέλεσμα ένα μεγάλο μέρος αυτού να καταστραφεί , προσθέτει ότι με τον τρόπο αυτό γίνεται κακή χρήση του δημοσίου χρήματος και των οικονομικών του Δήμου και επισημαίνει ότι οι απευθείας αναθέσεις για τις παραπάνω προμήθειες είναι συγκεκριμένες. Ψηφίζει μόνο τις αναλήψεις υποχρεώσεων για τα προνοιακά επιδόματα.

και αφού έλαβε υπόψη :

1) Το άρθρο 72 του Ν 3852/2010 (ΦΕΚ 87/2010 τεύχος Α').

2) τα άρθρα 6 & 7 του από 17/05/59 Β Δ/τος

3) την 39 /2013 απόφαση Δ Σ της έγκρισης του προϋπολογισμού 2013.

4)το υπ αριθ 3825/302&884/69&882/67&881/66/28.02.2013 απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου –Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου περί έγκρισης του Προϋπολογισμού 2013.

5)Τις εγγεγραμμένες πιστώσεις στον προϋπολογισμό εξόδων 2013

6) τις υποβληθείσες προτάσεις ανάληψης υποχρεώσεων της Οικονομικής Υπηρεσίας

Και την παραπάνω εισήγηση της αρμόδιας Υπηρεσίας :

## **ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ**

Εγκρίνει ως έχουν τις παραπάνω δαπάνες και διαθέτει τις αντίστοιχες πιστώσεις σε βάρος των εγγεγραμμένων κωδικών αριθμών εξόδων του Προϋπολογισμού 2013 .

Αφού αναγνώσθηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**Τ. ΥΠΟΓΡΑΦΗ**

**ΤΑ ΜΕΛΗ.**

**Τ. ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ**

**Πιστό αντίγραφο**

**Σάββας Σαββαόγλου  
Α/Δήμαρχος Οικονομικών.**